



gemeente

Oost Gelre

Jaarrekening 2025



Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Inhoudsopgave | 3 |
| Jaarverslag | 7 |
| Inleiding | 7 |
| Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)..... | 7 |
| Rechtmatigheid baten, lasten en balansmutaties | 7 |
| Financieel resultaat 2025..... | 7 |
| Resultaatbepaling | 7 |
| Bestemming resultaat | 8 |
| Analyse van het rekeningresultaat | 10 |
| Programma 1 - Wonen | 15 |
| Gezonde en veilige leefomgeving | 15 |
| Hechte en leefbare kernen | 19 |
| Aantrekkelijk landelijk gebied..... | 22 |
| Financieel overzicht Programma 1 | 27 |
| Beleidsindicatoren Programma 1 | 28 |
| Programma 2 - Welzijn | 29 |
| Thema1 - Gezonde leefstijl..... | 30 |
| Thema 2 - Iedereen doet mee | 33 |
| 1. Kinderen en jongeren groeien veilig en gezond op | 33 |
| 2. Goed onderwijs voor iedereen..... | 34 |
| 3. Iedereen draagt bij naar vermogen..... | 36 |
| 4. Thuis wonen en participeren als het kan | 38 |
| 5. Ontmoeten voor iedereen | 40 |
| 6. Oost Gelre is een inclusieve gemeente | 42 |
| 7. Oost Gelre staat voor kunst en cultuur | 44 |
| Thema 3 - Een duwtje in de rug..... | 46 |
| 1. Opgroeien en ontwikkelen met een beetje hulp..... | 46 |
| 2. Thuiswonen met een beetje hulp..... | 48 |
| 3. Meedoen met een beetje hulp | 50 |
| Thema 4 - Zorg wie dat nodig heeft..... | 53 |
| 1. Goede zorg voor iedereen | 53 |
| 2. Zorg bij veilig en gezond opgroeien..... | 55 |
| 3. Zorg bij thuiswonen en participeren..... | 57 |
| Financieel overzicht Programma 2 | 62 |
| Beleidsindicatoren Programma 2 | 63 |
| Programma 3 - Werken | 65 |
| Ondernemend Oost Gelre | 65 |
| Nabij en bereikbaar..... | 67 |

| | |
|--|-----|
| Financieel overzicht Programma 3 | 70 |
| Beleidsindicatoren Programma 3 | 71 |
| Programma 4 - Dienstverlening | 72 |
| Dienstverlening | 72 |
| Financieel gezond..... | 74 |
| Integrale veiligheid en ondermijning | 75 |
| Financieel overzicht Programma 4 | 78 |
| Beleidsindicatoren Programma 4 | 79 |
| Paragrafen | 81 |
| Inleiding | 81 |
| Paragraaf 1: Weerstandsvermogen en risicobeheersing | 81 |
| Paragraaf 2: Verbonden partijen en participaties | 94 |
| Paragraaf 3: Bedrijfsvoering | 110 |
| Paragraaf 4: Financiering | 118 |
| Paragraaf 5: Onderhoud kapitaalgoederen | 126 |
| Paragraaf 6: Grondbeleid | 131 |
| Paragraaf 7: Lokale heffingen | 134 |
| Paragraaf 8 : Wet Open Overheid | 143 |
| Kerngegevens | 144 |
| Inwoners | 144 |
| Fysieke structuur | 144 |
| Financiële structuur | 145 |
| Jaarrekening | 146 |
| Balans per 31 december..... | 146 |
| Overzicht van baten en lasten over het jaar 2025 | 148 |
| Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling | 150 |
| Inleiding | 150 |
| Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening..... | 150 |
| Waarderingsgrondslagen rechtmatigheidsverantwoording..... | 150 |
| Balans..... | 151 |
| Vaste activa | 151 |
| Immateriële vaste activa | 151 |
| Materiële vaste activa | 151 |
| Financiële vaste activa | 153 |
| Vlottende activa | 153 |
| Vorraden | 153 |
| Vorderingen en overlopende activa | 153 |
| Vorzieningen | 154 |
| Liquide middelen en overlopende posten | 154 |

| | |
|---|-----|
| Vaste schulden | 154 |
| Vlottende passiva | 154 |
| Borg en garantstellingen..... | 154 |
| Toelichting op de balans per 31 december | 154 |
| Vaste activa | 154 |
| Vlottende activa | 164 |
| Passiva | 170 |
| Eigen vermogen..... | 170 |
| Mutaties reserves | 170 |
| Voorzieningen..... | 175 |
| Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar..... | 177 |
| Vlottende passiva | 178 |
| Waarborgen en garanties | 181 |
| Niet uit de balans blijvende verplichtingen..... | 182 |
| EMU-saldo | 184 |
| Toelichting per programma..... | 185 |
| Programma 1: Wonen..... | 185 |
| Programma 2: Welzijn | 187 |
| Programma 3: Werken..... | 190 |
| Programma 4: Dienstverlening | 191 |
| Overzicht gerealiseerde dekkingsmiddelen | 192 |
| Begrotingsrechtsmatigheid | 194 |
| Rechtsmatigheidsverantwoording | 196 |
| Onvoorzien/Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves/Incidentele baten en lasten | 196 |
| Onvoorzien | 196 |
| Incidentele baten en lasten..... | 197 |
| Toelichting incidentele lasten..... | 197 |
| Toelichting incidentele baten | 198 |
| Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves | 200 |
| Wet Normering Topinkomens (WNT) | 200 |
| Gebeurtenissen na balansdatum..... | 203 |
| Bijlagen | 203 |
| Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing | 203 |
| Staat van reserves en voorzieningen | 210 |
| Toelichting reserves..... | 214 |
| Verdelingsprincipe taakvelden per programma | 216 |
| SISA..... | 220 |
| Jaarrekening 2025 vs. jaarrekening 2024..... | 243 |
| Beleidsindicatoren BBV | 246 |

Lijst met afkortingen250

Jaarverslag

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

In het jaarverslag treft u aan:

1. Het financieel resultaat;
2. Een overzicht van de financiële afwijkingen op hoofdlijnen;
3. Een programmaverantwoording;
4. De verplichte paragrafen.

Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

Omschrijving (toelichting)

De jaarstukken van provincies en gemeenten maken wij conform het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) op. De gemeentelijke verordeningen hebben invloed op de begroting en de jaarstukken. We hebben regels voor waardering en afschrijving van activa en de nota reserves en voorzieningen vastgesteld.

Rechtmatigheid baten, lasten en balansmutaties

Omschrijving (toelichting)

Het college van B&W spreekt een oordeel uit over de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties (paragraaf Bedrijfsvoering).

Financieel resultaat 2025

Omschrijving (toelichting)

2025 heeft geleid tot een positief jaarrekeningresultaat van € 8.311.000

Resultaatbepaling

Omschrijving (toelichting)

De rekeninguitkomst splitsen we in een totaal saldo van baten en lasten (excl. mutaties reserves) en een gerealiseerd resultaat (incl. mutaties reserves) (x € 1.000):

| | |
|---------------------------------|-----------|
| | |
| Gerealiseerde totaal van lasten | € 102.896 |

| Gerealiseerde totaal van baten | € 109.977 |
|------------------------------------|----------------|
| Saldo van totaal baten en lasten | € 7.081 |
| | |
| Mutaties in de reserves | € 1.230 |
| | |
| Gerealiseerd resultaat 2025 | € 8.311 |

Bestemming resultaat

Omschrijving (toelichting)

Het BBV (Besluit begroting en verantwoording) schrijft voor dat u besluit over een onttrekking of toevoeging aan de reserve. Besluiten over mutaties moeten voor 31 december worden genomen. In de praktijk komt het voor dat deze mutaties tot uitdrukking komen na 31 december 2025.

Wij stellen voor het positief gerealiseerde rekeningresultaat (na mutaties van de reserves) ad. € 8.311.000 als volgt te bestemmen (x € 1.000):

| Gerealiseerd rekeningresultaat 2025 voor bestemming | | 8.311 |
|---|-----|-------|
| | | |
| <i>Bestemming jaarrekening resultaat:</i> | | |
| Transitievisie warmte | 575 | |
| Afwaardering scholen Lichtenvoorde | 465 | |
| Grachten | 453 | |
| Complex Lindebrook | 350 | |
| Woonzorgvisie | 200 | |

| Leader | 168 | |
|---|-----|--|
| Subsidie duurzaam omgaan met hemelwater | 161 | |
| Organiseren VNG Congres 2026 | 150 | |
| Project lokaal bedrijventerrein Lichtenvoorde en bedrijventerrein de Kamp | 140 | |
| Complex Vossenburcht Lievelede | 109 | |
| Ondermijning Achterhoek | 86 | |
| Subsidieregeling verduurzamen woningen | 85 | |
| Onderzoek leegstand en transformatie | 85 | |
| Multifunctionele accommodaties | 81 | |
| Migratie E-suite naar PodiumD | 79 | |
| Cultuurraad | 63 | |
| Stimuleringsregelingen Groenlo en Lichtenvoorde | 38 | |
| Nutsvoorzieningen | 35 | |
| Afscheid burgemeester | 31 | |
| Brug eiland | 20 | |
| Project bestaanszekerheid | 19 | |
| Resultaat grondexploitaties naar bestemmingsreserve grondexploitatie | 50 | |
| Realisatiestimulans subsidie overhevelen naar bestemmingsreserve grondexploitatie | 413 | |

| | | |
|---|-------|--------------|
| | | |
| Aanvulling bestemmingsreserve zwembad Meekenesch vanuit resultaat 2025 conform amendement | 551 | |
| Toevoeging resultaat opvang Oekraïners aan bestemmingsreserve huisvesting migranten | 329 | |
| Toevoeging resultaat HAR 2025 aan bestemmingsreserve huisvesting migranten | 483 | |
| Toevoegen compensatie jeugdzorgmiddelen 2023-2024 aan bestemmingsreserve sociaal domein | 1.100 | |
| | | 6.319 |
| | | |
| Rekeningresultaat 2025 na bestemming | | 1.992 |

Het positieve rekeningresultaat ad € 1.992.000 stellen wij voor om toe te voegen aan de vrij besteedbare reserve.

Analyse van het rekeningresultaat

Omschrijving (toelichting)

In het onderstaande overzicht hebben wij een vergelijking gemaakt met de programmabegroting 2025 (inclusief begrotingswijzigingen) (x € 1.000)

| Programma | Begrotingsaldo in € | Rekeningsaldo in € | Afwijking voordeel/nadeel in € |
|---------------------------|---------------------|--------------------|--------------------------------|
| 1. Wonen | -12.098 | -10.311 | V 1.787 |
| 2. Welzijn | -46.234 | -40.845 | V 5.389 |
| 3. Werken | -1.044 | -1.005 | V 39 |
| 4. Dienstverlening | -6.814 | -5.827 | V 986 |
| Algemene dekkingsmiddelen | 78.571 | 78.416 | N 155 |

| Programma | Begrotingsaldo in € | Rekeningsaldo in € | Afwijking voordeel/nadeel in € |
|----------------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Overhead | -14.077 | -13.269 | V 808 |
| Heffing Vennootschapsbelasting | -73 | -78 | N 5 |
| Bedrag onvoorzien | -10 | 0 | V 10 |
| Saldo van baten en lasten | -1.778 | 7.081 | V 8.859 |
| Mutaties reserves | 6.071 | 1.230 | N 4.841 |
| Resultaat | 4.293 | 8.311 | V 4.018 |

De belangrijkste afwijkingen (> € 150.000) die hebben geleid tot het verschil van rekeningresultaat (ten opzichte van de slotwijziging 2025) zijn (x € 1.000):

| Omschrijving | | x € 1.000 |
|--|----------|--------------|
| Programma 1 | | |
| We zijn met het Waterschap Rijn en IJssel gestart met planvorming voor de buitenzijde. Het waterschap heeft in 2025 aanvullend onderzoeken uitgevoerd waarna een uitvoeringsstrategie is bepaald. | V | 410 |
| De kosten voor de ODA door minder gebruik maken van de diensten vielen lager uit. Ook is er minder gebruik gemaakt van de beschikbare regelingen (Transitie visie warmte). Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2026. | V | 852 |
| Door een nieuwe specifieke uitkering die in oktober 2025 is gepubliceerd, ontvangen wij € 413.000 voor stimulatie van bouwen van woningen. Het voorstel is om deze middelen toe te voegen aan de bestemmingsreserve grondexploitatie | V | 413 |
| De opbrengst van leges en retributies viel hoger uit daarnaast zijn de diverse uitgavenposten niet volledig besteed. | V | 697 |
| Subtotaal programma 1 | V | 2.372 |

| | | x € 1.000 |
|--|----------|--------------|
| Programma 2 | | |
| De afwaardering van twee basisscholen in Lichtenvoorde heeft niet plaatsgevonden doordat de gebouwen er nog staan. Nadat de scholen zijn gesloopt, zal de afwaardering plaatsvinden. Het bedrag zal daarom worden overgeheveld naar 2026. | V | 592 |
| De nieuwbouw van basisschool de Hoeksteen is nog niet gereed, waardoor de kapitaallasten lager zijn dan begroot. | V | 287 |
| De kosten van de opvang van Oekraïners zijn lager dan de vergoeding die is ontvangen vanuit het Rijk. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag te reserveren in een bestemmingsreserve om toekomstige uitgaven voor de uitvoering van beleid en huisvesting voor vluchtelingen, statushouders en arbeidsmigranten op te kunnen vangen. | V | 329 |
| De HAR regeling is in de loop van 2025 gewijzigd naar de HAR+ regeling. Dit houdt in dat gemeenten per statushouder in de HAR locatie een hoger bedrag ontvangt. Hier tegenover staat dat de statushouder langer in de HAR locatie mag verblijven. Dit betekent een hogere inkomst voor de gemeenten. Het overschot moet beschikbaar blijven, om de kosten te kunnen dekken van de langere huisvestingsperiode. Daarom wordt voorgesteld dit overschot te bestemming in de bestemmingsreserve huisvesting migranten. | V | 483 |
| De loonkosten zijn lager uitgevallen dan begroot, doordat een deel van de loonkosten gedekt kon worden uit specifieke uitkeringen, er vacaturruimte is geweest (ook regionaal bij het sda) en ten opzichte van de begroting de bijdrage van de andere gemeenten voor het ondersteuningsteam hoger uitviel dan bij de begroting ingeschat. | V | 363 |
| De inkoop van plekken is bijgesteld op basis van de daadwerkelijke plekken tweede half jaar 2024. Hierdoor ligt de daadwerkelijke uitnutting dicht bij de ingekochte plekken. Dit heeft effect op de te betalen bandbreedte in de lumpsum. Het aantal cliënten in de lump sum is lager dan het aantal cliënten dat in 2024 een indicatie had in de jeugdhulp ambulante. | V | 886 |
| De gezins- en woonvormen (lumpsum) zijn minder uitgenut doordat er voornamelijk een (plotselinge) verschuiving heeft plaatsgevonden van gezins- en woonvormen naar verblijf binnen de Essentiele Functies (voorheen HCV). Ook zijn er in totaal minder jeugdigen die in gezins- en woonvormen verblijven ten opzichte van 2024. Tot slot is er bij een aantal jeugdigen het verblijf in de gezins- en woonvorm voortijdig gestopt door het bereiken van de meerderjarige leeftijd. | V | 280 |
| Subtotaal programma 2 | V | 3.220 |

| Omschrijving | | x € 1.000 |
|---|----------|------------|
| Programma 3 | | |
| Beperkt aantal Leader projectaanvragen. Daarnaast lagere kapitaallasten. | V | 260 |
| Er zijn verliesvoorzieningen gevormd voor 2 grondexploitaties en er zijn enkele verliesvoorzieningen vrijgevallen in verband met afgesloten projecten | N | 549 |
| Subtotaal programma 3 | N | 289 |

| Omschrijving | | x € 1.000 |
|---|----------|------------|
| Programma 4 | | |
| Er zijn meer inkomsten uit grondverkoop ontvangen (Richterspoort, Regenboogbuurt en Stationsstraat) | V | 959 |
| Subtotaal programma 4 | V | 959 |

| Omschrijving | | x € 1.000 |
|---|----------|------------|
| Algemene dekkingsmiddelen en overhead | | |
| De overige personele kosten zijn lager uitgevallen dan begroot, door lagere declaraties woon/werk verkeer, lagere kosten organisatiebrede opleidingen en lagere kosten voor goed werkgeverschap | V | 560 |
| De algemene uitkering is als gevolg van de decembercirculaire hoger uitgevallen dan begroot | V | 389 |
| Subtotaal algemene dekkingsmiddelen en overhead | V | 949 |
| | | |
| Mutaties reserves | | |

| Omschrijving | | x € 1.000 |
|--|----------|--------------|
| Budgetten die overgeheveld worden naar 2026 en waarvan dit al oorspronkelijk bekostigd werd uit de reserves. | N | 4.841 |
| | | |
| Subtotaal | V | 2.370 |
| Overig | V | 1.648 |
| Totaal | V | 4.018 |

Programma 1 - Wonen

Leeswijzer

Omschrijving (toelichting)

Programma 1 omvat het thema Wonen. Naast de verdere inbedding van de Omgevingswet, de verdere uitrol van Geef Lichtenvoorde Kleur! en Programma Stad Groenlo spelen er veel meer verschillende ontwikkelingen die het komende jaar aandacht vragen van het gemeentebestuur en de ambtelijke organisatie. Daarbij willen we een viertal speerpunten benoemen:

- Ontwikkeling van een visie en beleidskader voor het buitengebied. Er komen veel veranderingen op het buitengebied. Veranderingen ten aanzien van (agrarische) bedrijfsvoering, initiatieven in het kader van de klimaatdoelstellingen en dergelijke vragen om aandacht en daadkracht van onze gemeente.
- Doorontwikkeling van woningbouw in alle kernen. Er zijn nieuwe kaders ontwikkeld voor woningbouw in de kleine kernen en Groenlo en Lichtenvoorde. Daarnaast zijn er verruimde mogelijkheden voor functieverandering van agrarische erven nabij de kernen (woondroebel-beleid). Inmiddels zijn op basis van deze kaders in iedere kleine kern één of meerdere woningbouwplannen in ontwikkeling of uitvoering.
- Op basis van onze vastgestelde Omgevingsvisie maken wij aanpalend beleid. In de Omgevingsvisie is beschreven welke opgaven in programma's en uitvoeringsplannen worden uitgewerkt.
- Regionale Energie Strategie Achterhoek. Duurzaamheid en energiedoelstellingen zijn geen zaak voor gemeenten alleen. Mede daarom participeren wij in de verdere ontwikkeling van een regionale energiestrategie voor de gehele Achterhoek.

Gezonde en veilige leefomgeving

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De omgeving waarin we wonen houden we in onze kernen prettig. Projecten dragen bij aan een gezonde en veilige leefomgeving. We zetten ons in voor een sterk netwerk van kernen met een rijk en sociaal verenigingsleven. En dat binnen een afwisselend en duurzaam landschap.

Doelstellingen

Al onze (nieuwe) ontwikkelingen en onderhoudswerkzaamheden bevatten maatregelen om de fysieke leefomgeving zo in te richten dat deze bijdraagt aan een gezonde leefomgeving.

De omgeving waarin we leven, bewegen, ontmoeten en waarin iedereen mee kan doen moet gezond en klimaat adaptief zijn. Een gezonde manier van leven is de regel bij het inrichten van onze openbare ruimte. Een groene leefomgeving draagt daarnaast bij aan het tegengaan van hittestress en het mogelijk beperken van wateroverlast in de kernen.

Kwaliteit (toelichting)

Op 9 december 2025 is er een combi presentatie over het programma Klimaat en het Warmte- en Koudeprogramma aan de Raadswerkgroep R&E gegeven. In januari 2026 is het programma Klimaat vastgesteld. Hierin is opgenomen dat we in Oost Gelre in 2050 klimaatneutraal en klimaatrobust zijn. Dit kan door mitigatie (voorkomen) en adaptatie (aanpassen). In het programma Klimaat zijn de klimaatambitie naar meetbare en toetsbare criteria vertaald. Het uitgangspunt is om minimaal het niveau "Ambitie Oost Gelre" toe te passen. Met de duurzaamheidskaarten gaan we met elkaar in gesprek over de kansen die ontwikkelingen bieden. En met de uitvoeringsagenda geven we de acties voor de periode 2026-2029 weer om daadwerkelijk deze ambitie te gaan realiseren.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Bevorderen van biodiversiteit is een vast aandachtspunt bij alle ruimtelijke ontwikkelingen en beheertaken.

We willen de biodiversiteit in onze gemeente versterken. Dit doen we onder andere door bij alle ruimtelijke ontwikkelingen en beheertaken aandacht te besteden aan biodiversiteit. We zoeken ruimte voor herstel van de biodiversiteit door de aanleg van groenstroken, duurzaam maaibeheer en agrarisch natuurbeheer.

Kwaliteit (toelichting)

In 2025 zijn de volgende maatregelen genomen en resultaten behaald:

- Er zijn in de openbare ruimte pilots maaibeheer uitgevoerd die zijn afgestemd op biodiversiteit.
- Een ecologisch werkprotocol, 'Beheer openbare ruimte', is met alle interne betrokkenen opgesteld en wordt ter vaststelling aangeboden aan het college in Q1 van 2026.
- Locaties met uitval van laanbomen zijn met diverse soorten ingeboet om de kwetsbaarheid te verminderen.
- Grondeigenaren zijn geïnformeerd en worden ondersteund bij het verwijderen van invasieve exoten.
- Op 24 mei 2025 is voor Oost Gelre de dag van de biodiversiteit georganiseerd.
- Het Plan Wielewaal is in oktober door het college vastgesteld. Het plan voorziet in klimaatadaptieve vergroeningsmaatregelen en herstel van biodiversiteit. De pilot Harreveld start in 2026.
- Er is met succes een provinciale subsidie aangevraagd voor het versterken van de groenblauwe dooradering en het bevorderen van inwonerbetrokkenheid.
- Overleggen met agrarisch natuurbeheer in 2025 hebben geleid tot een voorgenomen intensieve samenwerking vanaf Q2 2026.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Oost Gelre is zo snel als mogelijk, maar uiterlijk in 2050 energieneutraal.

De basis voor de lokale ambitie is het regionale 'Akkoord van Groenlo' en de regionale uitvoeringsagenda. In deze regionale uitvoeringsagenda duurzame energie Achterhoek is een mix aan hernieuwbare energiebronnen opgenomen van wind, zon en biomassa naast een besparingsdoelstelling op elektriciteit en gas.

Kwaliteit (toelichting)

In de Uitvoeringsagenda Programma Energietransitie Oost Gelre 2024-2030 is afgesproken dat de voortgang wordt gemonitord. In juli hebben we deze voortgang besproken en hebben wij uw raad hierover geïnformeerd.

Het beleidsdocument Grote Windmolens is op 8 april 2025 vastgesteld door uw raad. De verordening Lokaal Eigendom is inmiddels vastgesteld door de raad. Oost Gelre conformeert zich aan de (concept-)Rijksnormen voor windmolens. Er is echter nog geen politieke overeenstemming over de inhoud van de nieuwe milieunormen. Het ministerie geeft aan dat met name over de afstandsnorm nog gesprekken worden gevoerd. De afstandsnorm gaat over een minimumafstand tussen windturbines en woningen. Er wordt gewerkt aan de RES 2.0. In de RES 2.0 worden de resultaten van de PlanMer (Milieu Effect Rapportage) verwerkt. Dit is belang voor de zoekgebieden. Daarnaast zal het niet-gealloceerde deel van 0,244 TWh gealloceerd worden. De recente ontwikkelingen rond de uitbreiding van het hoogspanningsnet door Tennet en de onduidelijkheid over Rijksnormen voor windmolens kunnen vertragend werken voor de voortgang.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Ruimtelijke ontwikkelingen worden altijd op een passende manier gekoppeld met het natuurlijke bodem- en watersysteem en zijn op deze manier klimaatadaptief

Met maatregelen op het gebied van klimaatadaptatie waarborgen we de veiligheid en gezondheid van onze inwoners. Met deze ingrepen in onze fysieke leefomgeving beperken we de gevolgen van wateroverlast, droogte en hittestress. Voor het landelijk gebied hanteren we ons landschappelijk raamwerk met verschillende landschapstypen als vertrekpunt voor toekomstige ontwikkelingen. Samen met onze buurgemeenten in de Achterhoek bepalen we wat Bodem en Water Sturend betekent voor onze ruimtelijke ontwikkelingen.

Kwaliteit (toelichting)

In projecten is aandacht voor klimaatadaptatie. Binnen de Samenwerking Water Achterhoek+ is de signaleringskaart Water en Bodem Sturend (WBS A+) opgesteld. Deze is voor (nieuwe) stedelijke ontwikkelingen vastgesteld als toe te passen instrument. Daarnaast heeft de Provincie Gelderland de Handreiking Toekomstbestendig Bouwen uitgebracht met aanbevelingen voor een gezonde en veilige leefomgeving. Deze vormt de basis voor ons programma Klimaat dat gereed is om aan het college aan te bieden. In het landelijk gebied speelt met name watergerelateerde klimaatproblematiek en kan de versterking (aanplant bomen, struiken, etc.) van het landschap een bijdrage leveren. Hier is de koppeling gemaakt met het Plan Wielewaal.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Voor het gemeentelijke vastgoed wordt bespaard op energieverbruik en wordt zelf energie opgewekt.

We onderzoeken per gebouw wat de mogelijkheden zijn om panden te verduurzamen. Dit nemen we mee in de planning groot onderhoud. Om te besparen op het energiebeheer voeren we maandelijkse controles uit op de verbruiken. Voor een aantal gebouwen maken we gebruik van restwarmte van de BIR, afhankelijk van de ontwikkeling van de BIR breiden de verduurzamingsmaatregelen uit.

Kwaliteit (toelichting)

Het gemeentelijk vastgoed wordt in de komende jaren verder verduurzaamd. Verduurzaming wordt onderdeel van het MJOP (DMJOP). Door corona en stijgende prijzen in de bouw zijn de werkzaamheden uitgesteld, maar nu het moment is aangebroken om de verduurzamingsmaatregelen, naast de meerjarig onderhoudsplanning uit te voeren en wordt een 5-tal gebouwen ter goedkeuring aan de raad in februari 2026 voorgesteld.

De revitalisering van het stadhuis is gestart. Bij de crisiswoningen die de gemeente heeft aangekocht zijn zonnepanelen geplaatst. Ook zijn er verduurzamingsmaatregelen uitgevoerd bij de woning van het zwembad. Bij het uitvoeren van het planmatige onderhoud dat gepland staat nemen we de verduurzamingsmaatregelen mee.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We kiezen voor een gezonde en klimaatadaptieve leefomgeving en zetten in op een leefomgeving die uitnodigt tot bewegen, ontmoeting en waarin iedereen mee kan doen. Een gezonde leefstijl is de norm.

We kijken of we maatregelen kunnen nemen om de fysieke leefomgeving zo in te richten dat deze bijdraagt aan een gezonde en veilige leefomgeving. We maken onze inwoners bewust van een gezonde leefstijl door een preventief aanbod.

Kwaliteit (toelichting)

De afgelopen jaren zijn al diverse speelplekken omgevormd naar plekken waar inwoners kunnen bewegen, ontmoeten en spelen in de openbare ruimte. Hiermee liepen we vooruit op en geven invulling aan de visie Bewegen Ontmoeten Spelen in de openbare ruimte (BOS). Inmiddels zijn in 2025 negen subsidieverzoeken gehonoreerd. Verder verwijzen we hier naar programma 2; Welzijn, thema 1 Gezonde Leefstijl.

Kwaliteit (indicator)



Hechte en leefbare kernen

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Oost Gelre ontwikkelt zich verder tot een afwisselende gemeente met acht unieke en sterke kernen. De omgeving waarin we wonen houden we in onze kernen prettig. Een goede verbondenheid is een voorwaarde voor kernen waar we goed kunnen leven, met een goed ondernemersklimaat en een goede bereikbaarheid.

Doelstellingen

Bij bouwprojecten is het uitgangspunt: levensloopgeschikt, klimaatadaptief en zo veel mogelijk energieneutraal en circulair.

Bij herontwikkeling van een locatie binnen de bebouwde kom behouden we het waardevolle groene en dorpse karakter van een kern. We willen de prachtige groene woon- en leefomgeving behouden.

Kwaliteit (toelichting)

Zoals eerder beschreven is de ambitie voor het klimaatprogramma vastgesteld. De participatie is gedaan. Het programma Klimaat is gereed om aan het college aan te bieden. Hierin zijn de opgestelde duurzaamheidskaarten geïntegreerd. En is een uitvoeringsagenda 2026-2029 opgesteld. Vooruitlopend passen we maatwerk toe in concrete projecten zoals bijvoorbeeld om via het beeldkwaliteitsplan de verplichting op te nemen om een bepaald percentage circulaire bouwmaterialen toe te passen in de gevels van verschillende gebieden op de woningbouwlocatie Flierbos. Ook binnen het project Eefsele Esch heeft circulariteit en klimaatadaptatie een hoofdrol.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We bouwen een passende woning voor iedereen. We voeren hierbij de doelstellingen, genoemd in de woonvisie en woonzorgvisie (mits vastgesteld), uit.

Het aanbod van wonen met zorg sluit aan op de lokale vraag waarbij wij extra aandacht hebben voor: doorstroming van beschermd wonen naar zelfstandig wonen, zorg en huisvesting van ouderen en specifieke zorg. Daarnaast voeren we onze taakstelling voor vluchtelingen en statushouders zo goed mogelijk uit en we hebben oog voor een goed woon- en werkklimaat voor de tijdelijke internationale medewerker.

Kwaliteit (toelichting)

In 2024 is een Woonzorgvisie opgesteld en zijn er middelen bestemd voor het uitvoeringsprogramma. Met de Woonvisie is een aanzet gemaakt voor een aantal beleidsuitgangspunten op het gebied van mantelzorg wonen, pre-mantelzorg wonen en werken we aan beleid wonen in tuinen, uitvoering van wonen in de kap, woningsplitsing.

De komst van de Wet versterking regie Volkshuisvesting zorgt voor meer regie op wonen door gemeenten. We zijn gestart met het opstellen van een Volkshuisvestingsprogramma waarmee we die regie kunnen waarmaken. Op basis hiervan voeren we gesprekken met Woningcorporaties in het kader van de prestatieafspraken en met woon-zorg organisaties over behoefte en noodzaak voor wonen met zorg.

In 2024 hebben we een programma opgesteld voor de huisvesting van migranten. Voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen is een opvang locatie aangekocht in Groenlo die inmiddels wordt bemenst door de bewoners van De Rank. De uitvoering van de Spreidingswet heeft tot nu toe nog niet geleid tot een opvang locatie voor asielzoekers in onze gemeente.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We ontwikkelen een levendig centrum in Groenlo.

Met verschillende projecten en opgaven uit het Programma Stad Groenlo geven we samen met inwoners en ondernemers invulling aan het versterken van het centrum van Groenlo waardoor het goed wonen, werken en recreëren is. 'Mensen maken de stad'

Kwaliteit (toelichting)

De verbouw van het stadhuis in Groenlo is in volle gang en naar verwachting in januari 2026 gereed. We geven met de GOV nog een extra invulling aan de vergroening van de Beltrumsestraat. Met gevelverbetering verfraaien we het straatbeeld. Samen met de GOV en centrummanager kijken we naar de invullingen van leegstaande panden. Daarnaast zijn we met 'Vier het Grolse Goed' hard aan het werk om voor 2027 een mooi jubileumjaar te maken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We ontwikkelen een levendig centrum in Lichtenvoorde.

Met Programma Lichtenvoorde (voorheen 'Geef Lichtenvoorde Kleur' geven we invulling aan het versterken van het centrum van Lichtenvoorde.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een behoorlijk aantal geveltuinen gerealiseerd, daardoor is het centrum weer een stuk groener geworden. Leerlingen van het Marianum zijn, onder begeleiding van professionele kunstenaar, een uitwerking aan het maken van de inrichting van het activiteitenplein en voor de bibliotheek. Het bestek van het activiteitenplein is nagenoeg gereed, het werk wordt voor het einde van het jaar aanbesteed zodat we komend jaar kunnen starten met de aanleg van het plein. De ontwikkeling rondom het gemeentehuis is ook weer een stap verder: het plan is vastgesteld en de uitvoering er van wordt voorbereid. Doordat uw raad nog geen besluit heeft genomen over de aankoop van de Bonifatiuskerk is er nog geen duidelijkheid over de nieuwe bestemming van de kerk. Een plan voor de herinrichting van het Willem Doppensplein is daarmee ook nog even uitgesteld. Dit wordt begin 2026 weer opgepakt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We versterken de leefbaarheid van buurt en wijk.

Het streven is het behoud van een basisniveau aan voorzieningen in elke kern: basisschool, ontmoetingsplek en zorgpunt; waarbij het minimum is een toekomstbestendige fysieke ontmoetingsplek en een optimale bereikbaarheid naar de voorzieningen in andere kernen. We assisteren inwoners in de energietransitie bijvoorbeeld met ondersteuning bij het isoleren van woningen (aardgasvrij gereedmaken). Met de DBO's maken we een doorvertaling van de huidige ruimtelijke verkenning voor woningbouw. We brengen potentieel kansrijke locaties voor woningbouw voor de toekomst in beeld.

Kwaliteit (toelichting)

In 2025 heeft de gemeente samen met Dorpsbelangenorganisaties en (wijk)verenigingen verder gewerkt aan versterken van de leefbaarheid in de kleine en grote kernen. Dit heeft geresulteerd in het sluiten van de Dorpendeals Zieuwent en Lichtenvoorde. We verbinden organisaties en faciliteren inhoudelijk waar nodig is. Ook in Zwolle en Vragender is in 2025 samen met vrijwillige initiatiefnemers (DBO's, verenigingen) gewerkt aan de totstandkoming van een dorpendeal, dit vindt een vervolg in 2026. Doel is het versterken van de sociale cohesie en borging van de leefbaarheid. We stimuleren, steunen en faciliteren deze processen. In het kader van borging van leefbaarheid zijn in Mariënvelde en Zieuwent de totstandkoming van een Dorpsplan ondersteund en gefaciliteerd. Daarnaast is er een bijdrage geleverd aan kleinere initiatieven die de lokale leefbaarheid versterken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We versterken het Erfgoed in onze gemeente; wanneer er een nieuwe invulling nodig is van Erfgoed (een pand of gebied) hanteren wij het uitgangspunt dat de functie passend moet zijn en recht doet aan de cultuurhistorische kwaliteiten.

Vanuit het erfgoedbeleid en het bijbehorende uitvoeringsprogramma geven we invulling aan het versterken van het erfgoed. Erfgoed blijft alleen in stand met een goede functie. We zetten ons in om samen met eigenaren en initiatiefnemers goede invulling te krijgen bij ons erfgoed. 2024 gebruiken we om het beleid (2021 - 2024) te actualiseren. Het tweede kwartaal van 2025 hopen we dit beleid door uw raad te laten vaststellen.

Kwaliteit (toelichting)

De nieuwe erfgoednota is september 2025 aan de gemeenteraad ter vaststelling aangeboden. In deze nota gaan we met dezelfde ambities verder. Ook zetten we de samenwerking tussen Aalten en Winterswijk op het gebied van erfgoed verder voort. In december 2025 hebben de colleges van de drie gemeenten ook het uitvoeringsprogramma 2026-2027 vastgesteld.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij bouwen tot en met 2030 minstens 1300 woningen waarbij we een evenredige verdeling tussen sociale huur, betaalbare koop en dure koop nastreven.

Bij een nieuwbouwproject ligt de focus op een compleet en divers aanbod aan huur- en koopwoningen waarbij wij aandacht hebben voor de betaalbaarheid en voor de doelgroepen starters en senioren.

Kwaliteit (toelichting)

In 2023 zijn we gestart met een programmatische aanpak van onze woningbouwopgave. De kwartiermakersfase is in 2024 afgerond en er is een programmateam Wonen ingericht. De ambitie van Oost Gelre is om in 2035 minimaal 1300 wooneenheden toe te voegen aan de huidige woningvoorraad. Dit is vastgelegd in de RegioDeal. Van deze woningen was er op 1 januari 2026 een aantal van 485 toegevoegd door nieuwbouw, transformatie en woningsplitsing. Gezien de planvoorraad voor 888 woningen (rijpe en groene projecten/initiatieven), waaronder de vastgestelde omgevingsplannen voor Eefseler Esch, Molenberg, Pastoor van Ars en Raadshuisstraat; de aankoop van Vitelco en WVG Wonen Lichtenvoorde Zuid is het op dit moment de verwachting dat we de afspraken uit de regiodeal gaan halen.

Het beleid omtrent wonen is op orde en we zijn aan de slag met het opstellen van het volkshuisvestingsprogramma. Steeds meer zoeken we de samenwerking op met partners en het bedrijfsleven om te komen tot het juiste aanbod woningen en het realiseren van een versnelling in de hele woning(bouw)keten.

We zien ook risico's. Er zijn veel externe factoren die nu en in de toekomst een grote rol spelen bij het ontwikkelen van woningen. Denk aan stikstof, netcongestie, drinkwater, nutsbedrijven, klimaatadaptatie, verduurzaming en oplopende kosten door onder andere grondstoffen en arbeidsmarktkrapte. De publieke opinie over locatiekeuzes voor woningbouw (NIMBY) en bijzondere doelgroepen vragen participatietrajecten, tijd en aandacht.

Kwaliteit (indicator)



Aantrekkelijk landelijk gebied

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Oost Gelre kent een gevarieerd buitengebied met een agrarisch karakter, een aantrekkelijk landschap en unieke natuurgebieden. Het is hier goed wonen, werken en recreëren. Dit doen we al decennialang in verbondenheid met elkaar. En dat willen we graag zo houden. Tegelijk zien we dat we de komende jaren te maken krijgen met stevige opgaven. Denk aan het behouden van een aantrekkelijke, leefbare en gezonde woonomgeving voor de veranderende behoeftes van de bevolking. Aan vraagstukken rondom biodiversiteit, duurzaamheid en energie. Aan het blijven bieden van ruimte aan een gezonde en duurzame agrarische sector, aan het versterken van goede bereikbaarheid en een succesvolle transitie in ons buitengebied. Het landschap vormt hierin het dragende geheel.

Doelstellingen

Op gemeentelijk niveau zetten wij in op een blijvende, sterke positie van toekomstbestendige landbouw die een belangrijke plaats en functie heeft én houdt in het landelijk gebied.

Toekomstbestendig zijn betekent continu leren en bewegen. Het betrekken van ondernemers en inwoners is onmisbaar voor een toekomstbestendige leefomgeving. Als lokale overheid streven wij ernaar het goede voorbeeld te geven en (agrarische) ondernemers te faciliteren en inspireren om zich continu te blijven ontwikkelen. Dit betekent ook nieuwe vormen van agrarische bedrijvigheid en ruimte voor nieuwe vormen van duurzaam ondernemen. Hiermee willen we de economische positie van het buitengebied versterken.

Kwaliteit (toelichting)

Een eerste stap is gezet door het maken van een evaluatie van het VAB-beleid. Hieruit kunnen zaken worden gehaald voor opstellen van nieuw beleid. Verwachting is dat eerste helft 2026 nieuw functieveranderingsbeleid wordt voorgelegd aan de raad.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Samen met het waterschap zetten wij in op aanpak van droogte. Wij willen die aanpak realiseren op basis van het natuurlijke watersysteem.

Uit het rapport “Het watersysteem in balans. Een verkenning toekomstperspectief Achterhoek en Liemers” blijkt dat we de nodige maatregelen moeten treffen. Daar is draagvlak voor. Op het moment dat dat aangepakt wordt zou het goed zijn om dat te combineren met maatregelen die ook goed zijn om wateroverlast tegen te gaan, om biodiversiteit te verbeteren en om landschap te versterken.

Kwaliteit (toelichting)

Samen met agrariërs in ons landelijk gebied worden door het waterschap al maatregelen genomen in de vorm van elke druppel de grond in (EDDGI). Door de Watersamenwerking Achterhoek+ hebben de Achterhoek en de Liemers een programmaplan opgesteld met een aantal kernprojecten, sleutelprojecten en wensen om de aanpak van droogte en weersextremen te versnellen. De samenwerkende partijen zetten in op een meerjaren financiering met provincie en rijk om tot 2050 1 miljard bij elkaar te krijgen voor dit doel.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij faciliteren agrarische bedrijven die een toeristische component aan de bedrijfsvoering willen toevoegen voor zover dat een meerwaarde biedt voor het toeristisch product binnen onze gemeente.

Om een bijdrage te kunnen leveren aan de maatschappelijke opgaven is het belangrijk om agrotourisme te zien en te ontwikkelen als onderdeel van een integrale aanpak van het landelijk gebied. Dit zodat agrotourisme kan bijdragen aan de beleving en waardering van het landelijk gebied, het verkorten van de voedselketen en een vitale agrarische sector.

Kwaliteit (toelichting)

Wij staan open voor nieuwe initiatieven en denken waar mogelijk positief mee.

Ten aanzien van minicampings is de periode waarin gekampeerd kan worden verlengd en is het aantal staanplaatsen vergroot van 25 naar 30.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij gaan voor een vitaal en aantrekkelijk landelijk gebied waarin alle gebruikers van het landelijk gebied werken binnen de draagkracht van natuur, klimaat, water en bodem.

Uit onderzoek dat in het kader van de omgevingsvisie is uitgevoerd blijkt dat veel waardering is voor ons landschap. Waar mogelijk versterken we deze in combinatie met maatregelen die wij of andere overheden nemen in het kader van gebiedsprocessen.

Kwaliteit (toelichting)

In de uitvoeringsagenda Leefbaar en vitaal landelijk gebied staat aangegeven hoe wij de opgaven ten aanzien landschap en natuur verder worden opgepakt. In 2026 gaan we naar een actualisering van de uitvoeringsagenda.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij streven ernaar om de toeristische potentie van het aantrekkelijke landschap van Oost Gelre te vergroten. We versterken daarom de culturele en natuurhistorische waarden in het buitengebied.

Het landschap vormt een thuis voor de inwoners van Oost Gelre en een rijk decor voor bezoekers. Het is een warme jas en een bron van beleving en ontdekking. We zullen ontwikkelingen afwijzen die landschappelijke kwaliteit aantasten en bevorderen als deze van toegevoegde waarde zijn. Voor ontwikkelingen van bestaande functies hanteren we het principe van 'voor wat hoort wat'. Dat betekent ook dat ruimtelijke ontwikkelingen in het buitengebied worden afgestemd op de draagkracht van het landschap. De kernkwaliteiten van het cultuurlandschap zijn het uitgangspunt voor herstel en versterking.

Kwaliteit (toelichting)

Bij bouwplannen vragen wij om erfaanpassing en soms ook om landschappelijke inpassing. In de opgestelde uitvoeringsagenda leefbaar en vitaal landelijk gebied staat ook genoemd hoe wij het landschap aantrekkelijker gaan maken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij streven naar een optimale verstandhouding met onze agrarische ondernemers en andere grondeigenaren in het buitengebied. Zij vormen een belangrijke (economische) drager in ons landelijk gebied.

Om te weten wat er leeft gaan wij het gesprek aan met onze agrarisch ondernemers in het buitengebied. Door onder andere het inzetten van een agrarisch contactpersoon, een ervencoach en door het houden van interviews weten we wat er leeft en wat de behoefte is. Onze site biedt op een toegankelijke wijze de juiste informatie over VAB-beleid, subsidies en andere info die belangrijk wordt gevonden.

Kwaliteit (toelichting)

Waar de actualiteit erom vraagt springen wij in op mogelijke vragen. Begin 2025 hebben wij in Vragender een bijeenkomst gehouden in het kader van een mogelijke zoneringsom het Korenburgerveen. Ook is een tweede nieuwsbrief verzonden.

Onze accounthouder agrarische heeft in 2025 gesprekken gevoerd met een groot deel van de agrariers in Vragender, Harreveld en Marienvelde.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij zetten in op een robuuste groen-blaue dooradering van het buitengebied die bijdraagt aan de verbetering van landschapskwaliteit en biodiversiteit met een regeling waarbij grondeigenaren een marktconforme vergoeding ontvangen.

De belangrijkste kernkwaliteit van ons landschap zijn de coulissen (groen blauwe dooradering). De afwisselende landschappen, met houtsingels omzoomde percelen, groene boerenerven, zandwegen met struwelen, beken, bosjes en laanbeplantingen worden bijzonder gewaardeerd. Dit landschappelijk mozaiek is kwetsbaar en verdient structureel beheer. We zetten ons in voor een marktconforme vergoeding voor grondeigenaren voor instandhouding, beheer en versterking van de coulissen.

Het 'voor wat hoort wat' principe bij planologische medewerking voor ruimtelijke ontwikkelingen wordt ingezet om de groenblauwe dooradering te versterken. Met het waterschap maken we afspraken om het fijnmazig net van watergangen natuurvriendelijker in te richten en te beheren.

Kwaliteit (toelichting)

Voor een goede groen blauwe dooradering-regeling is financiering vanuit provincie of rijk noodzakelijk. Het rijk had hier ooit 500 miljoen voor beschikbaar gesteld, maar hier blijft in praktijk niet veel van over. In Oost Gelre zijn wij nog in de omgeving Lieveelde bezig. Dit met geld/subsidie van de provincie.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij zetten in op maatwerk bij vrijkomende agrarische bebouwing en verbreding, waarbij ook omgevingskwaliteit en leefbaarheid worden versterkt.

Wij hebben nu een vrij strikt beleid ten aanzien van vrijkomende agrarische bebouwing. Wij zullen deze evalueren en waar nodig aanpassen aan behoefte.

Kwaliteit (toelichting)

De evaluatie heeft plaatsgevonden. In de eerste helft van 2026 wordt nieuw functieveranderingsbeleid voorgelegd aan de raad.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht Programma 1

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 22.366 | 21.577 | 789 |
| Baten | -9.286 | -11.542 | 2.256 |
| Onttrekkingen | -982 | 276 | -1.258 |
| Stortingen | 3 | 0 | 3 |
| Gerealiseerd resultaat | 12.095 | 10.311 | 1.784 |

Beleidsindicatoren Programma 1

Omschrijving (toelichting)

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Oost Gelre | Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw. | Jaar |
|---------------------------|--|---------------------------|---------------------------------------|------------|------------------------------------|------|
| Verkeer en vervoer | Geregistreerde ongevallen met letsels ziekenhuis | % | Veiligheid NL | 16,0% | 46,1% | 2024 |
| Volksgezondheid en Milieu | Totaal huishoudelijk restafval | kg/inwoner | CBS | 41 | 116 | 2024 |
| Volksgezondheid en Milieu | Hernieuwbare elektriciteit | % | RWS | 21,3% | 49,3% | 2022 |
| Volksgezondheid en Milieu | Woningen met zonnepanelen | % | CBS | 48,0% | geen data | 2024 |
| Vhrosv | Gemiddelde WOZ waarde woningen | duizend euro | CBS | 341 | 396 | 2025 |
| Vhrosv | Nieuwbouw woningen | aantal per 1.000 woningen | Basisregistratie adressen en gebouwen | 3,5 | 7,3 | 2024 |
| Vhrosv | Demografische druk | % | CBS | 82,5% | 80,1% | 2025 |

Bron: waarstaatjegemeente.nl, cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 2 - Welzijn

Leeswijzer

Omschrijving (toelichting)

Programma 2 omvat veel verschillende elementen die allemaal betrekking hebben op het sociaal domein in de breedste zin, dus inclusief onderwijs, cultuur en sport. Daarbinnen richten we ons o.a. op de volgende speerpunten:

- We zetten in op het bevorderen van een gezonde leefstijl voor zowel volwassenen als kinderen/jongeren.
- We blijven inzetten op het terugdringen van alcohol- en drugsgebruik.
- We faciliteren dat iedereen kan meedoen in de maatschappij passend bij de mogelijkheden van de inwoner. Dit geldt voor wonen, werk, maar ook voor ontmoeten, dus participeren in de brede zin.
- Onderwijsontwikkelingen en in het bijzonder de ontwikkeling van 2 IKC's in Groenlo.
- We blijven inzetten op bijdragen naar vermogen. Daar waar het (even) niet lukt, geven we een steuntje in de rug.
- De realisatie van de nieuwe sporthal in Groenlo. Een mooie plek en met kansen voor de binnensportverenigingen en het onderwijs.
- We ondersteunen vrijwilligers door inzet van onze vrijwilligerscoördinator en onze website www.vrijetijdsmaakelaar.nl.
- We ondersteunen inwoners met dementie en hun netwerk.
- We ondersteunen (jonge) mantelzorgers.
- We zetten maximaal in op vroegsignalering om problematische schulden bij inwoners te voorkomen.
- We ontwikkelen samen met de kunst- en cultuursector een kunst- en cultuurbeleid.
- Onze gemeente zet sterk in op preventieve zorg en blijft dat ook de komende jaren doen.
- We ondersteunen overlastgevendende jongeren om weer vooruit te komen.
- We blijven inzetten op een goed functionerende veiligheidsketen.

Dit is slechts een deel van onze inzet, in dit programma leest u alle doelstellingen en wat wij ervoor gaan doen om deze te behalen. Dit programma is opgebouwd van preventieve inzet tot de inzet van maatwerk:

- Gezonde leefstijl
- Iedereen doet mee
- Een duwtje in de rug
- Zorg voor wie dat nodig heeft

Thema1 - Gezonde leefstijl

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Het grootste goed van de gemeente zijn onze inwoners. We vinden het belangrijk dat inwoners gezond zijn, gelijke kansen hebben op een gezonde leefstijl en zo lang mogelijk mee kunnen doen. De leefbaarheid, de fysieke en sociale leefomgeving spelen ook een belangrijke rol bij de mentale en fysieke gezondheid van onze inwoners. Onderdeel van een gezonde leefstijl is vrijetijdsbesteding. Voor sportstimulering doen we een beroep op de sport- en cultuurcoaches. Zij leveren in Oost Gelre hier een bijdrage aan en we sluiten aan bij ontwikkelingen zoals het lokaal beweeg- en sportakkoord 'Heel Oost Gelre Beweegt'. Dit willen we koesteren en verder versterken. Onze sport- en cultuurverenigingen zijn hierbij van belang. We willen ervoor zorgen dat de cultuur- en sportbeoefening in de gemeente verder toeneemt, omdat dit ook kan bijdragen aan een gezonde leefstijl van onze inwoners. Het drugs- en alcoholgebruik willen we daarentegen terugdringen, onder meer door daarbij een voortrekkersrol te vervullen in de communicatie richting de jeugd (en hun ouders) rondom de gevaren van alcohol en drugs. Wij zetten in op een gezonde leefstijl samen met onze netwerkpartners. In deze begroting worden belangrijke pijlers ter bevordering van de gezonde leefstijl benoemd. In de nota Gezondheid, Bewegen en Sport gaan we verder in op preventie, gezondheid en sport (als middel) en het bevorderen, beschermen en stimuleren van een gezonde leefstijl. Dit sluit aan bij de landelijke ontwikkelingen waarin gewerkt wordt aan Gezond Actief Leven Akkoorden (GALA).

Gezonde leefstijl is de norm!

Doelstellingen

Doel 1.1: Inwoners hebben (kennis van) een gezonde leefstijl

We maken inwoners bewust van een gezonde leefstijl door preventief aanbod. We dragen daarmee bij aan het gezond opgroeien van kinderen/jongeren en volwassenen en het vitaal ouder worden van inwoners van Oost Gelre.

Kwaliteit (toelichting)

Met lokale partners en organisaties werken we aan (de uitvoering van) het Beweeg- en Leefstijlakkoord Heel Oost Gelre Beweegt. Met de gestelde ambities vanuit het akkoord zetten we in op het gezond opgroeien en vitaal oud(er) worden in Oost Gelre. De Gezondheidsmakelaar en Beweegmakelaar hebben een aanjagende en verbindende rol in de uitvoering van diverse (preventieve) activiteiten. De initiatieven/activiteiten dragen bij aan (kennis van) een gezonde leefstijl.

Een aantal voorbeelden van deze activiteiten zijn:

1. supermarktsafari's
2. gezonde recepten in de supermarkt
3. sportcarrousel en cultuurproeverij
4. zomerweek voor ouderen ter voorkoming van eenzaamheid
5. beweegprogramma's (fietsen, wandelen, bewegen op muziek)
6. informatiebijeenkomsten door professionals voor inwoner(s)

Inwoners kunnen daarnaast doorlopend met vragen terecht bij de Gezondheidsmakelaar en Beweegmakelaar.

Sinds maart 2025 is Oost Gelre een JOGG-gemeente en is er een JOGG-regisseur aangesteld. JOGG richt zich op een gezonde leefomgeving voor kinderen en jongeren. De JOGG-regisseur zet zich samen met samenwerkingspartners in voor een omgeving waarin gezond leven normaal en makkelijk is. Thema's waar onder andere op wordt ingezet zijn; voeding, beweging en ontspanning.

Van 10 tot en met 16 juni is de Achterhoekse Waterweek keer georganiseerd. Het is een initiatief van acht gemeenten in de Achterhoek en JOGG-Achterhoek om gezond drinken te stimuleren.

De belangrijkste wielervedstrijd voor vrouwen (Simac Ladies Tour) gaf koppelkansen om gezond en vitaal onder de aandacht te brengen van inwoners en bezoekers. Op het vitaliteitsplein konden inwoners hun bloeddruk en hartslag meten en informatie krijgen over gezondheid en vitaliteit.

We hebben 'Kleine stapjes, grote sprongen' georganiseerd: een inspirerende en interactieve voorlichtingsavond over de ontwikkeling van taal, beweging en voeding bij jonge kinderen.

Op 21 september, Wereld Alzheimer Dag, is de maandelijkse dansochtend voor mensen met dementie en hun naaste weer gestart. Muziek kan mensen raken, herinneringen oproepen en verbinden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Het alcohol- en drugsgebruik neemt af en inwoners gaan verantwoord om met alcoholgebruik

We zetten in op een preventieve aanpak tegen alcohol- en drugsgebruik. Hierbij spreken we inwoners aan op hun eigen verantwoordelijkheid. Het is de verantwoordelijkheid van iedereen, niet alleen van de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Dit jaar zijn er in Lichtenvoorde en Groenlo (informatie)bijeenkomsten georganiseerd (vorig jaar hebben er bijeenkomsten in de kleine kernen plaats gevonden). Door middel van deze bijeenkomsten maken we het alcohol- en drugsgebruik, roken en vaperen bespreekbaar onder jongeren en hun ouders/verzorgers en zetten we in op bewustwording. Dit doen we samen met onze netwerkpartners. We spreken inwoners hierbij ook aan op hun eigen verantwoordelijkheid.

Ook andere partijen zoals het onderwijs en de (sport)verenigingen spelen hierbij een belangrijke rol. In samenwerking met Iriszorg zijn er 2 IVA (instructie verantwoord alcohol schenken) bijeenkomsten georganiseerd. Binnen het onderwijs wordt bijvoorbeeld het programma 'Helder op School' aangeboden. Dit programma biedt een integrale aanpak waarbij jongeren onder andere bewust worden gemaakt van de gevolgen van middelengebruik. Door jongerenwerk Mazzel wordt ook ingezet op de bewustwording rondom middelengebruik, dit doen ze onder andere door het ontwikkelen van content voor sociale media.

We zijn daarnaast aangesloten bij landelijke en regionale campagnes zoals NIX18, IkPas en Stoptober.

In samenwerking met Mazzel jongerenwerk zijn er in november twee avonden geweest voor ouders en belangstellenden over vaperen, drugs en alcohol. Er werd ingegaan op feiten, de laatste trends en de risico's, maar ook op de vraag hoe jongeren hierin het beste begeleid kunnen worden.

Jongvolwassen kunnen voor roken en vaperen ook terecht bij Ikstopnu.nl

Ouders en / of opvoeders kunnen terecht bij 'Helder Opvoeden'. Op deze website kunnen ouders/opvoeders informatie vinden over opvoeden, alcohol, roken, vaperen, drugs en gamen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Kinderen en jongeren voldoen aan de beweegnorm

Het stimuleren van een gezonde leefstijl staat in Oost Gelre hoog in het vaandel. De beweegnorm is daar een onderdeel van. Kinderen en jongeren worden dagelijks in staat gesteld om te sporten en te bewegen. Op school, tijdens de gymles en in de pauze, maar ook bij de naschoolse opvang, bij sportverenigingen en in de vrije tijd. Het aantal jeugdigen (t/m 12 jaar) in Oost Gelre beweegt meer dan in onze regio. Ook spelen kinderen vaker (dagelijks) buiten. Toch is er ook een groep kinderen die minder beweegt dan gemiddeld. Deze groep willen we bereiken en meer in beweging brengen.

Kwaliteit (toelichting)

In 2025 is gericht aandacht besteed aan het ontwikkelen en uitvoeren van interventies die kinderen actief betrekken bij sport en bewegen. De buurtsportcoaches, ingezet via de Brede Regeling Combinatiefuncties, en de inzet vanuit Heel Oost Gelre Beweegt, vervulden hierbij een sleutelrol. Zij fungeren als verbindende schakel tussen onderwijs, sportverenigingen, kinderopvang en welzijnsorganisaties.

In 2025 hebben de buurtsportcoaches en Heel Oost Gelre Beweegt onder meer:

- beweegstimuleringsprogramma's uitgevoerd binnen scholen en kinderopvang;
- sportevenementen en wijkcompetities georganiseerd;
- drempels verlaagd voor deelname aan verenigingssport, in nauwe samenwerking met lokale sportclubs;
- het informele buitenspeelaanbod versterkt door middel van activiteiten en speelinspiratie in de wijken.

De inzet van deze professionals heeft concrete resultaten opgeleverd: er is sprake van sterkere samenwerking tussen lokale partners en kinderen geïnspireerd om deel te nemen aan sport- en beweegactiviteiten. Daarnaast speelt de inzet van een vakdocent bewegingsonderwijs een cruciale rol. Deze vakdocenten dragen bij aan kwalitatief goed bewegingsonderwijs, waarbij kinderen effectief, gevarieerd en met plezier bewegen en worden geïnspireerd om ook buiten schooltijd actief te blijven.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.4: Jeugd en jongvolwassenen ervaren minder prestatiedruk

We zetten (preventief) in op bevordering van de mentale gezondheid van jeugd en jongvolwassenen en maken het onderwerp bespreekbaar.

Kwaliteit (toelichting)

Het Preventie Platform Jeugd (PPJ) stelt het hele jaar door interventies beschikbaar waaronder weerbaarheidstrainingen voor tienermeiden en Rots&Water trainingen voor basisschoolleerlingen. Er is een actieve samenwerking tussen het jongerenwerk, de GGD, scholen, gezinnen en het Ondersteuningsteam. Samen vormen zij een vangnet voor jongeren en maken het onderwerp bespreekbaar op school, straat en in de huiskamers van het Marianum.

Vanuit Mazzel jongerenwerk werd in 2025 extra ingezet op het onderwerp mentale gezondheid. Er is een podcast over dit onderwerp gemaakt, er zijn gastlessen georganiseerd over het onderwerp weerbaarheid en er was aandacht hiervoor op social media.

Ook middels het Beweeg- en Leefstijlakoord Heel Oost Gelre Beweegt is er aandacht besteed aan het bevorderen van de mentale gezondheid door de inzet van preventieve activiteiten. Sport en cultuur worden hierbij als belangrijk middel gezien om dit te bereiken.

Kwaliteit (indicator)



Thema 2 - Iedereen doet mee

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

In Oost Gelre is het aantal inwoners dat meedoet in de samenleving al jaren op een hoog niveau. Hier zetten we in het verleden al op in en dit willen we verder versterken. In Oost Gelre moet er altijd plaats en ruimte zijn voor iedereen om mee te doen en om zijn/haar talenten ten volle te kunnen ontplooiën. Ongeacht iemands herkomst, geaardheid, lichamelijke of verstandelijke beperking of vermogen. We willen daarmee blijven zorgen voor een gezonde, sociale, hechte, productieve en duurzame toekomst voor al onze inwoners.

1. Kinderen en jongeren groeien veilig en gezond op

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Wij dragen eraan bij dat kinderen en jongeren in Oost Gelre veilig en gezond opgroeien.

Doelstellingen

Doel 1.1: Informatie over opvoeden en opgroeien is vrij toegankelijk beschikbaar voor ouders en jongeren

We bieden opvoed- en opgroei-informatie aan via diverse kanalen.

Kwaliteit (toelichting)

Het aanbod vanuit het PPJ wordt op verschillende manieren gedeeld zoals op social media, via de e-mail met allerlei samenwerkingspartners/scholen en tijdens huisbezoeken. We bevinden ons in een doorontwikkeling van het PPJ waardoor we ook onderzoeken hoe we de informatievoorziening verder kunnen optimaliseren o.a. door een nieuwe website.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Waar mogelijk en wenselijk, streven naar minder inzet van maatwerkvoorzieningen voor jeugdigen

We zetten preventieve, voorliggende voorzieningen in voordat we over gaan tot inzet van maatwerkvoorzieningen daar waar dit passend en gewenst is.

Kwaliteit (toelichting)

In elke casus kijken we eerst wat voorliggend mogelijk is. Mocht dit niet afdoende zijn, dan zetten we maatwerk in. Preventief waar het kan, maatwerk daar waar het nodig is. Vanuit het PPJ worden er gedurende het jaar verschillende trainingen en bijeenkomsten aangeboden. Risico's worden zo vroeg mogelijk gesignaleerd, zodat preventief aanbod ingezet kan worden vanuit bijvoorbeeld de verschillende maatwerkproducten van Yunio.

Vanuit Kansrijke start is opnieuw 'Nu Niet Zwanger' ingezet en hebben we een samenwerking met Stichting Babyspullen. Vanuit Yunio werd vanuit Kansrijke Start verzorging en het prenataal huisbezoek ingezet. Daarnaast is ondersteuning aangeboden in de huiskamers op het Marianum en door de ambulante jongerenwerker.

In 2025 zijn we een samenwerking aangegaan met Villa Pinedo. Villa Pinedo ondersteunt kinderen van gescheiden ouders met online hulp, een buddyprogramma en voorlichting aan volwassenen om hun welzijn te verbeteren.

Kwaliteit (indicator)



2. Goed onderwijs voor iedereen

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Goed onderwijs biedt iedereen de kans om talenten te ontwikkelen en uit te groeien tot volwaardige en betrokken inwoners.

Doelstellingen

Doel 2.1: Elke leerling krijgt een goede onderwijsplek met ondersteuning waar nodig

Kinderen worden thuis en op school voorbereid op hun rol en plek in de samenleving. Voor veel ouders is het belangrijk dat de identiteit van de school aansluit bij de opvoeding die zij hun kind geven. De school kijkt samen met ouders of de school passend is. Een school biedt elke leerling een zo passend mogelijke vorm van onderwijs (zorgplicht). Kan de school dat niet zelf, dan moet zij de ouders een voorstel doen voor een ander, wél passend aanbod.

Wij werken met het onderwijs samen als kinderen in de school extra ondersteuning nodig hebben in een vorm van (preventieve) jeugdhulp. Hoewel de invloed van de gemeenten op de inhoud van het onderwijs beperkt is (dit is het terrein van het schoolbestuur), is er op lokaal niveau aandacht voor (inclusief) onderwijs. De gemeente is verantwoordelijk voor het regelen van vervoer naar een passende onderwijsplek indien deze niet thuisnabij is.

Kwaliteit (toelichting)

Alle scholen in Oost Gelre hebben een vaste contactpersoon bij het Ondersteuningsteam. Door deze samenwerking wordt de preventieve inzet van ondersteuning voor kinderen (en gezinnen) die dit nodig hebben eerder mogelijk. Hierdoor wordt zoveel mogelijk voorkomen dat kinderen vanwege (niet-onderwijsinhoudelijke) problematiek uitvallen.

Soms is de afstand van huis naar school te groot voor het kind of kan het kind vanwege zijn beperking niet zelfstandig naar school reizen. Alle leerlingen die afhankelijk waren van het leerlingenvervoer hebben hier gebruik van kunnen maken. De vervoerder ZOOV heeft voor alle aanvragen vervoer kunnen inzetten. In het schooljaar 2024-2025 hebben in Oost Gelre gemiddeld 120 leerlingen gebruik gemaakt van een inzet uit leerlingenvervoer.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Faciliteren van adequate onderwijshuisvesting

We faciliteren adequate onderwijshuisvesting aan de hand van het Integraal Huisvestings Plan (IHP) Het IHP geeft helderheid over de staat van huisvesting, de noodzakelijke investeringen en de prioritering van verbouw en nieuwbouw. Dit met als doel dat er een integrale afweging plaatsvindt, rekening houdend met alle scholen.

Kwaliteit (toelichting)

Delta scholengroep heeft samen met Accent scholengroep de intentie uitgesproken voor overname van alle Delta scholen in Groenlo met behoud van de St. Ludgerusschool in Zwolle. In Groenlo wordt toegewerkt naar drie kwalitatieve en duurzame schoollocaties, terwijl in Zwolle de basisschool Ludgerus behouden blijft. Hiermee komt er voor beide kernen duidelijkheid over het basisonderwijs en houden ouders voldoende keuze. Het is de bedoeling dat de scholen in Groenlo en Zwolle, die nu nog onder Delta Scholengroep vallen, op 1 augustus 2026 over gaan naar AccentScholengroep. De voorbereidingen voor deze overdracht verlopen volgens planning.

In 2025 zijn de ontwikkelingen van de twee Integrale Kindcentra (IKC's): het IKC Willibrordus en IKC De Hoeksteen en de voorzieningenaanvraag voor renovatie/(ver)nieuwbouw van 't Carillon projectmatig opgepakt om een gezamenlijk toekomstbeeld te maken. In het Op Overeenstemming Gericht Overleg' is dit met alle schoolbestuurders en betrokkenen afgestemd. Daarnaast heeft in dit overleg afstemming plaatsgevonden over het opstarten van een haalbaarheidsonderzoek voor de voorzieningenaanvraag van Paraat Scholen 'Vervangende nieuwbouw basisschool Frans ten Bosch op huidige locatie'.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Voorkomen van voortijdig schoolverlaten

Het doel is dat alle jongeren het onderwijs verlaten met een toekomstperspectief in de vorm van een startkwalificatie (een diploma havo, vwo, mbo-niveau 2 of hoger), arbeidsplaats of dagbesteding.

Kwaliteit (toelichting)

Het jaarverslag LerenWerkt over de resultaten van schooljaar 2024-2025 is nog niet vastgesteld. Dit zal begin 2026 plaatsvinden. De raad wordt hierover geïnformeerd. Voorlopig kunnen we al vaststellen dat ook in onze regio een stijging te zien is ten opzichte van schooljaar 2023-2024 van het aantal kinderen en jongeren zonder schoolinschrijving (absoluut verzuim). Dit is een zorgelijke ontwikkeling die al een aantal jaren gaande is. De stijging wordt voor een belangrijk deel verklaard door de toename van het aantal jongeren (nieuwkomers) die in Nederland nog geen onderwijs hebben gevolgd. De druk op het ISK-onderwijs is daardoor toegenomen.

Kwaliteit (indicator)



3. Iedereen draagt bij naar vermogen

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Iedereen draagt bij naar vermogen en krijgt een steuntje in de rug waar nodig. Arbeidsparticipatie is naast maatschappelijke participatie van groot belang voor onze gemeente. We vinden het belangrijk dat onze inwoners werken en meedoen in de samenleving: dit zijn immers de beste sociale voorzieningen. We willen onze inwoners zoveel mogelijk motiveren om te participeren, opdat ze minder afhankelijk hoeven te zijn van het sociale vangnet waar we in Fijnder-verband in voorzien. We willen dat ook onze ondernemers daaraan bijdragen en meer werkplekken aanbieden aan inwoners met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt.

Doelstellingen

Doel 3.1: Werk moet lonen

Als inwoners een baan vinden moeten ze er ook daadwerkelijk op vooruit gaan en geen armoedeval ervaren. Als gemeente is onze invloed beperkt, de Rijksoverheid is hier aan zet. We zetten in wat binnen onze reikwijdte mogelijk is. Dit doen we onder andere door een werkaanvaardingspremie in te zetten.

Kwaliteit (toelichting)

De werkaanvaardingspremie dient als extra motivatie om aan het werk te gaan. De premie bestaat uit een bedrag bij uitstroom (eerste deel) en een bedrag indien men na zes maanden nog aan het werk is (tweede deel). Dit laatste wordt bijgehouden voor de kandidaten en pro-actief verstrekt. Hiermee hebben de medewerkers van Fijnder een extra instrument ter motivatie. In 2025 hebben we twaalf keer het eerste deel van de premie uitbetaald (€ 500,-) en tien keer het tweede deel van de premie (€ 1.000,-).

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Inwoners tussen de 18 en 67 jaar verrichten arbeid die past bij hun mogelijkheden

Inwoners in de werkzame leeftijd werken of maken gebruik van passende dagbesteding. Sommige inwoners hebben hierbij ondersteuning nodig of het werk moet aangepast worden aan de mogelijkheden van de inwoner. Denk hierbij aan de doorgaande lijn van arbeidsmatige dagbesteding tot regulier werk.

Kwaliteit (toelichting)

Voor elke inwoner zoeken we naar passende dagbesteding/invulling of arbeid. Dit is maatwerk. In het sociaal domein worden we steeds vaker geconfronteerd met cliënten die, door een combinatie van persoonlijke, sociale en arbeidsgerelateerde problematiek, niet direct bemiddelbaar zijn naar regulier werk. Deze groep heeft vaak langdurige afstand tot de arbeidsmarkt, ontbrekende werknemersvaardigheden, een beperkte zelfredzaamheid of onvoldoende taalniveau en culturele inbedding. Om deze doelgroep op een duurzame manier richting participatie en arbeid te begeleiden, is een gefaseerde aanpak noodzakelijk. Een directe doorgeleiding naar regulier werk of externe werkervaringsplekken leidt bij deze doelgroep vaak tot uitval, demotivatie en een terugval naar inactiviteit. In samenwerking met de gemeenten heeft Fijnder de ontwikkeling naar een toekomstbestendige werkplaats ingezet, om zo in te spelen op bovenstaande ontwikkelingen.

De werkpleerplaats is:

- Een springplank: voor jongeren, statushouders en cliënten Participatiewet naar werk buiten Fijnder;
- Een veilige haven: voor wie (tijdelijk) niet mee kan in de reguliere arbeidsmarkt;
- Een ontwikkelplek: gericht op werknemersvaardigheden, zelfredzaamheid, taal, cultuur en vakvaardigheden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Werk is de sleutel tot integratie

Integreren gaat het snelst als nieuwkomers zoveel mogelijk meedoen in de samenleving. Voor alle nieuwkomers wordt inburgering op maat mogelijk gemaakt, zodat zij de meest passende leerroute kunnen volgen met als doel de inburgering op eigen niveau te behalen.

Kwaliteit (toelichting)

In 2025 werden tot nu toe 5 inburgeringstrajecten beëindigd. Dit gebeurt of als het inburgeringstraject is afgerond of als een cliënt bijvoorbeeld verhuist. In 2024 werden 8 trajecten beëindigd. In 2025 zijn 4 inburgeraars onder de Wet inburgering 2021 uitgestroomd: 3 vanwege het vinden van werk en 1 vanwege een wijziging in de relationele sfeer. In 2024 waren er dat 13.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Mensen met een arbeidsbeperking hebben de mogelijkheid te werken in het reguliere bedrijfsleven

Ook inwoners met een arbeidsbeperking kunnen in veel gevallen met ondersteuning goed functioneren in het reguliere bedrijfsleven. Eind 2025 hebben 57 inwoners met behulp van loonkostensubsidie een dienstverband.

Kwaliteit (toelichting)

Daar waar mogelijk zorgen we ervoor dat inwoners met een arbeidsbeperking in het reguliere bedrijfsleven aan de slag gaan. Fijnder zoekt samen met Het Werkgeversservicepunt Achterhoek (WSPA) naar passende plekken. Inmiddels werken er 48 mensen uit onze gemeente met loonkostensubsidie bij een reguliere werkgever. Dit zijn duurzame plaatsingen. Daarnaast is ruim 60% van de medewerkers die onder de Wsw valt, gedetacheerd bij een reguliere werkgever.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Er zijn beschutte werkplekken beschikbaar

We hebben als doel aan de jaarlijkse taakstelling van het Rijk, voor het vullen van de beschutte werkplekken, te voldoen. Samen met het bedrijfsleven en Fijnder zorgen we dat er voldoende beschutte werkplekken zijn.

Kwaliteit (toelichting)

Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft eind 2024 bekendgemaakt hoeveel beschutte werkplekken elke gemeente in 2025 minimaal moet inrichten. Voor de gemeente Oost Gelre zijn dit 14 fte. Eind 2025 hebben 18 inwoners een dienstverband nieuw beschut (13,7 fte). Hiermee wordt aan de taakstelling voldaan. Er zijn momenteel drie personen met een indicatie beschut werk die een voortraject volgen.

Het is van belang dat de aanvraag bij het UWV goed wordt onderbouwd. In afstemming met het UWV is in 2025 een vernieuwde procedure uitgewerkt voor de toeleiding naar de indicatiestelling.

Kwaliteit (indicator)



4. Thuis wonen en participeren als het kan

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Inwoners kunnen zo lang mogelijk thuis blijven wonen en deelnemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 4.1: Inwoners goed voorlichten over alle mogelijkheden om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen en deel te nemen aan het dagelijks leven

We zetten actief in op voorlichting, zodat inwoners goed op de hoogte zijn van de mogelijkheden.

Kwaliteit (toelichting)

Op www.sameninoostgelre.nl bieden wij informatie aan.

De woonconsulenten geven tijdens hun bezoeken voorlichting. Hiervoor gebruiken zij onder andere de gesprekskaarten van het project 'Praat vandaag over morgen'. Er zijn 71 bezoeken afgelegd.

We geven voorlichting over dementie. Dit is gedaan door het geven van workshops, het participeren op Wereld Alzheimerdag, het organiseren van een lezing in de bibliotheek. Daarnaast bieden wij ondersteuning tijdens de activiteit 'Dansen als toen'.

De jaarlijkse markt voor professionals is dit jaar niet georganiseerd. Er is op andere manieren uitwisseling met professionals georganiseerd, bijvoorbeeld tijdens een kennismakingsdag in het kader van de nieuwe inkoop sociaal domein.

In het kader van de lokale uitvoering van het integraal zorgakkoord waarbij mantelzorg als 'satéprikker' door alle thema's heen loopt is een regionaal mantelzorgoverleg gestart. Extra financiering vanuit het IZA heeft het mogelijk gemaakt dat er regionaal samenwerking is gezocht en aanbod gecreëerd is waar zowel gemeenten als zorgaanbieders richting mantelzorgers gebruik van kunnen maken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 4.2: Behouden van voorzieningen en verbindingen die bijdragen aan het in stand houden van Oost Gelre als dementievriendelijke gemeente

Dementie is in de gemeente Oost Gelre geen taboe. Inwoners die te maken krijgen met dementie weten tijdig ondersteuning te regelen om de zorg voor dementerenden uit te voeren. Dementerende inwoners kunnen zo lang mogelijk participeren in de samenleving.

Kwaliteit (toelichting)

Op dit moment neemt een gemixte doelgroep deel aan de Dorpskamer 2.0 voor beginnende dementie en wordt de inloop vooral gezien als een prikkelarme inloopvoorziening. Daarnaast is er 1x in de maand het Alzheimer trefpunt waar diverse onderwerpen worden besproken, deze worden goed bezocht.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 4.3: Inwoners ervaren een fysiek veilige omgeving

Het betreft hier veiligheid in de brede zin: veiligheid rondom wonen, vervoer en de fysieke leefomgeving.

Kwaliteit (toelichting)

Vrijwillige ouderenadviseurs en woonconsulenten kunnen met ouderen meedenken hoe zij hun woon- en leefomgeving veilig(er) kunnen inrichten. Een professionele ouderenadviseur zorgt voor de begeleiding.

Deze vrijwilligers hebben inwoners bezocht die om advies hebben gevraagd:

- Vrijwillige ouderenadviseurs: 59 inwoners;
- Vrijwillige woonconsulenten: 71 inwoners;
- Vrijwillige belastingadviseurs: 24 nieuwe cliënten naast de jaarlijks terugkerende cliënten.

Voorjaar 2025 is de lokale woonzorgvisie opgesteld. In de lokale woonzorgvisie is opgenomen dat er meer aandacht komt voor de openbare ruimte en inclusie. Een veilige openbare ruimte maakt hier onderdeel van uit. Najaar 2025 is een vacature uitgezet voor een coördinator inclusie die dit onderwerp verder gaat vormgeven. Deze vacature is inmiddels ingevuld.

Kwaliteit (indicator)



5. Ontmoeten voor iedereen

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Inwoners hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten en kunnen deelnemen aan activiteiten gericht op ontmoeting, cultuur en ontspanning, ook om eenzaamheid te voorkomen.

Doelstellingen

Doel 5.1: Er zijn laagdrempelige mobiliteitsvoorzieningen aanwezig om participatie mogelijk te maken

Wij ondersteunen door vrijwilligers mogelijk gemaakte lokale mobiliteitsvoorzieningen. Deze zijn gratis of via een kleine (vrijwillige) bijdrage beschikbaar voor inwoners.

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn rolstoelen te leen in de kernen, er zijn duofietsen in Lichtenvoorde, Groenlo, Zieuwent en Mariëvelde gratis te lenen voor inwoners. Vragender en Lievelede delen een duofiets.

In Groenlo zijn afspraken gemaakt over het herzien van de stallingsruimte voor de duofiets. Deze gaat van Marga Klompé naar de lokale fietsenmaker in verband met de bouwplannen van Marga Klompé. De rolstoelpool is ondergebracht bij de Mattelier.

Marga Klompé en Careaz ontvangen subsidie voor het laten rijden van de electrocarren.

Er hebben zich 54 nieuwe deelnemers aan AutoMaatje Oost Gelre aangemeld. In april 2025 is de 25.000e rit gevierd van Automaatje Winterswijk/ Oost Gelre. In totaal zijn er nu 208 inwoners uit Oost Gelre als gebruikers van Automaatje ingeschreven.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.2: Inwoners kennen het vrijetijdsaanbod en worden ondersteund bij het doen van vrijwilligerswerk

We maken het vrijwilligersaanbod inzichtelijk op www.vrijetijdsmakelaar.nl. Dit platform geeft een overzicht van alles wat er voor inwoners te doen is in hun vrije tijd. Inwoners kunnen met hun vragen terecht bij de vrijwilligerscoördinator. De pilot vrijwilligersplatform voor Lieveelde is omgezet in onderzoek naar andere vorm van bevordering communicatie in kleine kernen, waaronder vrijwilligerswerk.

Kwaliteit (toelichting)

Er hebben verschillende activiteiten plaatsgevonden waarbij het platform www.vrijetijdsmakelaar.nl onder de aandacht is gebracht. Onder andere bij de verenigingsavonden en de sportdagen voor basisscholen. Met de organisatie van verenigingsavonden en EventMakersMiddag zijn verenigingen en vrijwilligers breed geïnformeerd ter ondersteuning van hun werkzaamheden. We hebben geconcludeerd dat de [vrijetijdsmakelaar.nl](http://www.vrijetijdsmakelaar.nl) niet meer het meest passende middel is voor informatie voor al onze inwoners over vrije tijd en vrijwilligers. Een gemeentebreed alternatief ligt voor in 2026. Lokaal zijn in Lieveelde en Vragender andere vormen van communicatie gerealiseerd. In Zieuwent en Mariënelde wordt daaraan gewerkt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.3: In elke kern zijn ontmoetingsmogelijkheden voor inwoners

Ontmoeting is belangrijk om de sociale samenhang in de dorpen te behouden en belangrijk om eenzaamheid te verminderen.

Kwaliteit (toelichting)

In alle kleine kernen zijn inloopvoorzieningen beschikbaar voor ouderen. In het kader van 'Dementievriendelijk gemeente' heeft de activiteit 'Dansen als toen' plaatsgevonden. Hier hebben tussen de 15-30 inwoners per keer aan meegedaan. In Lichtenvoorde en Groenlo is de Stads-/Dorpskamer beschikbaar als inloopvoorziening. Ongeveer 160-180 unieke inwoners maken hiervan wekelijks gebruik. Voor jongeren met mentale kwetsbaarheid is er in Den Diek een inloop.

Begin 2025 is in de Dorpskamer gestart met een pilot voor inloop voor inwoners met verslavingservaring.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.4: Voor inwoners ouder dan 67 jaar zijn er mogelijkheden voor ontmoeting

Inwoners van 67 jaar en ouder krijgen de gelegenheid contacten te onderhouden met anderen en ontvangen daarbij ondersteuning van vrijwilligers(organisaties). In elke kern is een ontmoetingsmogelijkheid geleid door vrijwilligers.

Kwaliteit (toelichting)

In elke kern is een inloopvoorziening, KBO en Zonnebloemvereniging actief. Zij ontvangen subsidie. Voor ouderen met beginnende dementie is de Stads-/dorpskamer 2.0 beschikbaar.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.5: Voor inwoners met een psychische kwetsbaarheid zijn er mogelijkheden voor ontmoeting

Inwoners met een psychische kwetsbaarheid krijgen de gelegenheid contacten te onderhouden met anderen en ontvangen daarbij ondersteuning van vrijwilligers(organisaties).

Kwaliteit (toelichting)

De Stads-/dorpskamer is 9 dagdelen per week open. Hiervan maken 160-180 unieke inwoners wekelijks gebruik. Voor jongeren met mentale kwetsbaarheid is in de dorpskamer 2 maal per maand een inloop. Hiervan maken 12 jongeren gebruik.

Begin 2025 is gestart met een inloop bij de dorpskamer voor inwoners met verslavingservaring. Deze is in juni geëvalueerd en is voortgezet. Het betreft echter een onderwerp waar nog een taboe op rust. Dit maakt dat de groep langzaam groeit. Op dit moment maken 3-5 inwoners gebruik van deze ontmoetingsmogelijkheid.

Kwaliteit (indicator)



6. Oost Gelre is een inclusieve gemeente

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Oost Gelre is een inclusieve samenleving waar iedereen zich veilig en gezien voelt en kan participeren ongeacht herkomst, geaardheid, lichamelijke of geestelijke beperking. Ook vormt de fysieke omgeving geen belemmering.

Doelstellingen

Doel 6.1: De openbare ruimte is voor alle inwoners fysiek toegankelijk

Daar waar mogelijk lossen we fysieke beperkingen in de openbare ruimte op, zodat iedereen kan participeren.

Kwaliteit (toelichting)

Stichting BOOG (Belangen Organisatie Oost Gelre) maakt zich sterk voor de belangen van mensen met een beperking en chronisch zieken. Stichting BOOG heeft aangegeven haar taken te willen beëindigen. Dat heeft zij vanaf eind 2025 gedaan. In de lokale woonzorgvisie die voorjaar 2025 is vastgesteld, is de toegankelijkheid van de openbare ruimte een belangrijk punt. Dit werken we apart uit. De nieuwe invulling van inwonersbetrokkenheid na het stoppen van BOOG maakt daar onderdeel van uit. De uitwerking is najaar 2025 gestart. Inmiddels is er een coördinator gestart die dit verder op gaat pakken.

De afdeling Mens en Samenleving is betrokken bij de voorbereidingen voor de uitbreidingswijken Eefsele Esch en Flierbos. De toegankelijkheid van de openbare ruimte maakt hier onderdeel van uit.

Rond fietsen en veiligheid zijn diverse activiteiten georganiseerd: zo heeft er een Fietsbingo plaatsgevonden. Daarnaast is er tijdens de SIMAC Ladies Tour in september aandacht besteed vanuit de Fietsersbond aan fietsveiligheid. Ook zijn we tijdens de Lichtenvoordse Fiets4daagse aangesloten met e-bike uitgelicht, een interventie vanuit het programma Doortrappen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 6.2: Inwoners ervaren een sociaal veilige omgeving

Inwoners voelen zich veilig en weten om te gaan met digitale veiligheid, babbeltrucs aan de voordeur, veiligheid op het gebied van het kunnen melden van zorg om anderen.

Kwaliteit (toelichting)

In de bibliotheek worden diverse cursussen over digitale veiligheid gegeven. In oktober, tijdens de 'digitale veiligheidsmaand', zijn de volgende bijeenkomsten georganiseerd:

- Voorstelling digitale veiligheid door Tof Volk (in samenwerking met de politie)
- Interactieve film 'Echt of Nep' in de bibliotheken in de Achterhoek Oost (in samenwerking met de boa's en politie)

Ook is in het clubblad de Treffer van KBO Lichtenvoorde (ruim 1500 leden) een artikel geschreven over de toolkit Echt of Nep. Hiermee willen we mensen informeren rondom digitale veiligheid en de signalen waar je op moet letten online.

De ouderenadviseur is betrokken geweest bij de opzet van het nieuwe Politie Informatiepunt (PIP) in de bibliotheek.

Zorg om mede-inwoners kan men melden bij het sociaal team. Het feit dat cliëntondersteuners nu ook op locatie (Stads-/Dorpskamer) spreekuur houden maakt dat er meer inwoners hun zorg om anderen uiten. De laagdrempeligheid zorgt ervoor dat deze inwoners vaak een volgende keer meekomen naar het spreekuur. De casusregisseurs Zorg en Veiligheid zijn beschikbaar voor ondersteuning van inwoners met onbegrepen gedrag.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 6.3: Vooroordelen die er bestaan naar inwoners met een andere achtergrond of geaardheid moeten worden geslecht

Alle inwoners van Oost Gelre zijn gelijk. We gaan proactief aan de slag met het slechten van vooroordelen.

Kwaliteit (toelichting)

Ook in 2025 hebben 8 Achterhoekse gemeenten, Lochem en Zutphen meegedaan aan de Pride Achterhoek. Voorjaar 2025 is ook de samenwerking met Bocholt op dit thema gestart. Samen met Pride Bocholt werd zomer 2025 in het kader van de Achterhoek Pride/ Bocholt Pride een tentoonstelling in de bibliotheken georganiseerd. In december is voor deze samenwerking de Grenslandprijs ontvangen. Dit betreft een prijs voor een voorbeeldproject op het gebied van grensoverstijgende samenwerking tussen Nederland en Noordrijn Westfalen.

Stimenz voert voor de Achterhoek, inclusief Oost Gelre, de meldingsfunctie uit voor discriminatieklachten.

Kwaliteit (indicator)



7. Oost Gelre staat voor kunst en cultuur

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Oost Gelre is een evenementengemeente. Kunst en cultuur vervullen hierbij een belangrijke rol. Door het opstellen van een Cultuurnota onderkennen wij als gemeente dit belang. We mogen trots zijn op onze rijke culturele sector. Daarnaast ontstaat er landelijk steeds meer aandacht voor kunst en cultuur als middel binnen het sociaal domein. Zo draagt het bij aan de persoonlijke ontwikkeling, vergroot het cultureel en historisch besef, wordt het ingezet voor de ontwikkeling van creativiteit, speelt het een grote rol in de positieve gezondheid en draagt het bij aan het aspect dat iedereen (langer) mee kan doen in de samenleving.

Doelstellingen

Doel 7.1: Het kunst- en culturaanbod is meer zichtbaar

Oost Gelre kenmerkt zich door een breed aanbod aan kunst en cultuur. We willen niet voor niets 'evenementengemeente' zijn. Het is dan ook onze ambitie om het culturele aanbod meer zichtbaar te maken. Daarnaast is het van belang dat culturele organisaties elkaar beter weten te vinden, waardoor bestaande verbindingen worden versterkt en nieuwe samenwerkingen ontstaan. Zichtbaarheid, verbinding en samenwerking zijn de kernbegrippen voor de komende vier jaar.

Kwaliteit (toelichting)

De uitgangspuntennotitie 'Kunst en Cultuur in Oost Gelre' is vastgesteld door de gemeenteraad. Daarnaast zijn er stappen gezet in de uitvoering van deze notitie.

Om de zichtbaarheid te vergroten is er een platform opgezet, dat functioneert als plek waar alles te vinden is op het gebied van kunst en cultuur in Oost Gelre (kunstcultuuroostgelre.nl). Er kunnen vragen gesteld worden, die door de Cultuurraad beantwoord worden, met hulp van overige partners in de sector. Het platform biedt ook mogelijkheden om verbindingen te leggen en eventuele samenwerkingen op te zetten. Er wordt nog bekeken of er als extra optie een agenda opgenomen gaat worden.

De Cultuurraad draait inmiddels ongeveer anderhalf jaar en is een fysiek aanspreekpunt voor de sector. De raad is zo samengesteld, dat meerdere onderdelen van de sector vertegenwoordigd zijn door sleutelfiguren. De leden zijn fysiek aanspreekpunt en 'bemensen' ook het digitale platform. De Cultuurcafés zijn als fysieke ontmoetingsavonden gerealiseerd. Wel wordt er voor wat betreft deze avonden de samenwerking opgezocht met de verenigingsavonden die vanuit de gemeente worden georganiseerd. Dit om dubbelingen te voorkomen en elkaar te versterken.

Afgelopen jaar heeft de Cultuurraad uit haar midden een aanspreekpunt aangesteld. Deze Cultuurverbinder is de vooruitgeschoven post van de Cultuurraad. De raad denkt hierdoor beter zichtbaar en slagkrachtiger te worden richting sector en gemeente.

Op deze manier leggen we zowel digitaal als ook fysiek verbindingen in en met de sector en wordt het aanbod dat er is meer zichtbaar en vindbaar. De kernbegrippen die we hebben opgesteld zijn hiervoor het uitgangspunt.

Voor wat betreft taken, verantwoordelijkheden en budget heeft de Cultuurverbinder, als afgevaardigde van de Cultuurraad, regelmatig overleg met de beleidsmedewerker kunst en cultuur van de gemeente Oost Gelre.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 7.2: Realiseren en faciliteren van een breed aanbod van kunst en cultuur in het (basis)onderwijs

In samenwerking met de scholen komen we tot een breed gedragen aanbod van kunst en cultuur.

Kwaliteit (toelichting)

In het Lokaal convenant cultuureducatie hebben we de ambities en doelen van zowel de scholen als de gemeente opgenomen. Dit convenant is ondertekend door beide partijen. Scholen werken met verschillende cultuurmenu's. In deze menu's, onder begeleiding van een externe partij (Culturije), komen de verschillende disciplines vanuit de kunst- en cultuursector aan bod, om de kwaliteit van het onderwijs te versterken. Culturije werkt hierin nauw samen met de docenten, directeuren en de lokale aanbieders.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 7.3: Realiseren van een passende huisvesting voor ons culturele aanbod

We vinden het belangrijk dat culturele organisaties en verenigingen passend en toekomstbestendig zijn gehuisvest. Daarnaast kijken we samen met de culturele centra hoe we deze zo optimaal mogelijk kunnen inrichten. Om evenementen en muzikale uitingen een permanente plek te kunnen bieden, jongeren te trekken en te behouden binnen onze gemeente, willen we een poppodium (locatie voor evenementen) creëren in Lichtenvoorde. Dit podium dient ook als tentoonstellingsruimte en creatieve plek voor kunstenaars.

Kwaliteit (toelichting)

We staan aan het beginpunt van het uitvoeren van verschillende onderzoeken om de wensen en (huisvestings)behoeften in kaart te brengen, van zowel onze inwoners, organisaties als stichtingen binnen de kunst- en cultuursector. In deze onderzoeken kijken we naar de bestaande culturele centra, het verenigingsleven, de evenementensector en de wens om een culturele plek (het zogenoemde poppodium) te realiseren. Het college heeft het voornemen tot aankoop van de St. Bonifatiuskerk. In 2026 vindt de marktconsultatie hiervoor plaats. Voor de relatie met het programma Geef Lichtenvoorde Kleur verwijzen wij u naar Programma 1, Wonen, Hechte en leefbare kernen.

De Swite heeft het voornemen om de accommodatie uit te breiden. Dit omdat met name de boogschiettak groeiende is. De Swite financiert de uitbreiding zelf.

De huurovereenkomst met Den Diek wordt verlengd tot eind 2030. Daardoor kan het bestuur van het centrum noodzakelijke investeringen doen. Den Diek financiert deze investeringen zelf.

Met De Mattelier zijn intensieve gesprekken gaande om te komen tot een oplossing voor de financiële moeilijkheden van het centrum. Er is een adviseur betrokken bij dit proces.

Kwaliteit (indicator)



Thema 3 - Een duwtje in de rug

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

De leefbaarheid en sociale cohesie van de gemeente is voor een belangrijk deel te danken aan de zelfredzaamheid van onze inwoners. Dit kenmerkt onze inwoners en hier zijn we trots op. Deze zelfredzaamheid is echter niet altijd een vanzelfsprekendheid. Daarom willen we er de komende periode voor zorgen dat echt iedereen kan meedoen en ook mee kan blijven doen in onze gemeente.

1. Opgroeien en ontwikkelen met een beetje hulp

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Kinderen en jongeren in Oost Gelre kunnen door een duwtje in de rug veilig en gezond opgroeien en ontwikkelen zich zo goed mogelijk.

Doelstellingen

Doel 1.1: Kinderen stromen, waar mogelijk, zonder achterstand in het basisonderwijs in

Onderwijskansen vergroten van kinderen die dit nodig hebben door inzet van Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE).

Kwaliteit (toelichting)

De voorlopige cijfers geven aan dat er tot en met het derde kwartaal in 2025 via Yunio 52 peuters een indicatie hebben gekregen. Yunio geeft een indicatie af aan kinderen in de leeftijd van 2 jaar en 3 maanden tot 4 jaar waarbij:

- 1) De ontwikkeling (dreigt) te stagneren door sociaal-emotionele problemen, door problemen van psychosociale aard of motorische aard;
- 2) Er een achterstand is in de taalontwikkeling;
- 3) Een evenwichtige ontwikkeling in algemene zin gevaar loopt door het ontbreken van effectieve ontwikkelingsstimulansen.

Voor deze peuters wordt extra ondersteuning ingezet o.a. in de vorm van VVE. De resultaatafspraken worden in het eerste kwartaal van 2026 door de kinderopvangorganisaties aangeleverd. Hierbij is het streven is dat minimaal 90% van doelgroep peuters daadwerkelijk gebruik maakt van een voorschoolse voorziening. Het doel is dat zij tussen de eerste en laatste observatie een ontwikkelingsgroei doormaken waarbij op één of meerdere gebieden achterstand is ingelopen. De voorlopige cijfers tot en met derde kwartaal 2025 laten zien dat we qua bereik (is gedefinieerd als deelname van een VE-locatie) van deze peuters op 86% zitten. Uit de nog aan te leveren resultaatafspraken gaat blijken of het streven dat 90% van de VVE-geïndiceerde kinderen zich leeftijdsadequaat heeft ontwikkeld wordt behaald.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Ondersteunen van jongeren en ouders bij lichte opgroei- en opvoedingsvragen met een structureel beschikbaar aanbod

Wij behandelen het probleem van jeugdigen en ouders laagdrempelig en proberen in eerste instantie eerste lijns zorg/passende hulp in te zetten (POH/OT). We willen door normalisatie problematisering voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

Lichte ondersteuningsvragen worden structureel opgepakt door het Ondersteuningsteam (OT), door de praktijkondersteuner huisarts (POH) en via trainingen, cursussen en bijeenkomsten die het Preventie Platform Jeugd (PPJ) organiseert.

Vanuit het OT kan kortdurend of lichte ondersteuning ingezet worden of verzoek tot inzet van geïndiceerde jeugdhulp wanneer dit niet voldoende blijkt.

Vanuit het OT is kortdurende of lichte ondersteuning ingezet. Het aantal aanmeldingen tot en met november 2025 voor het OT in Oost Gelre is 103. Het aantal casussen met een einddatum in 2025 is 140. Het aantal casussen waar het OT op 30 november actief bij betrokken is, is 67. Vanuit het OT zijn er 9 casussen opgepakt waarbij Integrale Vroeg Hulp (IVH) is ingezet. De POH-jeugd bezetting was in 2025 2 uur per week bij de Huisartsenpraktijk Oost Gelre in Lichtenvoorde, 12 uur per week bij praktijk Richtershagen in Lichtenvoorde en 2 uur per week bij de huisartsenpraktijk Zieuwent. De huisartsen in Groenlo wensen helaas geen gebruik te maken van een POH-jeugd.

Sociaal Medische Indicatie (SMI) is ingezet waar nodig om grotere problemen te voorkomen. Met een SMI kunnen we gezinnen (tijdelijk) ontlasten door een tegemoetkoming in de kosten kinderopvang te bieden. De doelgroep van SMI bestaat uit gezinnen met kinderen tot en met 12 jaar waarvan de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag, omdat de ouders niet (allebei) werken en die vanwege een sociale of medische situatie ook niet in staat zijn om voor hun kinderen te zorgen. Denk bijvoorbeeld aan (chronische) lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking of een sociale crisissituatie in een gezin.

In totaal hebben 44 kinderen in 2025 gebruik gemaakt van een SMI. Van deze 44 hadden 34 kinderen ook al een SMI in 2024. 7 SMI's zijn gedurende het jaar gestopt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Zicht hebben op kwetsbare en/of overlastgevende groepen/individuen en een plan maken om deze jongeren vooruit te helpen

Ons plan van aanpak moet voorkomen dat jongeren (verder) afglijden. We helpen hen het leven weer op te pakken. We werken daarbij intensief samen met buurtgemeenten en netwerkpartners, zoals politie, scholen en Mazzel (jongerenwerk).

Kwaliteit (toelichting)

De ambulante jongerenwerker is aanwezig op de plekken waar de jongeren zich bevinden; veelal op straat maar ook in de huiskamers van het Marianum, bij de Jongeren Ontmoetingsplekken (JOP's) en bij de inloopavonden voor de jongeren.

De ambulante jongerenwerker signaleert en gaat preventief het gesprek aan met jongeren (en ouders waar nodig). Hierbij is coaching een belangrijke rol. De ambulante jongerenwerker denkt mee in het oplossen van de overlast die sommige jongeren geven. Hierbij worden de jongeren actief betrokken en meegenomen in de oplossing. Het realiseren van een Jongeren Ontmoetingsplek (JOP) in zowel Lichtenvoorde als Groenlo is een van de maatregelen die inmiddels gerealiseerd is. Daarnaast is er sinds oktober 2024 wekelijks op woensdagavond een jongereninloop in de Schoppe, het wijkcentrum van het Hooiland in Lichtenvoorde.

Bij Den Diek is er vanuit de Dorpskamer het afgelopen jaar een jongerencafé geopend waarin sociaal kwetsbare jongvolwassenen in de leeftijd van 20-35 jaar de mogelijkheid krijgen om elkaar te ontmoeten, activiteiten te ondernemen en steun bij elkaar te vinden.

De ambulante jongerenwerker werkt samen met Mazzel jongerenwerk, jongerenwerk uit de omliggende gemeentes, collega's van het sociaal team en openbare orde, politie, BOA's en onderwijs.

Kwaliteit (indicator)



2. Thuiswonen met een beetje hulp

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Inwoners krijgen een steuntje in de rug om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen en deel te nemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 2.1: Inwoners anticiperen tijdig op het ouder worden en nemen maatregelen om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen

Inwoners nemen op tijd maatregelen, ondersteund door gemeentelijke maatregelen, informatie en subsidie.

Kwaliteit (toelichting)

De woonconsulenten hebben dit jaar 71 huisbezoeken afgelegd. Hierbij zetten zij nu ook de gesprekskaart in van het project 'Praat vandaag over morgen' zodat er ook breder dan alleen over de huidige woning wordt nagedacht. Uiteindelijk hebben 20 inwoners een subsidie voor woningaanpassingen aangevraagd.

Met de provincie zijn de eerste overleggen gestart om aan te sluiten bij het project verhuiscoaches. Er heeft een eerste grote bijeenkomst met stakeholders plaatsgevonden. We maken afspraken met de provincie over het inzetten van verhuiscoaches.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Inwoners die hun huishouding (weer) zelfstandig willen kunnen uitvoeren, kunnen gebruik maken van reablement-ondersteuning

We leren inwoners hoe ze met nieuwe technieken/manieren langer het huishouden zelf kunnen doen, waardoor professionele hulp bij het huishouden wordt beperkt of later nodig is.

Kwaliteit (toelichting)

Medio 2025 hebben ongeveer 70 mensen een intake gehad voor Veerkrachtig ouder worden (powerful ageing). Bij het merendeel is gebleken dat een training niet passend is. Bij deze inwoners is daarna middels huisbezoek onderzocht wat dan wel nodig is. Een enkeling bleek wel geschikt, maar wilde niet deelnemen. Ongeveer 16 mensen bleken geschikt voor de interventie. Hiervan zijn er momenteel nog 5 met de interventie bezig, 1 heeft deze afgerond en volgt nu een borgingsjaar. Enkele mensen zijn voor of tijdens de interventie gestopt.

Zomer 2025 heeft er een klanttevredenheidsonderzoek plaatsgevonden onder de inwoners die gebruik hebben gemaakt van Veerkrachtig ouder worden. De deelnemers waren over het algemeen zeer tevreden. Daarnaast is de pilot geëvalueerd. De uitslagen hebben gemaakt dat de pilot per 1 januari 2026 is omgezet naar een structureel maatwerk aanbod.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Mantelzorgers worden goed ondersteund

Mantelzorgers zorgen ervoor dat hun naaste zo lang mogelijk zelfstandig kan blijven wonen. Dit zorgt vaak voor een grote belasting van deze mantelzorger. Door ondersteuning beschikbaar te stellen die aansluit bij de vraag van de mantelzorger kan overbelasting van mantelzorgers worden voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

De individuele ondersteuning is aangeboden.

Voor volwassen mantelzorgers zijn er diverse workshops en themabijeenkomsten georganiseerd. Daarnaast zijn er gespreksgroepen, wandeltrainingen en activiteiten georganiseerd voor partners van mensen met dementie. In juni zijn er activiteiten voor jonge mantelzorgers georganiseerd tijdens de week van de jonge mantelzorger. Er is voorlichting geven in de brugklassen over het thema jonge mantelzorg. Daarnaast hebben we de mantelzorgwaardering uitgereikt aan mantelzorgers. Er is met regionale IZA-middelen een start gemaakt om een regionale 'bibliotheek' voor mantelzorg te maken. Het gaat om voorbeelden waar alle gemeenten uit kunnen putten zodat niet ieder het wiel moet uitvinden. Onderwerpen die uitgewerkt zijn:

- Communicatie en informatie (incl. artikelen opleveren)
- Ontwikkelen programma voor jonge mantelzorgers
- Ontwikkelen programma voor ouders van zorgintensieve kinderen
- Ontwikkelen en opzetten van respijtoorzieningen (breed kijken wat er is en inventariseren witte vlekken)
- Ontwikkelen van basisaanbod themabijeenkomsten, trainingen en workshops
- Mantelzorg en werk (mantelzorgbeleid voor werkgevers) (wat is landelijk beschikbaar, gemeenten voorbeeldrol en mogelijk inzet via Fit Veur Altied 2.0)
- Mentale Gezondheid (oudere ouders met oudere kinderen in de GGZ)

Kwaliteit (indicator)



3. Meedoen met een beetje hulp

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Met een (klein) beetje hulp kan iedereen in Oost Gelre (weer blijven) meedoen.

Doelstellingen

Doel 3.1: Inwoners die beperkingen ervaren in hun dagelijks functioneren ontvangen handvatten om weer te kunnen participeren (preventie is het uitgangspunt)

Om te kunnen participeren moeten basisvoorwaarden op orde zijn. Zorgen om schulden, werkloosheid, de weg niet weten in de bureaucratie kunnen participatie in de weg staan. Ondersteuning bij het oplossen van deze drempels is dan nodig, maar ook inzet om het voorkomen van het (weer) ontstaan van deze drempels (inzet op preventie). We ondersteunen inwoners die soms even hulp nodig hebben, zodat ze daarna zelf de draad weer op kunnen pakken.

Kwaliteit (toelichting)

Adviespunt Zorgbelang voert vanaf 1 januari de onafhankelijke cliëntondersteuning uit. Zij heeft diverse kennismakingsgesprekken gevoerd met vrijwilligers, het OT en cliëntondersteuning. Daarnaast heeft zij gewerkt aan het vormgeven van de PR. Najaar 2025 is een informatief filmpje op de site www.sameninoostgelre.nl gezet over wat een onafhankelijke cliëntondersteuner voor inwoners kan betekenen.

Voorjaar 2025 heeft er een evaluatie plaatsgevonden van de functie functie persoonlijk ambulant begeleider. De evaluatie was positief. Daarop is voorgesteld deze inzet structureel te borgen. Deze borging is medio 2025 gerealiseerd.

Het Sociaal team biedt op 2 locaties (Vincentiushuis en Den Diek) wekelijks ondersteuning aan op locatie. Daarnaast is er overleg met de Wmo-groep kleine kernen over op welke wijze deze ondersteuning ook in kleine kernen aangeboden kan worden.

In Groenlo is de pilot Groenlo gezond gestart. Het is een netwerk waar zorg-, welzijn-, sport- en cultuurprofessionals bij elkaar komen. Niet het opzetten van nieuwe projecten, maar juist het verbinden, bundelen in hechte wijkverbanden en versterking 1^e lijn en het sociaal domein staat centraal. Het is een pilot vooruitlopende op de brede sociale wijkteams.

Vanuit regionale middelen uit het Integraal Zorgakkoord zijn vanuit het onderdeel Veerkrachtig ouder worden eenmalige gelden verkregen voor een dorpsverbinder in Zieuwent. Dit project zal begin 2026 starten.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Nieuwkomers vinden snel hun weg in de samenleving

Nieuwkomers kunnen een beroep doen maatschappelijke begeleiding en ondersteuning.

Kwaliteit (toelichting)

Nieuwkomers worden de eerste 9 maanden, vanaf het moment dat ze een woning krijgen binnen onze gemeente, begeleid door Vluchtelingenwerk. Zij regelen alles met betrekking tot maatschappelijke begeleiding. Daarnaast worden nieuwkomers vanuit de gemeente gekoppeld aan een maatje die hen wegwijs maakt binnen de gemeente.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Voorkomen van problematische schulden

Problematische schulden drukken zwaar op huishoudens en zorgen voor veel stress. We willen voorkomen dat schulden ontstaan. Indien inwoners wel schulden hebben, ondersteunen wij hen bij het oplossen van hun schulden. Via de vroegsignalering binnen de schuldhulpverlening slagen we er in veel eerder onze dienstverlening aan te bieden. Maandelijks komen er signalen binnen welke worden verwerkt door het team vroegsignalering. Dit kan door middel van een huisbezoek, telefoongesprek of brief zijn.

Kwaliteit (toelichting)

We zetten vroegsignalering in om schulden zoveel mogelijk te voorkomen. De kern van vroegsignalering is het in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld brengen van mensen met financiële problemen om vroegtijdige hulpverlening mogelijk te maken. Maandelijks ontvangen we gemiddeld 65 signalen, dit aantal is stabiel. Tevens is een medewerker van de Stadsbank Oost Nederland wekelijks op het gemeentehuis aanwezig voor hulp en advies aan onze inwoners.

Naast de inzet van vroegsignalering en Stadsbank zetten we SOM (Schuldhulp op Maat) en de formulierenbrigade in om problematische schulden te voorkomen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Voorkomen van uitsluiting door een laag inkomen

Huishoudens met een laag inkomen moeten mee kunnen doen aan sport en cultuur. Daarnaast kunnen ze een beroep doen op individuele ondersteuning door bijzondere bijstand.

Kwaliteit (toelichting)

We kennen de kindregelingen die worden uitgevoerd door Fijnder. Dit betreft een bijdrage voor sport en cultuur, zwemlessen en een laptop voor school. Hier ondersteunen we jaarlijks rond de 300 kinderen mee. Aanvullend kan men een beroep doen op het Jeugdfonds voor sport en cultuur. Volwassenen met een structureel laag inkomen kunnen een beroep doen op het volwassenfonds voor sport en cultuur. In 2025 hebben 71 inwoners gebruik gemaakt van het Volwassenenfonds. Dit is voor bijvoorbeeld het lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek. Daarnaast hebben er 333 inwoners bijzondere bijstand ontvangen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Jongeren die mantelzorgtaken verrichten kunnen blijven meedoen met hun leeftijdsgenoten

Mantelzorg op jonge leeftijd maakt dat jongeren onvoldoende 'jong' kunnen zijn en dezelfde dingen kunnen doen als hun leeftijdsgenoten. Dit belemmert mogelijk hun ontwikkeling. Wij willen deze belemmeringen wegnemen.

Kwaliteit (toelichting)

We ondersteunen jonge mantelzorgers door actief via verschillende kanalen ondersteuningsmogelijkheden te delen. Dit kan op individueel niveau zijn, maar ook in het aanbod van groepsactiviteiten.

Er staan op dit moment 153 jonge mantelzorgers ingeschreven. In de Week van de Jonge Mantelzorger (1 t/m 7 juni) hebben zij een mantelzorgwaardering ontvangen, in de vorm van een cadeaukaart. Daarnaast hebben 11 JMZ-ers tussen de 8 en 12 jaar op vrijdag 13 juni meegedaan met de activiteit Bubbelbal bij het Sourcy Center in Zieuwent. Deze activiteit hebben we samen met Figulus (gemeente Aalten) georganiseerd. Op zaterdag 14 juni zijn we met ruim 70 JMZ-ers tussen de 12 en 24 jaar uit Aalten, Bronckhorst, Doetinchem, Oost Gelre en Winterswijk naar Walibi Holland geweest. Hiervan kwamen 13 jongeren uit Oost Gelre.

Daarnaast besteden we op verschillende momenten aandacht aan bewustwording over de doelgroep JMZ. Dit doen we door op scholen bij eerstejaarsklassen van het Marianum aan te sluiten en docenten te trainen op dit onderwerp.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.6: Elke inwoner is voldoende digitaal vaardig en taalvaardig

Niet kunnen lezen en schrijven of niet digitaal vaardig zijn brengt schaamte met zich mee bij inwoners. Hulp vragen is vaak moeilijk. We ondersteunen inwoners bij hun digitale vaardigheid en taalvaardigheid. Hierbij sluiten we aan bij de mogelijkheden van de inwoner. Voor iedere laaggeletterde inwoner zijn er plekken/projecten in de buurt bereikbaar waar zij hun vaardigheden kunnen verbeteren.

Kwaliteit (toelichting)

Binnen onze gemeente hebben we twee IDO-plekken (Informatiepunt Digitale Overheid). Daar kunnen mensen terecht als zij vragen hebben over bijvoorbeeld toeslagen, belastingen, DigiD, Aow, werk, uitkering, donorregistratie, rijbewijs en zorg. De medewerkers van het Informatiepunt helpen hen zoeken naar de juiste informatie op de sites van de overheid.

Op dit moment is er een informatiepunt bij de bibliotheek in Lichtenvoorde en bij de Vincentius (Stadskamer) in Groenlo. We zijn ook aan het onderzoeken in welke kleine kernen we IDO's kunnen plaatsen. Daarnaast biedt de bibliotheek in samenwerking met de Stichting lezen en schrijven verschillende cursussen aan.

Kwaliteit (indicator)



Thema 4 - Zorg wie dat nodig heeft

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

De gemeente heeft de afgelopen jaren op het gebied van sociale voorzieningen een stevig fundament gebouwd voor onze inwoners. Inwoners die dat nodig hebben ontvangen ondersteuning. Tegelijkertijd moeten we constateren dat de wereld in beweging is en er veel onzekerheden op ons afkomen. Juist daarom hebben we de ambitie om het solide fundament van onze sociale voorzieningen intact te laten. We willen er zo voor zorgen dat zorg voor iedereen bereikbaar en op een hoog peil blijft, zodat onze inwoners thuis kunnen blijven wonen als zij dat willen en zodat onze kinderen een veilige omgeving hebben om in op te groeien.

1. Goede zorg voor iedereen

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Iedere inwoner heeft recht op passende en goede zorg.

Doelstellingen

Doel 1.1: Iedere inwoner ontvangt de voorziening/zorg die noodzakelijk is

Wij zijn verantwoordelijk voor een dekkend zorglandschap, zodat elke inwoner (zowel jeugdigen als volwassenen) de zorg of voorziening ontvangt die noodzakelijk is. Deze hulp of voorziening verstrekken wij via een geschikte (gecontracteerde) zorgaanbieder (Zorg in natura). Inwoners kunnen gebruikmaken van een Persoonsgebonden budget (pgb) om de ondersteuning in te kopen, indien dat gewenst en mogelijk is. Bij ondersteuning mag wet- en regelgeving niet in de weg staan en kijken we over de grenzen heen van de Participatiewet, Wmo en de Jeugdwet.

Kwaliteit (toelichting)

Vanaf 1 januari 2026 zijn de nieuwe inkoopcontracten voor Wmo en Jeugdwet van kracht. Zoals het er nu uitziet, is het gecontracteerde aanbod dekkend. De laatste percelen worden momenteel afgerond. De meeste 'vertrouwde' aanbieders zijn weer gecontracteerd. Er zitten ook enkele nieuwe aanbieders bij. Bijvoorbeeld enkele aanbieders die zich richten op cultuursensitief werken.

De komende tijd zal vooral in het teken staan van kennismaking met nieuwe aanbieders. Daarnaast zullen we goed moeten volgen of de gecontracteerde aanbieders ook waarmaken wat ze in hun plannen van aanpak hebben opgeschreven bij de aanbesteding.

Wel blijven er enkele individuele overeenkomsten bestaan. Dit komt meestal doordat er een Bepaling Jeugdhulp is afgegeven door een Gecertificeerde Instelling (GI). Vaak gaat het hierbij om verblijfslocaties buiten onze regio, waarvoor wij volgens het woonplaatsbeginsel wel financieel verantwoordelijk zijn. Wel zien we dat het aantal individuele overeenkomsten het laatste jaar al licht is afgenomen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Inwoners ontvangen kwalitatief goede zorg of een goede voorziening

Wij monitoren de zorg die onze inwoners ontvangen en grijpen in bij zorg die onder de maat is. Denk hierbij bijvoorbeeld aan goede hulp bij het huishouden of een goed functionerende rolstoel. Vanzelfsprekend werken we hierbij datagedreven.

Kwaliteit (toelichting)

We zijn op dit moment bezig met het klanttevredenheidsonderzoek. Hierbij hebben we wederom een vragenlijst ontwikkeld die we telefonisch afnemen. Voor Wmo bellen we inwoners die afgelopen jaar voor het eerst een melding deden bij het sociaal team over problemen met het huishouden of vervoer. Het gaat om inwoners die we doorverwezen hebben naar HRC voor een intake in het kader van de pilot Powerful Ageing.

Voor Jeugd bellen we inwoners die zich afgelopen jaar voor het eerst gemeld hebben met een hulpvraag. Het onderzoek loopt nog, dus we kunnen op dit moment nog geen resultaten geven.

Wij gaan in het derde kwartaal rondetafelgesprekken houden met inwoners, voor zowel de inzet van Wmo als voor de inzet van Jeugd.

In 2026 start de nieuwe inkoop. Hierbij zijn we bezig om ook goed te kijken naar de kwaliteit van de zorg en hoe we data hiervoor kunnen gebruiken. Als Oost Gelre nemen we deel aan een pilot vanuit de brede monitoring. Hierbij voeren we evaluatiegesprekken waarbij de resultaten geanonimiseerd worden meegenomen in onze monitoring. Dit om ervaringen van inwoners en aanbieders in te zetten om onze dienstverlening te verbeteren.

Lokaal gebruiken we Power BI. De wijze waarop we onze data gebruiken, gaan we verder uitbreiden om nog meer datagedreven te kunnen werken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Zorggeld wordt rechtmatig besteed

Wij zien toe op rechtmatige besteding van zorggelden. Bij vermoedens van misbruik, grijpen wij in. In de regio maken wij ons hard voor extra toezichthouders.

Kwaliteit (toelichting)

Als er klachten/ bezwaren komen van inwoners nemen we contact op met de organisatie om dit te bespreken. Hierbij maken we ook gebruik van data, zoals de BI-tool en declaraties. Ook zijn we de BI-tool steeds verder aan het doorontwikkelen, zodat we daar ook steeds beter kunnen zien wat we inzetten en wat er gedeclareerd wordt.

We vragen steeds vaker urenspecificaties op bij zorgaanbieders, om dit te vergelijken met de declaraties. Op deze manier gaan we met de zorgaanbieder het gesprek aan over de rechtmatigheid van declaraties. Bij twijfels over kwaliteit schakelen wij met de regionale toezichthouder Sociaal Domein. Inmiddels zijn, naast de toezichthouder die we al hadden, 2 extra toezichthouders aangenomen die regionaal meer signalen kunnen gaan oppakken dan voorheen.

Kwaliteit (indicator)



2. Zorg bij veilig en gezond opgroeien

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Kinderen en jongeren in Oost Gelre, die dat nodig hebben, ontvangen ondersteuning met als doel dat ze veilig en gezond opgroeien.

Doelstellingen

Doel 2.1: Kinderen (en ouders) ontvangen ondersteuning die nodig is om gezond en veilig op te groeien

Door inzet van noodzakelijke maatwerkvoorziening kun je je als jongere zo goed mogelijk ontwikkelen en deelnemen aan het dagelijks leven op weg naar jong volwassenheid. Deze maatwerkvoorziening zetten we niet in zolang we geen zicht hebben op het gehele gezinssysteem en de onderlinge samenhang van factoren op ouder- en kindniveau.

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt met name een goede ontwikkeling gezien in het uitvoeren van een nóg bredere gezinsgerichte analyse, alvorens een maatwerkvoorziening in te zetten. Hieraan draagt de training Verklarende Analyse in positieve zin bij, doordat hiermee nog meer focus komt op aanwezige gezinspatronen die vaak ten grondslag liggen aan de hulpvraag vanuit ouders. De Ondersteuningsteam- en jeugdconsulentenmedewerkers passen de Verklarende Analyse bij nieuwe aanmeldingen toe, tenzij ze in samenspraak met een gedragsdeskundige overeenkomen dat dit niet noodzakelijk is.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Bij onveilig opgroeien is er sprake van een goed functionerende veiligheidsketen

Een goed functionerende veiligheidsketen moet voorkomen dat kinderen en jongeren onveilig opgroeien. Betrokken organisaties uit deze veiligheidsketen (bijvoorbeeld de Jeugdbescherming Gelderland, Veilig Thuis en de Raad voor de kindbescherming) trekken steeds meer en eerder samen op met de jeugdconsulenten en het Ondersteuningsteam (OT). Kinderen (en ouders) ervaren de veiligheidsketen als een helder en logisch traject, zonder dat zij met veel overdrachten tussen de organisaties te maken krijgen.

Kwaliteit (toelichting)

De jeugdconsulenten en het Ondersteuningsteam streven naar een steeds betere interne samenwerking en dat doen wij ook met externe organisaties in de veiligheidsketen. Veilig Thuis is bijvoorbeeld als ketenpartner nauwer betrokken door fysiek aanwezig te zijn op het gemeentehuis van Oost Gelre. Ook met andere organisaties, zoals bijvoorbeeld de Raad voor de Kinderbescherming, wordt steeds meer vanuit duo-schap gewerkt. Zo trekt de collega uit het lokale team samen op met degene vanuit de veiligheidsorganisatie. Dit heeft als doel om niet langer over te dragen naar deze ketenpartners en elkaar vroegtijdig al te vinden in de samenwerking.

Binnen onze afdeling Mens & Samenleving werken we op dezelfde wijze aan het niet langer overdragen zodra de hulpvraag naar een andere expertise verschuift en investeren we op het afdelingsbreed bespreekbaar maken van onveiligheid voor de doelgroep 0-100 jaar. Er is gestart met trainen in de Top 3 methodiek die is gericht op het Gefaseerd Samenwerken aan veiligheid met als doel éézelfde taal te gaan spreken met deze ketenpartners die dezelfde training hebben gevolgd. De doelstelling gericht op een goed functionerende keten, wordt niet geheel dit jaar bereikt. Wel zijn we op koers in aanloop naar het Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming dat in aanloop naar 2030 volledig moet staan.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Het belang van het kind staat altijd voorop bij complexe gebeurtenissen in het leven van een kind

De jeugdconsulenten en medewerkers van het Ondersteuningsteam voldoen aan de beroepscode en kwaliteitsregister jeugd. Bij tegenstrijdige belangen en/of veiligheidsvraagstukken handelt een jeugdconsulent in het belang van het kind volgens de beroepscode jeugd. Hierdoor weten ze het belang van kinderen voldoende centraal te stellen. De medewerkers van de afdeling Mens & Samenleving die met 18+ hulpvragen te maken hebben, worden ook meegenomen in het kijken naar het belang van kinderen.

Kwaliteit (toelichting)

De beroepscode en registratie bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd zijn voor alle collega's Jeugdconsulenten en Ondersteuningsteam gewaarborgd. Naast het handelen naar de beroepscode is er in Oost Gelre een aandachtsfunctionaris Meldcode beschikbaar om veiligheidsvraagstukken mee af te stemmen.

Kwaliteit (indicator)



3. Zorg bij thuiswonen en participeren

Ambitie

Omschrijving (toelichting)

Inwoners kunnen met ondersteuning/zorg zo lang mogelijk thuis blijven wonen en deelnemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 3.1: Er is een vangnet voor inwoners die ondersteuning nodig hebben om zelfstandig thuis te kunnen blijven wonen en te participeren

We passen maatwerkvoorzieningen toe op het gebied van de Wmo om mogelijk te maken dat inwoners langer zelfstandig kunnen blijven wonen en participeren. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van huishoudelijke taken, daginvulling, begeleiding, woningaanpassing, laagdrempelig voorliggend openbaar vervoer (ZOOV) en beschermd wonen. Zo kunnen inwoners blijven participeren zonder hun netwerk te overbelasten.

Kwaliteit (toelichting)

Wmo-consulenten doen onderzoek. Zij vragen eerst uit wat het effect is wat de inwoner wilt bereiken, dus welke hulpvraag heeft diegene. Daarna wordt in kaart gebracht welke beperkingen of aandoeningen maken dat de inwoner niet zelfredzaam is of onvoldoende kan participeren. De volgende stap is kijken wat er nodig is en hoe dit gerealiseerd kan worden. Er wordt dan gekeken naar eigen kracht, netwerk, voorliggende voorzieningen en andere wetgeving (Jeugdwet en Participatiewet). Als dat doorlopen is, kan het zijn dat het nodig is dat de gemeente (aanvullend) een maatwerkvoorziening afgeeft, zodat de inwoner het gewenste effect kan bereiken.

Voorjaar 2025 heeft de inkoopprocedure voor de maatwerkvoorzieningen vanaf 2026 gelopen. Deze is medio 2025 afgerond. Juni 2025 is het klanttevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Dit jaar zijn met name inwoners bevraagd die hebben geparticipeerd in de pilot Veerkrachtig ouder worden (Powerful ageing). Inwoners zijn tevreden met dit nieuwe product en de wijze waarop de verwijzing en het contact met de gemeente liep.

Er is een start gemaakt met de voorbereidingen voor de nieuwe inkoop van hulpmiddelen per medio 2026.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Het aanbod van wonen met zorg sluit aan op de lokale vraag

We stellen een nieuwe woon- en zorgvisie op.

Kwaliteit (toelichting)

De lokale woonzorgvisie is vastgesteld. Vier werkgroepen zijn gestart met de uitvoering.

Er is een regionale Woonzorgvisie opgesteld: Achterhoekse aanpak wonen, welzijn, zorg. Er zijn Regionale afspraken over een evenwichtige verdeling opgesteld. Deze zijn in juni voorgelegd aan de Thematafels en vervolgens lokaal naar de colleges gebracht.

De inkoopprocedure voor de Wmo-voorzieningen en maatwerkvoorzieningen beschermd wonen is afgerond. Het aanbod voor 2026 is dekkend.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Overbelasting van mantelzorgers voorkomen

Mantelzorgers zorgen ervoor dat hun naaste zo lang mogelijk zelfstandig kan blijven wonen. Dit zorgt vaak voor een grote belasting van deze mantelzorger. Door ondersteuning beschikbaar te stellen die aansluit bij de vraag van de mantelzorger kan overbelasting worden voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

Er is individuele ondersteuning aangeboden naast de workshops, themabijeenkomsten en cursussen. Mantelzorgers ontvangen regelmatig een nieuwsbrief waarin het aanbod beschreven is. Daarnaast zijn er gespreksgroepen en wandeltrainingen voor partners van mensen met dementie.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Als dementievriendelijke gemeente ondersteunen we inwoners met dementie en hun netwerk

We ondersteunen inwoners met dementie en hun huisgenoten en netwerk met hulp op maat.

Kwaliteit (toelichting)

Vanaf najaar 2025 zijn we opnieuw gestart met het project 'Dansen als toen', een maandelijkse dansochtend voor mensen met dementie en hun naasten. Op dit moment hebben we een volle groep met 16 deelnemers. Ook zijn we langs diverse voorliggende voorzieningen geweest en hebben een gratis dansuur aangeboden om de doelgroep te stimuleren. Daarnaast hebben we aandacht besteed aan de wereld Alzheimer dag 2025.

We zijn gestart met gespreksgroepen voor partner van mensen met dementie. Daarnaast is de cursus 'omgaan met dementie' voor mantelzorgers en naasten georganiseerd. Ook hebben er diverse voorstellingen/lezingen plaatsgevonden, waaronder de lezing 'Opeens mantelzorger, en nu?'

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Voor inwoners die niet (zelfstandig) kunnen wonen is passende woonruimte beschikbaar

Maatwerkvoorzieningen gericht op beschermd en beschermd wonen zijn voor inwoners beschikbaar.

Kwaliteit (toelichting)

De nieuwe inkoopprocedure is afgerond. Er zijn voldoende plekken beschermd wonen ingekocht voor de periode na 1 januari 2026.

De lokale visie Wonen en zorg is vastgesteld. Vier werkgroepen (met daarin vertegenwoordigers van de gemeente, zorgorganisaties, woningcorporatie en ouderenorganisaties) werken samen aan de uitwerking om dat wat nodig is op elkaar te laten aansluiten. In het Platform Zorg, wonen, welzijn is daarop gestart met het aanpassen van het convenant Zorg, wonen welzijn en deze meer in lijn te brengen met de lokale visie Wonen en zorg.

Intern is gewerkt aan een invlechting van de afdeling Mens en samenleving in de diverse overleggen op het gebied van ruimtelijke ordening en wonen. Hierbij is de link tussen wonen en zorg beter gelegd. Per 1 januari zal er structureel een beleidsmedewerker wonen en zorg starten.

Ook de regionale woon zorgvisie is vastgesteld. Onderdeel hiervan is dat er gewerkt gaat worden aan een verdeling van diverse aandachtsgroepen bij uitstroom uit voorzieningen. Ook is gestart met de voorbereiding voor een regionale huisvestingsverordening gericht op deze doelgroepen.

Er is daarnaast een aanvullend onderzoek gestart naar de behoefte aan soorten woningen die nodig zijn in Oost Gelre om onder andere het langer zelfstandig wonen mogelijk te maken. Het betreft dan onder meer woningen waar zorg geleverd kan worden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.6: Inwoners die beschermd wonen in onze gemeente kunnen doorstromen naar zelfstandig wonen

Door een gebrek aan geschikte sociale huurwoningen blijven deze inwoners onnodig lang in de zorg. Jaarlijks inventariseren we de behoefte bij deze doelgroep.

Kwaliteit (toelichting)

De beperkte beschikbaarheid van goedkope huurwoningen maakt dat de afspraak met de woningcorporaties om woningen voor uitstroom beschikbaar te stellen niet altijd nagekomen kan worden. Inwoners moeten langer dan wenselijk van Beschermd wonen gebruik maken.

Met de woningcorporaties zijn afspraken gemaakt over het realiseren van sociale huurwoningen in de nieuwbouwplannen Eefsele Esch en Flierbos.

Er is een regionale Woonzorgvisie opgesteld inclusief een plan voor een evenredige verdeling van de doelgroepen over de regio, waaronder de doelgroep uitstroom uit beschermd wonen. Deze is vastgesteld. Dit moet een bijdrage gaan leveren aan het realiseren van uitstroomplekken op de juiste plek. Er is ook een start gemaakt met het opstellen van een Regionale Huisvestingsverordening die dit moet ondersteunen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.7: Onze preventiestructuur draagt eraan bij dat inwoners met onbegrepen gedrag, psychische en/of multiproblematiek met ondersteuning toch zelfstandig kunnen wonen. We willen opname in de maatschappelijke opvang voorkomen

Diverse interventies kunnen er gezamenlijk voor zorgen dat inwoners met vaak grote psychische en/verslavingsproblemen toch hun huis kunnen behouden en zelfstandig kunnen blijven wonen. Onderdeel van deze interventies is de uitbreiding aanbod op het raakvlak van maatschappelijke opvang die lokaal aangeboden wordt. Zo kunnen we voorkomen dat mensen hun eigen woonplek verliezen en dat ze opgenomen worden in maatschappelijke opvang buiten de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

De Stads-/Dorpskamers zijn 9 dagdelen per week open. Het aantal bezoekers blijft stabiel.

De crisiswoningen functioneren goed. Voor beide is een evaluatie met de zorgaanbieder en woningcorporatie geweest. Beide crisiswoningen zijn positief geëvalueerd en gaan door.

De evaluatie van het regionaal convenant opvang en bescherming 2022-2026 heeft geleid tot het aanpassen van het nieuwe convenant. Het concept zal begin 2026 regionaal besproken worden. Regionaal kijken wij naar of en hoe een dekking van lokale crisisopvang verder vormgegeven kan worden. Dit vraagt meer tijd dan gedacht en zal niet eind 2025 maar medio 2026 duidelijk zijn. Overigens heeft Oost Gelre reeds lokale crisisopvang gerealiseerd.

Regionaal is gestart met de voorbereiding voor het anders inrichten van het anders vormgeven van het regionale meldpunt verward gedrag (voor niet urgente situaties). Medio 2026 zal dit niet langer met de VNOG-regio vormgegeven worden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.8: Bij onveiligheid is er sprake van een goed functionerende veiligheidsketen

Bij onveilige situaties, huiselijk geweld en verwarde personen is er sprake van een goed sluitende veiligheidsketen. Deze keten is veranderende vanuit het landelijke programma Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming en dit vraagt om meer duoschap tussen ons lokale team en de ketenpartners in het veiligheidsdomein.

Kwaliteit (toelichting)

Er is voldoende afstemming tussen de medewerkers van de afdeling Mens & Samenleving en met name tussen de procesregisseurs Zorg & Veiligheid en de ketenpartners uit het veiligheidsdomein. Recent is er ook een start gemaakt met gezamenlijke overleggen met collega's van ketenpartner Veilig Thuis (eens per veertien dagen). Vanuit Veilig Thuis zijn er twee collega's één dag per week op ons gemeentehuis aanwezig om elkaars kennis meer te benutten. Er zijn vooral stappen gezet in het aanhaken van professionals uit ons lokale team die met volwassenen werken, want ook zij dienen bij onveilige situaties en huiselijk geweld voldoende hun weg te kunnen vinden in de veiligheidsketen.

Kwaliteit (indicator)

Financieel overzicht Programma 2

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 59.451 | 55.081 | 4.370 |
| Baten | -13.217 | -14.236 | 1.019 |
| Gerealiseerd resultaat | 46.234 | 40.845 | 5.389 |

Beleidsindicatoren Programma 2

Beleidsindicatoren

Omschrijving (toelichting)

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Oost Gelre | Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw. |
|--------------------|---|---|--------|------------|------------------------------------|
| Onderwijs | Absoluut verzuim | aantal per 1.000 inwoners 5-18 jr | Igrado | 12,0 | 5,6 |
| Onderwijs | Relatief verzuim | aantal per 1.000 inwoners 5-18 jr | Igrado | 16 | 25 |
| Onderwijs | Voortijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie | % deelnemers aan het vo en mbo onderwijs | DUO | 2,1% | 2,0% |
| Sport en recreatie | Niet sporters | % | RIVM | 39,3% | 44,7% |
| Sociaal domein | Banen | aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64 jaar | LISA | 1.019,9 | 750,5 |
| Sociaal domein | Netto arbeidsparticipatie | % van de werkzame beroepsbevolking t.o.v. de beroepsbevolking | CBS | 75,6% | 73,5% |
| Sociaal domein | Personen met een bijstandsuitkering | aantal per 10.000 inwoners | CBS | 129,8 | 190,8 |
| Sociaal domein | Lopende re-integratievoorzieningen | aantal per 10.000 inwoners van 15-64 jaar | CBS | 469,0 | 207,1 |
| Sociaal domein | Jongeren met jeugdhulp | % van alle jongeren tot 18 jaar | CBS | 17,1% | 14,2% |
| Sociaal domein | Jongeren met jeugdbescherming | % van alle jongeren tot 18 jaar | CBS | 1,4% | 1,0% |
| Sociaal domein | Jongeren met jeugdreclassering | % van alle jongeren van 12 tot 23 jaar | CBS | 0,4% | 0,3% |
| Sociaal domein | Cliënten met een maatwerk-arrangement Wmo | aantal per 10.000 inwoners | GMSD | 550 | 664 |

| | | | | | |
|----------------|---|--|-----|----|----|
| Sociaal domein | Jongeren met een delict voor de rechter | % van alle jongeren van 12 tot 21 jaar | CBS | 1% | 1% |
| Sociaal domein | Kinderen in uitkeringsgezin | % van alle jongeren tot 18 jaar | CBS | 4% | 4% |
| Sociaal domein | Werkloze jongeren | % van alle jongeren van 16 t/m 22 jaar | CBS | 2% | 2% |

Bron: waarstaatjegemeente.nl, cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 3 - Werken

Leeswijzer

Omschrijving (toelichting)

Programma 3 behelst alles wat we doen in het belang van een goed ondernemersklimaat, een goede werkgelegenheid en een goede bereikbaarheid. Dit zijn immers belangrijke ingrediënten en belangrijke motoren voor onze lokale economie. Binnen dit programma zijn er drie speerpunten voor de komende periode:

- Ondersteuning op maat aan de agrarische sector, met het oog op de ontwikkelingen waar agrarische ondernemers mee te maken hebben of nog krijgen.
- De verdubbeling van de N18 om zo de bereikbaarheid van de hele Achterhoek te verbeteren en de regio beter te kunnen positioneren als regio met een aantrekkelijk vestigingsklimaat.
- Een volwaardige laadinfrastructuur in de openbare ruimte zodat Oost Gelre voorbereid is op een toename van elektrische voertuigen, die bovendien een bijdrage leveren aan onze klimaatdoelstellingen.

Ondernemend Oost Gelre

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De komende periode heeft de gemeente de ambitie om het woon- en werkklimaat van de gemeente verder te verstevigen en uit te bouwen. We willen meer banen en diversiteit van banen, goede voorzieningen, een goede bereikbaarheid en een prettige omgeving voor de bewoners en voldoende vestigingsmogelijkheden voor bedrijven. We kijken daarbij nadrukkelijk naar zowel de bedrijventerreinen als naar ons buitengebied, dat ook een grote stempel drukt op onze lokale economie. We benutten de optimale ligging van onze gemeente aan de N18.

Doelstellingen

Compacte en vitale winkelcentra

We werken aan de doelstellingen die in de programma's Stad Groenlo en Geef Lichtenvoorde Kleur staan genoemd. Daarbij zetten we extra in om leegstand te vermijden en daar waar die ontstaat nieuwe ondernemers aan te trekken. We willen dicht bij de ondernemers staan en de verbinding met de gemeente goed borgen. In Groenlo wordt gekeken of het kernwinkel gebied nog passend is. Daarbij kijken we nader naar de Verkoopkamer.

Kwaliteit (toelichting)

In 2025 heeft in Lichtenvoorde de "Winkelpand voor 1 euro" actie succesvol gedraaid. 4 panden zijn via deze actie ingevuld en daarnaast heeft het ook via de reguliere verhuurmarkt tot invulling van leegstaande panden. Voor Centrum Groenlo heeft de nadruk gelegen op het opzetten van een breed gedragen marketingplan. De contacten met de ondernemers(verenigingen) zijn verder aangehaald en actualisatie van het centrumplan Groenlo wordt in 2025 verder opgepakt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Een accounthouder buitengebied zorgt voor verbinding tussen de gemeente en agrarisch ondernemers.

De transitie in de landbouw zorgt voor vragen bij agrarisch ondernemers. Sommige beëindigen hun agrarisch bedrijf en onderzoeken de mogelijkheden wat te doen met hun leegkomende stallen.

Degene die doorgaan verkennen de mogelijkheden voor aanvullende mogelijkheden in inkomen. Dit kan deels gaan om verbreding en deels ook door uitbreiding van activiteiten.

Dit kan leiden tot vragen richting de gemeente. De accounthouder/gebiedsregisseur weet wat er speelt in het buitengebied, legt verbinding tussen belanghebbende partijen en helpt/ondersteunt inwoners in het buitengebied waar nodig.

Kwaliteit (toelichting)

De gemeente heeft in 2024 een accounthouder aangesteld. Deze persoon is nog steeds werkzaam. In het begin was het animo vanuit agrariërs om gesprekken aan te gaan laag. Hier is een kentering in gekomen. Met een groot aandeel van de agrarisch ondernemers in Vragender, Mariënveld en Harreveld is contact geweest. Voor deze plaatsen is een verslag opgemaakt met deels actiepunten.

Daarnaast is ook een team landelijk gebied gepresenteerd naar de buitenwereld. Verwachting is dat agrariërs weten wie ze kunnen benaderen voor vragen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Stimuleren en faciliteren van toerisme en recreatie

De bestaande beleidsvisie Toerisme en Recreatie voeren we uit. We anticiperen op de toeristische trends en we zijn pro-actief in ons relatiebeheer naar het toeristisch bedrijfsleven. We stimuleren evenementen en sluiten goed aan bij regionale netwerken.

Voor het buitengebied richten we ons op het faciliteren en adviseren bij omschakelingskansen naar toeristisch recreatieve activiteiten voor agrarische ondernemers.

Kwaliteit (toelichting)

Door de frequente bedrijfsbezoeken bij de toeristische ondernemers en evenementen organisatoren weten we wat er speelt, de lijnen zijn kort en de contacten zijn goed. In 2025 is de intentieverklaring getekend voor het project Natuurlijk te Gast in de Achterhoek met partners zoals onder andere Hiswa Recron, Natuurmonumenten en Staatsbosbeheer, de wethouder van Oost Gelre heeft een actieve rol in dit project.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Versterken van het vestigingsklimaat in Oost Gelre

We werken aan het ontwikkelen van voldoende en kwalitatief hoogwaardige nieuwe lokale bedrijventerreinen. Daarnaast gaan we aan de slag met het toekomstbestendig maken en houden van bestaande bedrijventerreinen met aandacht voor duurzaamheid, energiebesparing, opwek van duurzame energie en realisatie van energyhubs.

Verder onderzoeken we de mogelijkheden voor het de uitbreiding van het regionale bedrijventerrein de Laarberg. Om bij te dragen aan voldoende en gekwalificeerd personeel faciliteren we huisvesting voor arbeidsmigranten en jong talent.

Om onze gemeente extra aantrekkelijk te maken als woon-en werkplaats te versterken we en maken gebruik van cultuurhistorische kwaliteiten en het aantrekkelijk buitengebied .

Kwaliteit (toelichting)

Op bedrijventerrein de Kamp zijn we gezamenlijk met ondernemers een toekomstvisie aan het formuleren om het bedrijventerrein Toekomstbestendig te maken. Dit gaat resulteren in een visie en een daar aan gekoppelde uitvoeringsagenda. Op de Laarberg wordt gewerkt aan een (deel)oplossing voor de netcongestie middels het ontwikkelen van een energyhub. Uitbreiding van regionaal bedrijventerrein (Laarberg fase 3) zit in een onderzoeksfase. Voor de lokale behoefte is onderzoek gedaan dat (economische) input vormt voor een bredere integrale afweging over de ruimtelijke ontwikkeling van onze gemeente waarin de verschillende doelstellingen (wonen, werken, energie, natuur enz) worden meegenomen. We hebben hierin een keuze gemaakt voor een Werklocatie die door de raad dient te worden bestendig middels een WVG op de gekozen locatie.

In het kader van het ontwikkelen van een "plek" voor jong talent wordt samen met individuele ondernemers, IKGL en Laarberg gewerkt aan het inrichten van een Smart Hub Incubator die in mei 2025 formeel is geopend.

Kwaliteit (indicator)



Nabij en bereikbaar

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Het is voor de gemeente van groot belang om alle kernen bedrijvig en leefbaar te houden. De bereikbaarheid binnen en naar de gemeente krijgt daarom alle aandacht. De gemeente zet zich voortdurend in om een goede basismobiliteit te verzekeren, waarbij openbaar vervoer hand in hand gaat met een fijnmazig netwerk. Verder heeft de gemeente de ambitie dat er op termijn een opgewaardeerde N18 komt, waarbij de doorstroming voor de toekomst wordt gewaarborgd en de veiligheid wordt vergroot. Dat moet ervoor zorgen dat de gemeente sneller bereikbaar is voor bedrijven, en de gemeente aantrekkelijker wordt om in te werken en in te wonen.

Doelstellingen

De bereikbaarheid binnen de gemeente is goed

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

Er is proactieve aandacht voor verkeersveiligheid volgens het Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV);
We voeren het stappenplan uit voor 30km/u binnen de bebouwde kom bij geen vrijliggend fietspad;
De gemeente is actief in het stimuleren van veilig rijgedrag en bewustwording (campagnes).

Kwaliteit (toelichting)

Het Strategisch Plan Verkeersveiligheid vormt een onderdeel van het nieuwe Mobiliteitsplan. De visie, ambities en netwerken van dit mobiliteitsplan zijn in juli vastgesteld door de gemeenteraad. In het Mobiliteitsplan is de visie op 30-kilometerwegen aangescherpt, waardoor meer wegen ingericht kunnen worden als 30-km-zone.

De maatregelenlijst van het Mobiliteitsplan biedt daarbij concrete handvatten voor de planning en uitvoering: zij geeft richting aan waar en wanneer we aan de slag gaan. Daarnaast hanteren we het STOMP-principe. Dit houdt in dat we bij nieuwe ontwikkelingen prioriteit geven aan voetgangers, fietsers en het openbaar vervoer, voordat we kijken naar deelauto's en privéauto's.

Tot slot hebben we diverse verkeersveiligheidscampagnes gefaciliteerd en actief gestimuleerd, om bewustwording en veilig gedrag in het verkeer te vergroten.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

De regionale bereikbaarheid van onze gemeente is goed

We zetten ons in voor een 2x2-baans 80 km/uur N18 met, en pakken knelpunten aan ter bevordering van de doorstroming en veiligheid in samenwerking met Rijkswaterstaat, provincie en de regio Achterhoek;
We zetten ons samen met de EUREGIO in voor een verbetering van de oost-west verbinding A1, A15 met het Duitse achterland;
We blijven inzetten op ZOOV, buurtbussen en op innovatieve mobiliteitsconcepten met mobiliteitshubs, deelauto's & deel(elektrische)fietsen, Gaon en (Smart) Mobility as a Service;
We willen de mobiliteit tussen toeristisch-recreatieve attracties in de Achterhoek optimaliseren van laagdrempelig en bijzonder vervoer.

Kwaliteit (toelichting)

Met de regio Achterhoek wordt gewerkt aan een gebiedsinvesteringsagenda voor de N18, die binnenkort opgeleverd wordt, hierin zijn ruimtelijke ontwikkelingen en alle modaliteiten meegenomen.

Er zijn geen vorderingen gemaakt rondom de oost-west verbinding A1, A15 met het Duitse achterland.

Innovatieve mobiliteitsconcepten zijn belegd bij de regio Achterhoek. Voor het plannen van een reis met het openbaar vervoer, gecombineerd met deelfiets, deelauto, ritdelen en ZOOV taxi vervoer in de Achterhoek kan nu de Gaon app gebruikt worden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Versterken openbaar vervoer in en naar de Achterhoek

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

We zetten ons in om betrouwbare bus- en spoorverbindingen in de regio te behouden en te verbeteren (zowel Doetinchem-Arnhem als Winterswijk-Apeldoorn);

We zetten ons in voor een efficiënt en fijnmazig lokaal openbaar vervoer, waarbij wij openstaan voor nieuwe initiatieven ((Smart) Mobility as a Service);

We zetten in op Hoogwaardig Openbaar Vervoer (HOV) op buslijnen 73 (Winterswijk - Enschede) & 74 (Doetinchem - Enschede) en passen samen de provincie Gelderland onze busstations daar op aan;

We waarborgen dat lijn 72 (Lichtenvoorde - Neede) op een veilige en efficiënte wijze door de gemeente kan blijven rijden met goede haltevoorzieningen.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een nieuwe concessie verleend door de provincie Gelderland aan vervoerder Arriva, deze zal eind van het jaar 2025 ingaan. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Lijn 73/74: Snelle bussen met zitplaatsgarantie richting Enschede.
- Lijn 72: Verlengd van Neede naar Borculo, betere verbinding voor Eibergen en Groenlo.
- Lichtenvoorde: Extra spitsritten naar station Lichtenvoorde-Groenlo.
- Een nieuwe bushalte ten behoeve van Bommelwereld nabij de kruising Industrieweg/ Eschweg /Twenteroute ter hoogte van de onderdoorgang van de N18.
- Lijn 75: Nieuwe spitslijn Aalten – Groenlo, snellere reistijd, goede overstap op lijn C11 uit Bocholt.
- OV voor alle kernen , elke dag tot 21 uur, met nieuwe reserveerRRReis lijnen.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht Programma 3

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 3.215 | 2.417 | 797 |
| Baten | -2.171 | -1.961 | -210 |
| Stortingen | 0 | -549 | 549 |
| Gerealiseerd resultaat | 1.043 | 1.005 | 38 |

Beleidsindicatoren Programma 3

Beleidsindicatoren

Omschrijving (toelichting)

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Oost Gelre | Gemeentegrootte 20.000-50.000 inw. | |
|----------|--------------------------------|--|------|---------------|---------------------------------------|---|
| Economie | Functiemenging | % | LISA | 58,4% | 50,8% | : |
| Economie | Vestigingen (van bedrijven) | aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64 jaar | LISA | 160,9 | 182,5 | : |

Bron: waarstaatjegemeente.nl, cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 4 - Dienstverlening

Leeswijzer

Omschrijving (toelichting)

Programma 4 hebben we zo veel mogelijk laten aansluiten op de indeling van de huidige organisatie. Hierbij gaat het voornamelijk om externe dienstverlening en integrale veiligheid en ondermijning,

Dienstverlening

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Onze samenleving vormt de basis van ons bestaansrecht. Het is onze verantwoordelijkheid om onze dienstverlening af te stemmen op de behoeften van zowel de buiten- als binnenwereld. Daarom zijn wij er voor al onze inwoners, ondernemers en partners die op ons als gemeentelijke organisatie rekenen. Dienstverlening draait om mensen en verbindt mensen. Met Hart voor Oost Gelre zorgen we ervoor dat we een brug slaan tussen de buitenwereld en de interne organisatie.

Ontwikkelingen

Omschrijving (toelichting)

Team Dienstverlening

Met de vaststelling van de nieuwe organisatievisie in 2023, stemmen we ook onze dienstverleningsstrategie hierop af. Met behulp van de strategie brengen we zowel de fysieke als digitale klantreis in kaart die inwoners en ondernemers bij ons doorlopen. Dit betekent dat we onze diensten niet alleen analyseren op hun ontwerp en uitvoering, maar ook op wie we daarmee helpen en welke ervaringen zij daarbij opdoen. Waar nodig verbeteren we onze processen om de efficiëntie en effectiviteit te vergroten. Het is tenslotte onze rol de buitenwereld niet te belasten met de door ons ingerichte complexiteit.

Daarnaast spelen digitale ontwikkelingen een steeds belangrijker rol in onze dienstverlening. Door onze processen te digitaliseren en onze communicatiekanalen te optimaliseren, zoals het herzien van standaardbrieven en webteksten, maken we onze dienstverlening sneller en gebruiksvriendelijker. Vanuit dienstverlening kijken wij naar het gehele proces en de inrichting hiervan en werken we in dit traject samen met andere teams, inwoners en ondernemers. Op deze manier verbeteren we niet alleen de ervaring voor de inwoner, maar ondersteunen we ook onze medewerkers in hun werk, waardoor zij hun tijd effectiever kunnen benutten.

Burgerzaken

Burgerzaken heeft te maken met de landelijke paspoortenpiek. Deze piek is gestart in het vroege voorjaar van 2024 en houdt aan tot eind 2028. De aanvragen voor reisdocumenten stijgen van ca. 60 aanvragen in de maand naar gemiddeld 400 aanvragen. Om in deze toename naast het reguliere werk te voorzien, waren we noodzakelijk de balie burgerzaken uit te breiden met flexibele (en tijdelijke) medewerkers. Hiermee kunnen we de komende jaren de continue vraag verwerken.

Klantencontactcentrum (Het KCC)

De paspoortenpiek heeft ook gevolgen voor het KCC. Het KCC reikt de documenten immers uit. We hebben daarom een tweede uitgiftebalie geopend om tijdig te acteren. De komende jaren zal het dus aanzienlijk drukker worden in de publiekshal. Deze ontwikkeling in combinatie met de splitsing van onze telefonie en ontvangst in 2023 heeft ook voor een uitbreiding gezorgd van het KCC-team. Er is een flexibele schil gestart welke wordt ingezet bij piekmomenten zodat de kwaliteit van onze dienstverlening geborgd blijft. Verder blijven we investeren in het optimaliseren van het klantcontact. Door de splitsing is onze bereikbaarheid verbeterd en kunnen we onze dienstverlening beter afstemmen op de vragen van onze inwoners en ondernemers.

Facilitair

In 2023 zijn we begonnen met het verduurzamen van onze gemeentelijke gebouwen. Hier gaan we de komende jaren mee verder. Een mooi voorbeeld hiervan is het stadhuis Groenlo waar we naast verduurzaming ook groot onderhoud plegen.

Wat willen we bereiken?

We stellen de inwoner en ondernemer centraal

Kenmerkend voor onze dienstverlening is dat wij ons verantwoordelijk voelen, doen wat we beloven en duidelijk en eerlijk zijn in onze communicatie. Wij hebben aandacht voor onze inwoners en ondernemers. Zo zetten wij graag een stapje extra. Ook als we geen directe oplossing kunnen bieden. Door aandachtig te luisteren en door te vragen kunnen we - binnen de wettelijke kaders - meedenken in oplossingen die aansluiten op de wensen en behoeften.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

We leveren resultaatgericht maatwerk

Onze inwoners en ondernemers krijgen met de komst van de Omgevingswet steeds meer verantwoordelijkheden. Daarom sturen wij aan op zelfredzaamheid, versterking van eigen kracht en initiatieven uit de samenleving. De gemeente heeft een faciliterende rol. Wij denken proactief mee aan een oplossing waardoor wij resultaatgericht maatwerk kunnen leveren aan onze inwoners en ondernemers. Daartoe werken we zoveel mogelijk intern en extern op integrale wijze samen.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

Versterken van de relatie tussen samenleving en gemeentelijke organisatie

Door middel van communicatie informeren we inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties over de onderwerpen die spelen bij de gemeente. Waar we iets niet kunnen, leggen we het uit.

We adviseren over participatie bij projecten vanuit de gemeente (o.a. woningbouw, energietransitie, e.d.) en organiseren het samen met projectleiders/projectteams. We adviseren ook initiatiefnemers die een omgevingsvergunning aanvragen over de participatie-activiteiten die zij kunnen (moeten) doen vanuit de Omgevingswet. Daarbij is het advies gericht op:

- het tijdig informeren van omwonenden en een bredere groep in de buurt of wijk of in sommige gevallen een gehele kern;
- het ophalen van een eerste kijk op de plannen;
- het verwerken van deze eerste kijk in de verschillende gemeentelijke documenten bij de (aanvraag) omgevingsvergunning.

Hier werken communicatie-/participatieadviseurs nauw samen met medewerkers van de afdeling Ruimte en Economie.

Voor deze werkwijze is in 2024 een (tijdelijke, externe) participatieadviseur gestart, die naast een praktische aanpak, in 2025 ook participatiebeleid en een participatieverordening oplevert. Deze participatieadviseur is organisatorisch ondergebracht bij het team Communicatie, zodat kennis en aanpak verankerd worden in de organisatie.

Kwaliteit (toelichting)

Begin dit jaar hebben we een onderzoek gedaan naar de kwaliteit van onze telefonische dienstverlening. In 77% van de gevallen is tijdig teruggebeld. We blijven investeren in de kwaliteit van onze dienstverlening, zowel in het optimaliseren van onze systemen als in houding en gedrag.

Kwaliteit (indicator)



Financieel gezond

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Oost Gelre staat er financieel gezond en stabiel voor, en we hebben de ambitie om dit zo te behouden. Dat is echter geen vanzelfsprekendheid. De onzekerheden van wijzigingen in het gemeentefonds kunnen een risico vormen voor onze financiële positie. Dat dwingt de gemeente om kritisch te blijven ten aanzien van bestaande en nieuwe plannen, van investeringen en om te onderzoeken waar er externe financieringsmogelijkheden zijn. Bezuinigingen zijn onwenselijk, maar kunnen niet geheel uitgesloten worden. We willen daarom transparant zijn in de plannen, duidelijk communiceren over de inkomsten en uitgaven, en zo een eerlijke overheid zijn richting onze inwoners en ondernemers.

Ontwikkelingen

Omschrijving (toelichting)

We zijn transparant over de uitgaven en inkomsten van onze gemeente. Zowel voor bestuurders als voor onze inwoners, bedrijven, instellingen en verenigingen moet duidelijk zijn waar wij de gemeentelijke middelen aan besteden. Door gebruik te maken van bijvoorbeeld Pepperflow is online de voortgang van zowel de beleidsmatige als financiële ontwikkelingen te volgen.

We zijn terughoudend met de aankoop van grond en vastgoed. Aankoop vindt alleen uit strategische motieven plaats. Het beleid is voornamelijk gericht op het afstoten van grond en vastgoed.

Doelstellingen

Een financieel gezonde gemeente zijn en blijven

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

- we zijn transparant over onze plannen en communiceren duidelijk over inkomsten en uitgaven;
- we zetten ons in om financiële middelen te verweren door o.a. gebruik te maken van subsidiemogelijkheden;
- we zetten in op preventie en zijn 'streng aan de poort' om de kosten van Jeugdhulp en Wmo beheersbaar te houden.

Kwaliteit (toelichting)

De financiële positie is gezond zowel structureel als qua reservepositie.

Kwaliteit (indicator)



Integrale veiligheid en ondermijning

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Oost Gelre gaat voor een veilige woon- en leefomgeving waar je prettig kunt wonen, werken en recreëren. Dit kan de gemeente niet alleen, veiligheid is een gedeelde verantwoordelijkheid. Samen met inwoners, ondernemers, (veiligheids)partners en maatschappelijke organisaties is ingezet op het voorkomen van ongewenste situaties en indien nodig zijn onveilige situaties aangepakt. Ook is ervoor gezorgd dat inwoners, bedrijven en verenigingen weerbaar zijn tegen ondermijning en zijn misstanden aangepakt. Tot slot zijn we voorbereid op crisissen en onverwachte gebeurtenissen zodat we niet verrast worden en onze inwoners, bedrijven en verenigingen op ons kunnen rekenen.

Ontwikkelingen

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Oost Gelre gaat voor een veilige woon- en leefomgeving waar je prettig kunt wonen, werken en recreëren. Om deze ambitie te kunnen bereiken is er in 2025 ingezet op de onderstaande prioriteiten en ontwikkelingen:

Ondermijnende criminaliteit

- Drugscriminaliteit, hennepcultuur en misbruik van leegstaand vastgoed en agrarische schuren is voorkomen en aangepakt.
- Extra aandacht gegeven aan het buitengebied, dat kwetsbaar is gebleken voor ondermijning.

Zorg en Veiligheid

- Gefocust op personen met verward of grensoverschrijdend gedrag om escalatie in de woon- en leefomgeving te voorkomen- en/of tegen te gaan.

Jeugd en Veiligheid

- Jeugdoverlast is aangepakt door preventief en repressief op te treden.
- Er is preventief en repressief ingezet op (overmatig) alcohol- en drugsgebruik.

Digitale veiligheid en weerbaarheid

- Bewustwording bij inwoners en ondernemers gecreëerd over cybercrime, phishing en digitale fraude.

Leefbaarheid en veiligheidsgevoel

- Woonoverlast is aangepakt door in te zetten op de Wet aanpak woonoverlast.

- Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (VNOG)

Vanaf 2025 tot en met 2028 is er een nieuw Regionaal Beleidsplan, Regionaal Risicoprofiel en Regionaal Dekkingsplan van kracht. De VNOG heeft, op basis van deze documenten, aan de volgende Opgaven gewerkt:

0. Het voorkomen, beperken en bestrijden van incidenten, rampen en crises (maatschappelijke opdracht)
1. Zelfredzaam & risicobewust
2. Vakbekwaam & deskundig
3. Sterke informatiepositie
4. Een gezonde financiële basis en betrokken medewerkers (randvoorwaarde)

De volgende ontwikkelingen speelden in 2025 binnen de hierboven geformuleerde opdrachten:

- Landelijke en wereldwijde omstandigheden hebben invloed gehad op de uitvoering van taken, zoals gestegen prijzen door schaarste (en daardoor meerkosten), het onderzoek naar de toekomst van de inrichting van het vrijwillige brandweerbestel en crisisbeheersing in de zorg die in beweging is.
- Ontwikkelingen op duurzaamheid en de energietransitie in de samenleving waren ook in 2025 in volle gang. Zonneparken zijn aangelegd, er vonden pilots plaats met nieuwe energiedragers (waterstof, buurtaccu's), etc. Dit heeft het werk van de VNOG beïnvloed, zowel in de adviserende als repressieve rol.
- Er zijn bestuursafspraken gemaakt op het gebied van Weerbaarheid. Deze hebben zich gericht op; voorbereiding op grootschalige verstoringen (bijv. langdurige stroomuitval), versterking van samenredzaamheid en betere afstemming met gemeenten over bevolkingszorg en noodcommunicatie.

We werken integraal samen aan een veilige en leefbare woon- en werkomgeving.

Samen met inwoners, ondernemers, (veiligheids)partners en maatschappelijke organisaties voorkomen en signaleren we ongewenste situaties en indien nodig pakken we dit aan.

Kwaliteit (toelichting)

Het veroorzaken van overlastgevende activiteiten of criminele handelingen door jongeren kunnen een slechte invloed uitoefenen op het woongenot en daarmee de veilige woon- en leefomgeving. Jeugdoverlast is aan het toenemen, waarbij opgemerkt dient te worden dat er geen structurele jeugdoverlast is. We zetten in op het voorkomen- en beperken van jeugdoverlast door onder andere het inrichten van jongerenontmoetingsplekken, extra toezicht en een integrale (groeps-) aanpak jeugd. Het is van belang dat er zowel preventieve als repressieve interventies worden ingezet om overlast te voorkomen.

Kwaliteit (indicator)



Wij zijn samen met de ondernemers, verenigingen en inwoners weerbaarder tegen ondermijning

Wij zijn samen met de ondernemers, verenigingen en inwoners weerbaarder tegen ondermijning, waarbij misstanden worden voorkomen of gestopt doordat deze vroegtijdig worden gesignaleerd.

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt ingezet op het voorkomen- en aanpakken van ondermijning. We creëren een weerbare gemeente (bestuur, interne organisatie, inwoners, bedrijven en verenigingen) door het vergroten van de bewustwording, het herkennen van signalen en het melden van vermoedens.

Ook zetten we in op het versterken van de gemeentelijke informatiepositie en datagestuurd werken. Hiervoor worden o.a. gebieds- en/of themagerichte analyses uitgevoerd zodat er gerichte (preventieve) controles uitgevoerd kunnen worden.

Vermoedens van ondermijning worden uitgezocht en pakken (signalen van) ondermijnende criminaliteit aan door het inzetten van bestuursrechtelijke maatregelen of ervoor te zorgen dat strafrechtelijke onderzoeken prioriteit krijgen.

Een ontwikkeling dat aandacht gaat krijgen is digitale veiligheid, een vorm van criminaliteit dat aan het toenemen is. Hierbij wordt de focus gelegd op bewustwording en digitale weerbaarheid van de interne organisatie, maar ook inwoners, bedrijven en instellingen.

Kwaliteit (indicator)



De gemeente beschikt over een adequate crisisstructuur

De gemeente beschikt over een adequate crisisstructuur die onder andere voldoende opgeleid, getraind en beoefend is om toekomstige crisis aan te kunnen.

Kwaliteit (toelichting)

De afgelopen jaren is met zowel de coronacrisis als de vluchtelingencrisis gebleken dat een goed functionerende crisisstructuur een voorwaarde is om dergelijke crisissen aan te kunnen. Met het oog op toekomstige crisissen zorgen we, in samenwerking met de Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland, ervoor dat we voorbereid zijn op crisissen met een goed opgeleide en getrainde crisisorganisatie.

Kwaliteit (indicator)



Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Vanuit de ambitie van de raad (raadsplamflet) en het college (college-uitvoeringsprogramma) vinden we het belangrijk dat we inspelen op een voortdurend veranderende samenleving. Daarnaast streven we ernaar dat onze dienstverlening aansluit op wat de buiten- en binnenwereld van ons vraagt. We sluiten maximaal aan op behoeften van inwoners, ondernemers en organisaties. Tegelijkertijd zijn we realistisch in wat haalbaar is. Onze organisatie is volop in ontwikkeling om deze bestuurlijke ambities te realiseren. We richten ons daarbij op drie pijlers.

1. Het verbeteren van het bestuurlijke ambtelijke samenspel;
2. Buiten met binnen verbinden;
3. Aandacht voor groei en ontwikkeling.

Daarbij staan voor veel grote opgaven en uitdagingen. Daarom zorgen we voor overzicht en moeten we keuzes maken. We werken doelgericht een aan concreet resultaat. We communiceren tijdig en transparant door heldere verwachtingen te scheppen.

Financieel overzicht Programma 4

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 8.056 | 8.150 | -94 |
| Baten | -1.542 | -3.135 | 1.594 |
| Stortingen | -300 | -813 | 513 |
| Gerealiseerd resultaat | 6.814 | 5.828 | 986 |

Beleidsindicatoren Programma 4

Beleidsindicatoren

Omschrijving (toelichting)

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Oost Gelre | Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw. |
|------------|---|---------------------------|-------------|------------|------------------------------------|
| Veiligheid | Verwijzingen Halt | aantal per 1.000 jongeren | Bureau Halt | 8 | 9 |
| Veiligheid | Winkeldiefstallen | aantal per 1.000 inwoners | CBS | 0,2 | 1,3 |
| Veiligheid | Gewelds- en seksuele misdrijven | aantal per 1.000 inwoners | CBS | 2,7 | 3,1 |
| Veiligheid | Diefstallen uit woning | aantal per 1.000 inwoners | CBS | 1,0 | 1,1 |
| Veiligheid | Vernielingen en misdrijven tegen de openbare orde | aantal per 1.000 inwoners | CBS | 4,0 | 4,1 |
| Vhrosv | Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden | in euro's | COELO | 799 | 957 |
| Vhrosv | Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden | in euro's | COELO | 910 | 1.046 |

Bron: waarstaatjegemeente.nl, cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Werkelijk | Begroting |
|--------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------|-----------|
| Bestuur en ondersteuning | Formatie | fte per 1.000 inwoners | Eigen gegevens | 6,62 | |
| Bestuur en ondersteuning | Bezetting | fte per 1.000 inwoners | Eigen gegevens | 6,59 | |
| Bestuur en ondersteuning | Apparaatskosten | kosten per inwoner | Eigen begroting | € 796 | € |

| Taakveld | Naam indicator | Eenheid | Bron | Werkelijk | Begroting |
|--------------------------|----------------|---|-----------------|-----------|-----------|
| Bestuur en ondersteuning | Externe inhuur | Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen | Eigen begroting | 18,6% | 0, |
| Bestuur en ondersteuning | Overhead | % van totale lasten | Eigen begroting | 12,89% | 13, |

Paragrafen

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De voorschriften (Besluit begroting en verantwoording) stellen een aantal paragrafen verplicht, die we zowel in de begroting als in het jaarverslag moeten opnemen.

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Verbonden partijen
3. Bedrijfsvoering
4. Financiering
5. Onderhoud kapitaalgoederen
6. Grondbeleid
7. Lokale heffingen
8. Wet open overheid

Paragraaf 1: Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Wij leggen een relatie tussen de beschikbare en de benodigde weerstandscapaciteit. Dat geeft inzicht in de robuustheid van onze rekening. Het weerstandsvermogen is de verhouding van de beschikbare weerstandscapaciteit en alle gekwantificeerde risico's waarvoor geen voorzieningen zijn gevormd en die van materiële betekenis kunnen zijn. De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en mogelijkheden waarover wij kunnen beschikken om niet-begrote kosten op te vangen.

Beleid weerstandsvermogen

Omschrijving (toelichting)

Het beleid over integraal risicomanagement en het aan te houden weerstandsvermogen hebben wij uitgewerkt in de Nota Risicomanagement en weerstandsvermogen. Op basis van informatie uit de risico-inventarisatie doen we een uitspraak over de mogelijke financiële gevolgen van de gedefinieerde risico's. De kans en financiële impact van alle individuele en gezamenlijke risico's is hiermee bepaald, zodat we een uitspraak kunnen doen over de te verwachten schadelast. De gewenste omvang van het weerstandsvermogen ontstaat op basis van inzicht in de risico's, de financiële consequenties en de mogelijkheden om deze risico's te beheersen of af te dekken. Het is noodzakelijk om risico's te onderkennen maar niet mogelijk om alle financiële risico's volledig af te dekken.

Beschikbare weerstandscapaciteit (incidenteel en structureel)

Omschrijving (toelichting)

| Incidentele weerstandscapaciteit (in €) | |
|--|-------------------|
| Rekeningresultaat | 8.311.000 |
| Algemene reserve (vrij besteedbaar) | 16.774.000 |
| | |
| Totaal | 25.085.000 |

Tabel 2.1 incidentele weerstandscapaciteit

| Structurele weerstandscapaciteit (in €) | |
|---|------------------|
| Onbenutte belastingcapaciteit voor gemeentelijke belastingen en heffingen | 1.300.000 |
| Rentebaten algemene reserve (vrij besteedbaar) | 288.000 |
| | |
| Totaal | 1.588.000 |

Tabel 2.2 structurele weerstandscapaciteit

Benodigde weerstandscapaciteit volgens risico simulatie

Omschrijving (toelichting)

De benodigde weerstandscapaciteit berekenen we jaarlijks bij het opstellen van de begroting en de jaarrekening op basis van de op dat moment gewaardeerde risico's.

Op basis van ons risicoprofiel hebben wij een berekening gemaakt van de benodigde weerstandscapaciteit. We hebben ruim 30 risico's beschreven en gekwantificeerd.

De berekende gemiddelde schadelast bedraagt € 3.875.000 en de maximale schadelast is becijferd op € 5.665.000. De uiteindelijke beoordeling van het weerstandsvermogen wordt via een ratio berekend:

Ratio weerstandsvermogen = beschikbare weerstandscapaciteit/benodigde weerstandscapaciteit

De ratio van het weerstandsvermogen geeft aan hoe het weerstandsvermogen gewaardeerd wordt. Bij het bepalen van de ratio's gaan we uit van de gemiddelde schadelast. Dit resulteert in de weerstandsratio in tabel 2.3.

| Weerstandratio = Ratio weerstandsvermogen | | |
|---|-------|------------|
| Weerstandratio | Ratio | Waardering |
| Totaal weerstandsvermogen | 6,88 | Uitstekend |

Tabel 2.3 Weerstandratio

Wij streven een waardering na die minimaal als voldoende wordt omschreven. Dit komt erop neer dat sprake is van voldoende weerstandsvermogen als de beschikbare weerstandscapaciteit hoger of gelijk is dan de benodigde weerstandscapaciteit (dus $\geq 1,0$). Uiteindelijk kunnen we concluderen dat onze weerstandscapaciteit uitstekend is.

Risico-inventarisatie gemeente Oost Gelre

De voor de bepaling van onze weerstandscapaciteit relevante risico's staan in onderstaande risico-inventarisatie. Voor elk risico hebben wij:

- Oorzaak en gevolg in beeld gebracht;
- De beheersmaatregelen ter voorkoming en ter beheersing genoemd;
- Het risico gewaardeerd (kans en financieel gevolg ingeschat).

Verkorte beschrijving van de belangrijkste financiële risico's

Omschrijving (toelichting)

In onderstaande tabel treft u een verkorte beschrijving van de belangrijkste financiële risico's aan:

| Projecten en Investerings | |
|--|---|
| Bouwgrondexploitatie | <p>Bij de grondexploitaties gaat het om prognoses van opbrengsten en kosten. De feitelijke kosten en opbrengsten kunnen bij realisatie afwijken van wat gepland is.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Dekking van eventuele verliezen door aanwending van de reserve bouwgrondexploitatie.</p> <p>Jaarlijkse herziening en beoordeling van de Grex om tijdig te kunnen bijsturen.</p> |
| Regionaal bedrijventerrein De Laarberg | <p>Bij de exploitatie van bedrijventerreinen gaat het om prognoses van opbrengsten en kosten. De feitelijke kosten en opbrengsten kunnen bij realisatie afwijken van wat gepland is.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Jaarlijkse herziening en beoordeling van de Grex om tijdig te kunnen bijsturen.</p> |

| Projecten en Investerings | |
|---------------------------|--|
| Gemeentelijk vastgoed | <p>Mogelijke afwaardering van boekwaarde gemeentelijk vastgoed.</p> <p>Maatregel: Herbestemming van gemeentelijk onroerend goed.</p> |
| Onderwijshuisvesting | <p>Verzoek om bijdrage in de bekostiging van nieuwbouw en/of renovatie van schoolgebouwen.</p> <p>Maatregel: Opstellen van een (meerjaren) onderwijshuisvestingsplan (nieuwbouw en vervangende nieuwbouw).</p> |
| Open einde regelingen | |
| Leerlingenvervoer | <p>Overschrijding budget door groter beroep op deze voorziening.</p> <p>Maatregel: Sturen op schoolkeuze (school in woonplaats).</p> |
| Wmo | <p>Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Wmo te kunnen bekostigen.</p> <p>Maatregel: Contract- en leveranciersmanagement (CLM) - w.o. monitoring.</p> |
| Jeugdwet | <p>Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Jeugdwet te kunnen bekostigen</p> <p>Maatregel: Contract- en leveranciersmanagement (CLM) - w.o. monitoring. Risico- en kostenverevening op tekorten binnen samenwerkingsverband acht Achterhoekse gemeenten.</p> |
| Participatiewet | <p>Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Participatiewet te kunnen bekostigen.</p> <p>Maatregel: N.v.t.</p> |
| Minimabeleid | <p>Overschrijding budget minimabeleid.</p> <p>Maatregel: N.V.T. (open einderegeling)</p> |
| Aansprakelijkheid | |

| Projecten en Investerings | |
|---|---|
| Inkoop- en contractmanagement | <p>Risico op schadeclaims en/of mislopen aanbestedingsvoordelen.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Inrichten van een contractmanagementsysteem en betrekken van inkoopadviseur bij aanbestedingstrajecten.</p> |
| Vergunningverlening, handhaving en toezicht | <p>Aansprakelijkheid van gemeente voor schade tijdens een evenement als gevolg van toezicht falen. Aansprakelijkheid van gemeente voor schade na afgifte van een bouwvergunning.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Risicoaansprakelijkheidsverzekering.</p> |
| Ketenbeheer | |
| Gesubsidieerde instellingen | <p>Misbruik en/of oneigenlijk gebruik van subsidies, niet voldoen aan prestatieafspraken.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Periodiek contact tussen beleidsmedewerker en gesubsidieerde instelling.</p> |
| Discontinuïteit zorg aan inwoners | <p>Risico dat zorgaanbieders zich terugtrekken uit de markt of failliet gaan en de zorg duurder moet worden ingekocht.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Periodiek contact tussen CLM en zorgaanbieder.</p> |

| Verbonden partijen en deelnemingen | |
|------------------------------------|--|
| Fijnder | <p>De inkomsten uit detachering van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt is lager dan geraamd.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Focus op governance, actief managen van risico's, monitoren ontwikkelingen.</p> |
| BNG (Bank Nederlandse Gemeenten) | <p>Dividend is lager dan verwacht.</p> <p>Maatregel:</p> <p>N.v.t.</p> |
| VNOG | <p>Financieel tekort kan niet worden opgevangen binnen eigen begroting of weerstandsvermogen.</p> |

| Verbonden partijen en deelnemingen | |
|--|---|
| | <p>Maatregel: Focus op governance, actief managen van risico's, monitoren ontwikkelingen.</p> |
| Garantstellingen en gewaarborgde geldleningen | <p>Risico dat door de gemeente verstrekte geldleningen niet (volledig) worden terugbetaald en/of aangesproken wordt op afgegeven garantstellingen.</p> <p>Maatregel: Leningen en garanties worden enkel verstrekt aan door de gemeenteraad goedgekeurde derde partijen met uitzondering van de achtervang overeenkomst met WSW (Waarborgfonds Sociale Woningbouw)</p> |
| Middelenmanagement | |
| Bouwleges | <p>Risico op lagere inkomsten uit bouwleges dan geraamd.</p> <p>Maatregel: N.v.t.</p> |
| Taakstellende bezuinigingen | <p>Niet realiseren taakstellende bezuinigingen.</p> <p>Maatregel: Bewaking voorgang realisatie via reguliere tussentijdse rapportages.</p> |
| Algemene Uitkering uit het Gemeentefonds | <p>Risico is dat de inkomsten uit het Gemeentefonds afwijken van wat in de begroting geraamd is door: Ontwikkelingen in het accres (ontwikkeling van de netto gecorrigeerde rijksuitgaven); ontwikkelingen in de verdeelmaatstaven (bijvoorbeeld aantal inwoners/woonruimten); effecten van taakmutaties (bijvoorbeeld bij nieuwe taken voor gemeenten); effecten van onder- en overschrijdingen van het plafond van het BTW compensatiefonds; de mogelijkheid van een eenzijdige korting door een nieuw kabinet.</p> <p>Maatregel: Op de voet volgen van ontwikkelingen en tijdig vertalen van de circulaire naar de begroting.</p> |
| Bundeling Uitkering Inkomensvoorziening Gemeenten (BUIG) | <p>Bij een tekort op de bekostiging van de 3D's kan aanspraak worden gedaan op de vangnetregeling. Een eventueel tekort wordt aangevuld onder aftrek van een eigen risico.</p> <p>Maatregel: Aanvraag vangnetuitkering.</p> |

| Verbonden partijen en deelnemingen | |
|------------------------------------|---|
| Financiering en rente risico | <p>Gezien de onzekerheid rond de rentebeslissingen van de Federal Reserve lijken de verwachtingen voor renteverlagingen in Europa vrij hoog te zijn. De macro-economische gegevens in Europa blijven gunstig voor renteverlagingen. De bbp-groei in 2024 is weliswaar positief, maar nog steeds relatief zwak en de cijfers voor de verwerkende industrie en de industrie vertonen momenteel een zijwaartse trend. Ondertussen blijft de nominale inflatie in de eurozone hoog, maar het gaat de goede kant op en is op weg om de ECB-doelstelling van 2% in het eerste kwartaal van 2025 te bereiken.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Door een spreiding in de looptijden van de leningenportefeuille aan te brengen beheersen we het renterisico op de vaste schuld. Door onze langlopende financiering te realiseren binnen de kaders van de renterisiconorm wordt het renterisico van de langlopende schuld op verantwoorde wijze beheerst.</p> |

| Bedrijfsvoering | |
|-----------------------------------|---|
| Werving en ontslag van personeel. | <p>Toename wachtgeld- en/of pensioenverplichtingen door (politieke) ontwikkelingen.</p> <p>Maatregel:</p> <p>N.v.t.</p> <p>Tekort aan gekwalificeerd personeel.</p> <p>Maatregel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Overdragen van kennis van oudere naar jongere collega's, • We werken aan goede (secundaire) arbeidsvoorwaarden om daarmee een aantrekkelijke werkgever te blijven. |

| | |
|--|---|
| Bedrijfsvoering | |
| Beschikbaarheid gekwalificeerd personeel | <p>Door krapte op de arbeidsmarkt kan het moeilijk zijn om bepaalde functies ingevuld te krijgen.</p> <p>Maatregel:</p> <p>We zetten het instrument strategische personeelsplanning in. We brengen in beeld welke formatie nu en in de toekomst nodig is. Daarnaast stellen we vast over welke competenties onze medewerkers moeten beschikken.</p> |
| Cybersecurity en privacy | |
| Informatiebeveiliging | <p>Gemeenten zijn voor steeds meer beleidsterreinen verantwoordelijk en maken daarbij gebruik van de mogelijkheden van informatie-uitwisseling. Bij de uitwisseling van informatie kunnen beveiligings- en privacy risico's voordoen die een groot impact kunnen hebben (financieel en imago).</p> <p>Maatregel:</p> <p>Vanaf 1 januari 2020 hanteren we de Baseline Informatiebeveiliging Overheden als norm voor de informatieveiligheid in onze gemeente. De BIO is een doorontwikkeling van de BIG en is meer gericht op managen van de risico's. We voeren een baseline toets BIO uit en jaarlijks een audit uit conform de ENSIA systematiek. De mogelijkheid tot het verzekeren van schade als gevolg van security incidenten wordt onderzocht.</p> |
| Wet- en regelgeving | |
| Fiscale regels | <p>Niet voldoen aan fiscale bepalingen met naheffing en boetes tot gevolg.</p> <p>Maatregel:</p> <p>Permanente educatie medewerkers financiën en periodieke scholing van budgethouders. Overleg met Belastingdienst en indien noodzakelijk inschakelen van een fiscalist.</p> |

| | |
|------------------------|--|
| Bedrijfsvoering | |
| | |

Nadere toelichting van de belangrijkste financiële risico's

Omschrijving (toelichting)

Ontwikkeling van de algemene uitkering

De algemene uitkering uit het gemeentefonds stijgt in 2025 ten opzichte van de primitieve begroting met € 3,6 miljoen op rekeningbasis. De stijging wordt onder meer door de nabetaling sociaal domein over de jaren 2023 en 2024, de hogere inflatie en loonkostenstijgingen, als ook door specifieke aanpassingen zoals voor de kosten van participatie € 470.000 en toevoegingen aan de decentralisatie uitkeringen € 540.000.

Opschalingskorting

De opschalingskorting is een aantal jaren opgenomen als drukmiddel om te komen tot grotere gemeenten (100.000+) Eindelijk is er duidelijkheid verschaft en is de opschalingskorting definitief geschrapt.

Openeinderegelingen

Minimabeleid, schuldhulpverlening en leerlingenvervoer zijn zogenoemde open einderegelingen. Het beroep op de schuldhulpverlening is in 2025 nagenoeg gelijk gebleven. De uitgaven voor minimabeleid blijven voor 2025 onder de begrote ramingen. Dit is mede te danken aan een blijvend lage werkloosheid en verhoging van het minimumloon. Qua leerlingenvervoer zien we een lichte daling, omdat we strak sturen op meer gebruik van openbaar vervoer. Dit neemt niet weg dat, afhankelijk van de leerlingproblematiek deze kosten weer kunnen gaan stijgen.?

Wmo

De toenemende vergrijzing zal de vraag doen toenemen. Daarnaast zijn de uurtarieven voor Hulp bij het huishouden gestegen. De verwachting is dat de uitgaven zullen stijgen.

Daarnaast denkt het nieuwe kabinet aan het afschaffen van de hulp bij het huishouden als maatweekvoorziening per 2029. ?Mogelijk zal er alleen voor minima een regeling overblijven. Dit zal onzekerheid rond de financiën geven. Er zal een uitname uit het gemeentefonds komen. Nieuwe aanbesteding van ondersteuning en hulpmiddelen va medio 2026 zullen tot hogere uitgaven leiden. Hoeveel is nu nog niet exact duidelijk. De markt van hulpmiddelen is een beperkte markt. Dit maakt dat de kans op hogere uitgaven zeer groot is.

De nieuwe aanbesteding van 2026 van de maatwerkvoorziening begeleiding zal tot hogere kosten leiden.

De uursprijzen zijn als gevolg van het moeten voldoen aan de AMVB gestegen.

Wij werken aan een nieuwe governance rond de regionale taak maatschappelijke opvang. De kosten hiervan zullen verdeeld worden over de 8 gemeenten. Dit leidt waarschijnlijk tot een tekort omdat de regionale uitgaven nu hoger liggen dan de regionale inkomsten. De verwachting is dat deze de komende jaren gedekt kunnen worden met overschotten op beschermd wonen die regionaal verdeeld worden.

Jeugdzorg

Als gemeente zijn we niet de enige verwijzer op grond van de Jeugdwet, maar wel verantwoordelijk voor alle kosten. Ook Gecertificeerde Instellingen (GI's), huisartsen en kinderartsen kunnen doorverwijzen. Hier hebben wij dus beperkte invloed op de doorverwijzingen en dit vormt een risico. We zetten vol in op preventie en verdere samenwerking met de huisartsen (middels de Praktijkondersteuners Huisartsen Jeugd en). Doel is om te normaliseren en dure verwijzing naar tweedelijns zorg te voorkomen. De samenwerking met de huisartsen is inmiddels structureel, waarbij de POH-Jeugd uitbreidt en er landelijke via de reikwijdte van de Jeugdwet wordt gestuurd op concretere samenwerkingsafspraken met huisartsen. Met de GI's zijn afspraken gemaakt op Gelders niveau middels de Gelderse Verbeteragenda Jeugdbescherming. Doel is de dienstverlening te verbeteren waarbij ook de samenwerking (het samen optrekken) tussen ons lokale team en de GI's een belangrijk speerpunt is.

Op verwijzingen naar jeugdhulp uit de Jeugdwet hebben we dus niet altijd invloed. Daarnaast zijn er zeer intensieve vormen van jeugdhulp die ook erg kostbaar zijn, zoals Integrale Verblijfshulp en Jeugdzorg Plus. Daarnaast is de afbouw van deze Jeugdzorg Plus naar kleinschalige (en dus duurdere) woonvormen gaande. We zijn en blijven verantwoordelijk voor jeugdigen uit onze eigen gemeente die in deze zeer intensieve verblijfsvormen van jeugdhulp verblijven. Tot slot dient te worden opgemerkt dat er een nieuwe inkoop voor jeugdhulp binnen de Jeugdwet vanaf 2026 is gestart. Daarvan zijn de mogelijke financiële risico's nog moeilijk te overzien. Een voorzichtig positieve inschatting is dat we middels het afrekenen op daadwerkelijk gedane inzet (in plaats van bevoorschotting) meer grip verkrijgen op de duur van de ingezette jeugdhulp.

Participatiewet

We willen bereiken dat zoveel mogelijk mensen deelnemen aan het arbeidsproces en in de samenleving. Niet de wet staat centraal maar de vraag/ondersteuningsbehoefte van onze inwoners. Wij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de Participatiewet. Deze uitvoering (zoals het verstrekken van uitkeringen en het zoveel mogelijk regulier aan het werk helpen van werkzoekenden en het ondersteunen door middel van loonkostensubsidie) hebben wij bij Fijnder belegd. Wij dragen echter de financiële risico's. In 2025 is het uitkeringsbestand met 2,4 % gedaald. In 2025 was de rijksuitkering (BUIG budget) voldoende om de kosten van uitkeringen te dekken. Dit blijft voor de komende jaren wel een risico, met name vanwege de toename van het aantal statushouders en inwoners met een arbeidsbeperking. ??

Inwoners met een arbeidsbeperking

Inwoners met een arbeidsmarktbeperking die onder de participatiewet vallen dienen we zoveel mogelijk regulier aan de slag te helpen. Voor deze groep inwoners hebben we loonkostensubsidie beschikbaar aan de beperkte loonwaarde te compenseren. Eind 2025 zijn er 53 mensen met behulp van loonkostensubsidie aan de slag bij een reguliere werkgever. Daarnaast kunnen we een voorziening beschut werk toekennen. Een steeds grotere groep slaagt er dus op deze manier in om werk te vinden. De loonkostensubsidie en de kosten voor beschut werk moeten echter wel gefinancierd worden uit het BUIG-budget. Dus ook succesvolle plaatsingen met loonkostensubsidie houden een financieel risico in voor de gemeente.

Gebundelde uitkering (BUIG)

Wij ontvangen een gebundelde uitkering (de BUIG) om daarmee de uitkeringen in het kader van de Participatiewet te bekostigen. De Participatiewet kent een budgetteringsystematiek. Dit is een financieringssysteem die zo is ingericht dat het gemeenten moet prikkelen om zoveel mogelijk mensen uit de uitkering en aan het werk te helpen en te houden. De gebundelde uitkering is een ongeoormerkt budget. Wij mogen een overschot op het budget vrij besteden, maar moeten een tekort op het budget in beginsel zelf opvangen.

Gemeenten die tekorten hebben op hun budget op grond van de PW moeten deze tekorten in beginsel opvangen uit eigen middelen. Gemeenten die een omvangrijk tekort hebben, kunnen onder voorwaarden in aanmerking komen voor een aanvullend budget, de zogenaamde vangnetregeling. We hebben meermalen een beroep gedaan op deze vangnetregeling.?

Uitvoering Wsw

De wijze van uitvoering van de Wsw ligt bij Fijnder. Hierdoor is er 1 uitvoeringsorganisatie voor alle activiteiten van sociale activering tot begeleiding naar regulier werk. De beschut binnen populatie wordt begeleid vanuit een werklocatie in Groenlo. Dit zijn eind 2025 72 werknemers. Er zijn 102 werknemers "buiten" gedetacheerd. De werknemers in detachering worden ook begeleid door Fijnder. Wel zijn er zorgen over het subsidieresultaat binnen de Wsw. Het subsidieresultaat is de som van de loonkosten enerzijds en de Wsw-subsidie anderzijds. Voor iedere sw-medewerker kan het subsidieresultaat worden vastgesteld.

Schuldhelp

Als gemeente zijn we verantwoordelijk voor de schuldhelpverlening. Hierin werken we samen met de Stadsbank Oost Nederland en de vrijwilligers van Schuldhelp Op Maat. Een andere wettelijke taak is vroegsignalering waarbij het doel is om onoplosbare schulden te voorkomen en zo snel mogelijk perspectief te bieden aan onze inwoners. Door de hoge inflatie zijn de kosten van levensonderhoud enorm gestegen. Het Rijk en de gemeente heeft hierop geanticipeerd door aanvullende ondersteuningsmaatregelen aan te bieden. Daarnaast zijn uitkeringen en minimumloon fors verhoogd. We hebben in 2025 geen substantiële toename gezien van het aantal inwoners in financiële problemen. Dit blijft echter wel een risico aangezien de kosten van levensonderhoud hoog zijn en veel inwoners het maar net redden om de eindjes aan elkaar te knopen.

Statushouders

Een steeds groter deel van ons uitkeringsbestand bestaat uit statushouders. Deze groep heeft vaak een grote afstand tot de arbeidsmarkt vanwege allerlei oorzaken (taal, relevante opleiding, trauma etc.). Uiteraard bieden we deze inwoners taal- en integratietrajecten aan. Desondanks lopen we het risico dat deze groep langdurig een beroep moet doen op een uitkering. Hierdoor kan er een tekort ontstaan op het BUIG-budget.

Wet Inburgering

De regie op inburgering ligt sinds 1 januari 2022 bij de gemeenten, met lokale inkoop van de drie leerroutes bij vier aanbieders. Er bestaat financiële onzekerheid als meer deelnemers instromen in duurdere trajecten of wanneer deelnemers moeten wijzigen/afschalen van route gedurende een lopend traject. Daarnaast kan vertraging in de start of voortgang van cursussen, bijvoorbeeld door tekort aan kinderopvang, leiden tot extra kosten of langere trajecten. Ook het risico dat inburgeraars hun traject niet binnen de wettelijke termijn afronden kan extra uitgaven veroorzaken, omdat gemeenten aanvullende trajecten of verlengingen moeten inkopen. Wijzigingen in wet- en regelgeving, onverwachte instroompieken van statushouders en administratieve of uitvoeringsrisico's bij Persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP) vormen eveneens financiële aandachtspunten.

De gemeente monitort daarom instroom, verdeling over leerroutes en trajectvoortgang nauw, en zet waar nodig maatwerk en aanvullende trajecten in om risico's te beperken.

Bouwgrondexploitatie

Vanuit strategisch en financieel oogpunt is het noodzakelijk om minimaal 1 keer per jaar de ontwikkeling en verkoop van woningen en bedrijventerreinen herzien.

De afgelopen periode zijn diverse bouwkavels en bedrijfskavels verkocht. De financiële gevolgen brengen we bij de vaststelling van de bestemmingsplannen met bijbehorende exploitatieopzetten in beeld. Ook houden we al bij nieuwe bestemmingsplannen rekening met de uitspraak van de Raad van State over stikstof.

De nota grondbeleid is door u vastgesteld. Uitgangspunt voor bouwgrondexploitatie blijft een sluitende exploitatieopzet. Jaarlijks actualiseren we de exploitatieopzetten. Als hieruit blijkt dat een tekort ontstaat, verwerken we het verlies in de jaarrekening. Wij verwachten dat de exploitatie van zowel woningbouw als bedrijventerreinen minimaal kostendekkend is. In de nota grondbeleid gaan we nader in op de exploitaties en de maatregelen die nodig zijn om financiële risico's te beheersen. Bij de waardering van de gronden houden we rekening met invoering van de vennootschapsbelastingplicht en kiezen we voor de fiscaal meest gunstige optie.

Regionaal bedrijvenpark Laarberg

In de huidige economische situatie zijn er financiële risico's verbonden aan de bouwgrondexploitatie van Laarberg. De risico's en onzekerheden kunnen we moeilijk inschatten. De financiële risico's hebben we verdisconteerd in het benodigde weerstandsvermogen. Hierbij hebben we rekening gehouden met de lange looptijd van de exploitatie en het te verwachten exploitatieresultaat bij verschillende scenario's.

Planschadevergoeding

Bij bestemmingsplannen en omgevingsvergunningen met projectafwijking sluiten we een afwentelingsovereenkomst planschade af. Zo vergoedt de initiatiefnemer eventuele planschadekosten. Een tegemoetkoming in planschade als gevolg van de toekomstige ontwikkeling van bouwgrond die we als gemeente zelf in ontwikkeling brengen, bekostigen we binnen de exploitatieopzet van het plan.

Implementatie Omgevingswet

De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden. Met de invoering van de Omgevingswet krijgt de gemeente meer decentrale ruimte om eigen beleidskeuzes te maken. Deze beleidsvrijheid heeft vooralsnog niet gezorgd voor grotere risico's. De kennisontwikkeling binnen de gemeente en de voorlichting en informatieverstrekking naar partners heeft meer duidelijkheid gebracht en initiatiefnemers lijken de weg in de Omgevingswet gevonden te hebben.

Onze laagdrempelige en integrale dienstverlening zorgt voor meer duidelijkheid in een vroeg stadium bij initiatieven. Het digitaal stelsel omgevingswet is weliswaar voor alle betrokken lastig en ingewikkeld maar door het vertalen naar "toepasbare regels" is dit beheersbaar.

Het rekenkameronderzoek naar kostendekkendheid van onze leges draagt bij aan de verdere verfijning in de bijdrage van initiatiefnemers aan onze kosten van dienstverlening. Onze capaciteit en middelen zijn in lijn met de gevraagde ontwikkelingen en daadwerkelijk gevraagde dienstverlening.

Wet Kwaliteitsborging Bouw

Op 1 januari 2024 is de omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging (Wkb) ingevoerd. Het nieuwe stelsel betekent dat voor bouwwerken in gevolgklasse 1 (woningen en kleine bedrijfspanden) geen vergunning maar een melding moet worden ingediend voor het bouwtechnisch gedeelte. Voor deze meldingen mogen we als gemeente geen leges berekenen. Echter de beoordeling van de meldingen en bij eventuele overtredingen hebben wij als gemeente wel een taak. Vanaf 2024 zijn er nauwelijks bouwmeldingen ingediend en kunnen we op dit moment nog niet inschatten hoeveel capaciteit dit vergt voor de organisatie. Gedurende de komende jaren zal de monitoring blijven plaatsvinden om zo tijdig in te schatten wat voor een gevolgen het nieuwe stelsel betekent voor de capaciteit. Dit wordt vastlegt in het Integraal uitvoeringsprogramma en jaarverslag.

Fiscale risico's

Wij hebben geïventariseerd welke activiteiten belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting en de fiscale openingsbalans is opgesteld. De vennootschapsbelasting kan ook een last in de begroting met zich meebrengen, over de fiscale winst moeten we vennootschapsbelasting betalen. De prognose is dat wij verliezen kunnen verrekenen zodat er geen vennootschapsbelasting verschuldigd is.

Naar aanleiding van de negatieve uitspraak door de Belastingdienst op het door ons aangetekende bezwaar 2016 d.d. 5 januari 2024 hebben wij op 1 februari 2024 een beroepschrift ingediend inzake de toepassing van het zogenoemde "schoolkostenmodel" op de verbouwing van de scholengemeenschap het Marianum. De eerste zitting heeft begin januari 2026 plaatsgevonden. Er heeft nog geen uitspraak gedaan door de rechtbank.

Verzekeringsrisico's

Voor zowel materiële (gebouwen/kunstvoorwerpen e.d.) als immateriële zaken (aansprakelijkheid, fraudeverzekering en bestuurdersaansprakelijkheid e.d.) hebben we met verzekeringspolissen de risico's afgedekt. Jaarlijks heroverwegen we de verzekeringspolissen. In regionaal verband besteden we de diverse verzekering aan.

Momenteel is de VNG bezig met het mogelijk oprichten van een Risicobeheerfonds. Het Risicobeheerfonds ontzorgt gemeenten door risico's te verminderen en de behandeling van schades over te nemen. Een eigen verzekeringsmaatschappij maakt deel uit van het Risicobeheerfonds. Hierdoor kunnen mogelijk forse premiebesparingen worden gerealiseerd en zijn aanbestedingen van verzekeringen niet meer nodig. Gemeente kunnen zelf bepalen of ze willen deelnemen. Doel van het VNG Risicobeheerfonds is het verlagen van de verzekeringspremies en het verhogen van de veiligheid. Dit sluit aan bij de Verenigingsstrategie 2030 om door samenwerking en kennisdeling de bestuurskrachten van gemeenten te versterken. We volgen de ontwikkelingen en zullen ter zijner tijd mogelijk van dit fonds gebruik gaan maken.

Vastgoed

De financiële risico's maken we door middel van een jaarlijkse update van het kwaliteitsniveau van de gebouwen en de financiële vertaling daarvan zowel op het niveau van groot onderhoud als op niveau van klachtenonderhoud inzichtelijk. De omvang van de bestemmingsreserve groot onderhoud gebouwen is op dit moment voldoende. Op dit moment wordt er ook geïnvesteerd in het verduurzamen van het eigen vastgoed om aan de wettelijke vereisten te voldoen. De wettelijke regelgeving is de laatste tijd aan behoorlijke veranderingen onderhevig is. Het is niet bekend of de regelgeving van vandaag, morgen ook nog geldt. Een belangrijk financieel risico betreft de mogelijke waardedaling van het gemeentelijk vastgoed. Het gaat hierbij om vastgoed waarbij de gemeente voornemens is wijzigingen door te voeren zoals een bestemmingsplanwijziging, verkoop of sloop. Jaarlijks kijken we of er sprake is van een wijziging bij een van de gemeentelijke gebouwen. Als sprake is van een waardedaling corrigeren we dat bij de jaarrekening. Het financieel effect hiervan kan van redelijk grote omvang zijn en een fors negatief effect hebben op het rekeningresultaat en daarmee op de vrij besteedbare reserve.

Toereikende bestemmingsreserves voor onderhoudsvoorzieningen

Op basis van de beschikbare beheerprogramma's zijn de bestemmingsreserves op niveau. Onvoorziene omstandigheden daargelaten zijn de financiële risico's voldoende afgedekt.

Financiële kengetallen

Onderstaande kengetallen maken inzichtelijk(er) over hoeveel (financiële) ruimte onze gemeente beschikt om structurele en incidentele lasten te kunnen afdekken of opvangen. Ze geven zodoende inzicht in de financiële weerbaarheid en wendbaarheid.

| Kengetallen | Jaarrek. 2024 | Jaarrek. 2025 | Begrot. 2025 | Cat. A | Cat. B | Cat. C |
|--|---------------|---------------|--------------|--------|---------|--------|
| Netto schuldquote | 69% | 78% | 68% | <90% | 90-130% | >130% |
| Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen | 57% | 65% | 57% | <90% | 90-130% | >130% |
| Solvabiliteitsratio | 36% | 36% | 35% | >50% | 20-50% | <20% |

| Kengetallen | Jaarrek. 2024 | Jaarrek. 2025 | Begrot. 2025 | Cat. A | Cat. B | Cat. C |
|--|---------------|---------------|--------------|------------------|------------------|-------------------|
| Grondexploitatie (waarde van de grond t.o.v. geraamde baten) | 3% | 7,58% | 0,1% | <20% | 20-35% | >35% |
| Structurele exploitatieruimte Begroting | 5,63% | 7,55% | 1,58% | Begr. en MJR >0% | Begr. of MJR >0% | Begr. en MJR < 0% |
| Gemeentelijke belastingcapaciteit | 69% | 70% | 74% | <95% | 95-105% | >105% |
| Weerstandsvermogen | 1349% | 688% | 292% | >100% | 80-100% | <80% |

Paragraaf 2: Verbonden partijen en participaties

Verbonden partijen en participaties

Omschrijving (toelichting)

Verbonden partijen zijn derde rechtspersonen waarmee Oost Gelre een bestuurlijke en financiële band heeft, zoals deelnemingen (vennootschappen), gemeenschappelijke regelingen, stichtingen en verenigingen. Het is niet onze bedoeling te rapporteren over alle partijen waarmee een verbintenis bestaat. We beperken ons tot de partijen waarin wij een bestuurlijk en/of financieel belang hebben.

Wat voor ons de verbonden partijen vaak ingewikkeld maakt, is dat we zowel bestuurder als klant zijn. Bovendien zijn er vaak meerdere deelnemers aan de verbonden partij. Wij zijn dan niet de enige bestuurder en niet de enige klant en moeten dus onze bestuurlijke doelen en 'klantwensen' afstemmen met die van andere deelnemers. Dit alles maakt de aansturing van verbonden partijen complex. Centraal staat daarom de vraag hoe wij meer grip krijgen op het beleid, de financiën en het product van onze Wet gemeenschappelijke regelingen verbanden (Wgr).

De sturing op en verantwoording van verbonden partijen versterken we door:

- De planning- en control-cyclus van gemeenten en WGR-verband beter op elkaar af te stemmen'; het gaat daarbij om afstemmen van de onderlinge informatievoorziening via begroting, tussentijdse rapportages en jaarrekening;
- De overlegstructuren tussen gemeenten en WGR-verband verder te optimaliseren;
- Meer invloed uit te oefenen aan de voorkant van het beleidsproces; meedenken over visie, ambities en de vertaling daarvan naar kaders is effectiever dan achteraf uitkomsten toetsen;
- De begrotingsrichtlijnen tussen deelnemende gemeenten onderling af te stemmen en eenduidig te communiceren naar de verbonden partijen.

Verbonden partijen met bijzondere ontwikkelingen

De volgende verbonden partijen kennen ontwikkelingen die belangrijk zijn.

Veiligheidsregio Noord en Oost Nederland (VNOG)

Omschrijving (toelichting)

De VNOG bestaat uit 22 gemeenten. Het bestuur van de VNOG, het Algemeen Bestuur, bestaat uit de 22 burgemeesters van de gemeenten. De VNOG heeft in 2025 in ieder geval haar wettelijke taken uitgevoerd op basis van de Wet veiligheidsregio's. Daarnaast heeft de VNOG:

- Een nieuw regionaal beleidsplan 2025 - 2028 vastgesteld.
- De gemeenschappelijke regeling van VNOG bijgewerkt en vastgesteld.
- Gewerkt aan een versnelde gebiedsgerichte aanpak natuurbrandbeheersing.
- Verdere stappen gezet op het gebied van duurzaamheid en energietransitie.
- Eigen personeel door ontwikkelt, zowel repressief als ondersteunend, qua kennis en vaardigheden, opdat VNOG de vragen van de samenleving blijvend kan beantwoorden en duurzame inzetbaarheid, met oog voor vitaliteit voor medewerkers, wordt gerealiseerd,

Risico's

- Repressieve huisvesting (brandweerkazernes): de brandweerkazernes zijn in eigendom van ons als gemeente. Er zijn definitieve afspraken gemaakt over de demarcatie. Het is niet duidelijk hoe de kosten voor het beheer en onderhoud van de repressieve huisvesting zich gaan ontwikkelen.
- De onrust in de wereld houdt aan. Er zijn vele onzekerheden, snelle ontwikkelingen en uitdagingen op allerlei vlakken, zoals klimaat, energie, prijzen, polarisatie en (wereldwijde) instabiliteit. Niemand kan overzien of voorspellen waar deze ontwikkelingen toe zullen leiden; voorstelbaar is dat deze een effect gaan hebben op de veiligheid. De ontwikkelingen zullen hoe dan ook effect hebben op de uitvoering en kostenontwikkeling van deze en nog komende begrotingen. Het is lastig om de risico's en gevolgen exact in te schatten, omdat zaken elkaar snel opvolgen.

Fijnder

Omschrijving (toelichting)

Fijnder heeft als doel inwoners die op zoek zijn naar werk en ontwikkelmogelijkheden een sluitende aanpak te bieden. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt krijgen begeleiding op weg naar werk, een opleiding of een zinvolle dagbesteding. Uitgaande van de cliëntvraag biedt Fijnder Maatwerk.

Fijnder kent drie uitvoeringsprogramma's:

a. Programma Werk en Activering

Het re-integreren van werkzoekenden met een gemeentelijke uitkering (inclusief nieuw Beschut), maar ook van niet-uitkeringsontvangers en daarnaast het matchen en detacheren van Wsw-medewerkers. Het activeren van cliënten voor wie de stap naar betaald werk vooralsnog niet mogelijk is. Het inzetten van re-integratie-instrumenten om cliënten stappen te laten zetten in hun ontwikkeling;

In 2025 is het uitkeringsbestand met 5,8% gedaald (11 personen). Landelijk was er een stijging van het aantal uitkeringsgerechtigden van 0,4%.

b. Programma Inkomen

Het verlenen van bijstand of leefgeld voor levensonderhoud aan cliënten die niet zelfstandig in hun bestaan kunnen voorzien. De inzet van Fijnder is tevens gericht op het voorkomen dat personen die een uitkering aanvragen deze ten onrechte krijgen (poortwachtersfunctie);

c. Programma Ondersteuning

Het bieden van een financieel vangnet voor inwoners die onvoorziene kosten hebben en door buitengewone omstandigheden in financiële problemen dreigen te raken of zijn geraakt of willen participeren in de samenleving. Het gaat om de uitvoering van bijzondere bijstand en onze minimaregeling.

Daarnaast is er nog een afgeleid programma dat vanwege de specifieke aard niet onder de hoofdprogramma's is gebracht:

d. Programma Overhead en algemene kosten

Hier worden de algemene bedrijfsvoeringskosten, de incidentele baten en lasten en de mutaties in de reserves geraamd.

We zagen over 2025 de volgende ontwikkelingen:

Participatiewet in Balans

Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid kiest ervoor de herziening van de Participatiewet vorm te geven in het programma Participatiewet in Balans. In het programma komen de ingezette sporen om de Participatiewet te verbeteren samen. Hiermee wordt de beweging gemaakt om te werken vanuit vertrouwen. Fijnder liep in 2025 voorop met deze ontwikkeling door bij de intake het gesprek op basis van vertrouwen aan te gaan en niet op basis van documenten/bewijsstukken.

Infrastructuur sociaal ontwikkelbedrijven

Er zijn middelen vanuit het Rijk vrijgemaakt om de volgende stappen te zetten richting een duurzame infrastructuur. Met deze middelen ontwikkelen we de regionale werkplaats van Fijnder tot een werkpleerplaats:

Di is een plek waar cliënten in een veilige, gestructureerde omgeving werken aan ontwikkeling, met als doel duurzame participatie of werk.

De werkpleerplaats is:

- Een springplank: voor jongeren, statushouders en cliënten Participatiewet naar werk buiten Fijnder;
- Een veilige haven: voor wie (tijdelijk) niet mee kan komen in de reguliere arbeidsmarkt;
- Een ontwikkelplek: gericht op werknemersvaardigheden, zelfredzaamheid, taal, cultuur en vakvaardigheden.

Bestandsontwikkeling

In 2025 is het uitkeringsbestand met 5,8% gedaald (11 personen). Landelijk was er een stijging van het aantal uitkeringsgerechtigden van 0,4%. Steeds meer inwoners komen met behulp van loonkostensubsidie aan de slag. Eind 2025 waren dit er 57.

Stadsbank Oost Nederland (SON)

Omschrijving (toelichting)

De Stadsbank Oost Nederland is een samenwerkingsverband van 21 gemeenten in de Achterhoek en Twente. De SON beschikt over kennis en ervaring als financieel schulddienstverlener en verstrekker van sociale kredieten. In samenwerking met de ketenpartners werkt SON aan een oorzaakgerichte oplossing. Met oog voor het geheel en het besef dat schulden nooit alleen komen.

SON werkt interdisciplinair en is geografisch ingedeeld in een vijftal gebiedsteams (waaronder Gebiedsteam Achterhoek). Elk gebiedsteam bestaat uit een klantmanager, budgetconsulent, schuldregelaar, allround consulent en een administratief ondersteuner. Doel: de klanten maximaal faciliteren door middel van een integrale aanpak, discipline overstijgend.

Ontwikkelingen 2025

Klant voorop! Doorbouwen aan een klant- en resultaatgerichte dienstverlening

De vernieuwde strategie van Stadsbank; 'Samen lossen we schulden op', wordt steeds meer vertaald naar de verdere omvorming naar een dynamische organisatie.

Het profiel van de Stadsbank is een klant- en resultaatgerichte expertise-organisatie in optimale verbinding met en faciliterend naar gemeenten en hun regie op het sociaal domein. Samen met de inzet vanuit het sociaal team wordt daarmee de impact van de dienstverlening van de Stadsbank in het gemeentelijk sociaal domein vergroot. De vernieuwde strategie is vertaald in een meer klant- en resultaatgerichte dienstverlening (klantreis).

Sneller schulden regelen, betere begeleiding

De aflosperiode in een schuldregeling natuurlijke personen is verkort naar 18 maanden. Hoe sneller schulden kunnen worden geregeld, hoe eerder rust voor de klant ontstaat. Het verkorten van een schuldregeling levert echter alleen wat op als het lukt om terugkeer in de problematische schulden in de toekomst te voorkomen. Naast de preventie aan de voorkant is ook de nazorg geïntensiveerd. Als gemeente nemen we ook deel aan de Pilot Financiële begeleiding om inwoners meer in hun kracht te zetten.

Doorontwikkeling basisdienstverlening

De basisdienstverlening is ontwikkeld door het Ministerie van SZW, VNG, Divosa en NVVK om de schuldhelpverlening in Nederland, ten aanzien van het bereik en de kwaliteit en de wijze waarop begeleiding en nazorg wordt vormgegeven, te verbeteren en de verschillen tussen gemeenten te verkleinen. De Stadsbank participeert ook in 2025 een landelijke klankbordgroep om de elementen van de basisdienstverlening uit te werken.

In 2025 is ook het aangepaste en toekomstbestendige bekostigingsmodel geïmplementeerd. Een model dat zoals voorheen is gebaseerd op solidariteit, gemeenschappelijkheid en flexibiliteit, maar met meer voorspelbaarheid, minder productdifferentiatie en meer ruimte voor ontwikkeling.

Regio Achterhoek

Omschrijving (toelichting)

Oost Gelre neemt samen met 7 andere gemeenten deel aan de gemeenschappelijke regeling Regio Achterhoek. Regio Achterhoek heeft hoofdzakelijk tot doel het behartigen van de gemeentelijke belangen op diverse terreinen. De gemeenten werken daarbij nauw samen met ondernemers en maatschappelijke organisaties onder de noemer 8RHK Ambassadeurs. De samenwerking vindt plaats aan Thematafels en in de Achterhoek Board. De gemeenten voeren daarbij hun controlerende en visievormende taak uit via de Achterhoek Raad. Regio Achterhoek zelf voert de regie op de algehele samenwerking en heeft daarbij met name een faciliterende en adviserende rol. Tevens richt Regio Achterhoek zich op het uitvoeren van de regionale lobby, regiomarketing en het verwerven en verstrekken van subsidies.

Centraal in de regionale samenwerking staat de Achterhoek Visie. In deze visie staan de ambities van de regio om in 2030 te excelleren als gezonde, schone, leefbare, gekwalificeerde, productieve en bereikbare regio. De visie draagt integraal, beleidsterrein- en gemeentegrensoverstijgend bij aan de beleidsdoelstellingen van Oost Gelre. Het realiseren van de regionale ambities gebeurt voor een belangrijk deel via (interne en externe) projecten waar het samenwerkingsverband een bijdrage aan levert in financiële zin of in een andere vorm.

2025 hebben Regio Achterhoek en 8RHK Ambassadeurs zich onder meer beziggehouden met de volgende onderwerpen:

- uitvoeren van lobby (waaronder de organisatie van werkbezoeken, Lentefestival, aspergediner en dergelijke)
- uitvoeren van profilering (onder andere via de campagne Onverwachte Hoek)
- aansturen en uitvoeren van Regio Deal II
- opstellen van Regionale wonen-, welzijn- en zorgvisie
- opstellen van Gebiedsinvesteringsagenda N18
- opstellen van Regioplan Achterhoek voor het Nationaal Programma Vitale Regio's
- opstellen van Toekomstverhaal 2100 (Ruimtelijk Perspectief Achterhoek)
- toewerken naar Achterhoek Visie 2050
- uitwerken van inhoudelijke agenda en verbetering regionale governance

NV Rova

Omschrijving (toelichting)

De afvalinzameling door de ROVA, met het systeem van het omgekeerd inzamelen, levert aanhoudend een goed beeld op ten aanzien van de afvalscheiding als ook de klanttevredenheid. Hoewel de VANG-doelstellingen voor aantal kg restafval per inwoner al vele jaren ruimschoots wordt gehaald en in 2025 dus opnieuw is gehaald, blijft de VANG-doelstelling 2025 met een scheidingspercentage van 75% een aandachtspunt. Op basis van de laatste cijfers is in 2025 de VANG-doelstelling 2025 gehaald namelijk met een voorlopige score van 82%. De extra inspanning in 2025 met strengere controles met name op PMD en GFT hebben effect gehad. Hoewel het ca. 7% boven de norm ligt, blijven algemene informatievoorzieningen, controles noodzakelijk om de voorsprong te behouden, maar ook ons PMD als grondstof zo zuiver mogelijk aan te leveren om een zo hoog mogelijk vergoeding te ontvangen om daarmee de afvalstoffenheffing voor inwoners te blijven drukken en acceptabel te houden.

Naast de afvalinzameling verzorgt de ROVA ook de taken behorend bij de uitvoering Beheer Buitenruimte in de gemeente. Net zoals voorgaande jaren is de samenwerking goed met ROVA en leidt dit tot een goed kwaliteitsbeeld van de openbare ruimte. In 2025 hebben we gezamenlijk met ROVA het ecologische werkprotocol rondom de Wet Natuurbescherming afgerond. In 2025 is er een verdere invulling gegeven aan de maaipilot voor verbetering van de biodiversiteit door gefaseerd te maaien. De pilot bokashi voor het circulair toepassen van blad en maaisel heeft een vervolg gekregen, waarbij we in 2025 tot de conclusie zijn gekomen dat we bladbokashi goed circulair kunnen toepassen, maar grasbokashi onvoldoende geschikt is voor toepassingsmogelijkheden. Op financieel gebied hadden we in 2025 een behoorlijke kostenstijging, waarbij we gezamenlijk eind 2025 hebben gekeken ook met de lange termijn in gedachten hoe we de kosten acceptabel kunnen houden.

Omgevingsdienst Achterhoek (ODA)

Omschrijving (toelichting)

De Omgevingsdienst Achterhoek (ODA) werkt sinds 2003 in opdracht van gemeenten en de provincie en heeft als doel het beschermen en verbeteren van de leefomgeving in de Achterhoek met name op milieugebied. De taken die zij uitvoeren behelzen preventie, vergunningverlening, toezicht en handhaving alsmede specialistisch advies op milieutaken zoals bodem, water, geluid, geur etc. Om te voldoen aan de landelijke criteria in het kader van de Interbestuurlijke programma versterking VTH is er een verkenning gestart om te fuseren met de Omgevingsdienst Veluwe. Een doel hierbij is om gemeenten meer inzicht te geven en grip te krijgen op inkomsten en uitgaven van de ODA.

Achterhoekse Groene Energie Maatschappij (AGEM)

Omschrijving (toelichting)

AGEM Gemeentelijke Energie B.V. (AGE BV)

AGE BV is leverancier van groene energie voor de gemeentelijke aansluitingen van de Achterhoekse gemeenten. Doelstelling van AGE BV is het energieneutraal maken van het gemeentelijke energieverbruik. Naast inkoop en levering van energie zorgt AGE BV dan ook voor eigen opwekking van duurzame energie. Hiervoor is het Zonnepark Braamt in eigendom waarmee tegen kostprijs, via het zelfleveringsmodel, zonnestroom wordt geleverd voor gemeentelijk gebruik.

Coöperatie Energieloket Achterhoek

Het Energieloket Achterhoek werkt in opdracht van de Achterhoekse gemeenten. Bij het loket kunnen inwoners terecht voor kennis, onafhankelijk advies en ondersteuning bij het verduurzamen van de woning. Het loket zorgt zo o.a. voor begeleiding bij subsidie- en financieringsmogelijkheden. Om de inwoners zo goed en laagdrempelig mogelijk te kunnen helpen is het loket ook fysiek in de gemeenten aanwezig. Tevens is er in Wehl een fysiek loket welke dagelijks geopend is. Het loket organiseert collectieve acties ten behoeve van het verduurzamen van woningen.

Dimpact

Omschrijving (toelichting)

Dimpact is de Coöperatieve vereniging van, voor en door gemeenten. Dimpact helpt ons om de digitale dienstverlening verder te ontwikkelen. De leden zijn de eigenaar van de coöperatie en sturen de ontwikkelingen aan. De digitale innovatie van dienstverlening aan inwoners en bedrijven moet versneld worden, en dat kunnen we niet alleen. Samen staan we voor dezelfde uitdagingen en ambities. Daarom ligt samen organiseren voor de hand. Sinds 2006 zijn wij lid van de vereniging Dimpact. Ook is Dimpact de partij die voor ons (40 gemeenten, 3 miljoen inwoners) landelijke ontwikkelingen probeert te vertalen naar een stuk digitale informatievoorziening en bedrijfsvoering. Verder vertegenwoordigt Dimpact ons in overleggen (bijv. VNG en VNG Realisatie), waarin landelijke afspraken gemaakt worden over het realiseren en invoeren van ontwikkelingen. Te denken valt hierbij aan de informatiehuishouding rond de Omgevingswet, invoering zaakgericht werken, informatiebeveiliging. Ook organiseren zij de samenwerkingsprocessen voor collectieve vraagbundeling, collectieve aanbesteding en collectief contractmanagement ten behoeve van doorontwikkeling en beheer van ICT-diensten. Dit resulteert voor de leden in een gezamenlijk verworven portfolio. Dimpact is inmiddels koploper als het gaat om de transitie van de gemeentelijke informatiearchitectuur naar een informatiestructuur op basis van Common Ground.

Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers (ECAL)

Omschrijving (toelichting)

Het ECAL beheert, maakt archiveren toegankelijk en stelt archieven beschikbaar van de deelnemende overheidslichamen overeenkomstig de Archiefwet. Daarnaast zorgt het ECAL voor het in stand houden en bevorderen van het cultureel erfgoed in het gebied van de Achterhoek en de Liemers in de ruimste zin van het woord. Sinds 2019 gebeurt dit ook voor digitale archiefbescheiden met het e-Depot.

GGD

Omschrijving (toelichting)

GGD Noord- en Oost-Gelderland is de gezondheidsdienst van 22 gemeenten die de gezondheid van alle inwoners bewaakt, beschermt en bevordert. Alle deelnemende gemeenten aan deze gemeenschappelijke regeling nemen de basisproducten van de GGD af die betrekking hebben op de Publieke gezondheid. Deze taken liggen vast en worden omschreven in de Wet publieke gezondheid (Wpg). Met uitzondering van de gemeente Apeldoorn nemen de overige 21 gemeenten ook de taken af die betrekking hebben op de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 4-18 jaar. De gemeenten bekostigen de basisproducten voor de publieke gezondheidszorg en voor de JGZ op basis van bijdragen per inwoner aan de GGD. Daarnaast biedt de GGD aan diverse partijen op contractbasis andere producten aan.

De GGD werkt volgens de bestuursagenda 2023-2027. Deze gaat uit van de volgende vier prioriteiten:

- vergroten van gelijke kansen op gezondheid voor iedereen
- mentale gezondheid
- gezonde leefstijl
- gezonde fysieke en sociale leefomgeving

Laarberg

Omschrijving (toelichting)

In ontwikkeling is een volgende fase van het terrein. Het beschikbare areaal is vrijwel volledig verkocht of in optie gegeven. Een bestemmingsplanprocedure is in voorbereiding. Door de stikstofproblematiek is de bestemmingsplanprocedure voorlopig "on hold" gezet. Inmiddels is door de raad een beleidskader vastgesteld. Bij nieuwe bedrijfsvestigingen zal op basis van dit kader nu steeds maatwerk geleverd gaan worden om te voorkomen dat bedrijven op slot gaan. Het opstellen van het Regionale Programma Werklocaties (RPW) is afgerond. Inmiddels is de vraag naar kavels nog meer aangetrokken waardoor verdere uitbreiding van De Laarberg nodig is.

Voor de nadere uitwerking van de paragraaf verbonden partijen verwijzen wij u naar de bijlage.

Overzicht verbonden partijen

Het overzicht van de verbonden partijen is opgenomen in het onderdeel 'verbonden partijen' in de financiële jaarrekening 2025.

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|---|------------------|---|----------------------|--|-------------------|----------------|------------|-----------------|------------|--------------------|-----------|---------------------|
| | | | | | | begin | eind | begin | eind | | | |
| | | | | | | dienstjaar | dienstjaar | dienstjaar | dienstjaar | | | |
| Gemeenschappelijke regelingen | | | | | | | | | | | | |
| Regio Achterhoek | Doetinchem | Regio Achterhoek zet zich in voor een duurzaam vitale, aantrekkelijke en gezonde regio door samen met andere partners (bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties) de Achterhoekvisie 2030 en jaarplannen uit te voeren. Met deze agenda wil de regio een antwoord bieden op diverse ontwikkelingen die op de Achterhoek afkomen, zoals demografische krimp, economische uitdagingen en klimaat- en milieuproblematiek. Door krachten te bundelen en slimme verbindingen te leggen kan de Achterhoek vitaal gehouden worden. Via Regio Achterhoek wordt er gewerkt aan een coöperatieve regio die nieuwe, | AB-Bestuurslid | Burgemeester A. Bronsvorst, Plv. Wethouder G.J. Teselink | 7 gemeenten | 7.150.000 | 6.808.000 | 15.429.000 | 12.579.000 | geen | 97.000 | 208.680 |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|---|------------------|---|----------------------|---|-------------------|----------------|------------|-----------------|------------|--------------------|-----------|---------------------|
| | | onverwachte oplossingen ontwikkelt en toepast. Daarnaast zal invulling gegeven worden aan de Regio Deal Achterhoek die de regio heeft gesloten met het Rijk en waarmee een (extra) impuls gegeven wordt aan de regionale opgaven waar gemeenten voor staan. | | | | | | | | | | |
| Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland | Apeldoorn | De veiligheidsregio werkt in nauw overleg met maatschappelijke partners aan een veilige leefomgeving. Zeven dagen per week, 24 uur per dag ligt de focus op het beheersen van risico's en het bestrijden van incidenten. Voortdurend goed voorbereid zijn in samenspraak met burgers, bedrijven en instellingen in de regio Noord- en Oost-Gelderland | AB-Bestuurslid | Burgemeester A. Bronsvorst, Plv. Wethouder J. Hoenderboom | 22 gemeenten | 22.717.000 | 25.061.000 | 30.501.000 | 49.899.000 | geen | 1.342.000 | 1.949.000 |
| Omgevingsdienst Achterhoek (ODA) | Hengelo (Gld) | De Omgevingsdienst Achterhoek is voor overheden in deze regio (en namens deze overheden ook voor bedrijven en burgers) het aanspreekpunt voor vraagstukken op het | AB-Bestuurslid | AB lid: Wethouder G.J. Teselink | 8 gemeenten | 613.000 | 621.000 | 2.518.000 | 2.007.000 | geen | 8.000 | 1.292.000 |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|---|------------------|--|----------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------|---------|-----------------|---------|--------------------|-----------|---------------------|
| | | <p>gebied van milieu. De adviseurs bieden hoogwaardige kennis en expertise aan op het gebied van vergunningverlening, toezicht, handhaving en milieuadvies. Door de bundeling van kennis, de korte lijnen en het snel en efficiënt werken zijn de geleverde producten steeds van hoog niveau. Het doel van de ODA is om samen met haar opdrachtgevers zich dagelijks in te zetten voor een gezonde, schone en veilige leefomgeving voor de inwoners en bedrijven in haar werkgebied.</p> | | Plv lid: Wethouder J. Hoenderboom | | | | | | | | |
| Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers (ECAL) | Doetinchem | <p>Het Erfgoedcentrum Achterhoek Liemers beheert het archief van de acht Achterhoekse gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk. Voor deze gemeenten bewaart het Erfgoedcentrum historische informatie en stelt deze</p> | AB Bestuurslid | Lid: Wethouder J. Hoenderboom | 8 gemeenten | 308.497 | 525.259 | 460.292 | 416.847 | geen | 216.762 | 178.763 |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|---|------------------|---|----------------------|---|-------------------|----------------|-----------|-----------------|------------|--------------------|-----------|---------------------|
| | | beschikbaar. Het beschikbaar stellen gebeurt via de website of op de studiezaal. De komende jaren zal het archief naast papieren informatie meer en meer digitale informatie bevatten. | | Plv lid: Wethouder E. Dusseldorp | | | | | | | | |
| Fijnder | Groenlo | De dienst is van en voor de gemeenten (Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk); De dienst staat voor maximale zelfstandigheid op het gebied van arbeid, inkomen en participatie; De dienst is klantgericht, resultaatgericht en levert in haar samenwerking met partners maatwerk; De dienst voert de opgedragen taken uit met betrokken, professioneel en kwalitatief goed personeel; De dienst heeft ambitie en wenst een voortrekkersrol te vervullen | DB-Bestuurslid | DB lid 1: Wethouder E. Dusseldorp | 3 gemeenten | 2.923.000 | 3.723.000 | 9.967.000 | 10.622.000 | geen | 887.000 | 11.227.605 |
| | | | AB-Bestuurslid | AB lid 1: Wethouder E. Dusseldorp AB lid 2: Wethouder A. Schutten plv. AB lid: G.J. Teselink | | | | | | | | |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|--|------------------|--|----------------------|---|-------------------|----------------|-----------|-----------------|-----------|--------------------|-----------|---------------------|
| Stadsbank Oost Nederland | Enschede | De Stadsbank Oost Nederland is een Gemeenschappelijke Regeling 'van en voor' gemeenten. De missie is om financiële weerbaarheid en eigen kracht van huishoudens te versterken. Dit doen door voortdurend te bouwen aan een betrouwbare, transparante en kwalitatief hoogwaardige uitvoeringsorganisatie, die samen met klanten duurzame resultaten boekt en zich daarover altijd maatschappelijk verantwoordt. | AB-Bestuurslid | Lid: Wethouder E. Dusseldorp Plv lid: Wethouder vA. Schutten | 22 gemeenten | 2.235.700 | 2.185.700 | 10.582.800 | 8.953.000 | geen | 270.000 | 251.494 |
| GGD Noord- Oost Gelderland | Warnsveld | De GGD is de gezondheidsdienst van en voor de gemeenten Aalten, Apeldoorn, Berkelland, Bronckhorst, Brummen, Doetinchem, Elburg, Epe, Ermelo, Hattem, Harderwijk, Heerde, Lochem, Montferland, Nunspeet, Oldebroek, Oost Gelre, Oude IJsselstreek, Putten, Voorst, Winterswijk en Zutphen. Centraal | AB-Bestuurslid | AB lid: Wethouder E. Dusseldorp | 22 gemeenten | 1.921.000 | 3.102.000 | 11.330.000 | 6.969.000 | geen | 1.184.000 | 681.189 |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|---|--|------------------------------------|-------------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|--------------------|-----------|---------------------|
| | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | bij de GGD staat preventie: het voorkomen van ziekten in de regio. | | Plv lid: Burgemeester A. Bronsvort | | | | | | | | |
| Naamloze, Commanditaire en Besloten Vennootschappen en verenigingen | | | | | | | | | | | | |
| | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
| | | | | | | begin dienstjaar | eind dienstjaar | begin dienstjaar | eind dienstjaar | | | |
| Gebiedsonderneming Laarberg CV | Groenlo | Laarberg is het regionale bedrijvenpark in het oostelijke deel van de Achterhoek. Door een bundeling van krachten kunnen we de concurrentiepositie van de regio waarborgen, verstevigen en verbeteren. Met ruimte voor ondernemingen tot en met milieucategorie 5 | Vennoot | Vert : Wethouder A. Schutten | 2 gemeenten | | | | | | | 48% aandelen |
| Gebiedsonderneming Laarberg BV | Groenlo | Laarberg is het regionale bedrijvenpark in het oostelijke deel van de Achterhoek. Door een bundeling van krachten kunnen we de concurrentiepositie van de regio waarborgen, verstevigen en | Lid raad van commissarissen Aandeelhouder | Vert : Wethouder A. Schutten | 2 gemeenten | | | | | | | 48% aandelen |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------|--|----------------------|--|---|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
| | | verbeteren. Met ruimte voor ondernemingen tot en met milieucategorie 5 | | Plv vert: Wethouder J. Hoenderboom | | | | | | | | |
| Alliander NV | | | Aandeelhouder | Vert: Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder G.J. Teselink | Niet in kaart gebracht | | | | | | | 395.494 aandelen |
| Nuval Platform | | | Lid vereniging | Vert: Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder G.J. Teselink | Niet in kaart gebracht | | | | | | | Ca. 2.500 |
| Vitens NV | | | Aandeelhouder | Vert: Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder G.J. Teselink | 5 provincies 92 gemeenten | € 649,5 miljoen | € 677,7 miljoen | €1446,6 miljoen | € 1559,7 miljoen | | € 27,2 miljoen | 18.693 aandelen |
| NV ROVA | Zwolle | ROVA is een duurzaam dienstenbedrijf dat voor de aandeelhoudende gemeenten zorg draagt voor de inzameling van het huishoudelijk afval en het onderhoud van de openbare ruimte. De missie van de ROVA is om zorg te dragen voor een schone en duurzame leefomgeving voor de inwoners van de aandeelhoudende gemeenten. De ROVA is actief voor 23 gemeenten verdeeld in 3 regio's: IJssel-Vecht, | Aandeelhouder | Vert: Wethouder G.J. Teselink | 20 gemeenten en 2 regio's (IJssel-Vecht en Afvalverwerking Utrecht) | | | | | | | 295 aandelen |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------|--|----------------------|---|---------------------------------|----------------|-----------------|--------------------|-----------|---------------------|--|-----------------|
| | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | Vreemd vermogen | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage | | |
| | | Achterhoek en Eemland. | | Plv vert: Wethouder A. Schutten | | | | | | | | |
| AGEM | Doetinchem | | Lid vereniging | Vert: Wethouder G.J. Teselink | 8 gemeenten | | | | | | | 38 aandelen |
| BNG Bank N.V. | Den Haag | | Aandeelhouder | Vert: Wethouder A. Schutten | de staat, gemeenten, provincies | | | | | | | 51.363 aandelen |
| coöperatieve vereniging "Dimpact" u.a. | Enschede | Gemeenten staan allemaal voor dezelfde uitdagingen, zoals digitalisering, antwoord geven, zaakgericht werken en ketensamenwerking. Elke gemeente heeft daarbij te kampen met onvoldoende middelen, kennis en capaciteit. Samenwerken met elkaar ligt dan voor de hand. Dimpact is een coöperatieve vereniging 100% van, voor en door gemeenten. De Dimpact-gemeenten hebben de handen ineen geslagen om vraagstukken rondom dienstverlening en bedrijfsvoering gezamenlijk op te pakken. | Lid vereniging | Vert: Wethouder J. Hoenderboom Plv vert: Wethouder A. Schutten | Thans 31 gemeenten lid | | | | | | | |

| 1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang. | Vestigingsplaats | Openbaar belang | Bestuurlijke relatie | Collegevertegenwoordiging | Aantal deelnemers | Eigen vermogen | | Vreemd vermogen | | verandering belang | resultaat | Financiële bijdrage |
|--|------------------|-----------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------|--|-----------------|--|--------------------|-----------|---------------------|
| Leisurelands B.V | Doetinchem | | Lid vereniging | Vert: Wethouder G.J. Teselink | 8 gemeenten | | | | | | | 1.049 aandelen |

Paragraaf 3: Bedrijfsvoering

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Met onze visie '*We doen het samen, met hart voor Oost Gelre*' zetten we de komende jaren verdere stappen in de doorontwikkeling van onze organisatie en optimalisatie van onze bedrijfsvoering. We zijn wendbaar en leren continu. We stimuleren en leiden onze medewerkers op om hun werk professioneel en dienstverlenend te verrichten waarbij onze kernwaarden 'verbindend, nabij en vindingrijk' leidend zijn. Op deze wijze weten we de samenleving, partners en collega's te vinden.

Via drie pijlers richt onze focus zich de komende jaren op de volgende thema's:

- Buiten met binnen verbinden;
- Bestuurlijk en ambtelijk samenspel;
- Groei en ontwikkeling.

Met bedrijfsvoering bedoelen we de manier waarop processen in onze organisatie zijn georganiseerd en worden aangestuurd en de wijze waarop de verschillende bedrijfsmiddelen worden ingezet. De kwaliteit van de bedrijfsvoering bepaalt in belangrijke mate of we de doelstellingen, benoemd in de programma's van de voorliggende begroting, succesvol kunnen realiseren.

De paragraaf Bedrijfsvoering heeft een expliciete relatie met programma 4 Dienstverlening. De scheiding die we hier trekken is dat het programma zich inhoudelijk richt op de relatie tussen de burger en de gemeente. Deze paragraaf richt zich vooral op de reguliere operationele kaders en doelstellingen met betrekking tot onze bedrijfsvoering. De eisen die burger- en overheidsparticipatie stellen aan onze bedrijfsvoering worden ook belicht. De operationele kaders hebben betrekking op het beleid ten aanzien van communicatie, personeel, integriteit, informatisering en automatisering en planning & control. In deze paragraaf gaan we in op de ontwikkelingen die aan de orde zijn binnen onze bedrijfsvoering.

Communicatie in het hart van beleid

Omschrijving (toelichting)

Verbinding met de samenleving

In het afgelopen jaar hebben we veel onderwerpen opgepakt, zowel in het fysieke als sociale domein. Daarbij hebben we steeds duidelijk uitgelegd wat wel en niet kan. Onze kernwaarden 'Verbindend, Nabij en Vindingrijk' stonden centraal in onze communicatie. Zo bouwen we samen aan een sterke brug tussen inwoners en de gemeentelijke organisatie.

Alle kanalen benut

We hebben volop ingezet op communicatie via verschillende kanalen. Offline én online. Denk aan de gemeentepagina's in de huis-aan-huisbladen, onze website, sociale media en video's. Ook organiseerden we bijeenkomsten om te informeren, meningen te peilen en inwoners te betrekken. Daarnaast speelt persoonlijke communicatie een grote rol: medewerkers, het college en de gemeenteraad hebben veel contact gehad met inwoners en ondernemers.

Participatie: samen meedoen

Participatie blijft een belangrijk thema. Bij veel projecten hebben we inwoners actief betrokken. Denk aan woningbouwplannen, maar ook bij thema's zoals de tijdelijke huisvesting van nareizigers of de opvang van Oekraïners. Door ideeën en suggesties mee te nemen, zijn plannen beter geworden. Bovendien zorgt participatie voor verbinding: mensen komen met elkaar in gesprek over onderwerpen die hen raken. Dat maakt het proces wederkerig.

Er is ook gewerkt aan een leidraad participatie voor de organisatie. Deze leidraad zal verder door ontwikkeld worden met participatiebeleid en een participatieverordening. Daar is in 2025 een start mee gemaakt.

Algemeen belang voorop

We blijven aandacht vragen voor het feit dat participatie niet hetzelfde is als draagvlak. Het blijft soms lastig om iedereen tevreden te stellen. Ons doel is om het algemeen belang goed uit te leggen en belanghebbenden te betrekken bij de uitvoering. Zo komen ontwikkelingen op de best mogelijke manier tot stand.

Personeelsbeleid

Omschrijving (toelichting)

Doorontwikkeling 'Hart voor Oost Gelre'

In voorgaande jaarrekeningen hebben we aandacht besteed aan het doorontwikkelingstraject 'Hart voor Oost Gelre'. Ook in 2025 hebben we een vervolg gegeven aan de doorontwikkeling van onze organisatie.

Uit de in 2023 uitgevoerde evaluatie kwam naar voren dat de structuur van de afdeling Dienstverlening & Bedrijfsvoering (DV&BV) in grote lijnen goed staat, maar nog enige verfijning nodig had. In 2025 zijn we hiermee aan de slag gegaan. Door een structuurwijziging die de overgang van iets minder dan 20 medewerkers naar een ander team of andere afdeling inhoudt, sluit de afdelingsstructuur meer aan bij de organisatievisie en kunnen we toekomstige opgaven beter beleggen. Het afgelopen jaar heeft de vorming van de structuurwijziging plaatsgevonden, per 1 januari 2026 gaat het formeel in.

In 2025 hebben de leidinggevenden een gezamenlijk leiderschapsonwikkeltraject gevolgd. Door dit traject heeft leiderschap in onze organisatie (zowel de visie op als persoonlijk leiderschap) weer een verdere ontwikkeling doorgemaakt. Zo is er gewerkt aan het samenspel tussen MT en teamleiders, en hebben we belangrijke thema's zoals weerbare samenleving en wonen met elkaar integraal verkend en bijbehorende acties weggezet in tijd.

Arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt was er ook dit jaar. We hebben iets meer dan 30 vacatures (vast/tijdelijk) gepubliceerd. Ondanks de krapte konden we, een uitzondering daargelaten, invullen. Een mooi resultaat waaruit blijkt dat we een positief imago hebben in de Achterhoek. We blijven dingen doen om dit imago te houden, kleine en grote acties. Zo hebben we het afgelopen jaar de verbreding van de vergoedingsregeling woon-/werkverkeer opgepakt om aantrekkelijk te blijven op de arbeidsmarkt.

Ook in 2025 werden SW medewerkers gedetacheerd vanuit Fijnder naar onze organisatie. Op deze wijze droegen we bij aan de maatschappelijke verantwoordelijkheid om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt deel te laten nemen aan de arbeidsmarkt. Fijnder bedient naast SW medewerkers ook andere doelgroepen met een (mogelijke) afstand tot de arbeidsmarkt. Bij mogelijk passende vacatures zoeken we dan ook contact met hen. We vulden onze maatschappelijk verantwoordelijkheid ook in door afgesloten overeenkomsten met gecontracteerde partijen als het gaat om inzet flexwerkers, door in deze overeenkomst de voorwaarde Social Return op te nemen.

Formatie (fte)

De structurele formatie bedraagt 216 fte (peildatum 1 december 2025 -totaal structurele formatie inclusief structurele vacatureruimte).

De cijfers in-/door- en uitstroom in 2025 zijn:

Instroom: 33 medewerkers (= instroom via tijdelijke of vaste arbeidsovereenkomst).
Interne doorstroom: 10 medewerkers.
Uitstroom: 19 medewerkers (= uitstroom via een tijdelijke of vaste arbeidsovereenkomst)
waarvan 12 op eigen verzoek, 2 einde arbeidsovereenkomst,
2 wederzijds goedvinden, 3 eigen verzoek/RVU).

Daarnaast werden in 2025 flexwerkers geworven, personen die via een payroll-/uitzend-/detacheringsconstructie of als ZZP'er tijdelijk aan ons verbonden zijn. Redenen voor een focus op een tijdelijke, flexibele schil zijn met name specialistische kennis en de hoeveelheid projecten en aanvragen die spelen en werkdruk. Tot slot is ook dit jaar binnen onze organisatie extra tijdelijke inzet nodig geweest ten behoeve van de opvang van Oekraïners en nieuwkomers.

We hebben in 2025 8 stagiaires/afstudeerders begeleidt. Daarnaast verrichten 3 SW-medewerkers, via detachering vanuit Fijnder, werkzaamheden bij ons.

Ontwikkeling salariskosten

De salariskosten zijn gestegen van € 14,3 miljoen in 2023, naar € 16.2 miljoen in 2024 en € 17,3 miljoen in 2025. De stijging zit grotendeels in de cao-verhogingen.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in onze organisatie over 2025 (t/m 17 december 2025) bedraagt 4,41%. Binnen onze organisatie is dit -in vergelijking met 2024- een lichte daling, vorig jaar was het namelijk 4,96%. Het percentage van 2025, 4,41%, is lager dan het landelijke gemiddelde van 2024, 6,7% (landelijk gemiddelde van 2025 is nog niet beschikbaar).

We hebben blijvend aandacht voor ziekteverzuim en het voorkomen daarvan. Werkdruk en het bespreken hiervan is onder andere om deze reden een actueel thema binnen onze organisatie.

Aantrekkelijk werkgeverschap

In 2025 besteedden we aandacht aan het (verder) ontwikkelen van aantrekkelijk werkgeverschap. We kijken terug op de volgende resultaten:

Vergoedingsregeling woon-/werkverkeer

Per 1 januari 2024 voerden we een vergoedingsregeling woon-/werkverkeer in. Het is een passende arbeidsvoorwaarde die bijdraagt aan aantrekkelijk werkgeverschap. In 2025 onderzochten we, in samenwerking met het Lokaal Overleg en de OR, een verbreding van de regeling. Dit is gelukt, we zijn het afgelopen jaar een vergoedingsregeling overeengekomen voor onbepaalde tijd die is verbreed met een aangepaste fietsregeling. Op deze wijze werkten we aan aantrekkelijk werkgeverschap én duurzaamheid.

Actualiseren functiehuis

Dit jaar hebben we volop gewerkt aan de actualisatie van ons functiehuis. Het project bevindt zich nu in de laatste fase. Door aan te sluiten bij de HR21 methodiek (voorkeurssysteem op basis van de Cao gemeenten) hebben we een transparant en actueel functiehuis wat weer bijdraagt aan een toekomstbestendige organisatie. De Raad is via een memo geïnformeerd over deze actualisatie en de (financiële) gevolgen.

Integriteit en ondernijning

Omschrijving (toelichting)

Bestuurlijke en ambtelijke integriteit

Om als gemeente een betrouwbare en integere partner te zijn, besteden we aan dit onderwerp blijvend aandacht. We willen dat zowel bestuurders als ambtenaren integriteitstwesties herkennen en ernaar handelen. Daarom bevorderen we een sfeer waarin we hier open over spreken. Dat geldt voor raadsleden, collegeleden en de ambtelijke organisatie.

Het is van belang dat ambtenaren, wethouders en raadsleden alert zijn op mogelijke onverenigbaarheid van nevenfuncties en handelingen die ze verrichten. We werken transparant doordat ambtenaren hun nevenfuncties melden bij hun leidinggevende. Vanuit het oogpunt van bestuurlijke transparantie publiceren we de nevenfuncties van de politieke ambtsdragers op onze website. Ook de declaraties van bestuurders zijn opvraagbaar en op de gemeentelijke website in te zien.

Gedragscodes

Er zijn naast het wettelijk kader (Gemeentewet) ook gemeentelijke gedragscodes van toepassing. Eén code voor de integriteit van collegeleden / raadsleden (door de gemeenteraad op 22/11/2022 opnieuw vastgesteld) en één voor medewerkers. Zij vormen een beoordelingskader en leidraad bij twijfel, vragen en discussies. We beschikken over een integriteit scoördinator die adviseert over integriteitstwesties. Daarnaast zijn er vertrouwenspersonen (extern en intern) aan wie meldingen kunnen worden gedaan. Dat gebeurt op basis van de Gedragscode voor medewerkers of in het kader van de zogenaamde klokkenluidersregeling. Dit geldt ook voor integriteitstwesties.

Ambtseed – belofte / Verklaring Omtrent Gedrag / bijeenkomsten-trainingen

Onze nieuwe medewerkers leggen een ambtseed of –belofte af. Dit geldt op vergelijkbare wijze voor tijdelijke krachten (uitzendkrachten, gedetacheerden, payrollers etc.). Zij hebben een schriftelijke verklaring afgelegd die vergelijkbaar is met de ambtseed. Verder vragen we voor elke medewerker die nieuw in dienst komt een Verklaring Omtrent Gedrag aan.

In 2022 is er, na vaststelling van de nieuwe gedragsregels, voor de college- en raadsleden een bijeenkomst/training rondom integriteit/ongewenst gedrag georganiseerd.

We hebben als gemeente het RIEC (het Regionaal Informatie en Expertise Centrum) convenant ondertekend. Dat geeft ons met betrekking tot de aanpak van ondermijning de mogelijkheid om informatie uit te wisselen met belangrijke partners zoals de politie, het Openbaar Ministerie en de Belastingdienst. Specifiek met betrekking tot het onderwerp ondermijning werken we samen met het RIEC aan bewustwording rond dit onderwerp waarbij ook de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob) aandacht krijgt. Samen met het RIEC is er onder andere een ondermijningsbeeld, analyse van het buitengebied en de bedrijventerreinen gemaakt. Dit vormt onder andere de basis voor de effectieve inzet van preventie en interventiecapaciteit en het fundament onder (nieuw) beleid. De uitkomsten van de analyses zijn grotendeels opgepakt en veel adviezen zijn werkzaamheden die continu doorlopen. Voorbeelden hiervan zijn: het keurmerk veilig buitengebied, integrale controles op bedrijventerreinen en in het buitengebied en bewustwordingsacties voor het signaleren van ondermijnende activiteiten.

Tot slot werken we in de aanpak van ondermijning samen met de andere Achterhoekse gemeenten. Er is een opgaveregisseur ondermijning Achterhoek. De burgemeester van Oost Gelre is bestuurlijk opdrachtgever en de gemeentesecretaris van Oost Gelre ambtelijk opdrachtgever. Deze samenwerking zorgt voor uniform beleid, gezamenlijke integrale acties en zorgt ervoor dat we als Achterhoek ons weerbaar maken tegen ondermijning.

Informatiemanagement

Omschrijving (toelichting)

Afdeling Informatiemanagement

Informatiemanagement is de verbindende schakel tussen organisatie, inwoners, technologie en informatie. Wij realiseren een betrouwbare, veilige en toekomstgerichte informatievoorziening die de maatschappelijke opgaven van Oost Gelre ondersteunt.

Beleid en Privacy

Informatiebeleid vormt het fundament waarop de organisatie haar gegevensbeheerstrategieën bouwt. Het omvat richtlijnen, procedures en standaarden voor het verzamelen, opslaan, verwerken en delen van informatie. Hierbij wordt ook aandacht besteed aan privacywetgeving en ethische normen om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van gegevens te waarborgen. De afdeling Informatiemanagement fungeert als de bewaker van deze beleidskaders en zorgt voor hun implementatie in de hele organisatie. Tevens verzorgen we alle wettelijke audits op dit gebied.

Speerpunten:

- Ensia/Bio/Nis2
- Doorontwikkeling security governance en bewustwording.

Applicatiebeheer

Moderne organisaties vertrouwen op een scala aan softwareapplicaties om hun bedrijfsprocessen te ondersteunen. Het beheer van deze applicaties, inclusief installatie, configuratie, onderhoud en optimalisatie, valt onder de verantwoordelijkheid van het applicatiebeheerteam. Dit team zorgt ervoor dat de applicaties naadloos integreren met de organisatorische behoeften en bijdragen aan de efficiëntie en productiviteit van de gebruikers.

Speerpunten:

- Ontwikkelen, implementeren van nieuwe functionaliteiten
- Vervanging Esuite voor nieuwe oplossing gebaseerd op Common Ground in Dimpact verband

- Verantwoord datagedreven werken

Geo-informatie

Voor organisaties die afhankelijk zijn van geografische gegevens, speelt Geo-informatie een essentiële rol. Het omvat het beheer van geografische data, zoals kaarten, locatiegegevens en geospatiale analyses. Het Geo-informatieteam binnen Informatiemanagement richt zich op het verzamelen, organiseren en analyseren van deze gegevens om waardevolle inzichten te bieden voor besluitvorming en planning.

Speerpunten:

- Vervaardigen actueel digitaal kaartmateriaal
- Gis-analyses en presentaties analyses
- Gegevens ontsluiten in ArcGIS Online

DIV (Documentaire Informatievoorziening)

Een gestroomlijnde documentaire informatievoorziening is van vitaal belang voor een georganiseerde en efficiënte werkomgeving. Het DIV-team binnen Informatiemanagement beheert de levenscyclus van documenten, van creatie tot archivering of vernietiging. Dit omvat het opstellen van classificatieschema's, het beheren van documentatieprocessen en het waarborgen van naleving van wettelijke vereisten met betrekking tot archivering en recordkeeping.

Speerpunten:

- Digitale ontsluiting binnengekomen stukken
- Archivering
- Overdracht archieven naar Ecal.

Systeem- en Netwerkbeheer

De IT-infrastructuur vormt het fundament van de digitale operaties van een organisatie. Het systeem- en netwerkbeerteam binnen Informatiemanagement is belast met het beheren, onderhouden en beveiligen van deze infrastructuur. Dit omvat servers, netwerken, databases en andere IT-middelen, evenals het implementeren van beveiligingsmaatregelen om de organisatie te beschermen tegen cyberdreigingen en gegevenslekken.

Speerpunten:

- Vervanging Systemen
- Systeem- Netwerkbeheer
- Continue beveiligingsmaatregelen aanscherpen om Cyberdreigingen en gegevenslekken te voorkomen.

In samenhang vormen deze aspecten van informatiemanagement een geïntegreerde benadering om de waarde en impact van informatie binnen een organisatie te maximaliseren. Door strategische planning, effectieve implementatie en voortdurende monitoring draagt de afdeling Informatiemanagement bij aan het succes en de veerkracht van de organisatie in een steeds digitalere wereld.

Financiën, planning & control

Omschrijving (toelichting)

De financiële en planning en control functie voorziet het gemeentebestuur en de ambtelijke organisatie van actuele, volledige en relevante informatie ter ondersteuning van de gemeentelijke beleidsontwikkeling en – uitvoering.

Planning en control (P&C), of sturing en beheersing, gaat over de instrumenten waarmee we onze kaders en doelstellingen vastleggen waarmee we monitoren wat daarvan terecht is gekomen en vervolgens hierover verantwoording afleggen. Wat willen we bereiken, wat gaan we daarvoor doen en wat gaat het kosten? Op welke punten kan en hoe moet er worden bijgestuurd? Hebben we bereikt wat we voor ogen hadden? Dit zijn de vragen die onder 'planning en control' vallen en waarop achtereenvolgens de begroting, de bestuursrapportage, slotwijziging en de jaarrekening antwoord geven. De P&C-cyclus biedt een instrumentarium dat college, raad en ambtelijke organisatie helpt om succesvol te kunnen opereren.

Begrotingsapp

Publicaties van de kadernota, programmabegroting, bestuursrapportage, slotwijziging en de jaarstukken vindt plaats via de begrotingsapp van Pepperflow. We streven naar een meer compacte programmabegroting en -verantwoording die de raad beter in staat stelt haar kaderstellende en controlerende rol uit te oefenen. De beoogde maatschappelijke effecten en doelstellingen worden zo SMART mogelijk beschreven en output en outcome (indicatoren) worden waar mogelijk en zinvol aan het P&C instrumentarium toegevoegd. De doorontwikkeling van het P&C instrumentarium is een continue proces welke in nauwe samenwerking met de gemeenteraad wordt vormgegeven.

Beleidsindicatoren

Vanaf 2017 zijn gemeenten verplicht om de effecten van beleid toe te lichten op basis van een vaste set beleidsindicatoren. Daarmee wordt het mogelijk om gemeenten onderling beter en makkelijker met elkaar te vergelijken (benchmarken). De voorgeschreven indicatoren zijn opgenomen in dit jaarverslag. Via de website www.waarstaatjegemeente.nl is het mogelijk onze gemeente te vergelijken met bijvoorbeeld een buurgemeente of alle gemeente in Gelderland. De informatiewaarde van deze beleidsindicatoren zullen wij verder versterken door in de begroting, tussentijdse rapportage en de jaarrekening historische waarden op te nemen. Zo wordt het bijvoorbeeld mogelijk om (trendmatige) ontwikkelingen en effecten van beleid te monitoren.

Venster voor bedrijfsvoering

Sinds 2025 neemt onze gemeente deel aan het platform Venster voor Bedrijfsvoering van de VNG. Dit instrument geeft inzicht in het presteren van de verschillende aspecten van onze bedrijfsvoering. Door onze cijfers te vergelijken met andere gemeenten verkrijgen we vergelijkingsmateriaal en interessante sturingsinformatie. Ook stelt het dashboard ons in staat om onze eigen cijfers over de jaren heen te volgen. In het najaar van 2026 kunnen we een vergelijk presenteren over de jaren 2023 tot en met 2025. Samen met het auditcomité zal worden vastgesteld welke dashboards de raad jaarlijks wenst te ontvangen om haar kaderstellende en controlerende rol te kunnen uitoefenen.

Interne beheersing

Wij willen een organisatie zijn waar de uit beheersingsoogpunt relevante bedrijfsprocessen continu (en zichtbaar) financieel 'in control' zijn. Het 'in control' zijn houdt in dat we zowel de opzet, bestaan als (goede) werking van de beheersmaatregelen vaststellen. De noodzakelijke (verbijzonderde) interne controle is afgestemd op de beschreven risico's en getroffen beheersmaatregelen. Deze zijn opgenomen in het interne controleplan. De bevindingen, conclusies en aanbevelingen worden vastgelegd in een rapportage. Deze rapportage wordt teruggekoppeld met de proceseigenaren en met het management. Tijdens de interim controle in oktober door de accountant was deze beschikbaar. De bevindingen en aanbeveling naar aanleiding van deze controle zijn door de accountant vastgelegd in een managementletter welke in het auditcomité is besproken. Tevens is de verbijzonderde interne controle uitgevoerd over het tweede helft van het jaar.

Juridische kwaliteitszorg

Omschrijving (toelichting)

Een klein team juristen ondersteunt de organisatie bij vragen van juridische aard. Ook het college krijgt gevraagd en ongevraagd advies. Hierdoor adviseren we in een vroeg stadium vanuit juridisch oogpunt, maar ook met een praktijkgerichte blik over beleid, procedures en andere zaken.

Mediation

Omschrijving (toelichting)

Het is belangrijk dat wij goed contact hebben met bewoners, bedrijven en anderen. Het liefst kiezen we voor mediation boven oplossingen die via bezwarenprocedures, klachtenprocedures of de juridische weg tot stand komen. Daarom is het mooi dat we over een eigen registermediator beschikken. Zij is in staat om gesprekken te leiden tussen diverse partijen en om belangen helder te krijgen. Daarnaast werken wij samen in de Mediators Groep Achterhoek +. Binnen deze groep kunnen mediators voor elkaars gemeente ingezet worden.

Bezwarencommissie

Omschrijving (toelichting)

De gemeente heeft een onafhankelijke adviescommissie voor bezwaarschriften. De adviescommissie adviseert het college over bezwaren die binnenkomen. We nodigen bezwaarders uit om eerst in gesprek te gaan. Samen met de bezwaarmaker onderzoeken we dan of er naast een bezwarenprocedure nog andere wegen zijn die tot een oplossing kunnen leiden. Als bezwaarschriften tijdens het informele traject niet worden opgelost, dan worden deze behandeld tijdens een hoorzitting. De adviescommissie voor bezwaarschriften houdt gemiddeld genomen 10 hoorzittingen per jaar. In 2025 zijn er 7 hoorzittingen geweest.

Ombudsman

Omschrijving (toelichting)

We hebben sinds 2012 een onafhankelijke gemeentelijke ombudsman die klachten behandelt als de interne klachtenbehandeling tot onvoldoende resultaat leidt. De ombudsman doet elk jaar verslag van zijn werkzaamheden in ons jaarverslag.

Participatie

Omschrijving (toelichting)

Inwonerparticipatie

In het afgelopen jaar hebben we gewerkt vanuit één belangrijk uitgangspunt: de mens centraal. Dat geldt voor onze inwoners, maar ook voor partners en collega's. We hebben samengewerkt met de samenleving en gezorgd voor korte lijnen. Bij projecten en initiatieven maakten we het proces transparant, legden verwachtingen vooraf uit en communiceerden helder.

We beseffen dat we als gemeente verschillende rollen hebben. Soms zijn we dienstverlenend, soms faciliterend, regisserend, kaderstellend of handhavend. In 2025 hebben we steeds gekeken welke rol het beste past bij de situatie. Daarbij hebben we vertrouwd op de kracht van de samenleving, maar waren we er ook voor mensen die extra hulp nodig hadden of als belangen botsten. Als we iets oppakten, gingen we er vol voor. En als we iets niet deden, legden we uit waarom.

Een belangrijke stap was en is het versterken van onze participatie-aanpak. We hebben een tijdelijke participatieadviseur ingezet om een leidraad participatie voor onze collega's op te stellen. In de begroting 2026 is hiervoor structureel budget opgenomen om ook een aantal vervolgstappen te kunnen zetten als het gaat om participatiebeleid. Zo zorgen we ervoor dat participatie bij projecten en initiatieven goed wordt georganiseerd en inwoners echt kunnen meedoen.

Fraude en continuïteit

Omschrijving (toelichting)

Een frauderisicoanalyse is een analyse van de op de organisatie van toepassing zijnde frauderisicofactoren en de beheersing daarvan. Het doel van een frauderisicoanalyse is om de frauderisico's te identificeren, te beoordelen, te waarderen en te mitigeren. Daarbij wordt onderzocht en getoetst of bestaande procedures fraude-proof zijn.

Het belang van een frauderisicoanalyse is dat het helpt om fraude te voorkomen of in een vroeg stadium te ontdekken. Dit kan leiden tot een vermindering van de schade en een verhoging van het vertrouwen in de organisatie. In 2024 is deze analyse uitgevoerd en gecommuniceerd met het management en bestuur. Veranderingen in de organisatie of samenleving kunnen aanleiding geven om de frauderisicoanalyse te actualiseren. De analyse zal dan ook periodiek worden geactualiseerd.

Rechtmatigheidsverantwoording

Omschrijving (toelichting)

Financiële onrechtmatigheden

Door de raad zijn op 8 juli 2025 de grenzen vastgesteld voor de rechtmatigheidsverantwoording, met terugwerkende kracht per 1 januari 2025. Deze grens is 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves. Daarnaast is de rapporteringsgrens vastgesteld op € 100.000. De rapporteringsgrens van € 100.000 houdt in dat we alle fouten die geconstateerd zijn en die hoger zijn dan € 100.000 of meer toelichten in de paragraaf bedrijfsvoering.

Dit betreffen de volgende fouten > € 100.000:

| Taakveld/onderdeel | Begrotingsafwijking | Verklaring |
|---|---------------------|--|
| Europese aanbesteding - inhuur € 11.4954 | | Bedrag is niet aan wet- en regelgeving |
| Europese aanbesteding - lease print- en kopieerapparatuur € 126.808 | | Bedrag is niet aan wet- en regelgeving |

Formele (niet-financiële) onrechtmatigheden

Vanuit de verbijzonderde interne controle zijn enkele formele onrechtmatigheden geconstateerd. Dit betreffen onder andere een subsidieaanvraag die niet tijdig is ingediend, 2 beschikkingen die niet geautoriseerd zijn door een bevoegd persoon en bij enkele vaststellingen is niet het juiste formulier gebruikt. In het sociaal domein zijn tevens formele onrechtmatigheden geconstateerd. Het betreft hier voornamelijk de identificatieplicht. Conform de financiële wetgeving is de identiteit van de cliënt vastgesteld, echter in enkele gevallen is dit niet vastgelegd conform de vereisten van de financiële wetgeving. Daardoor is hier sprake van een formele onrechtmatigheid en geen financiële onrechtmatigheid.

Misbruik en Oneigenlijk Gebruik (M&O)

Omschrijving (toelichting)

Voor de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening dient het college van burgemeester en wethouders een uitspraak te doen in hoeverre misbruik en oneigenlijk gebruik wordt voorkomen en bestreden, en/of de getroffen maatregelen werken.

De Commissie Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) adviseert in de Kadernota Rechtmatigheid 2024 om voor het invoeren van een M&O-beleid een overkoepelende nota vast te stellen die actueel wordt gehouden en voldoende wordt afgestemd op de meest recente wet- en regelgeving en de uitvoeringspraktijk.

Deze is in het najaar van 2024 door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld en vormt het toetsingskader voor de rechtmatigheidsverklaring in de jaarrekening.

Wet fido, schatkistbankieren, Ufdo en Ruddo

Omschrijving (toelichting)

De Wet financiering decentrale overheden (fido) en onderliggende regelingen in de vorm van Regeling schatkistbankieren decentrale overheden, Uitvoeringsregel financiering decentrale overheden (Ufdo) en Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden (Ruddo), bevatten regels die de risico's voor gemeenten moeten beperken bij lenen en beleggen. Conform de aanbeveling in de kadernota rechtmatigheid 2025 wordt hierover gerapporteerd in de paragraaf bedrijfsvoering. De interne controle heeft géén onrechtmatigheden geconstateerd voor deze onderdelen.

Paragraaf 4: Financiering

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

In de paragraaf financiering lichten we de ontwikkelingen en beleidskeuzes voor 2025 toe. Onder andere komen de renteontwikkelingen, renterisiconorm, kasgeldlimiet en de financiering van de gemeente Oost Gelre aan bod.

Ontwikkeling rentepercentage 2025

Omschrijving (toelichting)

De financiering van onze activa vindt plaats met interne middelen (reserves en voorzieningen) en met extern aangetrokken geldleningen. De rentelasten van de financieringsmiddelen belasten we intern door aan de diverse producten door middel van de renteomslag. Voor het jaar 2025 hanteren we voor zowel de begroting, als de rekening een renteomslag-percentage van 2%. Gedurende het jaar 2025 hebben we drie geldleningen aangetrokken van in totaal € 25.000.000 en een gemiddeld rentepercentage van 2,92%.

Kasgeldlimiet (renterisico op korte schuld)

Omschrijving (toelichting)

In de Wet Fido is een begrenzing opgenomen van de kortlopende middelen die gemeenten mogen opnemen; de kasgeldlimiet. Het kasgeldlimiet voor 2025 is vastgesteld op 8,5% van het begrotingstotaal van € 98.371.000, ofwel € 8.190.000. Bij overschrijding moeten wij weer binnen de norm voor het kort geld (< 1 jaar) komen door het aantrekken van lang geld (> 1 jaar). Wij streven ernaar om - binnen de wettelijke grenzen van de kasgeldlimiet - optimaal gebruik te maken van deze financieringsbehoefte, tenzij we een rentestijging op de kapitaalmarkt (lang geld) voorzien. De voordelen hiervan zijn lagere rentekosten en maximale flexibiliteit in de leningenportefeuille.

| Kasgeldlimiet (x € 1.000) | Werkelijk 2025 | Werkelijk 2024 |
|--|----------------|----------------|
| | | |
| Toegestane kasgeldlimiet | 8,5% | 8,5% |
| | | |
| Omvang vlottende schuld | | |
| Schuld in rekening courant | 0 | 0 |
| Overige geldleningen (geen vaste schuld) | 17.837 | 17.062 |
| | | |
| Vlottende middelen | | |
| Contant in kas | 1 | 1 |

| | | |
|---|--------|--------|
| Tegoeden in rekening courant | 1.613 | 1.614 |
| Overige uitstaande gelden korter dan 1 jaar | 19.026 | 22.368 |

| Toets kasgeldlimiet (x € 1.000) | Werkelijk 2025 | Werkelijk 2024 |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Totaal netto-vlottende schuld | -/- 2.803 | -/- 6.922 |
| Toegestane kasgeldlimiet | 8.190 | 7.685 |
| Ruimte | 10.993 | 14.607 |

Tabel 2.5 Kasgeldlimiet

De netto vlottende schuld per kwartaal bedraagt voor 2025:

| Netto vlottende schuld (x € 1.000) | Werkelijk 2025 |
|------------------------------------|----------------|
| 1 ^e kwartaal | -/-13.030 |
| 2 ^e kwartaal | -/-6.914 |
| 3 ^e kwartaal | 1.200 |
| 4 ^e kwartaal | -/- 2.803 |

De wet FIDO schrijft voor dat de toezichthouder vooraf geïnformeerd moet worden als de kasgeldlimiet drie opeenvolgende kwartalen wordt overschreden. Dat is in 2025 niet het geval.

Renterisiconorm (renterisico op lange schuld)

Omschrijving (toelichting)

Over de langlopende schuld mogen de jaarlijkse aflossingen en renteherzieningen niet meer bedragen dan 20% van het primitieve begrotingstotaal. In onderstaande tabel is de ontwikkeling van deze renterisiconorm in 2025 weergegeven:

| Renterisiconorm (x € 1.000) | Begroot 2025 | Werkelijk 2025 | Werkelijk 2024 |
|------------------------------|--------------|----------------|----------------|
| Renteherzieningen | 0 | 0 | 0 |
| Aflossingen | 12.368 | 13.125 | 11.976 |
| Renterisico | 12.368 | 13.125 | 11.976 |
| | | | |
| Vastgestelde renterisiconorm | 20% | 20% | 20% |
| Renterisiconorm | 19.466 | 19.674 | 17.924 |

Uit de tabel blijkt dat de gemeente Oost Gelre in 2025 binnen de wettelijke normen (volgens de wet FIDO) is gebleven.

Kredietrisico

Omschrijving (toelichting)

Kredietrisico's ontstaan door het verstrekken van leningen en gemeentegaranties. Het treasurystatuut bepaalt dat uitgezette gelden en garanties alleen tot stand mogen komen als zij een publieke taak dienen. Het uitzetten van gelden wanneer overtollige middelen aanwezig zijn, is toegestaan als zij een prudent karakter hebben en niet gericht zijn op het genereren van inkomen door overmatig risico aan te gaan.

Het volgende overzicht geeft inzicht in de samenstelling van de verstrekte geldleningen en gemeentegaranties per ultimo 2025, onderverdeeld naar risicogroep:

| Risicogroep | (hypothecaire)zekerheid | Restant schuld (x € 1.000) |
|------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1. Woningcorporaties | Ja | 30.297 |
| 2. Instellingen ouderenzorg | Ja | 484 |
| 3. Nutsbedrijven | | 0 |
| 4. Sport en culturele instellingen | | 723 |

| Risicogroep | (hypothecaire)zekerheid | Restant schuld (x € 1.000) |
|--------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 5. Ambtenaren | Ja | 1.332 |
| 6. Stg Careaz | | 1.585 |
| 7. Gebiedsonderneming Laarberg | | 7.000 |
| 8. SvN | | 4.350 |
| 9. Stadsverwarmingsnet | | 317 |
| 10. Toekomstbestendig wonen | | 2.880 |

In de tabel zijn geldleningen en garanties verstrekt voor het verrichten van de publieke taak. De onder 4 verstrekte gelden ondersteunen zes instellingen met een sportief of sociaal-cultureel doel. De geldleningen aan ambtenaren zijn verstrekt op grond van de destijds bestaande hypotheekregelingen.

Leningenportefeuille

Omschrijving (toelichting)

De leningenportefeuille vermeldt de omvang, het verloop en de gemiddelde rente van de opgenomen geldleningen voor de financiering van gemeentelijke taken.

| Leningenportefeuille (inclusief mutaties) | Bedrag (x € 1.000) | Gemiddelde rente |
|---|--------------------|------------------|
| Stand per 1 januari 2025 | 76.388 | 1,17% |
| Reguliere aflossingen in 2025 | 13.125 | |
| Aangetrokken geldleningen in 2025 | 25.000 | 2,92% |
| Stand per 31 december 2025 | 88.263 | 1,24% |

In 2025 zijn drie leningen aangetrokken bij de BNG met een gemiddeld rentepercentage van 2,92%.

Schatkistbankieren

Omschrijving (toelichting)

Schatkistbankieren houdt in dat lagere overheden zoals gemeenten, provincies en waterschappen hun geld niet meer kunnen onderbrengen bij reguliere banken, maar verplicht zijn dit bij het Rijk dan wel medeoverheid te doen. Dit geldt vanaf 2013. Het tijdelijk uitzetten van geld bij derden is verleden tijd.

Alle overtollige middelen in de schatkist moeten we aanhouden. Er zijn vier uitzonderingen: nazorgfondsen zoals die zijn ingesteld op basis van de wet Milieubeheer, middelen op een geblokkeerde rekening bij de belastingdienst, bestaande beleggingen (peildatum 4 juni 2012) en een drempelbedrag. Het drempelbedrag is een minimumbedrag (dat gemiddeld buiten de schatkist mag worden gehouden. Het drempelbedrag voor 2025 voor onze omvang is 2% (dit percentage wordt gehanteerd bij een begrotingstotaal lager dan € 500 miljoen) van het begrotingstotaal (€ 98.371.000), € 1.967.200. Dagelijks wordt het overschot van onze liquide middelen gestort naar het Rijk middels een rekening-courantrekening. Het bedrag aan liquide middelen per kwartaal was in 2025:

| Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000) | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 2025 | | | |
| (1) | Drempelbedrag | 1.967,4 | 1.967,4 | 1.967,4 | 1.967,4 |
| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |
| (2) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 718 | 876 | 798 | 1.058 |
| (3a) = (1) > (2) | Ruimte onder het drempelbedrag | 1.250 | 1.091 | 1.170 | 909 |
| (3b) = (2) > (1) | Overschrijding van het drempelbedrag | - | - | - | - |
| (1) Berekening drempelbedrag | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| (4a) | Begrotingstota al verslagjaar | 98.371 | 98.371 | 98.371 | 98.371 |
| (4b) | Het deel van het begrotingstota al dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen | 98.371 | 98.371 | 98.371 | 98.371 |
| (4c) | Het deel van het begrotingstota al dat de € 500 miljoen te boven gaat | - | - | - | - |
| (1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstota al kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstota al groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedra g gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstota al dat de € 500 miljoen te boven gaat. | Drempelbedra g | 1.967,4 | 1.967,4 | 1.967,4 | 1.967,4 |
| (2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | | | | | |
| | | Kwartaal 1 | Kwartaal 2 | Kwartaal 3 | Kwartaal 4 |

| | | | | | |
|-------------------|---|--------|--------|--------|--------|
| (5a) | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 64.585 | 79.725 | 73.370 | 97.342 |
| (5b) | Dagen in het kwartaal | 90 | 91 | 92 | 92 |
| (2) - (5a) / (5b) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 718 | 876 | 798 | 1.058 |

Rentelasten 2025

Omschrijving (toelichting)

In de jaarrekening 2025 gaan we voor zowel de rente over de eigen financieringsmiddelen als over nog aan te trekken externe financieringsmiddelen uit van een rentepercentage van 2%.

Het financieringsresultaat hebben wij verantwoord als bate via het taakveld treasury: (x € 1.000)

| | | |
|--|----|--------------|
| | | |
| a) De externe rentelasten over de korte en lange financiering | | 1.257 |
| b) De externe rentebaten (idem) | | 106 |
| Saldo rentelasten en rentebaten | | 1.151 |
| c1) De rente die aan de facilitaire grondexploitaties (kostenverhaal) moet worden doorberekend | 59 | |

| | | |
|---|---|--------------|
| c2) De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend | 0 | |
| c3) De rentebaar van doorverstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken (= projectfinanciering), die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend | 0 | |
| Aan taakvelden toe te rekenen externe rente | | 1.092 |
| d1) Rente over eigen vermogen | | 1.081 |
| d2) Rente over voorzieningen | | 0 |
| Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente | | 2.173 |
| e) De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag) | | 2.614 |
| Renteresultaat op het taakveld Treasury | | -441 |

De toegerekende rente hebben we voor de begroting 2025 vastgesteld op 1,77%. Als we het financieringsresultaat afzetten tegen de boekwaarde per 1 januari 2025 komen we uit op een afwijking van 0,23%; dit is binnen de toegestane marge van 0,5%.

Paragraaf 5: Onderhoud kapitaalgoederen

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Wij beheren de openbare ruimte en gemeentelijke gebouwen. Een belangrijk onderdeel van onze begroting richt zich op het onderhoud van de openbare ruimte en de gebouwen. Om deze kapitaalgoederen op een acceptabel niveau te houden, is goed beheer noodzakelijk. Gelet op de omvang van de te beheren kapitaalgoederen legt deze continue taak een substantieel beslag op de budgettaire middelen.

Overzicht beheerplannen voor het jaar 2025

Omschrijving (toelichting)

| Beheerplannen | Door de raad vastgesteld | Looptijd t/m | Financiële vertaling in begroting | Achterstallig onderhoud |
|---------------|--------------------------|--------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Wegen | 2016 | 2027 | Ja | Nee |
| Riolering | 2024 | 2028 | Ja | Nee |

| Beheerplannen | Door de raad vastgesteld | Looptijd t/m | Financiële vertaling in begroting | Achterstallig onderhoud |
|----------------------|--------------------------|--------------|-----------------------------------|-------------------------|
| Groen | | (1) | Ja | Nee |
| Openbare verlichting | 2025 | 2040 | Ja | Nee |

(1) Op jaarbasis is er een geactualiseerd inzicht in het te onderhouden groen.

Wegen

Omschrijving (toelichting)

In het wegenbeleidsplan 2017-2027 is het onderhoudsniveau voor asfalt en elementen (tegels, klinkers) opgenomen. Het niveau voor asfalt is beeldkwaliteitsniveau B (voldoende) en voor elementen het lagere niveau C (matig). Met behulp van de jaarlijkse visuele wegininspectie, de vastgestelde onderhoudsniveaus en het beheerprogramma Brutis stellen we jaarlijks het onderhoudsprogramma op. Hierbij vindt afstemming plaats met andere disciplines zoals riolering en groen om kapitaalvernietiging te voorkomen. Daarnaast zijn er wegen die vervangen (rehabilitatie/reconstructie) moeten worden.

Areaal:

| Verhardingstype | Oppervlak in m ² | % van totaal |
|--------------------------|--------------------------------|--------------|
| Verhard: asfalt en beton | 1.564.138 m ² | 53% |
| Verhard: elementen | 1.321.380 m ² | 47% |
| Totaal | 2.885.518 m² | 100% |

Kwaliteit wegennet

In het najaar 2025 is de laatste visuele inspectie uitgevoerd. Er is daarna tevens een beheerrapportage gemaakt.

Uit de beheerrapportage blijkt dat we door het budget rehabilitaties een grote inhaalslag hebben gemaakt voor de kwaliteit van de asfaltverhardingen en dat deze nagenoeg op het gewenste niveau B ligt.

De elementenverharding moet onderhouden worden op beeldkwaliteitsniveau C (matig) zoals is vastgesteld in het wegenbeleidsplan 2017-2027. Het gevaar van dit niveau is dat de kwaliteit snel naar onderhoudsniveau D (slecht) gaat. Deze kentering zien we terug in de beheerrapportage. We starten dit jaar met het opstellen van het nieuwe wegenbeleid 2027-2037 waarbij aandacht is voor het (beeld)kwaliteitsniveau van de elementenverhardingen.

Financiën

De boekwaarde van wegen bedraagt per 31 december 2025 € 31,5 miljoen. De kapitaallasten bedragen voor 2025 € 2,4 miljoen.

Riolering

Omschrijving (toelichting)

Samen met het Waterschap Rijn en IJssel en de gemeente Winterswijk hebben we een Water- en Rioleringsplan (WRP) opgesteld en vastgesteld. Basisgedachte achter het WRP is dat een gedegen integrale beleidsafweging plaatsvindt op het terrein van de verbrede watertaken, met raakvlakken naar de openbare ruimte, financiën en personeel. De riool- en watertaken gaan dus verder dan alleen de buizen onder de grond. Onder meer gemalen, randvoorzieningen, sloten, greppels en wadi's dragen bij aan de bovenstaande doelen. Het WRP is sinds 2024 in werking en loopt tot 2028.

In 2021 is de markt uitgedaagd om op een innovatieve wijze samen met ons het beheer en onderhoud aan onze mechanische riolering vorm te geven. Hieruit zijn we als gemeente een samenwerking aan gegaan met REMONDIS Smart Infra middels een bouwteamconstructie. Momenteel zitten we in het vierde contractjaar van de bouwteamconstructie. Dit jaar hebben we stappen gezet met innovatieve ideeën om de mechanische riolering te professionaliseren met gebruik van onder andere AI.

Afgelopen jaar hebben we de Varsseveldseweg voorzien van een nieuw hemelwaterriool. We hebben 250 meter hemelwaterriool aangelegd. Het huidige vuilwaterriool is in stand gebleven.

In 2025 zijn we ook gestart met de reconstructie van de wijk Oosteres in Groenlo. Hier wordt het oude vuilwaterriool vervangen voor een nieuw vuilwaterriool. Daarnaast leggen we 200 meter hemelwaterriool aan en wordt onder de straten een waterbergende fundatie aangelegd ten behoeve van de waterberging in de wijk.

De boekwaarde van rioleringswerken bedraagt per 31 december 2025 € 19,0 miljoen. De kapitaallasten voor 2025 bedragen € 1,1 miljoen. De voorziening bedraagt per 31 december 2025 € 5,9 miljoen; dit bedrag is nodig om toekomstige investeringen vanuit het WRP te financieren.

Kengetallen:

| Omschrijving | eind 2024 | eind 2025 |
|-------------------------|--------------|--------------|
| Vrijvalriolering | 233 km | 241 km |
| Inspectieputten | 5.520 stuks | 5.558 stuks |
| Kolken | 13.650 stuks | 13.670 stuks |
| Drainageleiding | 3.700 m1 | 3.894 m1 |
| Lijngoten | 2.542 m1 | 2.542 m1 |
| Drukunits | 724 stuks | 742 stuks |
| Drukunitsleiding | 202 km | 223 km |
| Gemaalunits | 29 stuks | 30 stuks |
| Gemaalunitpersleiding | 5.0 km | 5.0 km |
| Bergbezinkvoorzieningen | 6 stuks | 7 stuks |

| Omschrijving | eind 2024 | eind 2025 |
|-----------------------------------|---------------|--------------|
| IBA's | 28 stuks | 26 stuks |
| Aansluitingen (woning en bedrijf) | 13.982 stuks* | 13.854 stuks |

*Hiervan zijn 359 aansluitingen van agrarisch bedrijven

Openbaar groen en water

Omschrijving (toelichting)

Het beheer van de openbare ruimte hebben we ook in 2025 op kwaliteitsniveau B (Basis) kunnen onderhouden kijkend naar het beschikbare budget. Wel zijn er in 2025 financiële middelen beschikbaar gesteld voor o.a. anders maaien zoals het gefaseerd maaien t.b.v. het versterken van de biodiversiteit. In 2025 zijn er bij diverse projecten m.b.t. reconstructies geïnvesteerd in een leefbare openbare ruimte door o.a. aandacht te hebben voor zaken zoals tegengaan hittestress, biodiversiteit en waterberging om drogere perioden te overbruggen zodat o.a. beplanting beter bestand is tegen klimatologische omstandigheden. Voorbeeld hiervan is bijvoorbeeld de wijk Ooster Esch in Groenlo.

Openbare verlichting

Omschrijving (toelichting)

Bij vervanging van masten en armaturen maken wij een duurzame en energiebewuste keuze. Eind 2018 heeft de raad extra budget beschikbaar gesteld voor het versneld vervangen door LED-verlichting. Vanaf 2020 zijn de eerste vervangingsprojecten uitgevoerd. Ongeveer 85 % van het areaal is inmiddels verLED. In 2026-2027 wordt het laatste deel middels één of twee verLEDdingsproject(en) vervangen.

Civiel technische kunstwerken

Omschrijving (toelichting)

Voor het onderhoud van civieltechnische kunstwerken (zoals bruggen en complexe duikers) hebben wij het beheerplan 2023 t/m 2033. Deze is in 2023 vastgesteld. In dit beheersplan is een onderhoudsregime opgenomen. Daarbij maken we verschil tussen jaarlijkse onderhoudskosten en de uitgaven voor groot onderhoud en vervangingen.

Speelvoorzieningen

Omschrijving (toelichting)

Jaarlijks wordt een onafhankelijke veiligheidsinspectie uitgevoerd naar de speeltoestellen en de directe omgeving. In 2025 hebben we een andere partij benaderd om een frisse blik te krijgen op de veiligheidsaspecten, maar ook voor een betere registratie van het beheer en onderhoud aan de gemeentelijke speelvoorzieningen in een beheersysteem. Er zijn in augustus/september 2025 bij een aantal gemeentelijke speelvoorzieningen gebreken geconstateerd. Dit betreft hoofdzakelijk gebreken als gevolg van slijtage en gebruik, maar geen acute veiligheidsaspecten. Eind 2025 is er een begin gemaakt met het herstel van de gebreken en dit herstel zal doorlopen in 2026. Helaas is uit de inspectie van 2025 gebleken dat bij een aantal speeltuinverenigingen er een grotere uitdaging is. We gaan hierover het gesprek aan met de speeltuinverenigingen.

In 2025 is in Zieuwent met behulp van een bijdrage vanuit de visie BOS (Bewegen Ontmoeten en Spelen) een nieuwe speellocatie gerealiseerd aan de Waareise. Net zoals voorgaande jaren is er in 2025 opnieuw een tender uitgezet om vooral het ontmoeten in relatie tot bewegen te stimuleren. Uit deze tender zijn mooie initiatieven tot stand gekomen zoals de huttenbouwdagen in Lichtenvoorde, en Zieuwent.

Gemeentelijke gebouwen

Omschrijving (toelichting)

Om deze kapitaalgoederen op een acceptabel niveau te houden, is ook hier goed beheer noodzakelijk. Deze 39 gebouwen (en 4 kunstwerken) kunnen grofweg onderverdeeld worden in gebouwen voor eigen gebruik en gebouwen verhuurd aan derden. We beheren deze gebouwen volgens een meerjaren-onderhoudsplanning, als zodanig grotendeels verankerd in de meerjarenbegroting. Het kwaliteitsniveau dat we hanteren is functioneel, sober en duurzaam (kwaliteitsniveau 3 NEN 2767). Verder hanteren we de regierol en wordt de uitvoering van het beheer door derden gedaan.

Voor zover bekend zijn er geen financiële consequenties t.a.v. het beleidskader. De benodigde budgetten zijn in de begroting opgenomen. Voor een paar gebouwen is het onduidelijk wat er in de toekomst mee gaat gebeuren. Hierdoor stellen we uit oogpunt van beheer gewenste vervangingen uit. Een paar gebouwen zullen (hoogstwaarschijnlijk) gesloopt gaan worden. Het verduurzamen (onder andere in het kader van Europese wetgeving EED en regionaal c.q. gemeentelijk beleid) van gemeentelijke gebouwen zal de komende jaren extra aandacht krijgen. Er is een inventarisatie gemaakt van te verwachten maatregelen. Er wordt bezien of deze werkzaamheden zo veel mogelijk in combinatie met reeds gepland onderhoud uitgevoerd kunnen worden. Extra middelen voor verduurzaming zullen verankerd moeten worden in de begroting. De beheerplannen zijn door NIBAG begin 2024 geactualiseerd en worden jaarlijks geïndexeerd. De financiële uitwerking is de grondslag voor de onderhoudsbudgetten.

Financiële uitwerking: aan onderhoud gebouwen wordt voor 2025 een bedrag uitgegeven van € 0,9 miljoen.

De reserve groot onderhoud gebouwen bedraagt per 31 december 2025 € 4,8 miljoen.

Kengetallen

De kengetallen voor gemeentelijke gebouwen zoals opgenomen in de meerjarenonderhoudsplanning betreffen 39 gebouwen (locaties) met een totaal BVO van 32.755 m² in onderhoud, bestaande uit:

- 4 gebouwen voor eigen personeel (inclusief serviceteam en villa Raadhuisstraat 6)
- 2 brandweerkazernes
- 3 gebouwen voor sport (verenigingen)
- 4 gebouwen voor recreatie (hertenkampen etc.)
- 9 gebouwen voor multifunctioneel gebruik
- 4 woningen
- 2 muziekkoepeles
- 4 overige (monumentale) gebouwen (stadstoren, stadsboerderij, Vion gebouwtjes en dodenhuisje alg. begraafplaats)
- 1 slooppand
- 4 scholen (tijdelijk)
- 2 gebouwen voor cultureel gebruik

- 4 kunstwerken + overig

Afschrijvingen

Wij hanteren voor de vervangingsinvesteringen de nota afschrijvingenbeleid.

Water

Omschrijving (toelichting)

Het meeste oppervlaktewater in de bebouwde kommen is in eigendom overgedragen aan het waterschap Rijn & IJssel. Het oppervlaktewater welke deel uit maakt van de openbare ruimte, daarbij is in 2025 verder vorm gegeven aan integraal onderhoud van oevers in relatie tot het versterken van de biodiversiteit. Praktische werkzaamheden stemmen we af in een reguliere overlegcyclus met het waterschap.

Paragraaf 6: Grondbeleid

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Deze paragraaf geeft de visie op het grondbeleid om de doelstellingen uit de programma's te kunnen realiseren. Transparantie van het grondbeleid is om meerdere redenen belangrijk. Niet alleen door het grote financiële belang en de risico's, maar ook in relatie tot de te halen doelstelling. Via het grondbeleid kunnen we beleidsvoornemens invullen. Deze paragraaf geeft inzicht in de wijze van uitvoering van het grondbeleid en de actuele situatie van de totale grondexploitatie.

Grondbeleid

Omschrijving (toelichting)

Grondbeleid is een sturingsinstrument. Geen doel op zichzelf, maar gereedschap om andere doelen te bereiken. Dit kunnen doelen zijn op het gebied van ruimtelijke ordening, volkshuisvesting of economie. In de nota grondbeleid is vastgelegd hoe wij het grondbeleid vormgeven. Kernbegrippen zijn: regie voeren, ten dienste van gemeentelijk beleid en verantwoorde risico's.

Actuele stand van zaken

Omschrijving (toelichting)

In het boekjaar 2025 zijn de volgende complexen onderhanden:

Groenlo

- Complex Noordrand Brouwhuizen dit betreft een PPS constructie. Oplevering verwacht in 2027. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 1.193.958. Er wordt een verlies verwacht van € 976.160. Voor dit verlies is een voorziening gevormd.

- Complex Eefsele Esch: Bestemmingsplan is in 2025 vastgesteld. Op dit complex zullen 246 woningen worden gebouwd. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 5.063.298. Er wordt een verlies verwacht van € 519.689. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd. De oplevering wordt verwacht in 2033.

Lichtenvoorde

- Bedrijventerrein Lindebrook: Oplevering verwacht in 2026. De financiële risico's zijn gering. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 386.240. Er wordt een positief resultaat verwacht van € 362.383.

- Complex Flierbos: Bestemmingsplan is in 2024 vastgesteld. Op dit complex zullen 69 woningen gebouwd worden. Verwachting is dat er in 2026 gestart kan worden met het bouwen. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 492.655. Verwacht positief resultaat € 546.734. Verwachte oplevering in 2023.

- Complex van Ars: Bestemmingsplan is in 2025 vastgesteld: Op dit complex zullen 26 woningen gebouwd worden. Verwachting is dat erin 2026 gestart kan worden met het bouwen. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 695.995. Er wordt een verlies verwacht van € 345.089. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd. De oplevering wordt verwacht in 2030.

Lievelde

Complex Vossenburcht: bestemmingsplan is in 2021 vastgesteld. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 399.831. Het verwachte verlies bedraagt € 598.308. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd. De oplevering wordt verwacht in 2027.

Mariënelde

Complex de Boog: de ene kavel die al jaren te koop staat is aan de algemene dienst verkocht. Het complex is eind 2025 afgesloten met een positief resultaat van € 50.037.

Harreveld

Complex Looweg Harreveld: bestemmingsplan is in 2021 vastgesteld. Er zijn 12 kavels, die allemaal verkocht zijn. Het complex is eind 2025 afgesloten met een verlies van € 63.785. Voor dit verlies was een voorziening getroffen.

Vragender

Complex Pastoor Scheepersstraat/Kapelweg: de grondexploitatie is vastgesteld in juni 2022. Er zijn 10 kavels die allemaal zijn verkocht. Het complex is eind 2025 afgesloten met een verlies van € 41.940. Voor dit verlies was een voorziening getroffen.

Reservering voor risico's grondexploitatie

Omschrijving (toelichting)

In de staat reserves en voorzieningen voor het jaar 2025 hebben we ter afdekking van de risico's van grondexploitaties reserves gevormd (stand per 31 december 2025):

- Bestemmingsreserve Reserve grondexploitatie € 538.602.

Voorziening voor verwachte verliezen

Omschrijving (toelichting)

Voor de complexen waarbij een verlies wordt verwacht is een voorziening gevormd. De voorziening bedraagt per 1 januari 2025 € 1.742.403. Het betreft de complexen Brouwhuizen, Looweg Harreveld, Vossenburcht Lievelde en Kapelweg Vragender. Door oplevering van complex Looweg Harreveld en Kapelweg Vragender en dotaties aan de voorziening in 2025 van complex Vossenburcht, complex van Ars en Eefseler Esch bedraagt de voorziening per 31 december 2025 € 2.291.132

De verliesvoorziening van complex Vossenburcht, complex van Ars en Eefseler Esch zijn opgenomen tegen contante waarde. Complex Brouwhuizen is opgenomen tegen nominale waarde..

De verliesvoorziening op basis van nominale waarde van de complexen Vossenburcht, Van Ars en Eefseler Esch bedraagt per 31 december 2025 € 1.463.086.

Afsluiting complexen

Omschrijving (toelichting)

We ronden projectfasen gefaseerd af. Nadat deelfases in een complex gereed zijn volgt meteen de administratieve afhandeling, waardoor winstnemering mogelijk is conform de nota grondbeleid. Vanaf 1 januari 2017 moet de winst van grondexploitaties naar rato van de gerealiseerde kosten genomen.

De verwachte resultaten van de grondexploitatie:

Boekwaarde per 31 december 2025:

| Omschrijving grondexploitatie | Boekwaarde in € | Genomen resultaat/verlies in € | Nog te verwachten resultaat in € | Verliesvoorziening in € | Verwachte winst in 2026 | Verw. oplevering |
|-------------------------------|------------------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------|
| Brouwhuizen | 1.193.958 | 500.000 | 976.160 | 976.160 | 0 | 2028 |
| Lindebrook* | 386.240 | -/- 4.237.617 | -/- 362.383 | 0 | -/- 362.383 | 2026 |
| De Boog Marienvelde | 0 | -/- 50.037 | 0 | 0 | 0 | 2025 |
| Looweg Harreveld | 0 | 63.785 | 0 | 0 | 0 | 2025 |
| Vossenburcht Lievelede | 399.831 | 598.308 | 598.308 | 575.075 | 0 | 2027 |
| Kapelweg Vragender | 0 | 41.940 | 0 | 0 | 0 | 2025 |
| Flierbos | 492.655 | 0 | -546.734 | 0 | 0 | 2030 |
| Van Ars | 695.995 | 345.089 | 345.089 | 296.347 | 0 | 2028 |
| Eefseler Esch | 5.063.298 | 519.689 | 519.689 | 443.550 | 0 | 2033 |
| Totaal | 8.231.977 | -/- 2.218.843 | 1.530.129 | 2.291.132 | -/- 362.383 | |

-/- = winst

* Hierin heeft de gemeente een aandeel van 30%

De verliesvoorziening van complex Vossenburcht, Complex van Ars en Eefseler Esch zijn opgenomen tegen contante waarde.

De nominale waarde per 31 december 2025 bedraagt respectievelijk € 598.308, € 345.089 en € 519.689.

Gronden gepresenteerd onder materiële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

Met de nieuwe BBV-voorschriften mogen niet-actieve grondexploitatiecomplexen per 1 januari 2016 niet meer onder de grondexploitaties geboekt worden, maar moeten gepresenteerd worden onder de materiële vaste activa.

Het betreft de volgende complexen:

- Werenfriedstraat Zieuwent: Op deze locatie zullen 30 woningen gebouwd gaan worden, 25 koopwoningen en 5 huurwoningen voor starters, doorstromers en senioren. Woningcorporatie Prowonen bouwt en verhuurt de huurwoningen. Plan is dat in de loop van 2026 het omgevingsplan in de raad behandeld zal worden.
- Pastoor Deperinkstraat Marienvelde: Op deze locatie zullen 9 kopen woningen worden gebouwd. Naar verwachting worden de kavels in 2027 uitgegeven. Streven is dat tussen 2027 en 2029 met de bouw van de eerste woningen gestart kan worden.
- Omgeving de Driehoek Lichtenvoorde: is het gebied in een straal van 250 rondom kruising de Driehoek. Hiertoe behoort ook het voormalige Vitelco Leather-terrein. Er wordt gewerkt aan een groene, levendige stadswijk met woningen erfgoed, kleinschalige bedrijvigheid, cultuur en ontmoeten. Momenteel zit het plan in de initiatiefase, een fase van onderzoek naar bodemkwaliteit, planten-diersoorten op het terrein, de staat van de bestaande gebouwen en de woningbehoefte. Verwacht wordt dat de eerste woningen vanaf 2030 gebouwd gaan worden.

Overige gronden

De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 550.430.

- Locatie voormalige Van Veldenschool (Carel Looierstraat): op dit terrein heeft de Welkoop uit Zieuwent in 2016 een winkel gebouwd. De grond is in erfpacht uitgegeven. De boekwaarde per 31 december 2025 bedraagt € 197.836.

Paragraaf 7: Lokale heffingen

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De gemeentelijke belastingen en heffingen vormen een belangrijk onderdeel van onze algemene dekkingsmiddelen.

Overzicht lokale heffingen

Omschrijving (toelichting)

Inleiding

De gemeentelijke belastingen en heffingen vormen een belangrijk onderdeel van onze algemene dekkingsmiddelen.

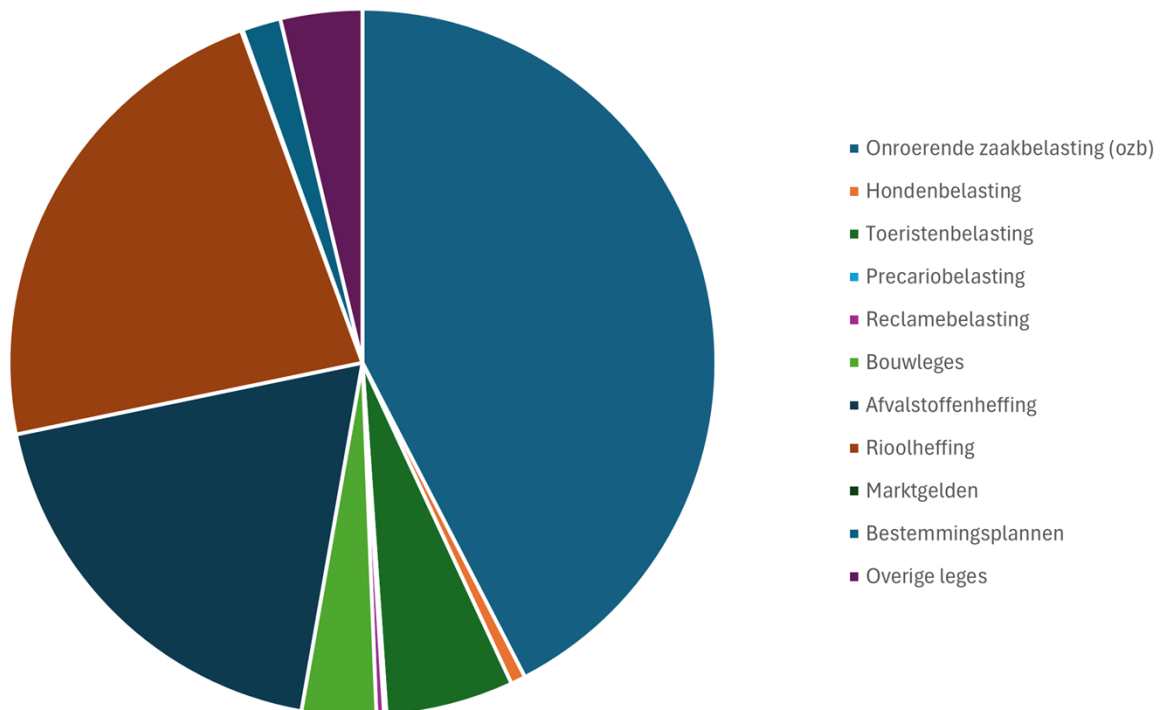
Overzicht lokale heffingen

De lokale heffingen bestaan uit belastingen en heffingen. De belastingen moeten de algemene uitgaven van de gemeente dekken en zijn in principe vrij besteedbaar. De heffingen dekken de kosten die wij maken voor individuele dienstverlening aan de burger (bijvoorbeeld rioolheffing en afvalstoffenheffing). Die zijn dus niet vrij besteedbaar.

In de jaarrekening 2025 hebben wij de werkelijke bedragen opgenomen voor de heffingen. Ter vergelijking zijn ook de cijfers van de jaarrekening 2024 en de begroting 2025 vermeld (x € 1.000).

| Omschrijving | Jaarrekening 2024 | Begroting 2025 | Jaarrekening 2025 |
|--------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Onroerende zaakbelasting (ozb) | 7.183 | 7.262 | 7.393 |

| | | | |
|---------------------|---------------|---------------|---------------|
| Hondenbelasting | 112 | 115 | 119 |
| Toeristenbelasting | 985 | 1.000 | 1.056 |
| Precariobelasting | 21 | 16 | 18 |
| Reclamebelasting | 55 | 59 | 57 |
| Bouwleges | 706 | 334 | 1.299 |
| Afvalstoffenheffing | 2.960 | 3.124 | 3.406 |
| Rioolheffing | 2.674 | 3.707 | 2.943 |
| Marktgeden | 17 | 13 | 12 |
| Bestemmingsplannen | 172 | 302 | 177 |
| Overige leges | 768 | 533 | 809 |
| Totaal | 15.653 | 16.465 | 17.289 |



Tarievenbeleid

Voor diverse lokale heffingen gelden wettelijke voorschriften. Zo geldt bij heffingen dat de opbrengst maximaal 100% van de kosten mag bedragen. Voorbeelden hiervan zijn de afvalstoffenheffing en de rioolheffing. Bij de overige lokale heffingen mogen de opbrengsten van de totale legesverordening de kosten niet overschrijden.

Algemene uitgangspunten

Onze heffingen zijn gebaseerd op 100% kostendekkendheid. De tarieven van de lokale heffingen worden jaarlijks gecorrigeerd met het inflatiepercentage. Voor het jaar 2025 gaan we uit van een inflatiecorrectie van 2%.

Kostendekkende tarieven

Voor de tarieven van de riool- en afvalstoffenheffing geldt het uitgangspunt van 100% kostendekkendheid, inclusief omzetbelasting. De tarieven voor de riool- en afvalstoffenheffing stellen we jaarlijks vast op basis van de verwachte kosten. De werkelijke kosten kunnen dus afwijken. Bij het samenstellen van de jaarrekening moet blijken of de heffingen correct zijn vastgesteld en verrekenen we eventuele verschillen. Deze verschillen nemen we bij de eerstvolgende begroting mee in de berekening van de voorgestelde tarieven voor dat begrotingsjaar. De definitieve tariefvoorstellen voor belastingen, leges en heffingen bieden we december 2024 ter vaststelling aan.

Toerekening overhead

De overheadkosten rekenen we naar rato van de bestede formatie wat betrekking heeft op het taakveld. We hanteren de volgende overheadkosten: automatisering, huisvesting, overige personeelskosten, financiën en archief. Dit delen we door het aantal fte van de gehele organisatie. De overige overheadkosten rekenen we naar rato van het aandeel in de begrote lasten voor mutaties reserves gedeeld door het aantal fte. Het toegerekende bedrag voor overhead is het bedrag per fte vermenigvuldigd met inzet fte per taakveld.

Leges

Omschrijving (toelichting)

De tarieven worden gebaseerd op de werkelijke kosten met als uitgangspunt kostendekkende tarieven te hanteren. In december voorafgaand aan 2025 zijn de tarieven door de raad vastgesteld en in het jaar gehanteerd voor de diverse leges.

Ontwikkeling van de divers lokale heffingen

Omschrijving (toelichting)

Onroerendezaakbelasting

Onze belangrijkste autonome inkomstenbron is de onroerendezaakbelasting (ozb). De waarde van het onroerend goed vormt de basis voor de belastingheffing. De hoogte van de ozb berekenen we naar een percentage van de waarde van de onroerende zaak.

Afvalstoffenheffing

De kosten voor het ophalen en verwerken van de afvalstromen van de huishoudens mogen wij doorberekenen aan onze burgers. De afvalstoffenheffing gebeurt volgens het Diftar. Diftar staat voor: geDIFferentieerd TARief afvalstoffenheffing; de vervuiler betaalt. Diftar betekent in de praktijk dat elk huishouden een basisbedrag betaalt. Daarnaast betalen de inwoners voor de hoeveelheid afval die zij aanbieden.

Berekening van kostendekkendheid afvalstoffenheffing (x € 1.000)

| | |
|---|--------------|
| Kosten taakveld 7.3 afval, incl. omslagrente | 2.853 |
| Inkomsten taakveld 7.3 afval, excl. heffingen | 623 |
| Netto kosten taakveld 7.3 afval | 2.230 |
| | |
| Toe te rekenen kosten | 55 |
| Overhead | 43 |
| BTW | 572 |
| Totale kosten | 2.900 |
| | |
| Opbrengst heffingen | 3.406 |
| | |
| Dekkingspercentage | 117 % |

Tabel 2.12 Kostendekkendheid afvalstoffenheffing

De toegerekende kosten bestaan uit kwijtschelding, 50% aan servicekosten voor de administratieve verwerking van de aanslagoplegging en 20% van de kosten van het straatvegen i.v.m. zwerfafval.

| Ontwikkeling tarieven afvalstoffenheffing | | |
|--|-------------|-------------|
| Afvalstoffenheffing | 2024 | 2025 |
| Vastrecht | 213,00 | 242,00 |
| Tarief per lediging (240 liter restafvalcontainer) | 5,84 | 5,84 |
| Tarief per lediging (140 liter restafvalcontainer) | 3,60 | 3,60 |

| Ontwikkeling tarieven afvalstoffenheffing | | |
|---|------|------|
| Tarief per lediging (zak) | 1,20 | 1,20 |

Tabel 2.13 Ontwikkeling tarieven afvalstoffenheffing

Rioolheffing

Onder de naam rioolheffing mogen we een belasting heffen ter bestrijding van de kosten voor de gemeente die verbonden zijn aan:

- De inzameling en transport van huishoudelijk- en bedrijfsafvalwater en de zuivering van huishoudelijk afvalwater in een IBA
- De inzameling transport en verwerking van afvloeiend hemelwater
- Het treffen van maatregelen om de nadelige gevolgen van de grondwaterstand te beperken

We mogen deze heffing aan de gebruikers van het riool opleggen. De rioolheffing wordt opgelegd aan de gebruiker van een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd. De belasting wordt geheven naar het aantal kubieke meters water dat vanuit het perceel wordt afgevoerd. De aanslagoplegging en incasso is uitbesteed aan Vitens.

| Berekening van kostendekkendheid rioolheffing (x € 1.000) | |
|---|--------------|
| Kosten taakveld 7.2 riolering, incl. omslagrente | 2.705 |
| Inkomsten taakveld 7.2 riolering, excl. heffingen | 11 |
| Netto kosten taakveld 7.2 riolering | 2.694 |
| | |
| Toe te rekenen kosten | |
| Overhead | 118 |
| BTW | 360 |
| Totale kosten | 3.172 |
| | |
| Opbrengst heffingen | 2.943 |
| | |

| | |
|---------------------------|-------------|
| Dekkingspercentage | 93 % |
|---------------------------|-------------|

Tabel 2.14 Kostendekkendheid rioolheffing

De toegerekende kosten bestaat voor een deel uit straatvegen en kwijschelding.

Straatvegen doen we om drie redenen:

1. Voor het transporten van afvloeiend hemelwater
2. Het opruimen van zwerfvuil (zowel vanuit functionele als vanuit esthetische redenen)
3. Onkruidbestrijding (we willen geen ongewenste kruiden en grassen in de goot).

Een exacte verdeling tussen de drie redenen is niet te bepalen, maar omdat wij een groene gemeente zijn, is het aandeel bladafval en ongewenste kruiden relatief wat groter dan het zwerfvuil. Bladafval en ongewenste kruiden verstopt de kolken van het rioolstelsel en veroorzaakt gladheid en daarom weegt die functie zwaarder mee. Op grond van bovenstaande inschatting rekening wij 40% toe aan de rioolheffing, 40% aan wegonderhoud en 20% aan de afvalstoffenheffing.

| Ontwikkeling tarieven rioolheffing | | |
|---|-------------|-------------|
| Rioolheffing | 2024 | 2025 |
| Tarief per m ³ | € 1,70 | € 1,85 |

Tabel 2.15 Ontwikkeling tarieven rioolheffing

Hondenbelasting

Wij mogen hondenbelasting opleggen. De opbrengst van de hondenbelasting is bestemd voor de algemene middelen. Dit betekent dat we de belasting niet specifiek hoeven besteden aan doelen die van tevoren zijn vastgesteld. Wij hebben voor de hondenbelasting een progressief tarievenstelsel vastgesteld, waarbij hondeneigenaar met meer dan één hond een hoger bedrag per hond betaalt.

| Ontwikkeling tarieven hondenbelasting | | |
|--|-------------|-------------|
| Hondenbelasting | 2024 | 2025 |
| Eén hond | €58,30 | € 59,47 |
| 2 ^e en elke volgende hond, per hond | € 90,46 | € 92,27 |
| Kenneltarief | € 228,94 | € 233,52 |

Tabel 2.16 Ontwikkeling tarieven hondenbelasting

Toeristenbelasting

Wij heffen vergoeding voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding door personen die niet in de gemeente woonachtig zijn. De belasting wordt opgelegd aan degene die gelegenheid biedt tot verblijf.

| Ontwikkeling tarieven toeristenbelasting | | |
|---|-------------|-------------|
| Toeristenbelasting | 2024 | 2025 |
| Per persoon per overnachting | € 1,41 | € 1,44 |

Tabel 2.17 Ontwikkeling tarieven toeristenbelasting

Lokale lastendruk

Omschrijving (toelichting)

In onderstaande tabel staat wat een gemiddeld huishouden in de gemeente Oost Gelre in 2025 aan gemeentelijke heffingen gaat betaald.

| Gezin wonend in een eigen huis (waarde € 300.000) en één hond | | |
|--|----------------------|----------------------|
| | Situatie 2024 | Situatie 2025 |
| Onroerende zaakbelasting | € 392,75 | € 400,60 |
| Hondenbelasting | € 58,30 | € 59,47 |
| Afvalstoffenheffing (gemiddeld aantal ledigingen) | € 231,00 | € 260,00 |
| Rioolrecht (bij een verbruik van 120 m3) | € 204,00 | € 222,00 |

| Gezin wonend in een eigen huis (waarde € 300.000) en één hond | | |
|---|-----------------|-----------------|
| Totaal | € 886,05 | € 942,07 |

| Gezin wonend in een huurhuis en één hond | | |
|---|-----------------|-----------------|
| | Situatie 2024 | Situatie 2025 |
| Hondenbelasting | € 58,30 | € 59,47 |
| Afvalstoffenheffing (gemiddeld aantal ledigingen) | € 231,00 | € 260,00 |
| Rioolrecht (bij een verbruik van 120 m ³) | € 204,00 | € 222,00 |
| | | |
| Totaal | € 493,28 | € 541,47 |

Tabel 2.18 Situatie lokale lastendruk gemiddeld huishouden

De belastingdruk per inwoner is het totaal van de opbrengsten van de onroerendezaakbelasting, rioolrechten en afvalstoffenheffing gedeeld door het totaal aantal inwoners. Onderstaand overzicht geeft het verloop over de jaren 2019 t/m 2023 van de omringende gemeenten.

| Belastingdruk per inwoner (in €) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Aalten | 311 | 318 | 326 | 338 | 360 |

| Belastingdruk per inwoner (in €) | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------|------|------|------|------|------|
| Berkelland | 458 | 420 | 479 | 501 | 523 |
| Bronckhorst | 477 | 452 | 461 | 484 | 508 |
| Doetinchem | 462 | 479 | 487 | 505 | 523 |
| Montferland | 427 | 429 | 454 | 487 | 511 |
| Oost Gelre | 377 | 412 | 437 | 443 | 469 |
| Oude IJsselstreek | 402 | 414 | 424 | 470 | 485 |
| Winterswijk | 438 | 441 | 464 | 481 | 524 |

Tabel 2.19 Belastingdruk per inwoner

Gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid

Omschrijving (toelichting)

Wij zijn bevoegd om kwijtschelding van gemeentelijke heffingen te verlenen. Bij ons is het kwijtscheldingsbeleid van toepassing op de afvalstoffenheffing, de rioolheffing en de onroerendezaakbelasting. We passen het meest ruime kwijtscheldingsbeleid toe en verlenen automatisch kwijtschelding aan bijstandsgerechtigden.

| Kwijtschelding | | | |
|--------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| | Jaarrekening 2024 | Begroting 2025 | Jaarrekening 2025 |
| Verleende kwijtschelding | € 113.933 | € 110.000 | € 123.886 |
| Aantallen | 357 | 325 | 341 |

Tabel 2.20 Kwijtschelding

Paragraaf 8 : Wet Open Overheid

Wet open overheid

Omschrijving (toelichting)

Vanaf 1 mei 2022 vervangt de Woo de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Het uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar en goed vindbaar is. Er is een werkgroep samengesteld in het kader van de Wet Open Overheid. Het college heeft opdracht gegeven tot het opstellen van een implementatieplan voor de invoering van de Woo.

Externe partij Bureau Daadkracht heeft een implementatieplan voor de gemeente Oost Gelre opgeleverd. De werkgroep gaat dit implementatieplan nu omzetten in werk en uren.

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

De voorschriften (Besluit begroting en verantwoording) stellen een aantal paragrafen verplicht, die we zowel in de begroting als in het jaarverslag moeten opnemen.

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Verbonden partijen
3. Bedrijfsvoering
4. Financiering
5. Onderhoud kapitaalgoederen
6. Grondbeleid
7. Lokale heffingen
8. Wet open overheid

Kerngegevens

Inwoners

Omschrijving (toelichting)

Het aantal inwoners is gestegen ten opzichte van 2023. De leeftijdsopbouw van de gemeente Oost Gelre ontwikkelt de komende jaren naar minder jongeren en meer ouderen.

| A. Sociale structuur | Rekening 2025 | Rekening 2024 |
|--|---------------|---------------|
| Aantal inwoners | 29.868 | 30.048 |
| Waarvan: | | |
| Van 0 - 4 jaar | 1.427 | 1.464 |
| Van 5 – 19 jaar | 4.484 | 4.530 |
| Van 20 - 64 jaar | 16.317 | 16.490 |
| Van 65 jaar en ouder | 7.640 | 7.564 |
| <i>Wet werk en bijstand (Wwb)</i> | 282 | 289 |
| Langdurige loonkostensubsidie | 53 | 50 |
| Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze zelfstandigen (I.O.A.Z.) en werknemers (I.O.A.W.) | 15 | 13 |
| Aantal werknemers in sociale werkgemeenschappen | 174 | 182 |

Fysieke structuur

Omschrijving (toelichting)

| B. Fysieke structuur | Rekening 2025 | Rekening 2024 |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| <i>Oppervlakte gemeente</i> | 10.992 ha | 10.992 ha |
| Waarvan: | | |
| Binnenwater | 51 ha | 51 ha |
| Historische stads-of dorpskern | 9 ha | 9 ha |

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Aantal woonruimten | 13.925 | 13.890 |
| <i>Oppervlakte van de wegen in km*.</i> | | |
| Verharde wegen asfalt | 1.393.365 m2 | 1.366.392 m2 |
| Verharde wegen elementen | 1.234.969 m2 | 1.213.547 m2 |
| Onverhard | 378.801 m2 | 368.929 m2 |

* Aantallen zijn gewijzigd door bijgewerkt beheerpakket

Financiële structuur

Omschrijving (toelichting)

| C. Financiële structuur | 2025 (x € 1.000) | 2024 (x € 1.000) |
|--|------------------|------------------|
| Gewone uitgaven | 102.896 | 96.087 |
| Kapitaaluitgaven (investeringen) | 29.311 | 15.736 |
| Opbrengst Belastingen 1) | 14.991 | 13.990 |
| Algemene uitkering gemeentefonds | 69.502 | 65.297 |
| Boekwaarde geactiveerde kapitaaluitgaven | 157.828 | 138.204 |
| Eigen financieringsmiddelen | 66.558 | 59.479 |
| Vaste schuld | 88.263 | 76.388 |

1) Onroerendezaakbelastingen/ hondenbelasting/ toeristenbelasting/ precarierecht/ afvalstoffenheffing/ rioolheffing/reclamebelasting.

Jaarrekening

Balans per 31 december

| ACTIVA (x € 1.000) | Ultimo 31-12-2025 | Ultimo 31-12-2024 |
|---|----------------------|----------------------|
| Vaste activa | | |
| <i>Immateriële vaste activa</i> | 9.701 | 9.454 |
| - Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief | - | - |
| - Bijdrage aan activa in eigendom van derden | 9.701 | 9.454 |
| <i>Materiële vaste activa</i> | 133.516 | 115.933 |
| Investeringen met economisch nut | | |
| - gronden uitgeven in erfpacht | 26.294 | 19.155 |
| - investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven | 19.029 | 19.327 |
| - overige investeringen met een economisch nut | 54.985 | 46.747 |
| Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut | 33.208 | 30.704 |
| <i>Financiële vaste activa</i> | 14.436 | 12.817 |
| - Kapitaalverstrekkingen aan: | | |
| - deelnemingen | 482 | 482 |
| - gemeenschappelijke regelingen | 43 | 43 |
| - Leningen aan: | | |
| - deelnemingen | 1.748 | 1.748 |
| - Overige langlopende leningen u/g | 12.163 | 10.544 |
| - Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer | - | - |
| Totaal vaste activa | 157.653 | 138.204 |
| Viottende activa | | |
| <i>Voorraden</i> | 5.941 | 906 |
| - Grond- en hulpstoffen: | | |
| - Voorraad gronden | - | - |
| - Onderhanden werk, waaronder gronden in expl. | 5.941 | 906 |
| <i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i> | 11.217 | 16.550 |
| - <i>Vorderingen op openbare lichamen</i> | 7.415 | 7.292 |
| - <i>Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i> | 853 | 7.715 |
| - Overige vorderingen | 2.949 | 1.543 |
| <i>Liquide middelen</i> | 1.614 | 1.615 |
| - Kassaldi | 1 | 1 |
| - Banksaldi | 1.613 | 1.614 |
| <i>Overlopende activa</i> | 7.810 | 5.818 |
| - Van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel | 2.134 | 898 |

| | Ultimo | Ultimo |
|--|----------------|----------------|
| - Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen | 5.676 | 4.920 |
| Totaal vlottende activa | 26.582 | 24.889 |
| Totaal-generaal | 184.235 | 163.093 |
| Verlies vennootschapsbelasting | - | 200 |

| PASSIVA | Ultimo 31-12-2025 | Ultimo 31-12-2024 |
|---|----------------------|----------------------|
| Vaste passiva | | |
| <i>Eigen vermogen</i> | 66.558 | 59.479 |
| - Algemene reserve | 39.916 | 37.517 |
| - Bestemmingsreserves | 18.331 | 16.539 |
| - Gerealiseerde resultaat (nog te bestemmen resultaat) | 8.311 | 5.423 |
| <i>Voorzieningen</i> | 11.745 | 10.164 |
| -Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's | 5.338 | 4.032 |
| - Voorziening ter egalisering van kosten | - | - |
| - Voorziening derden beklemde gelden | 6.407 | 6.132 |
| <i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer</i> | 88.263 | 76.388 |
| - Onderhandse leningen van: | | |
| - binnenlandse banken en overige financiële instellingen | 88.250 | 76.375 |
| - door derden belegde gelden | 13 | 13 |
| Totaal vaste passiva | 166.566 | 146.031 |
| Vlottende passiva | | |
| <i>Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar</i> | 4.248 | 3.514 |
| - Banksaldi | - | - |
| - Overige schulden | 4.248 | 3.514 |
| <i>Overlopende passiva</i> | 13.421 | 13.548 |
| - Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen | 5.562 | 5.660 |
| - Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor specifieke uitkeringen | 7.859 | 7.888 |
| Totaal vlottende passiva | 17.669 | 17.062 |
| Totaal-generaal | 184.235 | 163.093 |
| Gewaarborgde geldleningen | 19.963 | 25.464 |

| | | |
|--|--------|--------|
| | Ultimo | Ultimo |
|--|--------|--------|

Overzicht van baten en lasten over het jaar 2025

| (x € 1.000) | Raming begrotingsjaar vóór wijziging | | | Raming begrotingsjaar na wijziging | | | Realisatie jaar | | |
|---|--------------------------------------|---------------|--------------|------------------------------------|----------------|---------------|-----------------|----------------|--------------|
| | Baten | Lasten | Saldo | Baten | Lasten | Saldo | Baten | Lasten | Saldo |
| Omschrijving programma | | | | | | | | | |
| 1. Wonen | 8.894 | 18.226 | -9.332 | 10.268 | 22.366 | -12.098 | 11.266 | 21.577 | -10.311 |
| 2. Welzijn | 10.870 | 54.874 | -44.004 | 13.217 | 59.451 | -46.234 | 14.236 | 55.081 | -40.845 |
| 3. Werken | 2.574 | 2.747 | -173 | 2.171 | 3.215 | -1.044 | 1.961 | 2.966 | -1.005 |
| 4. Dienstverlening | 736 | 7.338 | -6.602 | 1.542 | 8.365 | -6.823 | 3.135 | 8.962 | -5.827 |
| Algemene dekkingsmiddelen | 73.630 | -1.158 | 74.788 | 77.406 | -1.165 | 78.571 | 77.804 | -612 | 78.416 |
| Overhead | 44 | 13.276 | -13.232 | 44 | 14.121 | -14.077 | 181 | 13.450 | -13.269 |
| Heffing Vennootschapsbelasting | | 10 | -10 | - | 73 | -73 | - | 78 | -78 |
| Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten * | 96.748 | 95.313 | 1.435 | 104.648 | 106.426 | -1.778 | 108.583 | 101.502 | 7.081 |
| Mutaties reserves | | | | | | | | | |
| Programma 1 | 270 | - | 270 | 2.599 | - | 2.599 | 1.010 | 990 | 20 |
| Programma 2 | 115 | - | 115 | 1.637 | - | 1.637 | 1.215 | 946 | 269 |
| Programma 3 | - | - | - | 627 | - | 627 | 228 | 271 | -43 |
| Programma 4 | 1.308 | 1.038 | 270 | 7.668 | 6.460 | 1.208 | 6.168 | 5.184 | 984 |
| Gerealiseerde resultaat | 98.441 | 96.351 | 2.090 | 117.179 | 112.886 | 4.293 | 117.204 | 108.893 | 8.311 |

* In de "Raming begrotingsjaar voor wijziging" zijn per programma zowel de structurele als de incidentele baten en lasten opgenomen. In de programmabegroting van 2025 zijn deze separaat weergegeven.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

Omschrijving (toelichting)

Wij hebben de jaarrekening opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording (BBV) provincies en gemeenten daarvoor geeft.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Omschrijving (toelichting)

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat bepalen we op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, nemen we de activa en passiva op tegen nominale waarden.

De baten en lasten rekenen we toe aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten nemen we slechts op voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Met verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar houden we rekening als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Dividendopbrengsten van deelnemingen nemen we op als baten op het moment waarop het dividend uitgekeerd (ontvangen) wordt.

Personeelslasten rekenen we in principe toe aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume rekenen we sommige personele lasten toe aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Bijvoorbeeld componenten als ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden of overlopende verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume treffen we geen voorziening en nemen we ook verder geen verplichting op. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Als er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (reorganisaties) moeten we wel een verplichting vormen.

Waarderingsgrondslagen rechtmatigheidsverantwoording

Waarderingsgrondslagen rechtmatigheidsverantwoording

Omschrijving (toelichting)

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - o Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 16 december 2025 door de raad is vastgesteld;
 - o Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
 - o Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - o Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 2.030.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - o Een rapporteringstolerantie van € 100.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Balans

Vaste activa

Immateriële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

De immateriële vaste activa waarden we tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn.

De kosten van onderzoek en ontwikkeling schrijven we in maximaal 5 jaar af. De afschrijving van de geactiveerde kosten van onderzoek en ontwikkeling vangt aan bij ingebruikneming van het gerelateerde materiële vaste actief.

Afsluitkosten van opgenomen geldleningen schrijven we in één keer af.

Bijdragen aan activa van derden activeren we als ze individueel een bedrag van € 10.000 te boven gaan. Dergelijke geactiveerde bijdragen zijn gewaardeerd tegen het bedrag van de verstrekte bijdragen, verminderd met afschrijvingen. De verleende bijdragen worden afgeschreven in de periode waarin het betrokken actief van de derde op basis van de door de gemeente gestelde voorwaarden moet bijdragen aan de publieke taak.

Materiële vaste activa

In erfpacht uitgegeven gronden

Omschrijving (toelichting)

Voor in erfpacht uitgegeven gronden geldt de uitgifteprijs van eerste uitgifte als verkrijgingsprijs. Gronden in eeuwigdurende erfpacht worden gewaardeerd tegen registratiewaarde. Eventuele afkoopsommen voor voortdurende contracten zijn verwerkt onder de langlopende schulden en vervallen naar rato van afkoopperiode vrij te gunste van het resultaat.

Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven en overige investeringen met economisch nut

Omschrijving (toelichting)

Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. De verkrijgingsprijs bestaat uit de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs zijn de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kan worden toegerekend. Specifieke investeringsbijdragen van derden brengen we op de desbetreffende investering in mindering. In die gevallen schrijven we het saldo af.

We schrijven slijtende investeringen in de verwachte gebruiksduur vanaf het moment van ingebruikneming lineair af. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) schrijven we niet af. Bij de waardering houden we in voorkomende gevallen rekening met een bijzondere vermindering van de waarde, als deze naar verwachting duurzaam is. In het begrotingsjaar heeft een dergelijke vermindering overigens niet plaatsgevonden.

Dergelijke afwaarderingen nemen we terug als ze niet langer noodzakelijk blijken.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren:

In de Verordening financieel beleid, beheer en organisatie Oost Gelre welke op 8 juli 2025 is vastgesteld, zijn ook de afschrijvingstermijn opgenomen. Op basis van deze verordening zijn de afschrijvingen in de staat van investeringen vastgesteld. In grote lijnen hanteren we de volgende afschrijvingen:

1. Geactiveerde kosten voor onderzoek en ontwikkeling, agio en disagio schrijven we in maximaal 5 jaar af.
2. Kosten voor het afsluiten van geldleningen brengen we direct ten laste van de exploitatie.
3. Investerings met een aanschafprijs onder de € 10.000, worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van het resultaat gebracht. Aanschaf van overige materiële vaste activa zoals laptops, tablets, smartphones, bureaustoelen en klein inventaris wordt ten laste van het resultaat gebracht.
4. De materiële vaste activa met economisch nut, zoals bedoeld in artikel 35 van het BBV, schrijven we lineair af in een termijn die gelijk staat met de technische of economische levensduur. We hanteren de volgende afschrijvingstermijnen:
 - a. 40 jaar: gebouwen;
 - b. 30 jaar: rioleringen;
 - c. 10 jaar: vervoermiddelen;
 - d. 15 jaar: technische installaties;
 - e. 10 jaar: overige materiële vaste activa;
 - f. 5 jaar: software;
 - g. 25 jaar: grond, weg en waterbouwkundige werken;
 - h. 20 jaar: openbare verlichting;
 - i. niet: gronden en terreinen.

Indien de werkelijk verwachte levensduur korter is dan de levensduur zoals opgenomen in de nota afschrijvingsbeleid, wordt afgeschreven op basis van de verwachte levensduur.

Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut

Omschrijving (toelichting)

In overeenstemming met de verordening ex artikel 212 van de gemeentewet activeren we infrastructurele werken in de openbare ruimte, zoals b.v. wegen, pleinen, bruggen, viaducten en parken en schrijven we ze af in 25 jaar. De ondergrond van deze werken beschouwen we daarbij als integraal onderdeel van het werk (en dus ook afgeschreven).

Financiële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

Kapitaalverstrekkingen aan gemeenschappelijke regelingen en overige verbonden partijen, (overige) leningen u/g en (overige) uitzettingen zijn – tenzij hierna anders is vermeld – opgenomen tegen nominale waarde. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid in mindering gebracht.

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden. Tot dusver is een dergelijke afwaardering gelukkig niet noodzakelijk gebleken. De actuele waarde ligt ruim boven de verkrijgingsprijs.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de gemeente participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

Flottende activa

Vorraden

Onderhanden werk, gronden in exploitatie

Omschrijving (toelichting)

De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden in exploitatie zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs dan wel de lagere marktwaarde. De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouw- en woonrijpmaken) alsmede de rentekosten berekend zoals voorgeschreven in het BBV en de administratie- en beheerskosten.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen. Hiervoor moet het resultaat op de grondexploitatie wel op betrouwbare wijze kunnen worden ingeschat.

Indien aan de volgende voorwaarden is voldaan, bestaat er voldoende zekerheid om winst te kunnen nemen:

1. Het resultaat op de grondexploitatie kan betrouwbaar worden ingeschat.
2. De grond (of het deelperceel) moet zijn verkocht.
3. De kosten zijn gerealiseerd (winst wordt naar rato van de realisatie gerealiseerd).

Zolang daarvan geen sprake is, worden de verkregen verkoopopbrengsten ten volle op de vervaardigingskosten in mindering gebracht.

Voorraad handelsgoederen

Omschrijving (toelichting)

De voorraad handelsgoederen wordt gewaardeerd tegen de kostprijs of tegen de marktwaarde indien de marktwaarde lager is dan de kostprijs.

Vorderingen en overlopende activa

Omschrijving (toelichting)

De vorderingen waarden we tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid hebben we een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statistisch bepaald op basis van de gemaakte inningskansen.

Voorzieningen

Omschrijving (toelichting)

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

De pensioenverplichting ten behoeve van alle (oud)wethouders is echter tegen de contante waarde van de (reeds opgebouwde) toekomstige uitkeringsverplichtingen gewaardeerd. De in 2025 gehanteerde sterftetafel is GBM/GBV 18-23 en rekenrente 2,954%. In 2024 bedroeg de gehanteerde sterftetafel GBM/GBV 17-22 en rekenrente 2,325%.

De uitkomst van de actuariële berekeningen is verhoogd met 123,5% als gevolg van de overdracht van de pensioenen van APPA naar ABP per 1 januari 2028. 123,5% is de dekkinggraad van het ABP per december 2025.

De voorziening van derden bekleemde gelden is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden.

Liquide middelen en overlopende posten

Omschrijving (toelichting)

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vaste schulden

Omschrijving (toelichting)

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

Omschrijving (toelichting)

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Borg en garantstellingen

Omschrijving (toelichting)

Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten de balanstelling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

Toelichting op de balans per 31 december

Vaste activa

Immateriële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|------------|------------|
|--|------------|------------|

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Bijdrage aan activa in eigendom van derden | 9.701 | 9.454 |
| | 9.701 | 9.454 |

De boekwaarde van de investeringen voor de immateriële vaste activa had het volgende verloop (x € 1.000):

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Investering | Desinvestering | Afschrijving | Bijdragen derden | Afwaardering | Boekwaarde 31-12-2025 |
|--|--------------------------|-------------|----------------|--------------|---------------------|--------------|--------------------------|
| Bijdrage aan activa in eigendom van derden | 9.454 | 575 | 0 | 328 | 0 | 0 | 9.701 |
| Totaal | 9.454 | 575 | 0 | 328 | 0 | 0 | 9.701 |

Bijdrage van activa in eigendom van derden

De bijdrage aan activa in eigendom van derden betreft de kosten aan de locatie en accommodatie BMX-baan en bijdrage renovatie zwembad Meekenesch.

Materiële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|----------------|----------------|
| In erfpacht uitgegeven gronden | 26.294 | 19.155 |
| Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven | 19.029 | 19.327 |
| Overige investeringen met een economisch nut | 54.985 | 46.747 |
| Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut | 33.376 | 30.704 |
| | 133.684 | 115.933 |

In erfpacht uitgegeven gronden

De in erfpacht uitgegeven gronden zijn percelen bedrijfsgronden die voor onbepaalde tijd in erfpacht zijn uitgegeven.

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Investering | Desinvestering | Afschrijving | Bijdragen derden | Afwaardering | Boekwaarde 31-12-2025 |
|--------------------------------|--------------------------|-------------|----------------|--------------|---------------------|--------------|--------------------------|
| In erfpacht uitgegeven gronden | 19.155 | 7.139 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26.294 |
| Totaal | 19.155 | 7.139 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26.294 |

In erfpacht uitgegeven gronden

De in erfpacht uitgegeven gronden bestaan o.a. uit de volgende erfpachten

| Naam | Jaar uitgifte | | Herziening t/m | Verkocht | Erfpacht | |
|---------------|---------------|--------------|----------------|----------|----------|--|
| Verkenners | 2012 | eeuwigdurend | 2021 | | € 59.515 | |
| De Laarberg | 2014 | eeuwigdurend | 2029 | | € 37.170 | |
| De Laarberg | 2015 | eeuwigdurend | 2030 | | € 8.275 | |
| De Laarberg | 2016 | eeuwigdurend | 2030 | | € 15.742 | |
| De Laarberg | 2017 | eeuwigdurend | 2032 | | € 16.931 | |
| De Laarberg | 2018 | eeuwigdurend | 2028 | | € 32.060 | |
| Lichtenvoorde | 2016 | eeuwigdurend | 2026 | | € 9.075 | |

| | | | | | |
|-------------|------|--------------|------|----|----------|
| Lindebrook | 2016 | eeuwigdurend | 2035 | | € 1.953 |
| Lindebrook | 2017 | eeuwigdurend | 2032 | ja | € 0 |
| Lindebrook | 2018 | eeuwigdurend | 2028 | | € 3.099 |
| De Laarberg | 2019 | eeuwigdurend | 2034 | | € 14.142 |
| Lindebrook | 2019 | eeuwigdurend | 2039 | | € 8.027 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2035 | | € 19.367 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2034 | | € 7.175 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2035 | | € 78.873 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2031 | | € 4.662 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2024 | | € 13.129 |
| De Laarberg | 2020 | eeuwigdurend | 2029 | | € 12.588 |
| Lindebrook | 2020 | eeuwigdurend | 2029 | | € 4.605 |
| De Laarberg | 2021 | eeuwigdurend | 2030 | | € 4.876 |
| De Laarberg | 2021 | eeuwigdurend | 2030 | | € 33.307 |
| De Laarberg | 2021 | eeuwigdurend | 2036 | | € 21.860 |

| | | | | | | |
|-------------|------|--------------|------|--|------------------|--|
| De Laarberg | 2021 | eeuwigdurend | 2031 | | € 18.476 | |
| De Laarberg | 2022 | eeuwigdurend | 2031 | | € 26.160 | |
| Lindebrook | 2022 | eeuwigdurend | 2041 | | € 3.313 | |
| De Laarberg | 2022 | eeuwigdurend | 2031 | | € 31.756 | |
| De Laarberg | 2022 | eeuwigdurend | 2027 | | € 39.825 | |
| De Laarberg | 2023 | eeuwigdurend | 2033 | | € 6.941 | |
| Lindebrook | 2024 | eeuwigdurend | 2029 | | € 8.579 | |
| Laarberg | 2025 | eeuwigdurend | 2030 | | 210.488 | |
| Laarberg | 2025 | eeuwigdurend | 2035 | | 36.400 | |
| Laarberg | 2025 | eeuwigdurend | 2025 | | 49.130 | |
| Lindebrook | 2025 | eeuwigdurend | 2035 | | 17.237 | |
| | | | | | € 854.736 | |

Er wordt een opstal/retributie van 31K ontvangen voor opstalrecht op zonnepanelen.

In 2025 zijn er 4 percelen I bedrijfsgrond voor onbepaalde tijd in erfpacht uitgegeven.

De opbrengsten van deze erfpachten zijn verantwoord onder programma 1 en 3.

Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde weer van de investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven (x € 1.000):

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Investering | Desinvestering | Afschrijving | Bijdragen en derden | Afwaardering | Boekwaarde 31-12-2025 |
|--|--------------------------|-------------|----------------|--------------|---------------------------|--------------|--------------------------|
| Grond-, wegen waterbouwkundige werken | 19.327 | 820 | 0 | 1.118 | 0 | 0 | 19.029 |

| | | | | | | | |
|---------------|---------------|------------|----------|--------------|----------|----------|---------------|
| Totaal | 19.327 | 820 | 0 | 1.118 | 0 | 0 | 19.029 |
|---------------|---------------|------------|----------|--------------|----------|----------|---------------|

De cumulatieve afschrijvingen bedragen per 1 januari 2025 hiervan € 14.490.000.

Overige investeringen met een economisch nut

De overige investeringen met economisch nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Investeren | ovb activa | Afwaardering | Afschrijving | Bijdrage derden | naar grex | Boekwaarde 31-12-2025 |
|-------------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|--------------------------|
| Gronden en terreinen | 13.616 | 694 | 5.139 | 86 | 5 | 0 | 4.952 | 4.128 |
| Woonruimten | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gebouwen | 31.529 | 22.682 | 0 | 220 | 1.758 | 3.154 | .0 | 49.079 |
| Vervoermiddelen | 80 | 0 | 0 | 0 | 18 | 0 | 0 | 62 |
| Machines, apparaten en installaties | 1.287 | 54 | 0 | 0 | 203 | 0 | 0 | 1.138 |
| Overige materiële vaste activa | 235 | 462 | 0 | 0 | 119 | 0 | 0 | 578 |
| Totaal | 46.747 | 23.892 | 5.139 | 306 | 2.103 | 3.154 | 4.952 | 54.985 |

De cumulatieve afschrijvingen bedragen per 1 januari 2025 hiervan € 51.134.000.

De belangrijkste in het boekjaar gedane investeringen staan in onderstaand overzicht (x € 1.000) vermeld.

| | Beschikbaar gesteld krediet | Werkelijk besteed in 2025 | Cumulatief ten laste van krediet |
|---|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Aankoop grond Werenfriedstraat Zieuwent | 543 | 321 | 321 |

| | | | | |
|---|--|---------------|---------------|---------------|
| Aankoop grond Past. Deperinkweg Marienvelde | | 115 | 126 | 126 |
| Bouwrijpmaken locatie Bloemencorso | | 425 | 212 | 478 |
| Aankoop Vitelco | | 9.004 | 9.004 | 9.004 |
| Binnensport Groenlo - sporthal Marianum | | 10.613 | 6.536 | 8.892 |
| Verduurzamen Den Elshof | | 2.650 | 2.514 | 2.574 |
| Verduurzamen Stadhuis Groenlo | | 3.116 | 1.396 | 1.396 |
| Apparatuur Raadzaal Groenlo | | 140 | 54 | 65 |
| Sportinventaris Barkenkamp | | 450 | 462 | 523 |
| | | 27.056 | 20.625 | 23.379 |

Begrotingsrechtmatigheid kredieten

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingsinstrument. Kredietoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Volgens het toetsingskader 2017 van het platform Rechtmatigheid provincies en gemeenten zijn er echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid en binnen het doel blijven waarvoor het krediet beschikbaar is gesteld. In 2025 zijn er 3 overschrijdingen geweest van meer dan € 25.000.

Herinrichting Varsseveldseweg/Fr. ten Boschstraat

De overschrijding van het krediet met € 28.800 wordt veroorzaakt door het groenonderhoud wat ten laste van dit project is en wordt geboekt. Voor deze overschrijding zal een aanvullend krediet worden aangevraagd.

Bouwrijp maken locatie Bloemencorso

De overschrijding van € 54.000 heeft te maken met de uitgevoerde grondsanering in het gebied. De grondwal gaat de gemeente nog inkomsten opleveren, zodat er per saldo geen overschrijding zal zijn.

Sportinventaris Barkenkamp

Bij de berap is er een bedrag van € 225.000 bijgeraamd, terwijl dit volgens het collegebesluit € 275.000 had moeten zijn. Daarnaast staan er nog SPUK inkomsten tegenover, zodat er per saldo nagenoeg geen overschrijding meer is.

Overige investeringen met maatschappelijk nut

De overige investeringen met maatschappelijk nut kunnen als volgt worden onderverdeeld (x € 1.000):

De boekwaarde van de investeringen in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut had het volgende verloop (x € 1.000):

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Invester | Desinvester | Afschr | Bijdragen derden | Afwaard | Boekwaarde 31-12-2025 |
|--|--------------------------|--------------|-------------|--------------|---------------------|----------|--------------------------|
| Gronden en terreinen | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Gebouwen | 1.326 | 9 | 0 | 34 | 0 | 0 | 1.301 |
| Grond-, weg- en waterbouw- kundige werken | 28.823 | 5.200 | 0 | 2.400 | 307 | 0 | 31.316 |
| Machines, apparaten en installaties | 34 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 30 |
| Overige materiële vaste activa | 520 | 105 | 0 | 64 | 0 | 0 | 561 |
| Totaal | 30.704 | 5.314 | 0 | 2.503 | 307 | 0 | 33.208 |

De cumulatieve afschrijving bedraagt per 1 januari 2025 € 32.028.000. Onder bijdragen van derden zijn inkomsten opgenomen die direct gerelateerd zijn aan het betrokken actief.

De belangrijkste investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut zijn in het boekjaar geactiveerd (x € 1.000):

| | Beschikbaar gesteld krediet (x € 1.000) | Werkelijk besteed in 2025 (x € 1.000) | Cumulatief ten laste van krediet (x € 1.000) |
|---|--|--|---|
| Rehabilitatie verhardingen | 1.582 | 1.564 | 1.564 |
| Vervangen openbare verlichting | 752 | 475 | 475 |
| Duurzame omvorming openbaar groen | 177 | 154 | 154 |
| Aanleg en verbetering riolering Oosteres Groenlo | 1.326 | 370 | 956 |

| | | | |
|--|--------------|--------------|--------------|
| Voorber. reconstructie wijk Oosteres Groenlo | 1.195 | 1.170 | 1.391 |
| PSG Regiodeal Maliebaan Groenlo | 56 | 180 | 124 |
| Proj. omg. gemeentehuis Lichtenvoorde | 135 | 78 | 189 |
| Voorber. reconstructie Dorpsstraat, P. Zanderinkstr. | 798 | 183 | 260 |
| Visie bewegen, ontmoeten (gezonde leefomgeving) | 512 | 105 | 295 |
| | 6.533 | 4.279 | 5.408 |

Begrotingsrechtmatigheid kredieten

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingsinstrument. Kredietoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Volgens het toetsingskader 2017 van het platform Rechtmatigheid provincies en gemeenten zijn er echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid en binnen het doel blijven waarvoor het krediet beschikbaar is gesteld. Onderstaand betreft het krediet dat meer dan € 25.000 overschreden is:

Project omgeving gemeentehuis Lichtenvoorde

De overschrijding van € 54.000 is ontstaan door inhuur van een extern projectleider in combinatie met een beperkte vertraging in het planvormingstraject.

PSG Regiodeal Maliebaan Groenlo

In 2026 worden er nog werkzaamheden uitgevoerd en komt er subsidie beschikbaar. Hierna geen overschrijding van het krediet.

Voorber. reconstructie wijk Oosteres Groenlo

Dit krediet moet samengenomen worden met het krediet voor riolering. Het krediet is niet juist gesplitst naar riolering en wegen. Bij het samenvoegen van het krediet blijkt dat deze voldoende is voor de gemaakte kosten.

Financiële vaste activa

Omschrijving (toelichting)

De financiële vaste activa kan als volgt onderverdeeld worden (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|------------------------------------|---------------|---------------|
| <i>Kapitaalverstrekkingen aan:</i> | | |
| Deelnemingen | 482 | 482 |
| Gemeenschappelijke regelingen | 43 | 43 |
| | | |
| <i>Leningen aan:</i> | | |
| Deelnemingen | 1.748 | 1.748 |
| Overige langlopende leningen | 12.163 | 10.544 |
| | | |
| | 14.436 | 12.817 |

Het verloop van de financiële vaste activa gedurende het jaar 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven (x € 1.000):

| | Boekwaarde 01-01-2025 | Invest | Bijdrage derden | Afwaard | Aflossingen / afschrijvingen | Boekwaarde 31-12-2025 |
|------------------------------------|--------------------------|--------|--------------------|---------|---------------------------------|--------------------------|
| <i>Kapitaalverstrekkingen aan:</i> | | | | | | |
| Deelnemingen | 482 | 0 | 0 | 0 | 0 | 482 |
| Gemeenschappelijke regelingen | 43 | 0 | 0 | 0 | 0 | 43 |
| Overige verbonden partijen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Leningen aan:</i> | | | | | | |
| Woningcorporaties | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Deelnemingen | 1.748 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1.748 |

| | | | | | | |
|---|---------------|--------------|----------|----------|------------|---------------|
| Overige verbonden partijen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Overige langlopende leningen | 10.544 | 1.992 | 0 | 0 | 373 | 12.163 |
| Overige uitz. met een looptijd > 1 jaar | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Totaal | 12.817 | 1.992 | 0 | 0 | 373 | 14.436 |

De in 2025 verstrekte overige langlopende leningen betreffen een lening voor fietsregelingen en ov-abonnementen voor SW-medewerkers € 10K, SVN Starterslening € 1.000 K, duurzaamheidslening aan Stichting SBL € 100K en een lening voor toekomstbestendig wonen van € 880K. Daarnaast zijn er diverse leningen afgelost zoals de geldlening aan Stadsmuseum van € 209K.

Flottende activa

Vorraden

Omschrijving (toelichting)

De in de balans opgenomen voorraden worden uitgesplitst naar de volgende categorieën (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|--------------|------------|
| Onderhandenwerk, waaronder bouwgrond in exploitatie | 8.232 | 2.648 |
| Voorziening gronden in exploitatie | -2.291 | -1.742 |
| Voorraad handelsgoederen | 0 | 0 |
| | 5.941 | 906 |

Onderhanden werk, waaronder bouwgrond in exploitatie

Van de bouwgronden in exploitatie kan van het verloop in 2025 het volgende overzicht worden weergegeven (x € 1.000):

| | Boekw 01-01 | Invest | van MVA | Inkomst | Boekwinst | Boek 31-1 2 | Geraamde te maken kosten | Geraamde verwach te opbr. | Geraamd eindres ult |
|---------------------------------------|----------------|--------------|--------------|-------------|------------|-------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Complex Noordrand (Brouwhuizen) | 1.192 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1.194 | 3 | -221 | 976 |
| Complex Lindebrook | 822 | 36 | 0 | -695 | 223 | 386 | 199 | -947 | -362 |
| Complex Marienvelde | 83 | 0 | 0 | -133 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Complex Vossenburcht | 275 | 247 | 0 | -122 | 0 | 400 | 198 | 0 | 598 |
| Complex Looweg Harreveld | 54 | 10 | 0 | 0 | -64 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Complex Kapelweg Vragender | -145 | 187 | 0 | 0 | -42 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Complex Flierbos | 367 | 126 | 0 | 0 | 0 | 493 | 2.775 | -3.815 | -547 |
| Complex Van Ars | 0 | 106 | 590 | 0 | 0 | 696 | 1.019 | -1.370 | 345 |
| Complex Eefseler Esch | 0 | 702 | 4.362 | -1 | 0 | 5.063 | 10.553 | -15.096 | 520 |
| Totaal | 2.648 | 1.416 | 4.952 | -951 | 167 | 8.232 | 14.747 | -21.449 | 1.530 |

De toegerekende rente bedraagt € 11.226, dit bedrag is opgenomen onder de investeringen.

Het geraamde eindresultaat is bepaald conform de voorgeschreven Percentage of Completion Methode (POC).

Voor een nadere toelichting verwijzen wij u naar paragraaf 6 Grondbeleid.

Uitzettingen korter dan één jaar

Omschrijving (toelichting)

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

| Soort vordering | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|---------------|---------------|
| Vorderingen op openbare lichamen | 7.415 | 7.292 |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar | 853 | 7.715 |
| Overige vorderingen | 2.949 | 1.543 |
| | 11.217 | 16.550 |

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden met de nominale waarde van de vorderingen verrekend.

Een volgende specificatie is te geven (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|--------------|--------------|
| <i>Debiteuren openbare lichamen</i> | | |
| Vordering BTW compensatiefonds | 6.643 | 5.419 |
| Vordering BTW 4e kwartaal | 0 | 878 |
| Vordering diverse gemeenten en provincie | 772 | 995 |
| | 7.415 | 7.292 |
| <i>Overige debiteuren</i> | | |
| Debiteuren | 2.810 | 1.469 |
| Debiteuren gemeentelijke belastingen | 139 | 74 |
| | 2.949 | 1.543 |
| | | |

| | | |
|---|---------------|--------------|
| Debiteuren (openbare lichamen en overige) | 10.364 | 8.835 |
| Voorziening voor dubieuze debiteuren | 0 | 0 |
| | 10.364 | 8.835 |

Schatkistbankieren

Schatkistbankieren houdt in dat lagere overheden zoals gemeenten, provincies en waterschappen hun geld niet meer kunnen onderbrengen bij reguliere banken, maar verplicht zijn dit bij het Rijk dan wel medeoverheid te doen. Dit geldt vanaf 2013. Het tijdelijk uitzetten van geld bij derden is verleden tijd.

Alle overtollige middelen in de schatkist moeten we aanhouden. Er zijn vier uitzonderingen: nazorgfondsen zoals die zijn ingesteld op basis van de wet Milieubeheer, middelen op een geblokkeerde rekening bij de belastingdienst, bestaande beleggingen (peildatum 4 juni 2012) en een drempelbedrag. Het drempelbedrag is een minimumbedrag (dat gemiddeld buiten de schatkist mag worden gehouden. Het drempelbedrag voor 2025 voor onze omvang is 2% (dit percentage wordt gehanteerd bij een begrotingstotaal lager dan € 500 miljoen) van het begrotingstotaal (€ 98.371.000), € 1.967.000. Dagelijks wordt het overschot van onze liquide middelen gestort naar het Rijk middels een rekening-courantrekening. Het bedrag aan liquide middelen per kwartaal was in 2025:

| x € 1.000 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 |
|---|-------|-------|-------|-------|
| Op dagbasis buiten 's Rijks schatkist gehouden middelen | 718 | 876 | 798 | 1.058 |
| Drempelbedrag | 1.967 | 1.967 | 1.967 | 1.967 |
| Ruimte onder drempelbedrag | 1.250 | 1.091 | 1.170 | 909 |
| Overschrijding van het drempelbedrag | | | | |

Liquide middelen

Omschrijving (toelichting)

| x € 1.000 | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-----------|--------------|--------------|
| Kassaldi | 1 | 1 |
| Banksaldi | 1.613 | 1.614 |
| | 1.614 | 1.615 |

Overlopende activa

Omschrijving (toelichting)

| x € 1.000 | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---|--------------|--------------|
| Van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel | 2.134 | 898 |
| Vooruitbetaalde bedragen | 1.901 | 797 |
| Nog te ontvangen bedragen | 3.775 | 4.123 |
| | 7.810 | 5.818 |

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Onder vooruitbetaalde bedragen zijn abonnementskosten, contributies en kosten opgenomen die betrekking hebben op het dienstjaar 2025. Tevens zijn de afrekeningen van de lumpsum opgenomen onder de nog te ontvangen bedragen.

Een volgende specificatie is te geven van de nog te ontvangen bedragen (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-------------------------------|------------|------------|
| Te ontvangen bedragen | 514 | 745 |
| Toeristenbelasting | 300 | 272 |
| Algemene uitkering | 286 | 267 |
| Rente | 13 | 160 |
| Afvalstoffenheffing | 255 | 235 |
| Afvalfonds Nedvang | 90 | 87 |
| Subsidies | 302 | 6 |
| Dividendbelasting | 0 | 0 |
| Vennootschapsbelasting | 0 | 143 |
| Afrekening ondersteuningsteam | 9 | 20 |
| LIV 2025 / 2024 | 0 | 74 |

| | | |
|--------------------------|--------------|--------------|
| COA | 560 | 0 |
| Omzetbelasting 2015-2017 | 1.271 | 1.271 |
| Afrekening lumpsum | 175 | 843 |
| | 3.775 | 4.123 |

Onder te ontvangen bedragen zijn opbrengsten opgenomen, die betrekking hebben op het huidige dienstjaar maar die gefactureerd of ontvangen zijn/worden in het volgende dienstjaar (bijvoorbeeld huuropbrengsten sportaccommodaties).

De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel. Hieronder volgt een uiteenzetting waaruit blijkt hoe de nog te ontvangen bedragen zijn opgebouwd (x € 1.000):

| | Saldo 01-01-2025 | Toevoeging | Vrijval | Saldo 31-12-2025 |
|---|---------------------|--------------|------------|---------------------|
| Integraal Zorgakkoord (IZA) | 131 | 88 | 131 | 88 |
| Spuk Sport (H4) 2024 | 221 | 0 | 0 | 221 |
| Spuk Sport (H4) 2025 | 0 | 1.474 | 157 | 1.317 |
| Spuk gemeentelijke hulp toeslagenaffaire (B2) 2024 | 386 | 0 | 386 | 0 |
| Spuk gemeentelijke hulp toeslagenaffaire (B2) 2025 | 0 | 77 | 0 | 77 |
| Spuk opvang ontheemden uit Oekraïne (M16) 2024 | 160 | 0 | 160 | 0 |
| Spuk opvang ontheemden uit Oekraïne (M16) 2025 | 0 | 18 | 0 | 18 |
| Spuk realisatiestimulans J17 | 0 | 413 | 0 | 413 |
| Totaal | 898 | 1.913 | 677 | 2.134 |

Passiva

Eigen vermogen

Mutaties reserves

Omschrijving (toelichting)

| Algemene reserve - belegd | x € 1.000 |
|-----------------------------------|------------------|
| Stand per 1 januari 2025 | 23.141 |
| | - |
| Saldo per 31 december 2025 | 23.141 |

Omschrijving (toelichting)

| Algemene reserve - vrij besteedbaar deel | x € 1.000 |
|--|------------------|
| Stand per 1 januari 2025 | 14.375 |
| | |
| Rente | 287 |
| Subtotaal | 14.663 |
| | |
| Resultaat 2024 vrij besteedbaar | 2.161 |
| Resultaat 2024, overheveling budgetten naar 2025 | 3.261 |
| Onderwijshuisvesting | -30 |
| Programma Stad Groenlo pijler 3 en 4 | -100 |
| 2027: Groenlo 750 jaar stadsrechten | -62 |
| Klimaatmaatregelen voor alle kernen | -40 |
| Versnelling woningbouwopgave | -305 |

| | |
|--|------|
| Preventie en gezondheid | -100 |
| Vakleerkrachten bewegingsonderwijs basisscholen | -9 |
| Extra ondersteuning voor inwoners die de regie over hun leven niet meer hebben | -115 |
| Businesscase extra bad SEM | -64 |
| Lokale omroep naar streekomroep | -18 |
| Duurzame vervanging van (laan)bomen | -77 |
| Programma Lichtenvoorde exploitatiekosten | -50 |
| Leader projecten | -8 |
| Vitaal Platteland | -47 |
| Centrumgebieden | -25 |
| Opzetten Smart Hub Incubator (Industry) | -25 |
| Achterhoek Food Platform | -16 |
| Profilering van de gemeente | -17 |
| Migratie Esuite | -80 |
| Cultuurraad | -15 |
| Uitvoering Cultuurbeleid en Cultuurconvenant | -12 |
| Afwaardering basisscholen | -251 |
| Sloop basisscholen | -57 |
| € 1 euro actie centrum Lichtenvoorde | -40 |
| Onderzoek woningmarkt | -40 |
| Dekking kapitaallasten | -25 |

| | |
|--|---------------|
| Overboeken naar bestemmingsreserve huisvesting migranten | -682 |
| Vormen bestemmingsreserve Uitbreiding zwembad Meekenesch | -1.000 |
| Subtotaal | 2.112 |
| | |
| Saldo per 31 december 2025 | 16.775 |

Omschrijving (toelichting)

| Bestemmingsreserves | x € 1.000 | Reserve |
|---|-----------|----------------------|
| Stand per 1 januari 2025 | 16.539 | |
| Rente | 166 | |
| | 16.705 | |
| | | |
| Dotatie groot onderhoud | 887 | gebouwen |
| Inrichting gemeentehuis | -37 | gebouwen |
| Rente en afschrijving Hamalandschool en Flierbeek | -126 | onderwijshuisvesting |
| Monumenten | -46 | monumenten |
| Lokale uitvoering voorkomen gebruik maatschappelijke opvang | -9 | sociaal domein |
| Beleidsplan schuldhulpverlening | -41 | sociaal domein |
| Traject inkoop SD 25 | -50 | sociaal domein |

| | | |
|--|---------------|---------------------------|
| Krediet aankoop Vitelco | -214 | wonen |
| Programma wonen | -104 | wonen |
| Onttrekking reserve energietransitie t.b.v. reserve zwembad Meekenesch | -1.000 | energietransitie |
| Toevoeging reserve huisvesting migranten (resultaat 2024) | 682 | huisvesting migranten |
| Huisvesting migranten | -246 | huisvesting migranten |
| Kapitaallasten Winterswijkseweg 37 | -36 | huisvesting migranten |
| Kapitaallasten woningen Tongerlosestraat | -34 | woningen Tongerlosestraat |
| Vormen reserve zwembad Meekenesch | 2.000 | Zwembad Meekenesch |
| Subtotaal | 1.626 | |
| | | |
| Saldo per 31 december 2025 | 18.331 | |

Omschrijving (toelichting)

Het in de balans opgenomen Eigen Vermogen bestaat uit de volgende posten (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|---------------------------|------------|------------|
| Algemene reserve | 39.916 | 37.517 |
| Bestemmingsreserves | 18.331 | 16.539 |
| Resultaat voor bestemming | 8.311 | 5.423 |

| | | |
|--|---------------|---------------|
| | 66.558 | 59.479 |
|--|---------------|---------------|

Het verloop in 2025 wordt in onderstaand overzicht weergegeven (x € 1.000).

Voor een uitgebreide specificatie en mutatie per reserve verwijzen wij naar de staat van Reserves en Voorzieningen die als bijlage is toegevoegd.

| Reserves | Saldo 01-01-2025 | Toevoeging | Onttrek | Bestemmingsresultaat 2024 | Ter dekking afschrijving | Ter dekking van rente | Saldo 31-12-2025 |
|--------------------|------------------|--------------|--------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------|
| Algemene reserve | 37.517 | 750 | 3.749 | 5.423 | - | 25 | 39.916 |
| Bestemmingsreserve | 16.539 | 3.217 | 1.944 | 682 | - | 163 | 18.331 |
| Totaal | 54.056 | 3.967 | 5.693 | 6.105 | - | 188 | 58.247 |

Omschrijving (toelichting)

Onder "Bestemming resultaat" staan de toevoegingen of onttrekkingen vermeld uit hoofde van de bestemming van het resultaat van het voorgaande boekjaar. Onder de afschrijvingen staan de verminderingen vermeld in verband met afschrijvingen op activa; € 188.000 wordt onttrokken uit de reserves ter dekking van de kapitaallasten. Deze kapitaallasten komen tot uitdrukking in de diverse programma's. Voor een specificatie verwijzen wij naar de staat van Investerings die ter inzage ligt.

Onderstaand geeft de bestemmingsreserves weer die meer dan een boekwaarde van € 750.000 bedragen:

Reserve groot onderhoud gebouwen

De reserve is ingesteld ter egalisatie van de kosten van onderhoud van gemeentelijke gebouwen. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 4.804.600.

Reserve huisvesting onderwijs

De reserve is ingesteld ter egalisatie van de kosten van onderwijshuisvesting; de kapitaallasten Flierbeek en de Hamalandschool. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 2.457.000.

Reserve sociaal domein

Deze reserve is ingesteld om tegenvallers uit het sociaal domein op te kunnen vangen. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 1.601.000.

Reserve energietransitie

De reserve is ingesteld voor de energietransitie. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 803.000.

Reserve frictiekosten

Deze reserve is ingesteld om het mogelijk niet of deels halen van de voorgestelde maatregelen uit dekkingsplannen te realiseren en om maatregelen ten behoeve van de bedrijfsvoering te kunnen doorvoeren. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 833.000.

Reserve huisvesting migranten

In 2022 zijn er middelen ontvangen om de opvang van Oekraïners te faciliteren. De overgebleven middelen worden gereserveerd voor de grote opgaven in de komende jaren inzake de huisvesting van migranten. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 2.107.000.

Reserve woningen Tongerlostraat

Deze reserve is eind 2023 ingesteld ter dekking van de kapitaallasten van de aangekochte woningen aan de Tongerlostraat. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 773.000.

Reserve wonen

Deze reserve is ingesteld voor de opgave rondom woningbouw. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 1.702.700.

Reserve Zwembad Meekenesch

Deze reserve is ingesteld in 2025. Het komt voort uit de geamendeerde programmabegroting 2026-2029 voor de dekking van de kapitaallasten van de uitbreiding van Zwembad Meekenesch. De stand per 31 december 2025 is €2.000.000.

Mutaties reserves

Voorzieningen

Omschrijving (toelichting)

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|---------------|---------------|
| Voorziening, verplichtingen, risico's en verliezen | 5.338 | 4.032 |
| Onderhoudsegalisatievoorziening | 0 | 0 |
| Voorziening, derden beklemde gelden | 6.407 | 6.132 |
| Totaal | 11.745 | 10.164 |

Het verloop van de voorzieningen in 2024 staat in onderstaand overzicht (x € 1.000). Voor een uitgebreide specificatie verwijzen wij u naar de staat van Reserves en Voorzieningen die is opgenomen in de bijlage.

| | Saldo 01-01-2025 | Toevoeging | Aanwending | Vrijval | Saldo 31-12-2025 |
|-----------------------------------|---------------------|--------------|------------|------------|---------------------|
| Voorziening wethouders pensioenen | 3.820 | 1.226 | 0 | 235 | 4.811 |
| Voorziening riolering | 6.101 | 0 | 230 | 0 | 5.871 |
| Voorziening verlofsparen | 39 | 29 | 0 | 0 | 68 |
| Voorziening RVU WSW | 134 | 255 | 163 | 0 | 226 |
| Voorziening RVU ambtenaren | 39 | 216 | 22 | 0 | 233 |
| Voorziening afvalstoffenheffing | 31 | 505 | 0 | 0 | 536 |
| | | | | | |
| Totaal | 10.164 | 2.231 | 415 | 235 | 11.745 |

Omschrijving (toelichting)

Voorziening wethouders pensioenen

De voorziening is ingesteld om aan de huidige en toekomstige verplichtingen van de voormalige en de huidige wethouders te kunnen voldoen conform de APPA-wetgeving. Stand per 31 december 2025 bedraagt € 4.811.186.

Voorziening riolering

De voorziening is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 5.871.000.

Voorziening verlofsparen

De voorziening is ingesteld ter dekking van kosten voortkomend uit medewerkers die extra verlof aankopen uit hun IKB om op een later moment langer verlof op te nemen. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 68.400.

Voorziening RVU

Betreft een voorziening voor RVU. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 233.109.

Voorziening RVU WSW

Betreft een voorziening voor RVU voor WSW-ers. De stand per 31 december bedraagt € 225.543.

Voorziening afvalstoffenheffing

De voorziening is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden. De stand per 31 december 2025 bedraagt € 536.000.

Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar

Omschrijving (toelichting)

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|---------------|---------------|
| Onderhandse leningen: | | |
| Binnenlandse pensioenfondsen en verzekeringsinstellingen | 0 | 0 |
| Binnenlandse banken en overige financiële instellingen | 88.250 | 76.375 |
| Schatkistbankieren | 0 | 0 |
| Schuldpapieren | 0 | 0 |
| Overige uitzettingen | 0 | 0 |
| | 88.250 | 76.375 |
| Door derden belegde gelden | 13 | 13 |
| | 88.263 | 76.388 |

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2025 (x € 1.000). Voor een uitgebreide specificatie verwijzen wij naar de staat van Langlopende Geldleningen die ter inzage ligt.

| | Saldo 01-01-2025 | Vermeerderingen | Aflossingen | Saldo 31-12-2025 |
|----------------------------|------------------|-----------------|---------------|------------------|
| Onderhandse leningen | 76.375 | 25.000 | 13.125 | 88.250 |
| Door derden belegde gelden | 13 | - | - | 13 |
| | | | | |
| Totaal | 76.388 | 25.000 | 13.125 | 88.263 |

De totale rentelast voor het jaar 2025 met betrekking tot de vaste schulden bedraagt € 1.257.000

Vlottende passiva

Omschrijving (toelichting)

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|---------------|---------------|
| Netto vlottende schulden < 1 jaar | 4.248 | 3.514 |
| Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen | 5.562 | 5.660 |
| De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen | 7.859 | 7.888 |
| | 17.669 | 17.062 |

Kortlopende schulden

Omschrijving (toelichting)

De in de balans opgenomen netto vlottende schulden < 1 jaar kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|--------------|--------------|
| Banksaldi | 0 | 0 |
| Overige schulden hoofdzakelijk crediteuren | 4.248 | 3.514 |
| | 4.248 | 3.514 |

Onze hoofdrekening van de BNG heeft een kredietfaciliteit van € 3.500.000.

De in de balans opgenomen overlopende passiva kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|--|------------|------------|
|--|------------|------------|

| | | |
|--|---------------|---------------|
| Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen | 5.562 | 5.660 |
| De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen | 7.859 | 7.888 |
| | 13.421 | 13.548 |

De specificatie van de post “Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling” is als volgt (x € 1.000):

| | 31-12-2025 | 31-12-2024 |
|-----------------------------------|------------|------------|
| Loonheffing | 884 | 808 |
| Loonheffing WSW | 169 | 133 |
| Premies ABP, Aof, Aok, UFO en ZKV | 309 | 278 |
| Netto salarissen | 4 | 0 |
| Omzetbelasting | 453 | 61 |
| Vooruit ontvangen bedragen | 0 | 6 |
| Nog te betalen bedragen | 2.660 | 3.731 |
| PGB Wmo en Jeugd | 63 | 98 |
| Wmo huishoudelijke hulp | 276 | 245 |
| Wmo begeleiding/ondersteuning | 256 | 5 |
| Jeugdzorg | 488 | 295 |
| Overig | 0 | 0 |

| | | |
|---------------|--------------|--------------|
| Totaal | 5.562 | 5.660 |
|---------------|--------------|--------------|

Nog te betalen bedragen zijn kosten die in het volgende dienstjaar zijn gefactureerd.

De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen bestaat uit van Het Rijk ontvangen en van overige Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen. Hieronder volgt een uiteenzetting waaruit blijkt hoe de voorschotbedragen zijn opgebouwd (x € 1.000):

| | Saldo 01-01-2025 | Toevoeging | Vrijval | Saldo 31-12-2025 |
|--|------------------|------------|---------|------------------|
| D8 OAB | 13 | 0 | 13 | 0 |
| Subsidie monumenten | 103 | 69 | 43 | 129 |
| Subsidie ondermijning (RIEC) | 58 | 73 | 44 | 87 |
| Subsidie Ondermijning Achterhoek | 0 | 66 | 0 | 66 |
| G10 SPUK Inburgering | 418 | 266 | 267 | 417 |
| Prov.Gld. Combischraper Varkens Gelderland | 72 | 0 | 39 | 33 |
| Subsidie activiteitenplein Lichtenvoorde | 288 | 0 | 0 | 288 |
| Overdracht bodemtaken | 30 | 0 | 7 | 23 |
| F28/K28 Jetten gelden | 229 | 1.062 | 534 | 757 |
| H4 Sport (2023) | 418 | 0 | 418 | 0 |
| H32 MEOZ | 1.684 | 0 | 1.684 | 0 |
| D14 NPO | 131 | 0 | 131 | 0 |
| J55/C55 Energiearmoede | 379 | 7 | 204 | 182 |

| | | | | |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
| E120 Verkeersmaatregelen | 0 | 330 | 0 | 330 |
| E44B Klimaatadaptatie | 366 | 0 | 0 | 366 |
| H39 DOS (2024) | 112 | 0 | 0 | 112 |
| H39 DOS zonder centraal persoon (2025) | 0 | 236 | 83 | 153 |
| H21 Clientondersteuning | 40 | 0 | 18 | 22 |
| J94/C94 Lokale aanpak isolatie | 3.319 | 1.553 | 412 | 4.460 |
| Prov Gld subsidie Vitelco | 0 | 37 | 0 | 37 |
| Prov Gld regio Liemers ondersteuning | 0 | 17 | 0 | 17 |
| Prov Gld subsidie Dorpendeal Lichtenvoorde 25-27 | 0 | 80 | 0 | 80 |
| Prov Gld subsidie Samenw A'hoek klimaatadaptie | 28 | 0 | 28 | 0 |
| Subsidie project woningbouw | 200 | 100 | 0 | 300 |
| Totaal | 7.888 | 3.896 | 3.925 | 7.859 |

Waarborgen en garanties

Omschrijving (toelichting)

Het in de balans opgenomen bedrag voor verstrekte waarborgen aan natuurlijke- en rechtspersonen kan als volgt naar de aard van de geldlening gespecificeerd worden.

| Geldnemer | Oorspronkelijk bedrag x € 1.000 | Percentage Borgstelling | Restant borgstelling begin jaar x € 1.000 | Restant borgstelling eind jaar x € 1.000 |
|-----------|---------------------------------------|----------------------------|---|--|
|-----------|---------------------------------------|----------------------------|---|--|

| | | | | |
|-----------------------------|--------|------|---------------|---------------|
| De Woonplaats (WSW) | 10.000 | 50% | 5.000 | 5.000 |
| De Woonplaats (WSW) | 5.000 | 50% | 2.500 | 0 |
| ProWonen (WSW) | 5.465 | 50% | 1.058 | 899 |
| ProWonen (WSW) | 5.000 | 50% | 2.500 | 2.500 |
| ProWonen (WSW) | 5.000 | 50% | 2.500 | 2.500 |
| ProWonen (WSW) | 7.500 | 50% | 3.750 | 3.750 |
| ProWonen (WSW) | 5.000 | 50% | 2.000 | 500 |
| Stg. Careaz | 2.676 | 100% | 1.406 | 1.314 |
| Gebiedsonderneming Laarberg | 3.000 | 50% | 1.500 | 1.500 |
| Gebiedsonderneming Laarberg | 2.000 | 50% | 1.000 | 1.000 |
| Gebiedsonderneming Laarberg | 2.000 | 50% | 1.000 | 1.000 |
| Gebiedsonderneming Laarberg | 2.500 | 50% | 1.250 | 0 |
| | | | 25.464 | 19.963 |

De gemeente is achtervang voor de stichting Waarborgfonds Eigen Woningen (WEW) en de stichting Waarborgfonds Woningbouw (WSW). Mochten deze fondsen tekorten krijgen dan zijn alle gemeenten verplicht om, voor hun aandeel, een renteloze lening te verstrekken aan het waarborgfonds.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Omschrijving (toelichting)

De gemeente is voor een aantal toekomstige jaren verbonden aan verschillende, niet uit de balans blijvende financiële verplichtingen.

Leerlingenvervoer

Met ingang van 1 augustus 2017 is het leerlingenvervoer ondergebracht bij ZOOV (ZO Openbaar Vervoer). ZOOV is het aanvullend openbaar vervoer in, van, voor en vanuit de Achterhoek. ZOOV is een gezamenlijk initiatief van de zeven Achterhoekse gemeenten Samen willen wij de Achterhoek bereikbaar maken voor iedere reiziger.

Het leerlingenvervoer is voor de komende drie schooljaren gegund aan negen lokale taxibedrijven. De vervoerscontracten kunnen daarna nog maximaal drie keer met een jaar worden verlengd. De vervoercontracten voor het leerlingenvervoer zijn (in één) keer verlengd tot en met juli 2023. Per 1 augustus 2023 is er een nieuwe aanbesteding geweest. Nieuw contract loopt van 1 augustus 2023 tot en met 31 juli 2029 met de mogelijkheid tot verlengen 2 x 2 jaar.

De kosten van het leerlingenvervoer zijn moeilijk beheersbaar.

Dat komt enerzijds door de "open-einde-financiering" en de wisselende omvang van door onze gemeente te vervoeren leerlingen en locaties en anderzijds door het al dan niet aanwezig zijn van combinatiemogelijkheden met andere gemeenten.

Brandverzekering

In 2024 heeft er een nieuwe aanbesteding voor de brandverzekering plaatsgevonden. Deze brandverzekering loopt via de Noord-Nederlandse Assurantiemakelaars. De polis is ondergebracht bij verschillende verzekeringsmaatschappijen. De verplichting is aangegaan per 1 januari 2025 voor 3 jaar (tot eind 2027), met de optie tot verlening met drie keer één jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 148.300.

Rova (afvalverwerking)

Wij zijn een verplichting aangegaan met Rova inzake de afvalverwerking. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 2.516.000.

Vakantiedagen

De medewerkers hadden aan het eind van het jaar 2025 nog een tegoed van 3.134 vakantiedagen wat een bedrag vertegenwoordigt van € 722.987.

Verlofsaldo WSW

De WSW-medewerkers hadden aan het eind van het jaar 2025 nog een tegoed van 936 vakantiedagen wat een bedrag vertegenwoordigt van € 113.188.

Vakantietoeslag WSW

De te betalen vakantietoeslag voor WSW-medewerkers bedraagt ultimo 2025 € 181.211.

Bedrijventerrein Lindebrook

De ontwikkeling van het bedrijventerrein Lindebrook vindt plaats met een aantal private partijen. De gemeente heeft hierbij een aandeel van 30%.

Aangezien de bewindvoering in handen van de gemeente is leidt dit tot een verplichting indien betreffende complex winstgevend wordt afgerond naar de andere participanten.

Uitgaande van de thans ingeschatte winstverwachting van circa € 4,6 miljoen leidt dit tot een toekomstige verplichting van € 3 miljoen. Afhankelijk van het uiteindelijke werkelijke resultaat zal worden afgerekend met de overige participanten.

Juridische procedures

Er zijn op het moment van opstellen van de jaarrekening 2025 geen civiele procedures aanhangig waar de gemeente partij is.

Aanbestedingen

Over 2025 zijn bij 3 leveranciers niet de Europese aanbestedingsregels gevolgd. Dit betreft een voortzetting uit 2024. In totaal gaat het om een rechtmatigheidsfout van € 291.500.

Eigen bijdrage van het Centraal administratiekantoor (CAK)

Een aanvrager van een voorziening, zoals hulp in de huishouding, ondersteuning of een financiële tegemoetkoming (persoonsgebonden budget) is op grond van de WMO 2015 een eigen bijdrage verschuldigd. Het CAK is het publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) dat door de wetgever is belast met de berekening, oplegging en incasso van de eigen bijdrage. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdrage door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid van en het naleven van het voorwaarden criterium bij de eigen bijdrage geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat de gemeente bij de verantwoording van deze bijdragen steunt op de informatie van het CAK en niet zelfstandig geheel sluitend de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de eigen bijdragen hoeft te controleren. In 2025 is voor € 227.000 aan eigen bijdrage via het CAK verantwoord.

Vennootschapsbelasting

Met ingang van 2016 is de gemeente vennootschapsbelastingplichtig en doet de gemeente aangifte vennootschapsbelasting. De aangiften vennootschapsbelasting tot en met 2022 zijn definitief door de belastingdienst vastgesteld. De verrekening van 2020 heeft in 2025 plaatsgevonden. De fiscale aangiften 2023 tot en met 2025 zijn voorbereid, maar moeten nog worden beoordeeld door de belastingdienst. Voor de aangiften 2023 tot en met 2025 is uitstel aangevraagd en verleend. Voor deze jaren zijn al wel voorlopige aanslagen betaald.

Aankoop Vitelco

In 2025 heeft de gemeente Oost Gelre Vitelco aangekocht. Bij de aankoop was bekend dat de bodem gesaneerd moet worden. De kosten van bodemsanering waren op dat moment gebaseerd op de notitie historisch bodemonderzoek (IB Land 12 februari 2025). Deze notitie is gemaakt op basis van diverse bodemonderzoeken en saneringen in het verleden. Op dit moment vindt het verkennend bodemonderzoek plaats. In het verleden heeft geen onderzoek plaatsgevonden naar PFAS. Ook kan niet worden uitgesloten dat asbesthoudend puin of sloopmateriaal in de bodem aanwezig is. Wanneer het verkennend bodemonderzoek hiertoe aanleiding geeft, zal een voorziening gevormd worden voor de bodemsanering.

EMU-saldo

Omschrijving (toelichting)

In de Wet Hof (Wet Houdbare overheidsfinanciën) is bepaald dat lokale overheden een gemaximeerd aandeel mogen hebben in het toegestane EMU-tekort voor de totale Nederlandse overheid, uitgedrukt in procenten van het Bruto Binnenlands Product (BBP). Hiermee komt Nederland tegemoet aan de begrotingsregels die door Europa gesteld zijn voor de totale overheid. Na een constructieve dialoog hebben het Rijk en decentrale overheden elkaar gevonden in een macro EMU-norm van -0.5% van het BBP voor de periode 2024-2026. Het aandeel van de gezamenlijke gemeenten voor 2024 tot en met 2026 wordt vastgesteld op -0.34% van het bruto binnenlands product.

De individuele referentiewaarde is een doorvertaling van de norm voor het totaal der gemeenten naar een afzonderlijke gemeente, op basis van de begrotingstotalen. De individuele referentiewaarde is geen strikte norm, maar geeft de afzonderlijke gemeenten wel een indicatie van hun maximale aandeel in het toegestane EMU-tekort. Het ministerie van Binnenlandse Zaken publiceert jaarlijks de individuele referentiewaarden. Voor het jaar 2024 is de individuele referentiewaarde voor Oost Gelre € 4.233.000 (bron: decembercirculaire 2023).

Omschrijving (toelichting)

| | Bedrag x € 1.000 |
|---|------------------|
| 1. Exploitatiesaldo voor toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves | 8.311 |

| | |
|---|-------------------|
| 2. Afschrijvingen ten laste van exploitatie | 6.442 |
| 3. Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie | -/- 2.231 |
| 4. Investerings in (im)materiële vaste activa die op de balans worden gewaardeerd | -/- 32.703 |
| 5. Baten uit bijdragen van andere overheden, de EU of overige, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering gebracht zijn gebracht bij post 4. | 0 |
| 6. Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa: baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op de exploitatie verantwoord | 0 |
| 7. Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan) | -/- 1.571 |
| 8. Baten bouwgrondexploitatie: baten voor zover transacties niet op exploitatie verantwoord | 951 |
| 9. Lasten op balanspost voorzieningen voor zover deze transacties met derden betreffen | 0 |
| 10. Lasten in verband met transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen e.d.) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van de bovenstaande posten | 0 |
| 11. Verkoop van effecten, boekwinst op de exploitatie | 0 |
| Berekend EMU-saldo | -/- 20.801 |

Toelichting per programma

Programma 1: Wonen

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|---------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 22.366 | 21.577 | 789 |
| Baten | -9.286 | -11.542 | 2.256 |
| Onttrekkingen | -982 | 276 | -1.258 |
| Stortingen | 3 | 0 | 3 |

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Gerealiseerd resultaat | 12.095 | 10.311 | 1.784 |

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van Programma 1 Wonen:

| Programma 1 Wonen | Resultaat x € 1.000 |
|---|------------------------|
| 5.5 Cultureel erfgoed: We zijn met het Waterschap Rijn en IJssel gestart met planvorming voor de buitenzijde van de gracht. Het waterschap heeft in 2025 aanvullend onderzoek uitgevoerd waarna een uitvoeringsstrategie is bepaald. | V 410 |
| 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie: De onderhoudskosten groen bij ROVA vielen lager uit door scherp op de kosten te letten en in te spelen op de weersomstandigheden. Er is daarnaast een subsidie ontvangen voor groenblauwe dooradering. | V 126 |
| 7.2 Riolering: Het subsidiebedrag voor duurzaam omgaan met hemelwater is beperkt besteed waardoor een voordeel is ontstaan. Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2026. | V 161 |
| 7.2 Riolering: In 2025 waren er lagere lasten doordat een vacature voor een (riool)vakspecialist niet was ingevuld en de kapitaallasten (rente en afschrijving) meevielen. Daarnaast waren de inkomsten hoger dan begroot. Dit heeft gezorgd voor een lagere vrijval van de voorziening. | N 429 |
| 7.3 Afval: Afvalstofheffing heeft meer inkomsten opgebracht dan begroot. Daarnaast heeft er een dotatie aan de voorziening plaatsgevonden. | N 236 |
| 7.4 Milieubeheer: De kosten voor de ODA zijn lager door minder afname van diensten. Daarnaast is er een subsidie ontvangen voor de Pilot Fasttrack en vielen de overige kosten mee. | V 192 |
| 7.4 Milieubeheer: Doordat de CDOKE regeling niet correct in de begroting is opgenomen is er een nadelig resultaat ontstaan. | N 557 |
| 7.4 Milieubeheer: Er is minder gebruik gemaakt van de beschikbare regelingen (Transitie visie warmte en Verduurzamen woningen). Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2026. | V 660 |
| 8.1 Ruimte en leefomgeving: Het beschikbare budget vanuit de woonvissie is in 2025 niet besteed. Daarnaast is ook het budget voor de omgevingswet niet aangewend doordat de werkzaamheden door interne medewerkers is uitgevoerd. De inkomsten vanuit leges zijn lager doordat het aandeel gemeentelijke plannen groter is geworden en er zijn minder plannen van initiatiefnemers. Dit geeft per saldo een positief resultaat. | V 281 |
| 8.3 Wonen en bouwen: De vergunning van de Molenberg is nog afgewikkeld in 2025. Dit heeft tot een fors hogere opbrengst van leges geleid. Daarnaast zijn de extra middelen voor de uitbreiding van taken omgevingswet en WKB niet volledig aangewend. | V 713 |
| 8.3 Wonen en bouwen: De subsidieregeling voor realisatiestimulans woningbouw is eind 2025 beschikbaar gekomen. Deze regeling levert € 7.000 per gestarte bouw woning op. | V 413 |
| Subtotaal | V 1.734 |
| Overig | V 50 |
| Totaal | V 1.784 |

Lasten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|---|-----------------|-----------------------------|
| TV2.1 2.1 Verkeer en vervoer | 6.621 | 6.419 |
| TV5.5 5.5 Cultureel erfgoed | 270 | 681 |
| TV5.7 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 3.480 | 3.570 |
| TV7.2 7.2 Riolering | 2.657 | 3.101 |
| TV7.3 7.3 Afval | 2.807 | 2.866 |
| TV7.4 7.4 Milieubeheer | 3.277 | 2.578 |
| TV8.1 8.1 Ruimte en leefomgeving | 839 | 1.251 |
| TV8.3 8.3 Wonen en bouwen | 1.627 | 1.901 |
| Gerealiseerd resultaat | 21.577 | 22.366 |

Baten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| TV2.1 | 2.1 Verkeer en vervoer | -875 | -621 |
| TV5.5 | 5.5 Cultureel erfgoed | -27 | -27 |
| TV5.7 | 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie | -61 | -26 |
| TV7.2 | 7.2 Riolering | -2.949 | -2.909 |
| TV7.3 | 7.3 Afval | -4.029 | -3.818 |
| TV7.4 | 7.4 Milieubeheer | -1.574 | -580 |
| TV8.1 | 8.1 Ruimte en leefomgeving | -193 | -325 |
| TV8.3 | 8.3 Wonen en bouwen | -1.833 | -980 |
| Gerealiseerd resultaat | | -11.542 | -9.286 |

Programma 2: Welzijn

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 59.451 | 55.081 | 4.370 |
| Baten | -13.217 | -14.236 | 1.019 |
| Gerealiseerd resultaat | 46.234 | 40.845 | 5.389 |

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 2 Welzijn:

| Programma 2 Welzijn | Resultaat x €1.000 |
|---|--------------------|
| 4.2 Onderwijshuisvesting: In de begroting is rekening gehouden dat de nieuwbouw van basisschool de Hoeksteen gereed zou zijn. De bouw is nog niet gereed, waardoor de afschrijving nog niet gestart is. Dit leidt tot een voordeel ten opzichte van de begroting in de kapitaallasten 2025. | V 287 |
| 4.2 Onderwijshuisvesting: De vergoeding bekostiging huisvesting SG. Harreveld aan Aloysius Stichting is door de snelle uitstroom van de leerlingen fors lager uitgevallen. De prognose was gebaseerd op een schatting van 80 leerlingen, dit werd een gemiddelde van 26 leerlingen. | V 148 |
| 4.2 Onderwijshuisvesting: De sloopkosten van de voormalig St. Jozefsschool in Lichtenvoorde zijn lager uitgevallen vanwege niet hoeven uitvoeren van asbestverwijdering. De afwaardering van twee basisscholen in Lichtenvoorde heeft nog niet volledig plaatsgevonden Het bedrag zal daarom deels worden overgeheveld naar 2026. | V 592 |
| 4.3: Leerlingenvervoer en vervoer gymonderwijs: Delta Scholengroep heeft in 2025 geen gebruik gemaakt van het beschikbare budget voor de vakleerkracht bewegingsonderwijs. En een deel van de kosten vakleerkracht bewegingsonderwijs zijn bekostigd uit een specifieke uitkering. Binnen het leerlingenvervoer is er meer ingezet op de mogelijk voor reizen met openbaar vervoer. Dit heeft voor 2025 een gunstig effect, doordat de kosten voor leerlingenvervoer lager uitvallen dan begroot. | V 190 |
| 4.3 Peuterspeelzalen: In 2025 zijn er minder subsidieaanvragen geweest dan verwacht binnen het VVE programma. Het programma wordt opgezet met een prognose in aantal kinderen dat gebruik kan maken van de subsidieregeling, dit is voorafgaand altijd moeilijk exact in te schatten. | V 80 |
| 5.1 Sportbeleid: Over 2025 is er een voordeel ontstaan op de specifieke uitkering sportstimulering (btw). In de begroting is hier geen rekening mee gehouden. Dit is een voordeel in de exploitatie. | V 83 |
| 5.2 Sportaccommodaties: Er is minder besteed aan het planmatig onderhoud. Dit fluctueert jaarlijks. Het overschot wordt toegevoegd aan de reserve 'groot onderhoud'. | V 182 |
| 5.2 Sportaccommodaties: De kapitaallasten van sporthal Barkenkamp waren niet opgenomen in de exploitatie. Het bij het opstellen van de begroting (april 2024) nog onduidelijk of de oplevering daadwerkelijk gehaald zou worden. Dit levert een nadeel op (-€162.000). Doordat ook sporthal Den Elshof verduurzaamt is, is er op deze sporthal geen planmatig onderhoud uitgevoerd (+€71.000). Per saldo levert dit een nadeel op in de begroting. | N 92 |
| 5.3 Cultuur: De cultuurmakelaar is in 2024 opgestart. De Cultuurraad heeft medio 2025 besloten om vanuit de raad een lid naar voren te schuiven als cultuurverbinder. Deze verbinder wordt de schakel richting culturele veld, waarbij de expertise van de overige Cultuurraadleden naar behoefte gebruikt gaat worden. Een deel van het restant van 2025 wordt daarom ook meegenomen naar 2026, omdat de cultuurraad nu een goed werkbare vorm heeft gevonden. | V 90 |

| Programma 2 Welzijn | | Resultaat x €1.000 |
|---|----------|-----------------------|
| 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: De kosten van de opvang van Oekraïners zijn lager dan de vergoeding die is ontvangen vanuit het Rijk. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag te reserveren in een bestemmingsreserve om toekomstige uitgaven voor de uitvoering van beleid en huisvesting voor vluchtelingen, statushouders en arbeidsmigranten op te kunnen vangen. | V | 330 |
| 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: De HAR regeling is in de loop van 2025 gewijzigd naar de HAR+ regeling. Dit houdt in dat gemeenten per statushouder in de HAR locatie een hoger bedrag ontvangt. Hier tegenover staat dat de statushouder langer in de HAR locatie mag verblijven. Dit betekent een hogere inkomst voor de gemeenten. Het overschot moet beschikbaar blijven, om de kosten te kunnen dekken van de langere huisvestingsperiode. Daarom wordt voorgesteld dit overschot te bestemmen in de bestemmingsreserve huisvesting migranten. | V | 483 |
| 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: Het onderzoek naar de realisatie van MFA in de kleine kernen blijft een lopend proces. Voorgesteld wordt het budget over te hevelen naar 2026. | V | 80 |
| 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: Vanaf 2023 is het Integraal zorgakkoord van kracht. De gemeente heeft hiervoor middelen ontvangen vanuit centrumgemeente Doetinchem, ook in 2025. De kosten die de gemeente heeft gemaakt voor de Stadskamer zijn ten laste gebracht van de IZA gelden. Daarnaast zijn er minder opplussubsidies verstrekt en de kosten voor mantelzorgcompliment zijn lager uitgevallen. Het is aan de voorkant nooit precies in te schatten hoeveel inwoners gebruik hiervan maken. | V | 152 |
| 6.21-6.23 Toegang en toegang eerstelijnsvoorziening integraal: De loonkosten zijn lager uitgevallen dan begroot, doordat een deel van de loonkosten gedekt kon worden uit specifieke uitkeringen, er vacaturruimte is geweest (ook regionaal bij het sda) en ten opzichte van de begroting de bijdrage van de andere gemeenten voor het ondersteuningsteam hoger uitviel dan bij de begroting ingeschat. | V | 363 |
| 6.3 Inkomensregelingen: In de begroting 2025 is voor elke gemeente gerekend met een mogelijke bestandstoename van 1,41%. Op basis van de realisatiecijfers in het 1e halfjaar 2025 wordt in de Tweede bestuursrapportage Fijnder voor Oost Gelre rekening gehouden met een bestandstoename van 2,3%. Met name in het eerste kwartaal van 2025 was er sprake van een stijgend bestand. Uiteindelijk heeft er in 2025 geen bestandstoename plaatsgevonden. Het derde en vierde kwartaal laat een daling zien van 2,4% t.o.v. eind 2024. Dit zorgt ervoor dat er lagere uitkeringslasten zijn. | V | 104 |
| 6.3 Inkomensregelingen: Het bedrag voor kwijtschelding van de gemeentelijke belastingen was hoger dan in 2024 vanwege het hogere vast recht. | N | 45 |
| 6.4 WSW: In december heeft de gemeente een compensatie van het Rijk gekregen voor een maatregel die negatief uitviel voor de WSW doelgroep. De salariskosten waren daar in tegen ook hoger. Daarnaast heeft de gemeente een teruggaaf WHK ontvangen voor de jaren 2019-2025. | V | 156 |
| 6.60 Maatwerkvoorzieningen (Wmo): De lasten voor WMO vervoer zijn lager uitgevallen. Aantallen kunnen per jaar verschillen afhankelijk van hoeveel inwoners gebruik maken van deze voorziening. Er zijn niet veel (onverwachte dure of) dure woningaanpassingen geweest, waardoor het budget in 2025 niet volledig besteed is. | V | 160 |
| 6.751- 6.753 Jeugdhulp ambulante: De inkoop van plekken is bijgesteld op basis van de daadwerkelijke plekken tweede half jaar 2024. Hierdoor ligt de daadwerkelijke uitnutting dicht bij de ingekochte plekken. Dit heeft effect op de te betalen bandbreedte in de lumpsum. Het aantal cliënten in de lump sum is lager dan het aantal cliënten dat in 2024 een indicatie had in de jeugdhulp ambulante. | V | 886 |
| 6.762 Jeugdhulp met verblijf: De gezins- en woonvormen (lumpsum) zijn minder uitgenut doordat er voornamelijk een (plotselinge) verschuiving heeft plaatsgevonden van gezins- en woonvormen naar verblijf binnen de Essentiele Functies (voorheen HCV). Ook zijn er in totaal minder jeugdigen die in gezins- en woonvormen verblijven ten opzichte van 2024. Tot slot is er bij een aantal jeugdigen het verblijf in de gezins- en woonvorm voortijdig gestopt door het bereiken van de meerderjarige leeftijd. | V | 280 |
| 6.791-6.792 PGB: De mogelijkheid voor uitbetaling van toegekende Pgb's kan nog tot 5 jaar na het jaar van toekenning plaatsvinden. Het voordeel is de ruimte tussen het toegekende budget en tot en met eind 2025 uitbetaalde budget. | V | 103 |
| 6.91-6.92 Coördinatie en beleid: Door verschuiving van uren over diverse taakvelden is er voordeel ontstaan. Daarnaast zijn de loonkosten lager uitgevallen vanwege vacaturruimte. | V | 162 |
| | | |
| Subtotaal | V | 4.774 |
| Overig | V | 615 |
| Totaal | V | 5.389 |

Lasten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|--|----------------|-----------------|
| TV4.2 4.2 Onderwijshuisvesting | 3.523 | 2.491 |
| TV4.3 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 1.770 | 1.509 |
| TV5.1 5.1 Sportbeleid en activering | 540 | 529 |
| TV5.2 5.2 Sportaccommodaties | 1.843 | 1.705 |
| TV5.3 5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 422 | 327 |
| TV5.4 5.4 Musea | 344 | 332 |

| Exploitatie | | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------------------------|--|----------------|-----------------|
| TV5.6 | 5.6 Media | 810 | 804 |
| TV6.1 | 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie | 6.812 | 6.294 |
| TV6.21 | 6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO | 161 | 166 |
| TV6.22 | 6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 539 | 591 |
| TV6.23 | 6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | 2.213 | 2.022 |
| TV6.3 | 6.3 Inkomensregelingen | 8.788 | 8.495 |
| TV6.4 | 6.4 WSW en beschut werk | 6.431 | 6.340 |
| TV6.5 | 6.5 Arbeidsparticipatie | 2.801 | 2.820 |
| TV6.60 | 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO) | 1.599 | 1.442 |
| TV6.711 | 6.711 Huishoudelijke hulp (WMO) | 3.084 | 3.034 |
| TV6.712 | 6.712 Begeleiding (WMO) | 3.419 | 3.385 |
| TV6.713 | 6.713 Dagbesteding (WMO) | 99 | 71 |
| TV6.751 | 6.751 Jeugdhulp ambulante lokaal | 6.754 | 5.927 |
| TV6.752 | 6.752 Jeugdhulp ambulante regionaal | 299 | 303 |
| TV6.753 | 6.753 Jeugdhulp ambulante landelijk | 194 | 142 |
| TV6.761 | 6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal | 596 | 567 |
| TV6.762 | 6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal | 2.342 | 2.061 |
| TV6.763 | 6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk | 210 | 212 |
| TV6.791 | 6.791 PGB WMO | 250 | 199 |
| TV6.792 | 6.792 PGB Jeugd | 125 | 73 |
| TV6.811 | 6.811 Beschermd wonen (WMO) | 25 | 5 |
| TV6.812 | 6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO) | 75 | 38 |
| TV6.821 | 6.821 Jeugdbescherming | 612 | 609 |
| TV6.822 | 6.822 Jeugdreclassering | 173 | 146 |
| TV6.91 | 6.91 Coördinatie en beleid WMO | 352 | 325 |
| TV6.92 | 6.92 Coördinatie en beleid Jeugd | 383 | 247 |
| TV7.1 | 7.1 Volksgezondheid | 1.866 | 1.869 |
| Gerealiseerd resultaat | | 59.451 | 55.081 |

Baten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------------------------|---|----------------|-----------------|
| TV4.2 | 4.2 Onderwijshuisvesting | 0 | -4 |
| TV4.3 | 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken | -370 | -383 |
| TV5.1 | 5.1 Sportbeleid en activering | -186 | -269 |
| TV5.2 | 5.2 Sportaccommodaties | -176 | -149 |
| TV5.3 | 5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | -4 | -1 |
| TV5.6 | 5.6 Media | -35 | -29 |
| TV6.1 | 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie | -4.242 | -4.898 |
| TV6.23 | 6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | -175 | -388 |
| TV6.3 | 6.3 Inkomensregelingen | -5.871 | -5.889 |
| TV6.4 | 6.4 WSW en beschut werk | -1.106 | -1.171 |
| TV6.60 | 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO) | -92 | -94 |
| TV6.711 | 6.711 Huishoudelijke hulp (WMO) | -225 | -227 |
| TV6.811 | 6.811 Beschermd wonen (WMO) | -548 | -547 |
| TV7.1 | 7.1 Volksgezondheid | -187 | -186 |
| Gerealiseerd resultaat | | -13.217 | -14.236 |

Programma 3: Werken

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 3.215 | 2.417 | 797 |
| Baten | -2.171 | -1.961 | -210 |
| Stortingen | 0 | -549 | 549 |
| Gerealiseerd resultaat | 1.043 | 1.005 | 38 |

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 3 Werken:

| Programma 3 Werken | Resultaat x €1.000 | |
|---|--------------------|-----------|
| 3.4 Economische promotie: De toeristenbelasting en volksfeesten hebben voor hogere inkomsten gezorgd. Daarnaast was er een beperkt aantal LEADER projectaanvragen. Het restant van het budget voor LEADER projecten wordt overgeheveld naar 2026. | V | 260 |
| 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen): Gedurende het jaar zijn er een aantal winstgevendende projecten afgesloten en is de verliesvoorzieningen vrijgevallen. | N | 292 |
| Subtotaal | N | 32 |
| Overig | V | 70 |
| Totaal | V | 38 |

Lasten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| TV3.1 | 3.1 Economische ontwikkeling | 379 | 403 |
| TV3.2 | 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur | 696 | 758 |
| TV3.3 | 3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 150 | 154 |
| TV3.4 | 3.4 Economische promotie | 958 | 1.174 |
| TV8.2 | 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | 234 | 726 |
| Gerealiseerd resultaat | | 2.417 | 3.215 |

Baten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|--------------|---|-----------------|-----------------------------|
| TV3.1 | 3.1 Economische ontwikkeling | 0 | -2 |
| TV3.2 | 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur | -938 | -936 |
| TV3.3 | 3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | -17 | -19 |
| TV3.4 | 3.4 Economische promotie | -1.128 | -1.084 |

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| TV8.2 | 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | 140 | -131 |
| Gerealiseerd resultaat | | -1.943 | -2.171 |

Programma 4: Dienstverlening

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------|
| Lasten | 8.056 | 8.150 | -94 |
| Baten | -1.542 | -3.135 | 1.594 |
| Stortingen | -300 | -813 | 513 |
| Gerealiseerd resultaat | 6.814 | 5.828 | 986 |

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 4 Dienstverlening:

| Programma 4 Dienstverlening | Resultaat (x €1.000) | |
|--|----------------------|------------|
| 0.1 Bestuur: In het kader van de bestuurlijke samenwerking Regio Deal Achterhoek II is minder besteed. De looptijd betreft meerdere jaren. | V | 97 |
| 0.1 Bestuur: Aanpassing van de wet APPA (dekkingsgraad ABP, inclusief wethouders van voor 2012 en actuele rekenrente) leidt tot een hogere dotatie aan de voorziening wethouders pensioen 2025. | N | 513 |
| 0.2 Burgerzaken: hogere opbrengst uit leges en retributies. | V | 70 |
| 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden: er zijn meer inkomsten uit grondverkoop ontvangen (Richterspoort, Regenboogbuurt en Stationstraat). Ook is er minder planmatig onderhoud uitgevoerd. | V | 1.043 |
| 1.1 Crisisbeheersing en brandweer: in 2025 zijn de brandweerkazernes aan VNOG verhuurd. Daardoor waren er lagere facilitaire kosten. Tevens heeft er minder planmatig onderhoud plaatsgevonden. | V | 131 |
| 1.2 Openbare orde en veiligheid; Het budget van de samenwerking ondermijning Achterhoek is niet volledig besteed. Verder vielen de kosten voor lokale ondermijning mee. Het budget samenwerking ondermijning Achterhoek wordt overgeheveld naar 2026 te weten €41.000. | V | 111 |
| 1.2 Openbare orde en veiligheid; In 2025 zou een start gemaakt worden met de voorbereiding audit-Wpg. Door interne/ externe omstandigheden heeft dit vertraging opgelopen. Inmiddels is er een begin gemaakt om de basis en processen op orde te brengen. | V | 46 |
| Subtotaal | V | 985 |
| Overig | V | 1 |
| Totaal | V | 986 |

Lasten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|-----------------------------|
| TV0.1 | 0.1 Bestuur | 2.310 | 2.407 |
| TV0.2 | 0.2 Burgerzaken | 1.549 | 1.454 |
| TV0.3 | 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden | 790 | 836 |
| TV1.1 | 1.1 Crisisbeheersing en brandweer | 2.256 | 2.387 |
| TV1.2 | 1.2 Openbare orde en veiligheid | 1.242 | 967 |
| TV7.5 | 7.5 Begraafplaatsen en crematoria | 3 | 4 |
| Gerealiseerd resultaat | | 8.150 | 8.056 |

Baten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2025 | Begroting na wijziging 2025 |
|-------------------------------|--|-----------------|-----------------------------|
| TV0.2 | 0.2 Burgerzaken | -648 | -483 |
| TV0.3 | 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden | -1.948 | -951 |
| TV1.1 | 1.1 Crisisbeheersing en brandweer | -51 | -51 |
| TV1.2 | 1.2 Openbare orde en veiligheid | -488 | -56 |
| Gerealiseerd resultaat | | -3.135 | -1.542 |

Overzicht gerealiseerde dekkingsmiddelen

Overzicht gerealiseerde algemene dekkingsmiddelen

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Begroting 2025 | Realisatie 2025 | Restant 2025 |
|-------------------------------|---|----------------|-----------------|--------------|
| TV0.5 | 0.5 Treasury | -2.438 | -1.887 | -551 |
| TV0.61 | 0.61 OZB woningen | -4.560 | -4.582 | 22 |
| TV0.62 | 0.62 OZB niet-woningen | -2.265 | -2.250 | -15 |
| TV0.64 | 0.64 Belastingen overig | -194 | -194 | 0 |
| TV0.7 | 0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds | -69.114 | -69.502 | 389 |
| TV0.8 | 0.8 Overige baten en lasten | 10 | 0 | 10 |
| TV0.9 | 0.9 Vennootschapsbelasting (VpB) | 73 | 78 | -5 |
| Gerealiseerd resultaat | | -78.488 | -78.337 | -151 |

Treasury - overzicht dividendopbrengsten

Omschrijving (toelichting)

Het jaar 2025 kende de volgende dividendopbrengsten wat onderdeel uitmaakt van het taakveld treasury (x € 1.000).

| Dividendopbrengsten | Realisatie | Begroting |
|-----------------------------------|------------|------------|
| Alliander en Vitens | 312 | 309 |
| Bank Nederlandse Gemeenten | 129 | 128 |
| Rova | 122 | 122 |
| Totaal dividendopbrengsten | 563 | 559 |

Overzicht algemene uitkering

Omschrijving (toelichting)

Het gemeentefonds 2025 is bij beschikking voorlopig vastgesteld op € 70.031.866

| Overzicht algemene uitkering (x € 1.000) | Realisatie | Begroting |
|--|---------------|---------------|
| Algemene uitkering | 62.329 | 61.523 |
| Decentralisatie uitkeringen | 922 | 809 |
| Integratie-uitkering sociaal domein | 6.781 | 6.781 |
| Uitkering oude dienstjaren | -530 | 0 |
| Totaal algemene uitkering | 69.502 | 69.113 |

Overhead, ondersteuning en organisatie (taakveld 0.4)

Omschrijving (toelichting)

Een wijziging van het BBV is dat met ingang van het jaar 2017 een overzicht wordt opgenomen van de overheadkosten. Overhead zijn alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Onderstaand overzicht geeft u meer inzicht in deze kosten (x € 1.000).

| Omschrijving | Directe kosten en opbrengsten | Loonkosten | Rente en afschrijving | Totale kosten |
|---|-------------------------------|------------|-----------------------|---------------|
| Leidinggevend primair proces (hiërarchisch) | 0 | 1.642 | 0 | 1.642 |
| Financiën, toezicht en controle gericht op de eigen organisatie | 0 | 861 | 0 | 861 |
| P&O/HRM | 1.659 | 341 | 0 | 2.000 |
| Inkoop (incl. aanbesteding en contractmanagement) | 0 | 112 | 0 | 112 |
| Interne en externe communicatie m.u.v. klantcommunicatie | 36 | 468 | 0 | 504 |
| Juridische zaken | 7 | 332 | 0 | 339 |

| | | | | |
|---|--------------|--------------|------------|---------------|
| Bestuurszaken en bestuursondersteuning | 0 | 107 | 0 | 107 |
| Informatievoorziening en automatisering (ICT) | 2123 | 1.582 | 40 | 3.745 |
| Facilitaire zaken en huisvesting | 1.088 | 651 | 492 | 2.231 |
| DIV | 0 | 357 | 0 | 357 |
| Managementondersteuning primair proces | 0 | 449 | 0 | 449 |
| Dienstverlening en projectenbureau | 26 | 458 | 0 | 484 |
| Totaal | 4.939 | 7.360 | 532 | 12.831 |

Begrotingsrechtsmatigheid

Begrotingsrechtmatigheid

Omschrijving (toelichting)

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium. Begrotingsoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid zijn gebleven, zoals compensatie van hogere kosten door direct gerelateerde hogere opbrengsten en kostenoverschrijdingen met opneideregelingen.

In onderstaand overzicht zijn de afwijkingen van de programma's opgenomen (over- en onderschrijding van de lasten) met daarbij de verklaring in hoeverre de afwijking past binnen het door de raad geformuleerde beleid. Voor een nadere uiteenzetting van de verschillen verwijzen we naar de toelichting op het overzicht van baten en lasten. De raad autoriseert deze kostenoverschrijdingen met het vaststellen van de jaarrekening.

| Programma | Begrotingsafwijking lasten (x € 1.000) | | | Verklaring | Conclusie |
|--|--|------------|----------|--|---------------------------------------|
| | begroot | realisatie | verschil | | |
| PROGRAMMA ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN | 13.029 | 12.916 | 113 | Onderschi jding van de lasten | Akkoord |
| MUTATIES RESERVES | 6.460 | 7.391 | -931 | Overschrij ding van de lasten | Akkoord, betreft uitvoering van |

| | | | | | |
|------------------------------|--------|--------|--------|-------------------------------------|---|
| | | | | | beleid, welke niet juist verwerkt zijn in een begrotingswijziging |
| PROGRAMMA 1 | 22.366 | 21.577 | 789 | Onderschrijding van de lasten | Akkoord |
| PROGRAMMA 2 | 59.451 | 55.081 | 4.370 | Onderschrijding van de lasten | Akkoord |
| PROGRAMMA 3 | 3.215 | 2.966 | 249 | Onderschrijding van de lasten | Akkoord |
| PROGRAMMA 4 | 8.365 | 8.962 | -597 | Overschrijding van de lasten | Akkoord, betreft uitvoering van beleid voor voorziening wethouderspensioen en art 12 lid 4a |
| | | | | | |
| Totaal overschrijding | | | -1.528 | | |

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

Omschrijving (toelichting)

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderinggrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 16 december 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 2.030.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Omschrijving (toelichting)

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 2.093.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 2.030.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 931.000 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Onvoorzien/Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves/Incidentele baten en lasten

Onvoorzien

Omschrijving (toelichting)

Het saldo onvoorzien in de primitieve begroting 2025 van € 66.600 betreft het structurele onvoorziene bedrag van € 2,25 per inwoner.

Het werkelijke saldo van onvoorzien voor het jaar 2025 is nihil.

Incidentele baten en lasten

Omschrijving (toelichting)

Wij hebben geen staat van incidentele lasten en baten opgesteld. Deze uitgaven en inkomsten hebben wij verantwoord in de diverse programma's. De incidentele baten en lasten zijn in de begroting niet separaat weergegeven. Gedurende het jaar 2025 zijn extracomptabel de incidentele baten en lasten bijgehouden. De belangrijkste incidentele lasten en baten zijn opgenomen in de toelichting op de incidentele lasten en incidentele baten.

Toelichting incidentele lasten

Omschrijving (toelichting)

| Programma | Omschrijving lasten | Bedrag (x € 1.000) |
|-----------|--|--------------------|
| 1 | Energiearmoede/ verduurzaming woningen (specifieke uitkering) | 89 |
| 1 | Versnelling woningbouwopgave | 305 |
| 1 | Duurzame vervanging van (laan)bomen als gevolg van uitval vanwege klimatologische omstandigheden | 77 |
| 1 | Sloop basisschool | 57 |
| 1 | Uitvoering HAR+ | 207 |
| 2 | Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne | 2.745 |
| 2 | Uitvoering Gezond en Actief Leven Akkoord (incidenteel gedeelte) | 170 |
| 2 | Afwaardering basisschool | 252 |
| 2 | Opstellen businesscase uitbreiding zwembad | 64 |
| 2 | Traject nieuwe inkoop sociaal domein 2025 | 50 |
| 2 | Extra ondersteuning voor inwoners die de regie over hun leven niet meer hebben | 115 |
| 2 | Preventie en gezondheid | 100 |

| | | |
|-----|--|--------------|
| 2 | Dorpendeal Zieuwent / Dorpendeal Lichtenvoorde | 310 |
| 3 | Programma Lichtenvoorde exploitatiekosten | 50 |
| 4 | Migratie Esuite | 80 |
| div | Overige incidentele lasten 2025 diverse programma's (dekking reserves) | 390 |
| | | |
| | Totaal bedrag incidentele lasten | 5.063 |

Toelichting incidentele lasten

- Er zijn incidentele uitgaven gedaan op het gebied van energiearmoede/ verduurzaming woningen. De kosten worden door het Rijk gecompenseerd.
- Voor de versnelling van de woningbouw zijn er incidentele kosten gemaakt.
- Vanwege klimaatontwikkelingen worden er incidentele kosten gemaakt om de bomen te vervangen vanwege uitval.
- Er is een basisschool gesloopt en afgewaardeerd, dit zijn in 2025 incidentele kosten.
- De gemeente vangt samen met Winterswijk statushouders op in de HAR voorziening. Hier worden incidentele kosten voor gemaakt. Hiertegenover staan incidentele baten vanuit COA.
- De gemeente vangt Oekraïense ontheemden op. Deze kosten worden door het Rijk gecompenseerd.
- Voor de uitvoering van het gezond en actief leven akkoord zijn deels incidentele middelen ontvangen welke tot incidentele lasten hebben geleid.
- In 2025 is er eenmalig een businesscase opgesteld over mogelijke uitbreiding van het zwembad.
- De inkoop van jeugdzorg en wmo is regionaal opnieuw gedaan. Dit zijn incidentele lasten in 2025.
- In de begroting 2025 is er een incidenteel budget toegekend om inwoners extra te ondersteunen die de regie over hun leven niet meer hebben.
- Er zijn diverse uitgaven gedaan in de vorm van o.a. pilots voor preventie en gezondheid.
- In 2025 is de dorpendeal voor Zieuwent en voor Lichtenvoorde toegekend door de provincie. voor de uitvoering van deze dorpendeals zijn incidentele kosten gemaakt. Hier staan ook inkomsten van de provincie tegenover.
- De migratie van de Esuite wordt vormgegeven. In 2025 zijn er incidentele kosten hiervoor gemaakt.

Toelichting incidentele baten

Omschrijving (toelichting)

| Programma | Omschrijving baten | Bedrag (x € 1.000) |
|-----------|---|--------------------|
| 2 | Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne | 3.075 |
| 2 | Gezond en Actief Leven Akkoord (incidenteel gedeelte) bijdrage Rijk | 170 |
| 2 | Har + vergoeding COA 2025 | 690 |
| 2 | Gem. Doetinchem, restant beschermd wonen, gelden 2024 | 547 |
| 2 | Ontvangst IZA 2025 Doetinchem | 88 |
| 2 | Dorpendeal Zieuwent / Dorpendeal Lichtenvoorde | 310 |
| 4 | Verkoop gronden | 1.674 |
| Overhead | ZW uitkeringen | 199 |
| div | div. onttrekkingen reserves incidenteel 2025 (zie lasten) | 1.775 |
| | | |
| | Totaal bedrag incidentele baten | 8.528 |

Incidentele baten

- Voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne zijn middelen ontvangen van het Rijk.
- Voor de uitvoering van het gezond en actief leven akkoord zijn incidentele middelen ontvangen.
- De vergoeding voor de HAR (hotel- en accommodatie regeling) is verhoogd in 2025. Met deze incidentele baten worden de statushouders tijdelijk opgevangen in de HAR-locatie.
- Er is een afrekening ontvangen van bescherm wonen 2024 vanuit centrumgemeente Doetinchem.
- Vanuit Doetinchem is er vanuit het Integraal zorgakkoord incidentele middelen ontvangen, waar de gemeente uitgaven voor doet in dit kader.
- In 2025 is de dorpendeal voor Zieuwent en voor Lichtenvoorde toegekend door de provincie. Hier staan ook inkomsten van de provincie tegenover.
- De incidentele baten bestaan uit verkoop van gronden.
- ZW-uitkeringen als gevolg van zwangerschap beschouwen we als incidentele baten.

Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves

Omschrijving (toelichting)

| x € 1.000 | Toevoeging | Onttrekking |
|---|--------------|-------------|
| Bespaarde rente | 1.081 | 628 |
| Programma 1, bijdrage projecten LOP | | 11 |
| Programma 2, afschrijving en rente school Flierbeek en Hamalandschool | | 126 |
| Programma 2, afschrijving en rente Tongerlosestraat | | 34 |
| Programma 4, dotatie groot onderhoud gebouwen | 887 | |
| Totaal | 1.968 | 799 |

De structurele mutaties zijn de bespaarde rente en dekking kapitaallasten investeringen. Tot de structurele mutaties rekenen we ook het groot onderhoud gebouwen. Dit fluctueert jaarlijks.

Wet Normering Topinkomens (WNT)

WNT

Omschrijving (toelichting)

Op 1 januari 2013 is de WNT ingegaan. Dit houdt onder andere in dat de gemeenten in de jaarrekening rapporteren in hoeverre zij voldoet aan de WNT. Deze wet houdt in dat topbestuurders in de (semi) publieke sector niet meer mogen verdienen dan het wettelijk bezoldigingsmaximum. Voor 2025 is dit € 246.000. De gemeentesecretaris en de griffier worden in dit kader aangemerkt als topfunctionaris. De gemeente Oost Gelre voldoet hier dus ruimschoots aan.

Gegevens 2025:

| Naam | J. Heerkens | | L. Schellevis | |
|--|--------------------|--|---------------|--|
| Functiegegevens | Gemeentesecretaris | | Griffier | |
| Aanvang en einde functievervulling in 2025 | 01/01 - 31/12 | | 01/01 - 31/12 | |
| Omvang van het dienstverband (in fte) | 1 | | 1 | |

| Naam | J. Heerkens | | L. Schellevis | |
|--|------------------|--|------------------|--|
| Dienstbetrekking | ja | | ja | |
| Bezoldiging | | | | |
| Beloning plus belastbare kostenvergoedingen | € 132.298 | | € 99.032 | |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 21.915 | | € 14.844 | |
| Subtotaal | € 154.213 | | € 113.877 | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 246.000 | | € 246.000 | |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. | | n.v.t. | |
| Totale bezoldiging | € 154.213 | | € 113.877 | |
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. | | n.v.t. | |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. | | n.v.t. | |
| | | | | |

Gegevens 2024:

| Naam | J. Heerkens | W. te Brake | L. Schellevis | |
|------------------------|--------------------|-------------------|---------------|--|
| Functiegegevens | Gemeentesecretaris | Verv. Griffier | Griffier | |

| Naam | J. Heerkens | W. te Brake | L. Schellevis | |
|--|------------------|-----------------|-----------------|--|
| Aanvang en einde functievervulling in 2024 | 01/01 - 31/12 | 01/04-30/06 | 01/07 - 31/12 | |
| Omvang van het dienstverband (in fte) | 1 | 1 | 1 | |
| Dienstbetrekking | ja | ja | ja | |
| Bezoldiging | | | | |
| Beloning plus belastbare kostenvergoedingen | € 130.745 | € 13.556 | € 50.158 | |
| Beloningen betaalbaar op termijn | € 27.268 | € 3.035 | € 10.616 | |
| Subtotaal | € 158.013 | € 16.591 | € 60.774 | |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | € 233.000 | € 57.295 | € 116.500 | |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |
| Totale bezoldiging | € 158.013 | € 16.591 | € 60.774 | |

| Naam | J. Heerkens | W. te Brake | L. Schellevis | |
|---|-------------|-------------|---------------|--|
| Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling | n.v.t. | n.v.t. | n.v.t. | |

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum

Omschrijving (toelichting)

Het BBV schrijft voor dat inzichten van belang voor de financiële positie, dienen te worden verwerkt in de jaarrekening, ook als deze inzichten zijn verkregen na 31 december, maar vóór het vaststellen van de jaarstukken. Gebeurtenissen na balansdatum moeten in de jaarstukken worden verwerkt als ze nadere informatie geven over de nadere informatie per balansdatum.

Als de gebeurtenissen geen nadere informatie geven over de situatie op balansdatum worden de gebeurtenissen in dit onderdeel van de jaarrekening toegelicht. In 2026 is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum in relatie tot de jaarrekening.

Bijlagen

Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Omschrijving (toelichting)

Totaaloverzicht risico's t.b.v. berekening weerstandscapaciteit

| Omschrijving risico | Risicoklasse | Kans | I / S | Berekening weerstandscapaciteit |
|---------------------|--------------|------|-------|---------------------------------|
|---------------------|--------------|------|-------|---------------------------------|

| | | | | kan s % | maximal e schadela st | gemiddel de schadela st | maxima al | gemidd eld |
|---|----------------------|---|---|------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------|---------------|
| EXTERNE RISICO'S | | | | | | | | |
| Terugloop aantal bouwvergunningaanvr agen. | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.00 0 | 62.500 |
| (Verbaald)geweld tegen een ambtenaar of bestuurder. | < 50.000 | mogeli jk (ééns in de 5 jaar) | I | 20% | 50.000 | 25.000 | 10.000 | 5.000 |
| Rentestijging , inflatie (kostenstijging). | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 |
| Onvoorziene saneringsprojecten | 50 - 200.000 | mogeli jk (ééns in de 5 jaar) | I | 20% | 200.000 | 125.000 | 40.000 | 25.000 |
| BEDRIJFSVOERINGS RISICO'S | | | | | | | | |
| Het risico van budgetoverschrijdinge n op loonkosten / inhuur personeel. | 50 - 200.000 | zeker (vaker dan ééns per jaar) | I | 100 % | 200.000 | 50.000 | 200.00 0 | 50.000 |
| Onvoldoende greep op toekomstige financiële | 200.000 - 500.000 | zo goed | S | 50% | 500.000 | 350.000 | 250.00 0 | 175.000 |

| | | | | | | | | | |
|---|---------------|-----------------------------------|---|-----|---------|---------|---------|--------|--|
| positie en mogelijkheden. | | als zeker (ééns per jaar) | | | | | | | |
| Inkoop van goederen of diensten in strijd met geldende regelgeving (eigen inkoop- en aanbestedingsbeleid, Europese richtlijnen) | 200 - 500.000 | zelden (ééns in de tien jaar) | I | 10% | 500.000 | 350.000 | 50.000 | 35.000 | |
| Stilzwijgende verlenging van contracten. | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 | |
| Onvolkomenheden (niet volledig, onjuiste waarden) in de WOZ-administratie | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 | |
| Verhogen voorziening wethouderspensionen | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | S | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 | |
| VERBONDEN PARTIJEN | | | | | | | | | |
| Instellingen waarvoor de gemeente garant staat komen in (financiële) problemen | 50 - 200.000 | zelden (ééns in de tien jaar) | I | 10% | 200.000 | 125.000 | 20.000 | 12.500 | |

| | | | | | | | | |
|------------------|----------|--|---|----------|--------|--------|--------|--------|
| Regio Achterhoek | < 50.000 | zeker (vaker dan ééns per jaar) | I | 100 % | 50.000 | 25.000 | 50.000 | 25.000 |
|------------------|----------|--|---|----------|--------|--------|--------|--------|

| | | | | | | | | |
|--|---------|--|---|----------|--------|--------|--------|--------|
| Veiligheidsregio Noord en Oost Gelderland | <50.000 | zeker (vaker dan ééns per jaar) | I | 100 % | 50.000 | 25.000 | 50.000 | 25.000 |
|--|---------|--|---|----------|--------|--------|--------|--------|

DEELNEMINGEN

| | | | | | | | | |
|--------------|----------|---|---|-----|--------|--------|--------|--------|
| Alliander NV | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 |
|--------------|----------|---|---|-----|--------|--------|--------|--------|

| | | | | | | | | |
|-----|----------|---|---|-----|--------|--------|--------|--------|
| BNG | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 |
|-----|----------|---|---|-----|--------|--------|--------|--------|

PROJECTEN

| | | | | | | | | |
|------------------|--|---|---|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Sanering Vitelco | | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 100 % | 3.000.00 0 | 2.250.00 0 | 3.000.0 00 | 2.250.0 00 |
|------------------|--|---|---|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|

OPENEINDE
REGELINGEN

WMO

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------------|-----------------------------------|---|-----|---------|---------|---------|--------|
| Maatwerkvoorzieningen WMO | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |
| Maatwerkdienstverlening 18+ | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |
| Vervoersvoorzieningen | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 |
| Huishoudelijke hulp | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |
| Wmo begeleiding (PGB) | < 50.000 | mogelijk (ééns in de 5 jaar) | I | 20% | 50.000 | 25.000 | 10.000 | 5.000 |
| Schuldhelpverlening | < 50.000 | mogelijk (ééns) | I | 20% | 50.000 | 25.000 | 10.000 | 5.000 |

| | | in de 5 jaar) | | | | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|-----|---------|---------|---------|---------|
| Jeugdzorg | | | | | | | | |
| Maatwerkdienstverlening 18- | 200.000 - 500.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 500.000 | 350.000 | 250.000 | 175.000 |
| Jeugdhulp (incl LV) verblijf en crisis | 200.000 - 500.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 500.000 | 350.000 | 250.000 | 175.000 |
| GGZ | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |
| Dyslexie | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 |
| PGB Jeugd | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |
| Geëscaleerde zorg 18- | 50 - 200.000 | zo goed als | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.000 | 62.500 |

| | | zeker (ééns per jaar) | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|---|---|-----|---------|---------|-------------|---------|--|
| Participatiewet | | | | | | | | | |
| Begeleide participatie (WSW) | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.00 0 | 62.500 | |
| Arbeidparticipatie | 50 - 200.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 200.000 | 125.000 | 100.00 0 | 62.500 | |
| Inkomensvoorzieninge n | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 | |
| WWB (netto) | 200.000 - 500.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 500.000 | 350.000 | 250.00 0 | 175.000 | |
| IOAW | < 50.000 | zo goed als zeker (ééns per jaar) | I | 50% | 50.000 | 25.000 | 25.000 | 12.500 | |

| | |
|---------|---------|
| 5.665.0 | 3.875.0 |
| 00 | 00 |

Staat van reserves en voorzieningen

| NAAM RESERVE/VOORZIENING X € 1.000 | Boekwaarde begin dienstjaar | Mutaties | | | | | | | | | | | Boekwaarde einde dienstjaar | Bespaarde rente |
|--|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------|---|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--|---|----------------|-----------------------------------|--------------------|
| | | Vermeerderingen | | | | | Verminderingen | | | | | | | |
| | | rentebij- schrijving | toevoeging en ten laste van | ontvangen subsidies | resultaat voorgaand jaar | overige ontvang- sten van derden | ten gunste van exploitatie | resultaat voorgaand jaar | ten gunste van andere reserves | afschrijving ten gunste van andere reserves | rente ten gunste van investeringen | aanwe- ding | | |
| <u>A. ALGEMENE RESERVES</u> | | | | | | | | | | | | | | |
| Algemene reserve - belegd | 23.141 | 347 | | | | | | | | | | 347 | 23.141 | 347 |
| Algemene reserve - vrij besteedbaar | 14.375 | 288 | - | - | 5.423 | - | 1.604 | 1.682 | - | - | 25 | - | 16.774 | |
| Sub-totaal A | 37.516 | 635 | - | - | 5.423 | - | 1.604 | 1.682 | - | - | 25 | 347 | 39.915 | 347 |
| <u>B2. BESTEMMINGSRERES ES</u> | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Overige</u> | | | | | | | | | | | | | | |
| Groot onderhoud gebouwen | 3.916 | 78 | 887 | - | - | - | - | - | - | - | 37 | 39 | 4.805 | 39 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------|-----|-------|---|-----|---|-----|-------|-------|---|-----|-----|-------|--------|-----|
| Reserve huisvesting onderwijs | 2.557 | 51 | - | - | - | - | - | - | - | - | 126 | 26 | 2.457 | 26 | |
| Reserve monumenten | 86 | 2 | - | - | - | - | 46 | - | - | - | - | 1 | 41 | 1 | |
| Reserve grondexploitatie | 533 | 11 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 | 539 | 5 | |
| Reserve sociaal domein | 1.684 | 34 | - | - | - | - | 99 | - | - | - | - | 17 | 1.601 | 17 | |
| Reserve Stimuleringsregeling goedkope woningbouw | 255 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 | 257 | 3 | |
| Reserve energietransitie | 1.785 | 36 | - | - | - | - | - | 1.000 | - | - | - | 18 | 803 | 18 | |
| Reserve Versterking lokale economie | 408 | 8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 | 413 | 4 | |
| Reserve Friciekosten | 824 | 16 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 | 833 | 8 | |
| Reserve huisvesting migranten | 1.690 | 34 | - | - | 682 | - | 282 | - | - | - | - | 17 | 2.107 | 17 | |
| Reserve woningen Tongerloestraat | 799 | 16 | - | - | - | - | 34 | - | - | - | - | 8 | 773 | 8 | |
| Reserve wonen | 2.000 | 40 | - | - | - | - | 317 | - | - | - | - | 20 | 1.703 | 20 | |
| Reserve Zwembad Meekenesch | - | - | 2.000 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2.000 | - | |
| Sub-totaal B2 | 16.537 | 331 | 2.887 | - | 682 | - | 778 | - | 1.000 | - | - | 163 | 166 | 18.332 | 166 |
| <u>C1. VOORZIENINGEN</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Verplichtingen, risico's en verliezen</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Voorziening wethouders pensioenen | 3.820 | - | 1.226 | - | - | - | 235 | - | - | - | - | - | - | 4.811 | - |
| Voorziening riolering | 6.100 | - | - | - | - | - | 230 | - | - | - | - | - | - | 5.871 | - |
| Voorziening verlofsparen | 39 | - | 29 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 68 | - |
| Voorziening RVU WSW | 134 | - | 255 | - | - | - | 163 | - | - | - | - | - | - | 226 | - |
| Voorziening RVU Ambtenaren | 39 | - | 216 | - | - | - | 22 | - | - | - | - | - | - | 233 | - |
| Voorziening afvalstoffenheffing | 31 | - | 506 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 536 | - |
| Sub-totaal C1 | 10.163 | - | 2.232 | - | - | - | 650 | - | - | - | - | - | - | 11.745 | - |
| <u>C2. VOORZIENINGEN</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Derden beklemde gelden</u> | | | | | | | | | | | | | | | |

Toelichting reserves

Algemene reserve

Omschrijving (toelichting)

| Omschrijving | Bedrag in € | Toelichting |
|---------------------------------|-------------------|--|
| Belegde algemene reserve | 23.142.000 | <p>Het in standhouden van eigen vermogen waarvan de bespaarde rente permanent dient als algemeen dekkingsmiddel voor de exploitatie van baten en lasten. Over de hoogte van deze reserve zal de raad moeten besluiten. De bespaarde rente van deze geblokkeerde reserve wordt ten gunste van de exploitatie gebracht. Als zodanig zijn ze een permanent dekkingsmiddel voor de jaarlijkse begroting.</p> <p>Opbrengsten van verkopen van grond niet zijnde grondexploitatie zullen aan deze reserve worden toegevoegd zodat met de renteopbrengst het verval van pachtopbrengsten e.d. gecompenseerd worden.</p> |
| Vrije algemene reserve | 16.774.000 | <p>Deze reserve dient als buffer voor niet voorzienbare risico's en tegenvallers. De renteopbrengst wordt volledig aan de reserve toegevoegd. Daarnaast worden rekeningoverschotten aan deze reserve toegevoegd en bepaalde incidentele lasten ten laste van deze reserve gedekt.</p> |
| Totale algemene reserves | 39.916.000 | |

Bestemmingsreserves

Omschrijving (toelichting)

| Omschrijving | Bedrag in € | Toelichting |
|----------------------------------|-------------|---|
| Reserve groot onderhoud gebouwen | 4.805.000 | <p>Deze reserve wordt gevoed op basis van het jaarlijkse onderhoudsplan. De lasten voortvloeiend uit investeringen en aanpassingen aan deze gebouwen verlopen via deze reserve. De jaarlijkse evaluatie van het onderhoudsplan leidt tot aanpassing van de noodzakelijke hoogte van deze reserve. Een te hoge c.q. te lage reserve wordt verrekend met de vrije algemene reserve.</p> <p>Deze reserve is mede ingesteld ten behoeve de sporthal Den Elshof te Groenlo en zwembad Meekenesch te Lichtenvoorde.</p> |
| Reserve huisvesting onderwijs | 2.457.000 | <p>Deze reserve is ingesteld ter egalisatie van de lasten van onderwijshuisvesting en voor de bekostiging van</p> |

| Omschrijving | Bedrag in € | Toelichting |
|--|-------------|---|
| | | eenmalige uitgaven in het kader van de onderwijshuisvesting. |
| Reserve monumenten | 41.000 | Deze reserve is ingesteld voor de financiering van eenmalige uitgaven voor gemeentelijke monumenten en wordt ook gebruikt ter dekking om een evenwichtige lastenontwikkeling van het gemeentelijk monumentenbeleid. |
| Reserve grondexploitatie | 539.000 | Deze reserve is tot een maximum van € 2 miljoen ingesteld ter dekking van de risico's die de grondexploitatie met zich meebrengt. |
| Reserve sociaal domein | 1.601.000 | Deze reserve is ingesteld om tegenvallen uit het sociaal domein op te kunnen vangen. |
| Reserve Stimuleringsregeling goedkope woningbouw | 257.000 | Deze reserve is ingesteld om initiatieven voor woningbouw te kunnen financieren. |
| Reserve energietransitie | 803.000 | Deze reserve is ingesteld om de energietransitie te kunnen financieren. |
| Reserve versterking lokale economie | 412.000 | Deze reserve is ingesteld om de economie te blijven versterken door projecten te ondersteunen die een bijdrage leveren aan de economische ontwikkeling van Oost Gelre in brede zin. |
| Reserve frictiekosten | 833.000 | Deze reserve is ingesteld om het mogelijk niet of deels halen van de voorgestelde maatregelen uit dekkingsplannen te realiseren en om maatregelen ten behoeve van de bedrijfsvoering te kunnen doorvoeren. |
| Reserve huisvesting migranten | 2.107.000 | De reserve is ingesteld voor de opgave omtrent huisvesting migranten. In 2023 is hiermee een start gemaakt en dit zal de komende jaren doorlopen. |
| Reserve woningen Tongerlosestraat | 773.000 | Deze reserve is eind 2023 ingesteld ter dekking van de kapitaallasten van de aangekochte woningen aan de Tongerlosestraat. |
| Reserve wonen | 1.703.000 | Deze reserve is ingesteld voor de opgave rondom woningbouw. |

| Omschrijving | Bedrag in € | Toelichting |
|-----------------------------------|-------------------|---|
| Reserve zwembad Meekenesch | 2.000.000 | Deze reserve is ingesteld om de kapitaallasten van de uitbreiding van zwembad Meekenesch te dekken. Besluitvorming hierover heeft plaatsgevonden bij de behandeling van de programmabegroting 2026-2029. De reserve is gevormd in 2025. |
| Totaal bestemmingsreserves | 18.331.000 | |
| TOTAAL VAN DE RESERVES | 58.247.000 | |

Verdelingsprincipe taakvelden per programma

Omschrijving (toelichting)

| Taakvelden gemeenten | Programma |
|---|---------------------------|
| | |
| 0. 0 Bestuur en ondersteuning | |
| 0.1 Bestuur | 4 |
| 0.2 Burgerzaken | 4 |
| 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden | 4 |
| 0.4 Overhead | afzonderlijk |
| 0.5 Treasury | algemene dekkingsmiddelen |
| 0.61 OZB woningen | algemene dekkingsmiddelen |
| 0.62 OZB niet-woningen | algemene dekkingsmiddelen |
| 0.63 Parkeerbelasting | niet van toepassing |
| 0.64 Belastingen overig | algemene dekkingsmiddelen |
| 0.7 Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds | algemene dekkingsmiddelen |

| | |
|--|---------------------|
| 0.8 Overige baten en lasten | 4 |
| 0.9 Vennootschapsbelasting (VpB) | afzonderlijk |
| 0.10 Mutaties reserves | afzonderlijk |
| 0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten | afzonderlijk |
| | |
| 1.0 Veiligheid | |
| 1.1 Crisisbeheersing en brandweer | 4 |
| 1.2 Openbare orde en veiligheid | 4 |
| | |
| 2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat | |
| 2.1 Verkeer en vervoer | 1 |
| 2.2 Parkeren | niet van toepassing |
| 2.3 Recreatieve havens | niet van toepassing |
| 2.4 Economische havens en waterwegen | niet van toepassing |
| 2.5 Openbaar vervoer | niet van toepassing |
| | |
| 3.0 Economie | |
| 3.1 Economische ontwikkeling | 3 |
| 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur | 3 |
| 3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 3 |
| 3.4 Economische promotie | 3 |

| | |
|---|--------|
| | |
| 4.0 Onderwijs | |
| 4.1 Openbaar basisonderwijs | n.v.t. |
| 4.2 Onderwijshuisvesting | 2 |
| 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 2 |
| | |
| 5.0 Sport, cultuur en recreatie | |
| 5.1 Sportbeleid en activering | 2 |
| 5.2 Sportaccommodaties | 2 |
| 5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 2 |
| 5.4 Musea | 2 |
| 5.5 Cultureel erfgoed | 1 |
| 5.6 Media | 2 |
| 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 1 |

| Taakvelden gemeenten | Programma |
|--|-----------|
| | |
| 6.0 Sociaal domein | |
| 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie | 2 |
| 6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Wmo | 2 |
| 6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 2 |

| | |
|--|-------|
| 6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | 2 |
| 6.3 Inkomensregelingen | 2 |
| 6.4 WSW en beschut werk | 2 |
| 6.5 Arbeidsparticipatie | 2 |
| 6.60 Maatwerkvoorzieningen (Wmo) | 2 |
| 6.711 Huishoudelijke hulp (Wmo) | 2 |
| 6.712 Begeleiding (Wmo) | 2 |
| 6.713 Dagbesteding (Wmo) | 2 |
| 6.714 Overige maatwerkarrangementen (Wmo) | n.v.t |
| 6.751 Jeugdhulp ambulante lokaal | 2 |
| 6.752 Jeugdhulp ambulante regionaal | 2 |
| 6.753 Jeugdhulp ambulante landelijk | 2 |
| 6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal | 2 |
| 6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal | 2 |
| 6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk | 2 |
| 6.791 PGB Wmo | 2 |
| 6.792 PGB Jeugd | 2 |
| 6.811 Beschermd wonen (Wmo) | 2 |
| 6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (Wmo) | 2 |
| 6.821 Jeugdbescherming | 2 |
| 6.822 Jeugdreclassering | 2 |

| | |
|--|---|
| 6.91 Coördinatie en beleid Wmo | 2 |
| 6.92 Coördinatie en beleid Jeugd | 2 |
| 7.0 Volksgezondheid en milieu | |
| 7.1 Volksgezondheid | 2 |
| 7.2 Riolering | 1 |
| 7.3 Afval | 1 |
| 7.4 Milieubeheer | 1 |
| 7.5 Begraafplaatsen en crematoria | 4 |
| | |
| 8.0 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing | |
| 8.1 Ruimtelijke Ordening | 1 |
| 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen) | 3 |
| 8.3 Wonen en bouwen | 1 |

SISA

ocw

| SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026 | | | | | | | | |
|--|-------------------|--|---|--|--|---------------------------------|-----------------------------------|-----------|
| Verstr ekker | Uitkerin gcode | Specifieke uitkering | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator | Indicator |
| | | Juridische grondslag | | | | | | |
| | | Ontvanger | | | | | | |
| FIN | B2 | Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek | Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T) | Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T) | Normbedrage n voor a, b, d en f (ja/nee) | Normbedragen voor e (ja/nee) | Eindverantwoordig ing (Ja/Nee) | |
| | | Gemeenten | <i>Aard controle D2</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | |

| | Indicator: B2/01 | Indicator: B2/02 | Indicator: B2/03 | Indicator: B2/04 | Indicator: B2/05 |
|--|--|---|--|--|--|
| | 0 | 10 | Ja | Nee | Nee |
| Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/06 | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle n.v.t. Indicator: B2/07 | | | | |
| Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/08 | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/09 | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/10 | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/11 | Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/12 | Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/13 |
| €66.664 | € 379.021 | €10.443 | €84.909 | €0 | €0 |
| Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/14 | Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/15 | Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/16 | Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/17 | Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/18 | Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen Aard controle R Indicator: B2/19 |
| €0 | €14.539 | €0 | €35.589 | €0 | €18.418 |
| Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog eerder opgegeven | Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) | Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) | Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) | Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling | |

| | | | (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/20</i> | Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/21</i> | Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/22</i> | Keuze normbedragen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: B2/23</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: B2/24</i> | |
|------------|------------|--|---|---|---|--|---|---|
| | | | | | €0 | €0 | €77.107 | |
| BZK | C62 | Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagenaffaire | Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: C62/01</i> | Eindverantwoording (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C62/02</i> | | | | |
| | | | € 0 | Nee | | | | |
| BZK | C92 | Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid | Besteding (jaar T) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: C92/01</i> | Bedrag doorgeschoven naar t+1 <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: C92/02</i> | Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/03</i> | Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/04</i> | Aantal gebruikte leermiddelen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: C92/05</i> | |
| | | | € 29.330 | € 0 | 4 | 152 | 384 | |
| OCW | D8 | Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB) | Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO) Gemeenten <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/01</i> | Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/02</i> | Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en voorschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, ouders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/03</i> | Correctie besteding (jaar T-1) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/04</i> <i>Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05</i> | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/05</i> | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: D8/06</i> |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|---|---|---|--|---|----------|-----|
| | | | € 254.801 | € 0 | € 0 | € 0 | € 12.915 | € 0 |
| | | | Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen | Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachter standenbeleid | Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen | Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachter standenbeleid | | |
| | | | Bedrag | Bedrag | Bedrag | Bedrag | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | | |
| | | | <i>Indicator: D8/07</i> | <i>Indicator: D8/08</i> | <i>Indicator: D8/09</i> | <i>Indicator: D8/10</i> | | |
| | | | 1 | | | | | |
| OCW | D14 | Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen | Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld | Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen | Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs | | | |
| | | | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | | | |
| | | | <i>Indicator: D14/01</i> | <i>Indicator: D14/02</i> | <i>Indicator: D14/03</i> | | | |
| | | | € 131.465 | € 0 | € 0 | | | |
| | | | Correctie besteding (jaar T-1) | Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) | Opgebouwde reserve (jaar T) | Eindverantwoor ding (Ja/Nee) | | |
| | | | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | | |
| | | | <i>Indicator: D14/04</i> | <i>Indicator: D14/05</i> | <i>Indicator: D14/06</i> | <i>Indicator: D14/07</i> | | |
| | | | € 0 | € 131.465 | € 0 | Ja | | |
| | | | Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die | Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal | Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die | Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal | | |

| | | | gemeente invullen | Programma Onderwijs | gemeente invullen | Programma Onderwijs | | |
|-------------|-------------|---|---|---|--|---|--|--|
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/08</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/09</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/10</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: D14/11</i> | | |
| | | | 1 | | | | | |
| lenW | E44B | Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027 (SiSa tussen medeoverheden) | Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen | Beschikkingnummer | Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker | Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T) | Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T) |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/01</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/02</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/04</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/05</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/06</i> |
| | | | 1 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 2 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 3 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 4 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 5 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | Kopie CBS(code) | Kopie beschikkingnummer | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/07</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/08</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E44B/09</i> | | | |
| | | | 1 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Nee | | | |
| | | | 2 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Nee | | | |
| | | | 3 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Nee | | | |
| | | | 4 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Nee | | | |

| | | | | | | | | | |
|-------------|-------------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | 5 | 060197 Gemeente Aalten Kopie CBS(code) | 5000006072 Kopie beschikkingsnu mmer | Nee Naam/numme r maatregel | Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/10</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/12</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13</i> | | |
| | | | 1 | 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Vergroten van de afvoercapacite it | Nee | | |
| | | | 2 | 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Vergroten van de afvoercapacite it | Nee | | |
| | | | 3 | 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Water vasthouden en benutten | Nee | | |
| | | | 4 | 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Vergroten van de afvoercapacite it | Nee | | |
| | | | 5 | 060197 Gemeente Aalten | 5000006072 | Vergroten van de afvoercapacite it | Nee | | |
| lenW | E87B | Tijdelijke regeling stimuleren maatregelen tweede fase Deltaprogramma zoetwater (SiSa tussen medeoverheden) | | Hieronder per regel één gemeente(cod e) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoor din gsinformatie voor die gemeente invullen | Beschikkingsna am/nummer | Totale besteding (jaar T) | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) | Totale eigen bijdrage en bijdrage van derden (jaar T) | Cumulatieve eigen bijdrage en bijdrage van derden (t/m jaar T) |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/01</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/02</i> | <i>Aard controle R Indicator: E87B/03</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/04</i> | <i>Aard controle R Indicator: E87B/05</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/06</i> |
| | | | 1 | 030004 Provincie Overijssel | S2023-0000967 | € 317.125 | € 317.125 | € 237.844 | € 237.844 |
| | | | | Kopie beschikkingsn aam/nummer | Eindverantwoor ding (Ja/Nee) | | | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/07</i> | <i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/08</i> | | | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|--|------------|
| | | | 1 | S2023-0000967 | Nee | | |
| lenW | E115 | Tijdelijke regeling specifieke uitkering duurzame en circulaire infrastructuur | Besteding (jaar T) | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | Eindverantwoording (Ja/Nee) | Beschikking kenmerk | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E115/01</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E115/02</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E115/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E115/04</i> | |
| | | | 1 | € 354.188 | € 354.188 | Nee | 4500434333 |
| lenW | E120 | Regeling specifieke uitkering stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2025-2030 | Totale besteding (Jaar T) | Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T) | Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T) | Project afgerond (alle maatregelen) t/m Jaar T?(ja/nee) | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E120/01</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: E120/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/04</i> | |
| | | | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| | | | Naam/nummer per maatregel | Per maatregel, maatregel afgerond t/m (jaar T)? (Ja/Nee) | De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheidsmaatregelen per type maatregel (stuks, meters) | Eventuele toelichting, indien noodzakelijk | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/05</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/06</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/07</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: E120/08</i> | |
| | | | 1 | 421 Vrijliggend fietspad - b=2,5 meter, aantal in m | Nee | 0 | |
| | | | 2 | 431 Drempel , aantal in st | Nee | 0 | |
| | | | 3 | 430 Aanleg van een kruispuntplateau ETW-ETW 30km/h, aantal in st | Nee | 0 | |
| | | | 4 | 442 Aanleg van een rotonde binnen de bebouwde kom, aantal in st | Nee | 0 | |
| | | | 5 | 432 Wegversmalling, aantal in st | Nee | 0 | |
| 6 | 433 Asverspringing - 2 st , aantal in st | Nee | 0 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|----|---|--|---|---|--|--|--|--|
| | | | 7 | 462 Aanleg van één rijloper met fietsstroken en bermen, aantal in m | Nee | 0 | | | |
| SZW | G2 | Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025 | Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente | Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente | Besteding (jaar T) IOAW Gemeente | Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente | Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente | Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente |
| | | | | I.1 Participatiewet (PW) | I.1 Participatiewet (PW) | I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) | I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) | I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) | I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) |
| | | | | Aard controle R Indicator: G2/01 | Aard controle R Indicator: G2/02 | Aard controle R Indicator: G2/03 | Aard controle R Indicator: G2/04 | Aard controle R Indicator: G2/05 | Aard controle R Indicator: G2/06 |
| | | | | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | | Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud | Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk) | Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk) | Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet | Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire |
| | | | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente |
| | | | | I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) | I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) | I.6 Wet werken inkomens kunstenaars (WWIK) | I.7 Participatiewet (PW) | I.7 Participatiewet (PW) | Participatiewet (PW) |
| | | | | Aard controle R Indicator: G2/07 | Aard controle R Indicator: G2/08 | Aard controle R Indicator: G2/09 | Aard controle R Indicator: G2/10 | Aard controle R Indicator: G2/11 | Aard controle R Indicator: G2/12 |
| | | | | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | | Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------|------------|---|---|---|---|---|--|---|---|
| | | | (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G2/13</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G2/14</i> | | | | | |
| | | | € 0 | Nee | | | | | |
| SZW | G2A | Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_totaal 2024 | Hieronder per regel één gemeente(cod e) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1) (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G2B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G2A) | Besteding (jaar T-1) algemene bijstand Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G2A/01</i> | Baten (jaar T-1) algemene bijstand (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/02</i> | Besteding (jaar T-1) IOAW Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/03</i> | Baten (jaar T-1) IOAW (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/04</i> | Besteding (jaar T-1) IOAZ Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/05</i> | Besteding (jaar T-1) IOAZ Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/06</i> |
| | | 1 | 061586 Gemeente Oost Gelre | € 4.523.625 | € 75.580 | € 82.137 | € 0 | € 50.381 | |
| | | | Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen | Baten (jaar T-1) IOAZ (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en | Besteding (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening | Baten (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen | Baten (jaar T-1) WWIK (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.6 Wet werk en inkomen | Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) | |

| | | | | | | | | |
|-----|----|---|--|--|---|---|---|--|
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/07 | gedeeltelijk arbeidsongesch ikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) Aard controle R Indicator: G2A/08 | zelfstandigen 2004 (levensonderh oud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2A/09 | 2004 (levensonderho ud) (Bbz 2004) Aard controle R Indicator: G2A/10 | kunstenaars (WWIK) Aard controle R Indicator: G2A/11 | Aard controle R Indicator: G2A/12 |
| | | 1 | 061586 Gemeente Oost Gelre | € 0 | € 24.458 | -€ 3.924 | € 0 | € 805.822 |
| | | | Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/13 | Baten (jaar T-1) Loonkostensub sidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2A/14 | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperati e kinderopvangt oeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) Aard controle R Indicator: G2A/15 | Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangto eslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) Aard controle D2 Indicator: G2A/16 | | |
| | | 1 | 061586 Gemeente Oost Gelre | € 7.123 | € 0 | € 0 | | |
| SZW | G3 | Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_ gemeentedeel 2025 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar | Besteding (jaar T) kapitaalverstre kking Gemeente | Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrek kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente | Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrek kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente | Besteding (jaar T) Bob Gemeente | Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente | Besteding (jaar T) onderzoekske sten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|---|---|--|--|--|--|---|
| | | lichaam opgericht op grond van de Wgr. | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/03</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/04</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/05</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/06</i> |
| | | | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) | BBZ vóór 2020 – kapitaalverstreking (exclusief BOB) | BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekingen (BOB) | BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstreking | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | |
| | | | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | | |
| | | | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/07</i> | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/08</i> | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/09</i> | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/10</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G3/11</i> | |
| | | | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | Nee | |
| SZW | G3A | Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstreking)_totaal 2024 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoordt hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G3B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G3) | Hieronder per regel één gemeente (code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | Besteding (jaar T-1) kapitaalverstreking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Baten (jaar T-1) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Baten (jaar T-1) vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Besteding (jaar T-1) Bob Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Baten (jaar T-1) Bob (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam |

| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/01 | Aard controle R Indicator: G3A/02 | Aard controle R Indicator: G3A/03 | Aard controle R Indicator: G3A/04 | Aard controle R Indicator: G3A/05 | Aard controle R Indicator: G3A/06 |
|------------|-----------|--|--|---|---|--|---|---|
| | | | 1 061586 Gemeente Oost Gelre | € 0 | € 2.813 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij G3A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoor ding sinformatie voor die gemeente invullen | Besteding (jaar T-1) onderzoekskost en artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | BBZ vóór 2020 – levensonderho ud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden schulden levensonderho ud BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperati e kinderopvangt oeslagaffaire | BBZ vóór 2020 – kapitaalverstre king (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstre kingen BBZ in jaar T -1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire | BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekk ingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekk ingen BOB in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire | BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstre kking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstre kkingen BBZ in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperati e kinderopvangt oeslagaffaire |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/07 | Aard controle R Indicator: G3A/08 | Aard controle R Indicator: G3A/09 | Aard controle R Indicator: G3A/10 | Aard controle R Indicator: G3A/11 | Aard controle R Indicator: G3A/12 |
| | | | 1 061586 Gemeente Oost Gelre | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| SZW | G4 | Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025 | Welke regeling betreft het? | Besteding (jaar T) levensonderhou d | Besteding (jaar T) kapitaalverstre kking | Baten (jaar T) levensonderhou d | Baten (jaar T) kapitaalverstrekk ing (aflossing) | Baten (jaar T) kapitaalverstre kking (overig) |
| | | Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente | Gemeente |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: G4/01 | Aard controle R Indicator: G4/02 | Aard controle R Indicator: G4/03 | Aard controle R Indicator: G4/04 | Aard controle R Indicator: G4/05 | Aard controle R Indicator: G4/06 |
| | | | 1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|---|--|---|-----|--|
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 6 | Totaal | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | | Kopie regeling | Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T) | Aantal besluiten kapitaalverstreking (jaar T) | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | | |
| | | | | Gemeente | Gemeente | Gemeente | | | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | | | |
| | | | | <i>Indicator: G4/07</i> | <i>Indicator: G4/08</i> | <i>Indicator: G4/09</i> | <i>Indicator: G4/10</i> | | | |
| | | | 1 | Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | 0 | 0 | Nee | | | |
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | 0 | 0 | Nee | | | |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | 0 | 0 | Nee | | | |
| | | | 4 | Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | 0 | 0 | Nee | | | |
| | | | 5 | Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | 0 | 0 | Nee | | | |
| | | | 6 | Totaal | 0 | 0 | N.v.t. | | | |
| | | | | Kopie regeling | Besteding (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht) | Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing | Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig | Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht) | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | <i>Aard controle R</i> | | |
| | | | | <i>Indicator: G4/11</i> | <i>Indicator: G4/12</i> | <i>Indicator: G4/13</i> | <i>Indicator: G4/14</i> | <i>Indicator: G4/15</i> | | |
| | | | 1 | Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | | | | | | |
| | | | 2 | Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | | | | | | |
| | | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|------------|---|---|--|--|--|--|--|
| | | | 4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | | | | | |
| | | | 5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | | | | | |
| | | | 6 Totaal | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | Kopie regeling | Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | | |
| | | | | Gemeente <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G4/16</i> | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/17</i> | Gemeente <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G4/18</i> | Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/19</i> | |
| | | | 1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 6 Totaal | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| SZW | G4A | Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_totaal 2024 | Welke regeling betreft het? | Besteding (jaar T-1) levensonderhoud | Besteding (jaar T-1) kapitaalverstreking | Baten (jaar T-1) levensonderhoud | Baten (jaar T-1) kapitaalverstreking (aflossing) | |
| | | Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle n.v.t.</i> | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R</i> | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R</i> | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R</i> | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R</i> | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|---|--------------------------|--|
| | <p>een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). Dit totaal (jaar T-1) regeling G4B + (jaar T-1) regeling G4 blijkt uit de vaststellingsbeschikking die uw gemeente van het Ministerie van SZW over 2023 heeft ontvangen. De gegevens uit die beschikking neemt u hier op.</p> | | | | | | | |
| | | | <i>Indicator: G4A/01</i> | <i>Indicator: G4A/02</i> | <i>Indicator: G4A/03</i> | <i>Indicator: G4A/04</i> | <i>Indicator: G4A/05</i> | |
| | | 1 | Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 64.083 | |
| | | 2 | Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | € 17.290 | |
| | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | -€ 383 | € 7.752 | |
| | | 4 | Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | -€ 280 | € 803 | |
| | | 5 | Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | -€ 278 | € 0 | |
| | | | Kopie regeling | Baten (jaar T-1) kapitaalverstreking (overig) | Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T-1) | Aantal besluiten kapitaalverstreking (jaar T-1) | | |
| | | | | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | | |
| | | | Aard controle n.v.t. | Aard controle R | Aard controle R | Aard controle R | | |
| | | | <i>Indicator: G4A/06</i> | <i>Indicator: G4A/07</i> | <i>Indicator: G4A/08</i> | <i>Indicator: G4A/09</i> | | |
| | | 1 | Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020) | € 2.079 | 0 | 0 | | |
| | | 2 | Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020) | € 513 | 0 | 0 | | |
| | | 3 | Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 162 | 0 | 0 | | |
| | | 4 | Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 46 | 0 | 0 | | |
| | | 5 | Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021) | € 0 | 0 | 0 | | |
| | | | Kopie regeling | Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit | Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) | Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien | | |

| | | | | | | | |
|------------|------------|---|---|---|--|--|--|
| | | | | kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | voorziening dubieuze debiteuren (jaar T-1) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G4A/10</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4A/11</i> | <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G4A/12</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4A/13</i> | |
| | | | 1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| | | | 5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021) | € 0 | € 0 | € 0 | |
| SZW | G10 | Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2025 | Besteding (jaar T) Gemeente | Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente | | |
| | | Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G10/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G10/02</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G10/03</i> | | |
| | | | € 316.660 | € 0 | Ja | | |
| SZW | G12 | Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagafaire_ gemeentedeel 2025 | Gederfde baten die voortvloeiën uit kwijtschelden schulden | Gederfde baten die voortvloeiën uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | | |

| | | | | | | | |
|------------|-------------|--|---|---|---|---|---|
| | | Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente | 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente | Gemeente | | |
| | | | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/02</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G12/03</i> | | |
| | | | € 0 | € 0 | Nee | | |
| SZW | G12A | Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_ totalen 2024 | Hieronder per regel één gemeente (code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire | | |
| | | Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord voor het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G12B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G12) | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam | | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G12A/01</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12A/02</i> | <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12A/03</i> | | |
| | | | 1 061586 Gemeente Oost Gelre | € 0 | € 0 | | |
| SZW | G13 | Onderwijsroute_ deel gemeente 2025 | Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente | Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente | Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente | Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente | Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) |
| | | Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|-----|--|--|---|---|---|--|---|
| | | gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr | Aard controle R Indicator: G13/01 | Aard controle R Indicator: G13/02 | Aard controle R Indicator: G13/03 | Aard controle R Indicator: G13/04 | Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05 | |
| | | | € 49.215 | € 0 | € 0 | € 0 | Ja | |
| VWS | H4 | Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten | Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: H4/01 | Totale werkelijke berekende uitkering Aard controle n.v.t. Indicator: H4/02 | | | | |
| | | | € 156.848 | € 1.473.885 | | | | |
| | | | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken | Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden | Toelichting | | |
| | | | Aard controle R Indicator: H4/03 | Aard controle R Indicator: H4/04 | Aard controle R Indicator: H4/05 | Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06 | | |
| | | | € 1.427.066 | € 27.235 | € 19.584 | | | |
| VWS | H21 | Specifieke uitkering cliëntondersteuning | Gerealiseerde activiteit Inzet projectleiding en/of Onderzoek lokale versterking functie (in jaar T) (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H21/01 | Toelichting - indien bij H21/01 indicator Nee is ingevuld is een toelichting verplicht Aard controle n.v.t. Indicator: H21/02 | Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: H21/03 | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: H21/04 | Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: H21/05 | |
| | | | Ja | | € 17.681 | € 28.108 | Nee | |
| VWS | H30 | Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026 | Totaalbedrag (jaar T) toegekend Aard controle n.v.t. | Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026) Aard controle R | Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) Aard controle R | Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) Aard controle R | Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/Nee/ n.v.t.)? Aard controle n.v.t. | Toelichting Aard controle n.v.t. |

| | | | Indicator: H30/01 | Indicator: H30/02 | Indicator: H30/03 | Indicator: H30/04 | Indicator: H30/05 | Indicator: H30/06 |
|-----|------|---|---|---|---|--|-------------------|----------------------|
| | | | € 496.530 | € 0 | € 496.530 | € 1.468.873 | Ja | |
| | | | Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/n.v.t.)? | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07 | Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08 | | | | |
| | | | Ja | Nee | | | | |
| VWS | H35B | Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden) | Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen | Besteding (jaar T) | | | | |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: H35B/01 | Aard controle R n.v.t. Indicator: H35B/02 | | | | |
| | | | 1 060222 Gemeente Doetinchem | € 257.422 | | | | |
| VWS | H39 | Regeling specifieke uitkering domeinoverstijgend samenwerken_zonder centraal persoon_2025 | Projectnummer | Experiment gerealiseerd (jaar T)? (Ja/Nee) | Heeft u meegewerkt aan de verplichte monitoring van de resultaten door middel van een door de Minister vastgesteld format? (Ja/Nee/Nvt) | Toelichting (Verplicht indien bij H39/02 of H39/03 "Nee" is ingevuld) | | |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/01 | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/02 | Aard controle D1 Indicator: H39/03 | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/04 | | |
| | | | 1 90002750 | Ja | Ja | | | |
| | | | Kopie Projectnummer | Besteding (jaar T) – zelfstandige uitvoering | Eigen bijdragen en bijdragen derden (jaar T) | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) – Inclusief uitvoering door medeoverheden vanaf SiSa 2025 | | |

| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/05 | Aard controle R Indicator: H39/06 | Aard controle R Indicator: H39/07 | Aard controle R Indicator: H39/08 | | |
|-----|-----|-----------------------|---|---|---|---|---|----------------------------|
| | | | 1 90002750 | € 140.441 | € 57.756 | € 140.441 | | |
| | | | Volledige zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) | Eindverantwoording? (Ja/Nee) | | | | |
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/09 | Aard controle n.v.t. Indicator: H39/10 | | | | |
| | | | Ja | Nee | | | | |
| VRO | J17 | Realisatiestimulans | Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. Aard controle D1 Indicator: J17/01 | Geprognostiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. Aard controle n.v.t. Indicator: J17/02 | Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. Aard controle D1 Indicator: J17/03 | | | |
| | | | 59 | 233 | 0 | | | |
| | | | Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling. Aard controle n.v.t. Indicator: J17/04 | Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) . Aard controle R Indicator: J17/05 | Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling. Aard controle R Indicator: J17/06 | Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw). Aard controle R Indicator: J17/07 | Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling. Aard controle R Indicator: J17/08 | |
| | | | 1 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 | € 0 |
| VRO | J55 | Aanpak energiearmoede | Het aantal huishoudens | Besteding (jaar T) van de onder | Cumulatieve besteding (t/m | Het aantal huishoudens in | Besteding (jaar T) van de onder | Cumulatieve besteding (t/m |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|---|
| | | in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening | indicator 01 gemoeide kosten | jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten | koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening | indicator 04 gemoeide kosten | jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten |
| | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/01</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/02</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/03</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/04</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/05</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/06</i> |
| | | 875 | € 28.948 | € 158.172 | 112 | € 136.307 | € 180.430 |
| | | Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen. | Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten | | | |
| | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/07</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/08</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/09</i> | | | |
| | | 175 | € 38.403 | € 131.728 | | | |
| | | Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips) | Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen) | Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.) | Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.) | Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg. | Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen |
| | | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/10</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/11</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/12</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/13</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/14</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: J55/15</i> |

| | | | 2.566 | 3.764 | 3 | 0 | 143 | 256 | |
|-----|-----|---|--|---|--|---|---|---|-----|
| VRO | J94 | Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties | Beschikkingnummer | Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst | Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a | Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000 | Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, tweede lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3). | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel b | |
| | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> | <i>Aard controle D1</i> | <i>Aard controle D1</i> | <i>Aard controle R n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | |
| | | | <i>Indicator: J94/01</i> | <i>Indicator: J94/02</i> | <i>Indicator: J94/03</i> | <i>Indicator: J94/04</i> | <i>Indicator: J94/05</i> | <i>Indicator: J94/06</i> | |
| | | | 1 | LAI23-03494120 | € 253.677 | 127 | 0 | € 0 | € 0 |
| | | | 2 | LAI24-03724722 | € 0 | 0 | 0 | € 132.058 | € 0 |
| | | | 3 | LAI25-03824938 | € 0 | 0 | 0 | € 0 | € 0 |
| | | | | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c | Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen. | Eindverantwoording (ja/nee) | | | |
| | | | | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | <i>Aard controle n.v.t.</i> | | | |
| | | | | <i>Indicator: J94/07</i> | <i>Indicator: J94/08</i> | <i>Indicator: J94/09</i> | | | |
| | | | 1 | € 0 | € 253.677 | Nee | | | |
| 2 | € 0 | € 0 | Nee | | | | | | |
| 3 | € 0 | € 0 | Nee | | | | | | |
| KGG | K28 | Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid | Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel | Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel | Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten | Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten | Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten | Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten | |

| | | | Aard controle R Indicator: K28/01 | Aard controle R Indicator: K28/02 | Aard controle R Indicator: K28/03 | Aard controle n.v.t. Indicator: K28/04 | Aard controle R Indicator: K28/05 | Aard controle n.v.t. Indicator: K28/06 |
|-------------|------------|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | € 255.517 | € 154.502 | € 111.487 | € 1.435.936 | € 12.636 | € 70.586 |
| | | Eindverantwoording (Ja/Nee) | | | | | | |
| | | Aard controle n.v.t. Indicator: K28/07 | | | | | | |
| | | Nee | | | | | | |
| AenM | M16 | Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne | Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T) | Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO) | Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO) | Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringskosten | Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie | Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO) |
| | | Gemeenten | Aard controle R Indicator: M16/01 | Aard controle R Indicator: M16/02 | Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03 | Aard controle R Indicator: M16/04 | Aard controle R Indicator: M16/05 | Aard controle R Indicator: M16/06 |
| | | | € 3.086.732 | € 0 | € 0 | € 1.855.127 | € 0 | € 100.335 |
| | | Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T) | Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T) | Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T) | Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd | Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd | | |
| | | | Aard controle R Indicator: M16/07 | Aard controle R Indicator: M16/08 | Aard controle R Indicator: M16/09 | Aard controle D2 Indicator: M16/10 | Aard controle D2 Indicator: M16/11 | |
| | | | € 0 | € 1.824 | € 120.094 | 1-1-2025 | 1-10-2025 | |
| | | Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09 | Cumulatieve besteding (t/m jaar T) | | | | | |

OCW

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | Aard controle n.v.t. Indicator: M16/12 | Aard controle n.v.t. Indicator: M16/13 | |
| | | | € 4.923.924 | € 13.659.146 | |

Jaarrekening 2025 vs. jaarrekening 2024

Taakvelden - lasten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2024 | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------|---|-----------------|----------------|-----------------|
| TV0.1 | 0.1 Bestuur | 2.396 | 2.707 | 3.123 |
| TV0.10 | 0.10 Mutaties reserves | 7.870 | 6.460 | 7.390 |
| TV0.11 | 0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten | 0 | 4.296 | 0 |
| TV0.2 | 0.2 Burgerzaken | 1.548 | 1.454 | 1.549 |
| TV0.3 | 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden | 432 | 836 | 790 |
| TV0.4 | 0.4 Overhead | 11.955 | 14.120 | 13.450 |
| TV0.5 | 0.5 Treasury | 166 | -1.765 | -1.182 |
| TV0.61 | 0.61 OZB woningen | 433 | 476 | 453 |
| TV0.62 | 0.62 OZB niet-woningen | 104 | 124 | 117 |
| TV0.8 | 0.8 Overige baten en lasten | 0 | 10 | 0 |
| TV0.9 | 0.9 Vennootschapsbelasting (VpB) | 11 | 73 | 78 |
| TV1.1 | 1.1 Crisisbeheersing en brandweer | 2.256 | 2.387 | 2.256 |
| TV1.2 | 1.2 Openbare orde en veiligheid | 1.359 | 967 | 1.242 |
| TV2.1 | 2.1 Verkeer en vervoer | 5.971 | 6.419 | 6.621 |
| TV3.1 | 3.1 Economische ontwikkeling | 257 | 403 | 379 |
| TV3.2 | 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur | 477 | 758 | 696 |
| TV3.3 | 3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | 145 | 154 | 150 |
| TV3.4 | 3.4 Economische promotie | 906 | 1.174 | 958 |
| TV4.1 | 4.1 Openbaar basisonderwijs | 350 | 0 | 0 |
| TV4.2 | 4.2 Onderwijshuisvesting | 2.497 | 3.523 | 2.491 |
| TV4.3 | 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken | 1.532 | 1.770 | 1.509 |
| TV5.1 | 5.1 Sportbeleid en activering | 600 | 540 | 529 |
| TV5.2 | 5.2 Sportaccommodaties | 1.954 | 1.843 | 1.705 |
| TV5.3 | 5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 270 | 422 | 327 |
| TV5.4 | 5.4 Musea | 319 | 344 | 332 |
| TV5.5 | 5.5 Cultureel erfgoed | 237 | 681 | 270 |
| TV5.6 | 5.6 Media | 693 | 810 | 804 |
| TV5.7 | 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie | 3.208 | 3.570 | 3.480 |
| TV6.1 | 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie | 5.116 | 6.812 | 6.294 |
| TV6.2 | 6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen | 3.612 | 0 | 0 |
| TV6.21 | 6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO | 0 | 161 | 166 |
| TV6.22 | 6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd | 0 | 539 | 591 |
| TV6.23 | 6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | 0 | 2.213 | 2.022 |
| TV6.3 | 6.3 Inkomensregelingen | 7.951 | 8.788 | 8.495 |
| TV6.4 | 6.4 WSW en beschut werk | 6.357 | 6.431 | 6.340 |
| TV6.5 | 6.5 Arbeidsparticipatie | 2.818 | 2.801 | 2.820 |
| TV6.6 | 6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO) | 1.299 | 0 | 0 |
| TV6.60 | 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO) | 0 | 1.599 | 1.442 |
| TV6.711 | 6.711 Huishoudelijke hulp (WMO) | 0 | 3.084 | 3.034 |

| Exploitatie | | Realisatie 2024 | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|----------------|-----------------|
| TV6.712 | 6.712 Begeleiding (WMO) | 0 | 3.419 | 3.385 |
| TV6.713 | 6.713 Dagbesteding (WMO) | 0 | 99 | 71 |
| TV6.71A | 6.71A Hulp bij het huishouden (WMO) | 3.325 | 0 | 0 |
| TV6.71B | 6.71B Begeleiding (WMO) | 623 | 0 | 0 |
| TV6.71C | 6.71C Dagbesteding (WMO) | 2.946 | 0 | 0 |
| TV6.72 | 6.72 Maatwerkdienstverlening 18- | 233 | 0 | 0 |
| TV6.72A | 6.72A Jeugdhulp begeleiding | 6.247 | 0 | 0 |
| TV6.72B | 6.72B Jeugdhulp behandeling | 622 | 0 | 0 |
| TV6.72C | 6.72C Jeugdhulp dagbesteding | 90 | 0 | 0 |
| TV6.73C | 6.73C Jeugdhulp met verblijf overig | 1.976 | 0 | 0 |
| TV6.74A | 6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ zonder verblijf | 60 | 0 | 0 |
| TV6.74B | 6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf | 1.206 | 0 | 0 |
| TV6.751 | 6.751 Jeugdhulp ambulantly lokaal | 0 | 6.754 | 5.927 |
| TV6.752 | 6.752 Jeugdhulp ambulantly regionaal | 0 | 299 | 303 |
| TV6.753 | 6.753 Jeugdhulp ambulantly landelijk | 0 | 194 | 142 |
| TV6.761 | 6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal | 0 | 596 | 567 |
| TV6.762 | 6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal | 0 | 2.342 | 2.061 |
| TV6.763 | 6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk | 0 | 210 | 212 |
| TV6.791 | 6.791 PGB WMO | 0 | 250 | 199 |
| TV6.792 | 6.792 PGB Jeugd | 0 | 125 | 73 |
| TV6.811 | 6.811 Beschermd wonen (WMO) | 0 | 25 | 5 |
| TV6.812 | 6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO) | 0 | 75 | 38 |
| TV6.821 | 6.821 Jeugdbescherming | 0 | 612 | 609 |
| TV6.822 | 6.822 Jeugdreclassering | 0 | 173 | 146 |
| TV6.82A | 6.82A Jeugdbescherming | 713 | 0 | 0 |
| TV6.82B | 6.82B Jeugdreclassering | 206 | 0 | 0 |
| TV6.91 | 6.91 Coördinatie en beleid WMO | 0 | 352 | 325 |
| TV6.92 | 6.92 Coördinatie en beleid Jeugd | 0 | 383 | 247 |
| TV7.1 | 7.1 Volksgezondheid | 939 | 1.866 | 1.869 |
| TV7.2 | 7.2 Riolering | 2.743 | 3.098 | 2.657 |
| TV7.3 | 7.3 Afval | 2.747 | 2.866 | 2.807 |
| TV7.4 | 7.4 Milieubeheer | 2.430 | 2.578 | 3.277 |
| TV7.5 | 7.5 Begraafplaatsen en crematoria | 2 | 4 | 3 |
| TV8.1 | 8.1 Ruimte en leefomgeving | 1.133 | 1.251 | 839 |
| TV8.2 | 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | -447 | 726 | 783 |
| TV8.3 | 8.3 Wonen en bouwen | 1.132 | 1.901 | 1.627 |
| Gerealiseerd resultaat | | 104.028 | 117.179 | 108.893 |

Taakveld - baten

Bedragen x €1.000

| Exploitatie | | Realisatie 2024 | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------|--|-----------------|----------------|-----------------|
| TV0.10 | 0.10 Mutaties reserves | -8.480 | -12.530 | -8.621 |
| TV0.11 | 0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten | 5.423 | 0 | 8.311 |
| TV0.2 | 0.2 Burgerzaken | -627 | -483 | -648 |
| TV0.3 | 0.3 Beheer overige gebouwen en gronden | -327 | -951 | -1.948 |
| TV0.4 | 0.4 Overhead | -70 | -44 | -182 |
| TV0.5 | 0.5 Treasury | -2.284 | -673 | -705 |
| TV0.61 | 0.61 OZB woningen | -4.857 | -5.036 | -5.035 |
| TV0.62 | 0.62 OZB niet-woningen | -2.297 | -2.389 | -2.367 |

| Exploitatie | | Realisatie 2024 | Begroting 2025 | Realisatie 2025 |
|-------------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| TV0.64 | 0.64 Belastingen overig | -188 | -194 | -194 |
| TV0.7 | 0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds | -65.297 | -69.114 | -69.502 |
| TV1.1 | 1.1 Crisisbeheersing en brandweer | -50 | -51 | -51 |
| TV1.2 | 1.2 Openbare orde en veiligheid | -512 | -56 | -488 |
| TV2.1 | 2.1 Verkeer en vervoer | -777 | -621 | -875 |
| TV3.1 | 3.1 Economische ontwikkeling | 0 | -2 | -3 |
| TV3.2 | 3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur | -558 | -936 | -938 |
| TV3.3 | 3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen | -17 | -19 | -17 |
| TV3.4 | 3.4 Economische promotie | -1.057 | -1.084 | -1.128 |
| TV4.1 | 4.1 Openbaar basisonderwijs | -197 | 0 | 0 |
| TV4.2 | 4.2 Onderwijshuisvesting | -1 | 0 | -4 |
| TV4.3 | 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken | -230 | -370 | -383 |
| TV5.1 | 5.1 Sportbeleid en activering | -343 | -186 | -269 |
| TV5.2 | 5.2 Sportaccommodaties | -171 | -176 | -149 |
| TV5.3 | 5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie | 0 | -4 | -1 |
| TV5.5 | 5.5 Cultureel erfgoed | -21 | -27 | -27 |
| TV5.6 | 5.6 Media | -32 | -35 | -29 |
| TV5.7 | 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie | -36 | -26 | -61 |
| TV6.1 | 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie | -4.463 | -4.242 | -4.898 |
| TV6.2 | 6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen | -640 | 0 | 0 |
| TV6.23 | 6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal | 0 | -175 | -388 |
| TV6.3 | 6.3 Inkomensregelingen | -5.254 | -5.871 | -5.889 |
| TV6.4 | 6.4 WSW en beschut werk | -1.107 | -1.106 | -1.171 |
| TV6.6 | 6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO) | -95 | 0 | 0 |
| TV6.60 | 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO) | 0 | -92 | -94 |
| TV6.711 | 6.711 Huishoudelijke hulp (WMO) | 0 | -225 | -227 |
| TV6.71A | 6.71A Hulp bij het huishouden (WMO) | -224 | 0 | 0 |
| TV6.81 | 6.81 Geëscaleerde zorg 18+ | -663 | 0 | 0 |
| TV6.811 | 6.811 Beschermd wonen (WMO) | 0 | -548 | -547 |
| TV7.1 | 7.1 Volksgezondheid | -187 | -187 | -186 |
| TV7.2 | 7.2 Riolering | -3.245 | -3.892 | -3.179 |
| TV7.3 | 7.3 Afval | -3.357 | -3.818 | -3.523 |
| TV7.4 | 7.4 Milieubeheer | -891 | -580 | -1.574 |
| TV7.5 | 7.5 Begraafplaatsen en crematoria | -1 | 0 | 0 |
| TV8.1 | 8.1 Ruimte en leefomgeving | -172 | -325 | -193 |
| TV8.2 | 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen) | -9 | -131 | 125 |
| TV8.3 | 8.3 Wonen en bouwen | -715 | -980 | -1.420 |
| Gerealiseerd resultaat | | -104.028 | -117.179 | -108.480 |

Beleidsindicatoren BBV

Omschrijving (toelichting)

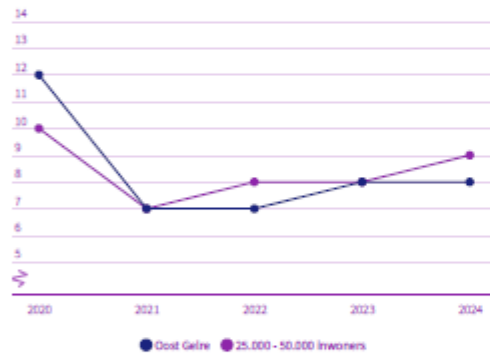


Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

Gemeenten nemen een uniforme basisset beleidsindicatoren op in hun begroting en jaarverslag. De set behandelt een breed spectrum van onderwerpen, van misdrijven en afval tot bijstandsuitkeringen en nieuwbouwwoningen. Zo kunt u zich een helder beeld vormen van de beleidresultaten van de gemeente.

Veiligheid

Verwijzingen Halt per 1.000 jongeren



Economie

Functiemenging

58,4%
Oost Gelre

50,8%
25.000 - 50.000 inwone

Meerdere bronnen | 2024

Vestigingen (van bedrijven) per 1.000 inw.15 t/m 64jr

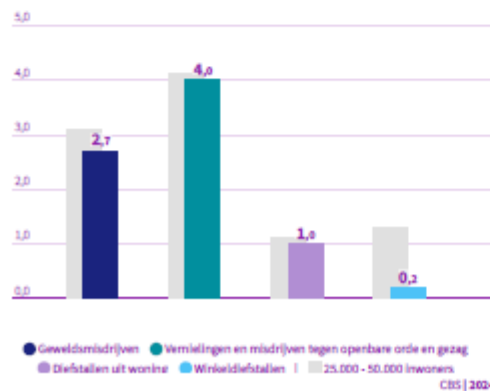
160,9
Oost Gelre

182,5
25.000 - 50.000 inwone

LISA | 2024

Onderwijs

Misdrijven Oost Gelre, per 1.000 inwoners



Absoluut verzuim per 1.000 leerlingen

12,0
Oost Gelre

5,6
25.000 - 50.000 inwo...

DUO/Ingrado | 2024

Relatief verzuim per 1.000 leerlingen

16
Oost Gelre

25
25.000 - 50.000 inwo...

DUO/Ingrado | 2024

Voortijdige schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)

2,1%
Oost Gelre

2,0%
25.000 - 50.000 inwoners
DUO/Ingrado | 2024

Sport, cultuur en recreatie

Niet-sporters

39,3%
Oost Gelre

44,7%
25.000 - 50.000 inwoners
Gezondheidsmonitor | 2024

Sociaal domein

Banen

per 1.000 inwoners van 15-64 jaar

1.019,9
Oost Gelre

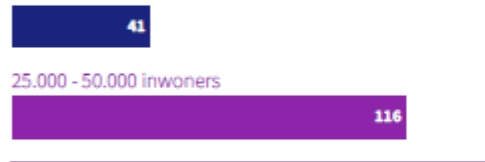
750,5
25.000 - 50.000 inwoners
Meerdere bronnen | 2024

Volksgezondheid en Milieu

Omvang huishoudelijk restafval

kg per inwoner

Oost Gelre



CBS | 2024

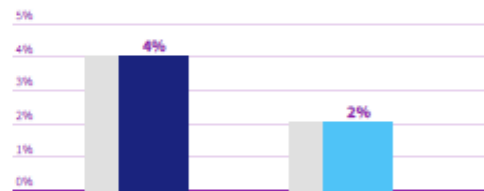
Jongeren met een delict voor de rechter

1%
Oost Gelre

1%
25.000 - 50.000 inwoners
CBS | 2023

Achterstand onder jeugd

Oost Gelre



● Kinderen in uitkeringsgezin ● Werkloze jongeren ● 25.000 - 50.000 inwoners

CBS | 2024

Percentage bekende hernieuwbare elektriciteit

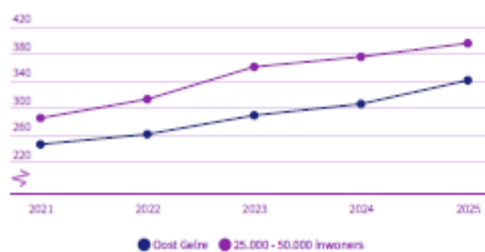
21,3%
Oost Gelre

49,3%
25.000 - 50.000 inwoners
berkering | 2022

Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing

Gemiddelde WOZ-waarde

x €1.000



CBS | 2021 - 2025

Netto arbeidsparticipatie

75,6%
Oost Gelre

73,5%
25.000 - 50.000 inwoners
CBS | 2024

Personen met een bijstandsuitkering

per 10.000 inwoners

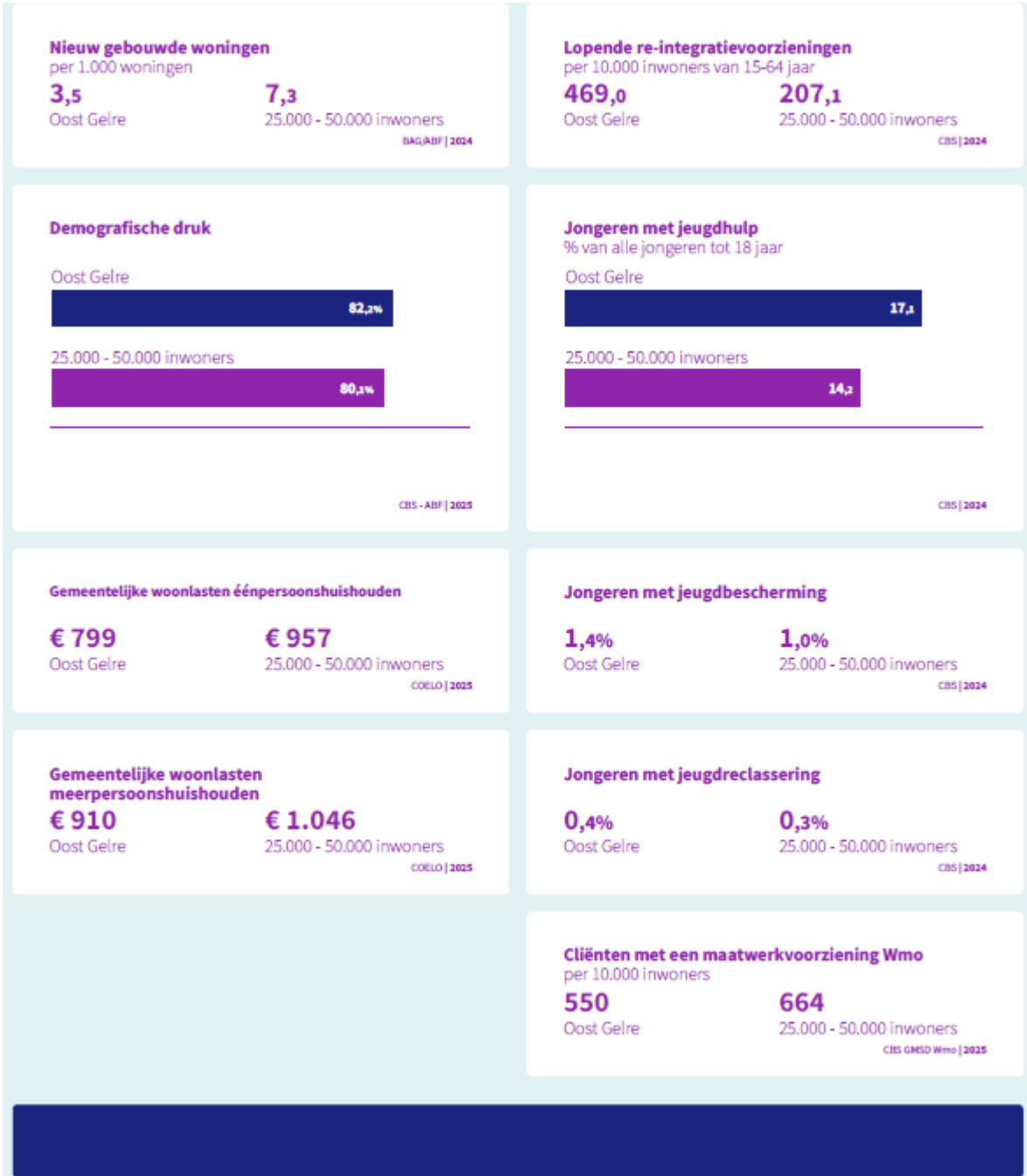
Oost Gelre

129,8

25.000 - 50.000 inwoners

190,8

CBS | 2025



Lijst met afkortingen

Lijst met afkortingen

Omschrijving (toelichting)

| | |
|--------|---|
| AMvB | Algemene Maatregel van Bestuur |
| APV | Algemene Plaatselijke Verordening |
| AWIR | Algemene wet inkomensafhankelijke regelingen |
| BAG | Basis Registratie Adressen en Gebouwen |
| BBV | Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten |
| BBZ | Bijzondere Bijstand Zelfstandigen |
| BIC | Biobased Innovation Center |
| BIG | Baseline informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten |
| BIO | Baseline informatiebeveiliging Overheid |
| BKP | Beeldkwaliteitsplan |
| BOA | Bijzondere Opsporings Ambtenaar |
| Bor | Besluit omgevingsrecht |
| BRP | Basisregistratie Personen |
| B&W | Burgemeester en Wethouders |
| CBS | Centraal Bureau voor Statistiek |
| CIF | Communication & Infrastructure Fund |
| COA | Centraal Orgaan opvang Asielzoekers |
| COELO | Centrum voor onderzoek van de economie van de lagere overheid |
| DBO | Dorpsbelangen organisaties |
| CWI | Centrum voor Werk en Inkomen |
| DIFTAR | Differentiatie Tarieven Afvalstoffenheffing |
| DIV | Documentaire Informatie Voorziening |
| DURP | Digitale Uitvoering Ruimtelijke Processen |
| ECAL | Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers |
| ECB | Europese Centrale Bank |
| EED | Europese Energie-Efficiency Richtlijn |
| ENSIA | Eenduidige Normatie Single Information Audit |
| EU | Europese Unie |
| FIDO | Financiering Decentrale Overheid |
| GEO | Geografische Informatie |
| GGD | Gemeentelijke Gezondheidsdienst |
| GMSD | Gemeentelijk Monitor Sociaal Domein |
| GRP | Gemeentelijk Rioleringsplan |
| GR | Gemeenschappelijke Regeling |

| | |
|---------|---|
| GSF | Gelderse Sportfederatie |
| GVVP | Gemeentelijk Verkeers- en Vervoersplan |
| HRM | Human Resource Management |
| ICT | Informatie en Communicatie Technologi |
| IOAW | Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers |
| IOAZ | Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze zelfstandigen |
| IVP | Integraal Veiligheidsplan |
| LOP | Landschapsontwikkelingsplan |
| MFA | Multifunctionele accommodatie |
| MT | Managementteam |
| ODA | Omgevingsdienst Achterhoek |
| OLO | Omgevingsloket Online |
| OZB | Onroerendezaak belasting |
| P&C | Planning & control |
| P&O | Personeel & Organisatie |
| PPS | Publiek Private Samenwerking, PPS is een samenwerkingsverband waarbij overheid en bedrijfsleven samen een project realiseren op basis van een heldere taak- en risico verdeling |
| PW | Participatiewet |
| RIVM | Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu |
| ROVA | Afvaladvies-, regie- en verwijderings organisatie Achterhoek |
| PUN | Paspoortuitvoeringsregeling |
| RWS | Rijkswaterstaat |
| SCP | Sociaal Cultureel Planbureau |
| SDOA | Sociale Dienst Oost Achterhoek |
| SIOG | Website www.sameninoostgelre.nl |
| SON | Stadsbank Oost Nederland |
| SPP | Strategische personeelsplanning |
| SUWInet | Werk en Inkomen Digitaal |
| SW | Sociale Werkvoorziening |
| UWV | Uitvoeringsinstituut Werknemers- verzekeringen |
| Vhrosv | Volkshuisvesting, Ruimtelijke ordening en Stadsvernieuwing |
| VSO | Voortgezet Speciaal Onderwijs |
| VVE | Voor- en Vroegschoolse Educatie |
| VNG | Vereniging Nederlandse Gemeenten |
| VNO-NCW | Grootste ondernemingsorganisatie van Nederland, Verbond van Nederlandse ondernemingen (VNO) en Nederland Christelijk Werkgeversbond (NCW) |

| | |
|------|---|
| VNOG | Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland |
| VPB | Vennootschapsbelasting |
| VROM | Volkshuisvesting, Ruimtelijk Ordening en Milieu |
| VWS | Volkshuisvesting Welzijn en Sport |
| WABO | Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht |
| WBO | Werkbaan Oost |
| WKB | Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen |
| WKPB | Wet kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen |
| WNRA | Wet Normalisatie rechtspositie ambtenaren |
| WSW | Wet Sociale Werkvoorziening |
| Wwb | Wet werk en bijstand |
| Wmo | Wet maatschappelijke ondersteuning |
| ZVW | Zorgverzekeringswet |

